



Serviceämnden

Tid

Onsdagen den 21 september 2022 kl. 13:00-16:30

Plats

Magistern, Storgatan 35 B, Kalmar

Omfattning

§§ 74-89

Beslutande

Johanna Petersson (C), ordförande
Christopher Engström - Dywik (KD), 1:e vice ordförande
Jenny Melander (S), 2:e vice ordförande
Gunilla Johansson (S)
Sven-Erik Ekblad (S)
Ann-Marie Engström (S)
Nura Mahmutagic (S) ersätter Ilona Gustavsson (S)
Gylfi Saemundsson (V)
Junita Karlsson (KD) ersätter Magnus Jernetz Gustavsson (M)
Marcus Johansson (M)
Krister Thornberg (-)

Ersättare

Kurt Hallberg (C)
Åke Petersson (C) §§ 74-83
Jan Martinsson (V)

Övriga

Peter Arnesson, förvaltningschef
Madeleine André, produktionschef
Martina Adiels Balk, stabschef § 76
Sara Andersson, ekonom § 76
Gunilla Svensson, fastighetschef §§ 78-79
John Eliasson, kost- och lokalvårdschef § 80
Sari Pisano, arbetsledare § 80
Thomas Karlsson, enhetschef Projekt- och byggenheten § 81
Anders Larsson, inköpschef § 82
Peter Hermansson, transportchef § 83
Björn Strimfors, stadsträdgårdsmästare § 84
Edyta Krawus, landskapsarkitekt § 84
Henrik Bertilsson, entreprenadledare § 85

Servicenämnden

PROTOKOLL

2 (10)

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Karin Fahlkrantz, enhetschef park § 86

Sekreterare

Ulrika Cederholm

Justeras

Johanna Petersson
ordförande

Gunilla Johansson

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Mötets öppnande

§ 74

Fastställande av dagordning

Beslut

Servicenämnden godkänner föredragningslistan.

§ 75

Information från förvaltningschefen

Kommunen har genomfört en budgetdag med samtliga förvaltningar och bolag i kommunkoncernen. Under dagen informerades om de äskningar som lagts fram inför budget 2023. Serviceförvaltningen har bland annat äskat om utökad budget för ökade livsmedelskostnader samt för ökade kostnader för asfalt, material och HVO.

För närvarande är kommunens elpriser säkrade. Skolor och simhallen värms upp att fjärrvärme, vars pris inte är kopplade till elpriserna. Det pågår ett aktivt arbete med att se över elförbrukningen inom kommunen. Exempel på detta är installationer av solceller, fysiskt styrd ventilation och ljus och led-belysning. Det diskuteras även hur kommunen kan arbeta för att ändra personers beteenden när det kommer till användning av energi.

Under sommaren har förvaltningens personal varit involverade i många aktiviteter till exempel stadsfesten och matmarknaden. Enligt de rapporter som lämnats har allt fungerat bra och bland annat har destination Kalmar varit glada och nöjda över servicen förvaltningen bistått med.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 76

Delårsrapport och prognos augusti servicenämnden 2022

Dnr SFN 2022/0163

Handlingar

Förvaltningens skrivelse den 12 september 2022
Delårsrapport augusti 2022
Internkontroll uppföljning tertial 2

Servicenämnden**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Bakgrund

Enligt anvisningar för ekonomi- och verksamhetsuppföljning ska förvaltningen lämna en delårsrapport efter augusti.

Beslut

Servicenämnden godkänner förvaltningens delårsrapport och prognos efter augusti 2022.

§ 77**Sammanträdesdagar servicenämnden 2023**

Dnr SFN 2022/0144

Handlingar

Förvaltningens skrivelse den 9 augusti 2022

Bakgrund

Nämndsmöte	Presidie möte	Handlingar in
Onsdag kl 13:00	Onsdag kl 08:15	
25 januari	11 januari	13 januari
15 februari	1 februari	3 februari
22 mars	8 mars	10 mars
19 april	5 april	6 april
24 maj	10 maj	12 maj
14 juni	31 maj	2 juni
	23 augusti	
20 september	6 september	8 september
18 oktober	4 oktober	6 oktober
22 november	8 november	10 november
13 december	29 november	1 december

Beslut

Servicenämnden fastställer sammanträdesdagar för servicenämndens nämnd- och presidie möten för 2023 i enlighet med redovisat förslag.

§ 78**Hysesavtal Bilen 6**

Dnr SFN 2022/0164

Handlingar

Förvaltningens skrivelse den 19 september 2022

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Bakgrund

Länsmuseet har idag förvaring av material både i Bilen 6 och i Ljungmannen. Då fastighetsägaren till Ljungmannen avser utveckla fastigheten till annat ändamål, behövs en ersättningslokal till Länsmuseets förråd. Serviceförvaltningen har tidigare fattat beslut om att utöka ytorna i Bilen 6. Detta avtal avser en annan yta i Bilen 6. Denna yta ska användas till våtkonservering av föremål och förvaring av tillhörande material.

Ytan är 302m².

Årshyran är 289 500kr, vilket innebär 958kr/m²/år.

Avtalstiden är 2022-10-01 till 2032-09-30.

Beslut

Servicenämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att teckna hyresavtal med Nordfjord AB gällande Bilen 6.

§ 79

Hyresavtal Expandiamoduler - Ljungbyholm

Dnr SFN 2022/0165

Handlingar

Förvaltningens skrivelse den 19 september 2022

Bakgrund

I Ljungbyholm finns behov av utökning av förskoleplatser. Behovet är demografiskt betingat och har kommit snabbare än förväntat.

Detta avtal avser tio stycken förskolemoduler.

Årshyran är 552 000kr.

Avtalstiden är 2022-11-01 – 2027-10-31.

Överläggning

Christopher Dyvik (KD), föreslår att servicenämnden ska besluta i enlighet med redovisat förslag.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med Christopher Dyviks (KD) förslag.

Beslut

Servicenämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att teckna hyresavtal med Expandia Moduler AB avseende tio stycken förskolemoduler i Ljungbyholm.

Protokollsanteckning

Efter att överläggningen avslutas redovisar Christopher Dyvik (KD) följande protokollsanteckning.

Vi välkomnar detta extremt efterlängtade beslut. Barnen på Kastanjen i Ljungbyholm har fått trängas i en illa anpassad ”tillfällig” lokal allt för länge. I dagsläget rör det sig om hela 42 barn på avdelningen i en gammal bank,

Sammanträdesdatum
2022-09-21

uppdelat på två grupper. Lokalen är så liten att grupperna får turas om att vara ute. Gå på toaletten görs utomhus etc.

Av underlaget till beslutet framställs det dock som att behovet av Expandiamodulerna har kommit snabbare än förväntat. Som att ingen hade kunnat förutse detta behov. Det stämmer givetvis inte, vilket är anledningen till att vi lägger denna protokollsanteckning.

Det har tvärtom länge varit känt att Ljungbyholm är en ort som växer rejält med både fler villor och flerfamiljshus - med fler barn som följd. Behovet av att komma ur de små, illa anpassade tillfälliga lokalerna har funnits sedan 2018. Den ohållbara situationen har till 100% berott på att det saknats en politisk vilja att faktiskt prioritera våra barns miljö samt att erkänna att stora barngrupper är ett problem i sig. Förslag om att åtgärda detta, bland annat med Expandiamoduler, har aktivt viftats bort av majoriteten så sent som när 2022-års budget antogs.

§ 80

Lägesrapport hemstäd

Sedan den 25 april 2022 har lokalvården ett nytt uppdrag. Det är hemstäd hos brukare med beviljat bistånd. Inledningsvis var det ca 600 adresser. Insatsen omfattar vanligen två rum och kök, hall samt badrum.

Innan verksamheten startade fanns det flera delar att lösa, allt ifrån rekrytering till nya fordon. Personalen har utbildats och det har ruttoptimerats. I samband med uppstarten fanns det synpunkter på hur städet utfördes då metoden delvis skilde sig från tidigare städning. Nu är många nöjda och tycker det är bra att hemtjänsten har fått avlastning. Det upplevs också som positivt att lokalvården är flexibla och kan justera städningen efter önskemål. Ett antal förbättringsåtgärder har genomförts bland annat för att få det administrativa till att flyta bättre.

Föredragande: John Eliasson, kost- och lokalvårdschef och Sari Pisano, arbetsledare

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 81

Pågående byggprojekt

Inom Kalmar kommun pågår ett antal byggprojekt. Nämnden får en redogörelse för respektive byggprojekt och hur långt arbetet har kommit. Några av projekten är klubbhus södra Utmarken, Folketspark, renovering av stadsmuren och ombyggnad av Vasaskolan.

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Föredragande: Thomas Karlsson, enhetschef Projekt- och byggenheten

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 82

Upphandlingsprocessen

Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, reglerar hur myndigheter får agera när de upphandlar varor, tjänster eller byggentreprenader. Ett syfte är bland annat att främja kostnadseffektivt användande av skattemedel. Offentlig upphandling bidrar även till att motverka korruption, bland annat genom att det ställs krav på transparens och insyn i upphandlingsprocessen.

LOU har fem principer

- likabehandling
- icke-diskriminering
- öppenhetsprincipen (tidigare kallad transparensprincipen)
- ömsesidigt erkännande
- proportionalitet

Vidare presenteras processen för öppen upphandling.

I snitt gör upphandlingsenheten 60 upphandlingar per år. Kalmar kommun köper i dagsläget varor och tjänster för drygt 1,2 miljarder per/år, med entreprenadtjänster och entreprenader över 2 miljarder årligen.

Föredragande: Anders Larsson, inköpschef

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 83

Kalmar kommuns bilar och leasing

Transportcentralen tillhandahåller personbilar, lätta lastbilar och maskiner till förvaltningar och kommunala bolag. De köper eller leasar fordon som sedan hyrs ut till förvaltningarna och kommunala bolag mot en fast månadskostnad. Det är kunden som avgör om transportcentralen ska leasa eller köpa fordonet.

Köp görs bland annat av flakbilar och maskiner till förvaltningar samt alla typer av fordon till bolag och förbund. Leasing kan göras av personbilar och skåpbilar till förvaltningar. Transportcentralen hyr ut fordon och maskiner genom interna leasingavtal.

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Föredragande: Peter Hermansson, transportchef

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 84**Presentation av lekplatsprogram**

Kalmar kommun håller på att arbeta fram ett aktivitets- och lekplatsprogram. Programmet ska vara vägledande i arbetet med att skapa nya, samt utveckla befintliga, aktivitets- och lekmiljöer till att bli viktiga stadsbyggnadselement för en jämlik, hållbar och attraktiv stad.

Idag finns det 79 kommunala lekplatser och 23 utegym. Förslag på hur och var lekplatser ska förläggas presenteras. I arbetet med framtagande av en ny plan förs även diskussioner kring universell utformning samt drift och underhåll.

Föredragande: Björn Strimfors, stadsträdgårdsmästare och Edyta Krawus, landskapsarkitekt

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 85**Målbeskrivning vinterväghållning**

Målbeskrivning för vinterväghållning tas fram och uppdateras årligen av serviceförvaltningens produktionsavdelning. Förvaltningens beredskap planeras börja den 10 nov 2022 och upphör den 23 mars 2023. Nytt för i år är att fordonen som arbetar med vinterväghållning kommer kunna följas via gps.

Föredragande: Henrik Bertilsson, entreprenadledare

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 86**Friluftsområden - förberedelser inför vintern**

Ett antal förbättringsåtgärder har genomförts i anslutning till kommunens friluftsområden. Bland annat har det uppförts en ny toalett på Kindbergs udde och nya tillgänglighetsanpassade ombytesbås på flera platser. Det planeras också för vatten och avlopp på Värnsnäs.

Sammanträdesdatum
2022-09-21

Det kommer att finnas ett antal vinteröppna toaletter vid bad och vandringsleder. Cirka 800 meter av Stensö motionsspår får ny ledbelysning och nedgrävd ledning. Under vintern kommer grillplatser ses över. Det finns beredskap för tillfälliga grillplatser vid exempelvis pulkabackar samt för skidspår.

Föredragande: Karin Fahlcrantz, enhetschef park

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 87

Odlingslotter

En ny inventering av odlingslotterna har gjorts för att se efterlevnaden gällande bland annat byggnationer, odling, plank och eldstäder. Samtliga eldstäder är borttagna. Nya utskick kommer göras till de som inte har odlat mer än 50% av lotten, har för höga staket och de som har för höga träd.

Ett antal insatser är gjorda på lotterna så som kompostfack, jordfack och upprensning. Det pågår även en översyn av arrendeavgiften.

Föredragande: Madeleine André, produktionschef

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 88

Serviceförvaltningens resultat i jämställdhetsundersökningen JÄMIX

Kalmar kommun har börjat arbeta med ett nytt jämställdhetsindex – Jämixon. Indexet visar hur jämställda arbetsvillkor, arbetsmiljö och anställningsvillkor en organisation har. Indexet har tagits fram tillsammans med dåvarande Jämo och nyckeltalen belyser viktiga aspekter av jämställdhet. Jämixon handlar om hur jämställd en organisation är. Serviceförvaltningen får 127 poäng. Den bästa poäng man kan få är 180. Kalmar kommuns poäng som helhet är 116. Arbetet med vidare analyser har påbörjats för att identifiera förbättringsområden.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-09-21

§ 89

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Delegationsbeslut

- 2022-08-24 Protokoll servicenämnden presidium
SFN 2022/0102
- Anställningar juni - september 2022
SFN 2022/0006
- Gräv tillstånd Juli-Augusti 2022
SFN 2022/0007
- Hyresavtal H 344-353
SFN 2022/0008

Anmälningssärenden

- Protokoll från central samverkan 2022-05-12
SFN 2022/0009
- Protokoll från central samverkan 2022-06-09
SFN 2022/0009
- Protokoll från central samverkan 2022-08-18
SFN 2022/0009
- Vatten och miljönämnden protokoll 9 juni 2022
SFN 2022/0010
- Brottsförebyggande rådet 8 juni 2022
SFN 2022/0095
- Protokoll pensionärsrådet 220303
SFN 2022/0145
- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen sammanträde den 2022-06-07 -
Kalmar kommuns tertialrapport efter april 2022
SFN 2022/0146