



Socialnämnden

Tid

Tisdagen den 22 juni 2021 kl. 9:00. Preliminär sluttid kl. 11:30.

Plats

Socialförvaltningen, Fabriksgatan 31, rum 250 samt digitalt via Teams.

Förhinder anmäls till socialförvaltningen, Carina Björkman, tel. 0480-45 08 63 eller e-post carina.bjorkman@kalmar.se.

Enligt uppdrag

Carina Björkman

Föredragningslista

- 1 Fastställande av dagordning samt protokolljusterare

Beslutsärenden

- 2 Månadsrapport efter maj 2021
- 3 Delegeringsbestämmelser socialnämnden - ändringar 2021; personlig delegation
- 4 Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) mellan Kvinnojouren och Kalmar kommun

Informationsärenden

- 5 Forskarskola för yrkesverksamma, Linnéuniversitetet
- 6 Rapport resultat Kostnad per brukare
- 7 Rapport VO Vuxen
- 8 Nulägesrapport VO Barn och familj inför sommaren
- 9 Information om socialförvaltningens hantering av covid-19
- 10 Information från förvaltningschef och ordförande
- 11 Övrigt

Handläggare
Kristina Appert
0480-45 09 50

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2021-06-14

Ärendebeteckning
SN 2020/0332.03.01

Socialnämnden

Månadsrapport efter maj 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska rapporten.

Bakgrund

Varje månad sker redovisning av det ekonomiska läget till socialnämnden.

Prognosen för socialnämnden efter maj visar ett överskott med +1,8 mnkr. Pandemin påverkar flera verksamheter och medför ökade kostnader för personal, smittskyddsutrustning och vaccinationer. Samtidigt minskar vissa kostnader när verksamheterna fortsatt ställer om för att minska smittspridning, och en del ny verksamhet blir framflyttad. Stor osäkerhet råder kring vilka effekter pandemin får på socialnämndens verksamheter på längre sikt.

Arbetet fortsätter med att implementera processororienterat syn- och arbetssätt för att få ökat fokus på individens behov i centrum, flödesorientering samt medarbetarstyrt ständigt förbättringsarbete. Inom flera processer syns positiva effekter, både på kvalitet och ekonomi.

Yvonne Sandin
Förvaltningsekonom

Cecilia Frid
Socialchef

Bilaga
Månadsrapport 202105



Månadsrapport efter maj 2021

Prognosen för socialnämnden efter maj visar ett överskott med +1,8 mnkr. Pandemin påverkar flera verksamheter och medför ökade kostnader för personal, smittskyddsutrustning och vaccinationer. Samtidigt minskar vissa kostnader när verksamheterna fortsatt ställer om för att minska smittspridning, och en del ny verksamhet blir framflyttad. Stor osäkerhet råder kring vilka effekter pandemin får på socialnämndens verksamheter på längre sikt.

Arbetet fortsätter med att implementera processororienterat syn- och arbetssätt för att få ökat fokus på individens behov i centrum, flödesorientering samt medarbetarstyrt ständigt förbättringsarbete. Inom flera processer syns positiva effekter, både på kvalitet och ekonomi.

Prognos driftredovisning

Prognosen för socialnämnden efter maj visar ett överskott med +1,8 mnkr.

Inom lednings- och stödfunktioner prognostiseras ett överskott med +8,25 mnkr jämfört med budget. Utbildningsbudget visar överskott när utbildning flyttas fram på grund av pandemin, eller ställer om till digital form. Överskott för ny verksamhet fanns förra året, då efterfrågan minskade på grund av pandemin. Överskott finns också för återsökning från Migrationsverket. Underskott finns inom Bemanningsservice främst på grund av personalkostnader under pandemin, samt för minskade avgifter inom tillståndsenheten.

Verksamhetsområdet barn och familj prognostiserar ett underskott med -6,6 mnkr. Underskott finns inom processen Trygga, säkra och stödja barn och ungas levnadsvillkor främst på grund av ökat antal barn placerade i familjehem, både interna och konsulentstödda, men också på grund av ny institutionsplacering. Inom verksamheten för ensamkommande ungdomar fortsätter arbetet med att anpassa verksamheten efter minskat antal ungdomar, men det är svårt att minska kostnaderna i samma takt och verksamheten prognostiserar därför ett underskott. Prognosen för antalet nya ungdomar fortsätter att minska. Processerna Säkra och föra fram barnets rätt samt Möjliggöra utveckling hos barn och unga med funktionsnedsättning visar överskott.

Inom funktionsstöd vuxen prognostiseras ett överskott med +1,15 mnkr. Det finns kostnader, både för personal och utrustning, kopplat till pandemin. Samtidigt minskar behovet av vikarier, främst inom daglig verksamhet, när verksamheterna ställer om för att minska smittspridning.

Hälso- och sjukvård prognostiserar en negativ avvikelse med -1,5 mnkr. Avvikelsen består av kostnader för personal som genomför vaccinationer, vikariekostnader kopplat till pandemin samt kostnader för hjälpmedel.

Verksamhetsområde vuxen prognostiserar ett överskott med +0,5 mnkr. Inom processen verka för vuxna med psykisk funktionsnedsättning prognostiseras ett överskott när verksamheterna fortsatt måste jobba annorlunda för att minska smittspridning. Samtidigt finns kostnader relaterade till pandemin för vikarier och smittskyddsåtgärder. Processen utreda och bedöma rätt till ekonomiskt bistånd balanserar budget. Högre kostnader finns för ekonomiskt bistånd, men överskott finns på personalsidan p.g.a. vakanser under vissa perioder. Ökade kostnader för biståndet kan kopplas till att personers behov av bidrag kvarstår under längre tid. Bedömningen är att detta beror på begränsningar i



arbetsmarknadsåtgärder och i företags inställning att ta emot personer under pandemin. Omställning på AF påverkar också socialförvaltningens grupper negativt då många av dessa är i behov av stöd från AF för att komma vidare. En viss ökning av antalet hushåll märks kopplat till inflyttning. De externa placeringarna inom möjliggöra ett liv fritt från riskbruk, missbruk och beroende har minskat sedan förra året och prognosen visar därför budget i balans, liksom processen möjliggöra för kvinnor och män att leva i relationer fria från våld.

| Driftredovisning, tkr | 2021 | | |
|---|----------------|----------------|---------------|
| | Budget | Prognos | Avvikelse |
| Verksamhet | | | |
| LEDNINGS- O STÖDFUNKTIONER | 83 595 | 75 345 | 8 250 |
| BARN o FAMILJ | 190 205 | 196 805 | -6 600 |
| Gemensamt barn o familj | 13 580 | 13 380 | 200 |
| Trygga, säkra o stödja barn o ungas levnadsvillkor | 123 896 | 131 196 | -7 300 |
| Säkra o föra fram barnets rätt | 3 955 | 3 755 | 200 |
| Möjliggöra utveckl hos barn o unga m funktionsnedsättn | 48 774 | 48 474 | 300 |
| FUNKTIONSSTÖD VUXEN | 363 782 | 362 632 | 1 150 |
| Gem kvinnor och män med funktionsn att leva som andra | 18 397 | 18 897 | -500 |
| Möjliggöra f kvinnor o män m funktionsn att leva som andra | 345 385 | 343 735 | 1 650 |
| HÄLSO- OCH SJUKVÅRD | 17 047 | 18 547 | -1 500 |
| Tillgodose behov av hälso- o sjukvård | 17 047 | 18 547 | -1 500 |
| VUXEN | 226 320 | 225 820 | 500 |
| Gemensamt vuxen | 13 970 | 13 970 | 0 |
| Möjliggöra ett liv fritt fr riskbruk, missbruk o beroende | 34 851 | 34 851 | 0 |
| Verka för att vuxna m psykisk funktionsn kan leva som andra | 128 590 | 128 090 | 500 |
| Utreda o bedöma rätt t ekonomiskt bistånd | 47 236 | 47 236 | 0 |
| Möjliggöra för kvinnor o män att leva i relationer fria fr våld | 1 673 | 1 673 | 0 |
| Summa | 880 949 | 879 149 | 1 800 |

Åtgärder och konsekvenser

Förändringsarbete pågår inom de verksamheter som redovisar underskott. Inom processen trygga, säkra och stödja barn och ungas levnadsvillkor fortsätter arbetet med att utveckla arbetssätt och insatser på hemmaplan för att hålla kvar en lägre nivå på antalet externa placeringar, som uppnåddes förra året. Inom ensamkommandeverksamheten fortsätter omställningsarbetet för att minska verksamheten i takt med att ungdomsantalet minskar.

Handläggare
Johnny Lesseur
0480-450000

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2021-05-31

Ärendebeteckning
SN 2021/0011.11.01

Socialnämnden

Delegeringsbestämmelser socialnämnden - ändringar 2021; personlig delegation

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

1. delegera åt administratör Sanja Grabcanovic att fatta beslut i faderskapsärenden gällande 1 kap. 4 § föräldrabalken (godkännande av faderskapsbekräftelse), vidare 1 kap. 9 § föräldrabalken (beslut om att godkänna föräldraskapsbekräftelse) samt 2 kap. 9 § 1 st föräldrabalken (beslut om att inleda utredning om någon annan än den som är gift med barnets moder kan vara far alt. förälder till barnet), enligt delegationsnivå för socialsekreterare,
2. delegation enligt ovan förlängs att gälla från och med 2021-07-01 och längst t o m 2022-06-30, samt
3. uppdra åt enhetschef vid Familjerätt 255 att fortlöpande följa utfallet av fattat beslut och i god tid före sista datum för gällande delegation lämna förslag till om denna ska förlängas eller om delegationen ska upphöra att gälla.

Bakgrund

Arbetets förutsättningar och den anställdes individuella färdigheter ger möjlighet att låta administratör Sanja Grabcanovic fatta beslut rörande faderskap, enligt delegationsnivå för socialsekreterare, i de ärenden hon ansvarar för. Förslaget avser beslut om godkännande av faderskap, i andra fall än vid samboende (1 kap. 4 § FB). Vidare avser förslaget beslut om godkännande av föräldraskapsbekräftelse, i andra fall än vid samboende (1 kap. 9 § FB), samt beslut om att inleda utredning om någon annan än den som är gift med barnets moder kan vara far alternativt förälder till barnet, enligt 1 kap. 9 § FB (2 kap. 9 § 1 st FB).

Ann-Charlotte Hedström
Verksamhetschef

Cecilia Frid
Socialchef



Handläggare
Cecilia Frid
0480-45 00 00

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2021-06-14

Ärendebeteckning
SN 2021/0345.11.01

Socialnämnden

Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) mellan Kvinnojouren och Kalmar kommun

Förslag till beslut

Kvinnojouren Kalmar och Kalmar kommun ingår en överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap.

Socialnämnden utökar bidrag

Bakgrund

Kvinnojouren i Kalmar har funnits i över 30 år. Föreningen arbetar för att alla våldsutsatta kvinnor och barn samt utsatta unga ska erbjudas skydd och stöd av hög kvalitet oberoende av livssituation och bakgrund. Kvinnojouren arbetar även förebyggande mot våld i nära relation och med ungas relationsutsatthet. Kalmar kommun uppskattar det betydelsefulla arbete som Kvinnojouren bedriver. Det är ett bra komplement till det arbete som görs i kommunal regi för att förebygga våld i nära relationer samt stötta och skydda de kvinnor som är utsatta för våld. Syftet med överenskommelsen är att skapa en mer långsiktig samverkan kring våldsutsatta kvinnor, barn och unga vuxna i Kalmar. Samverkan gäller såväl det akuta och direkta stödet som det långsiktiga våldsförebyggande arbetet. Den gemensamma utmaningen är att minska antalet våldsutsatta och utveckla olika insatser utifrån målgruppens behov.

Kvinnojourens insats i överenskommelsen består av ideellt aktiva volontärer. Kvinnojouren ansvarar för följande:

Område 1: Direkt stöd

- Telefonstöd och stödchatt
- Samtalsstöd enskilt och i grupp

Område 2: Förebyggande och opinionsbildande arbete

Område 3: Övrigt arbete (planering, utvärdering, återrapportering m.m.)



Inom ramen för denna överenskommelse ska Kalmar kommun ansvara för följande:

- Resurspersoner
- Nätverk

Överenskommelsen gäller för perioden 2022-01-01 – 2024-12-31.

Kalmar kommun ersätter Kvinnojouren med 650 000 kronor per år för samtliga överenskomna insatser i detta avtal. Utöver detta tillkommer en ersättning på 350 000 kronor per år som ersätter det tidigare föreningsbidraget.

Kvinnojouren ska upprätta en verksamhetsplan och en verksamhetsberättelse som årligen ska rapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Socialnämnden och kommunstyrelsen delar på kostnaderna och ersätter Kvinnojouren med 500 000 kr vardera. För socialnämndens del innebär det en ökning med 148 355 kronor i förhållande till Kvinnojourens nuvarande föreningsbidrag på 351 645 kronor.

Cecilia Frid
Socialchef

Bilagor

Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Kalmar kommun

Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap mellan Kvinnojouren Kalmar och Kalmar kommun

1. Bakgrund

Kvinnojouren i Kalmar har funnits i över 30 år. Föreningen arbetar för att alla våldsutsatta kvinnor och barn samt utsatta unga ska erbjudas skydd och stöd av hög kvalitet oberoende av livssituation och bakgrund. Kvinnojouren arbetar även förebyggande mot våld i nära relation och med ungas relationsutsatthet.

Kalmar kommun har slagit fast att Agenda 2030 ska vara vägledande för kommunens hållbarhetsarbete. Kvinnojourens verksamhet har bäring på flera av de mål som ingår i agendan, främst mål 3: god hälsa och välbefinnande, mål 5: jämställdhet och mål 16: fredliga och inkluderande samhällen.

Den idéburna sektorn är en viktig part för att utveckla hållbara och långsiktiga lösningar och göra ett Kalmar för alla ännu bättre. Kommunen stöttar sedan flera år Kvinnojourens verksamhet finansiellt via föreningsbidrag. Dialog har förts under en tid mellan parterna om en mer långsiktig samverkan i form av ett idéburet offentligt partnerskap.

2. Syfte

Kalmar kommun uppskattar det betydelsefulla arbete som Kvinnojouren bedriver. Det är ett bra komplement till det arbete som görs i kommunal regi för att förebygga våld i nära relationer samt stötta och skydda de kvinnor som är utsatta för våld. Kvinnojouren är ett mycket viktigt alternativ för de kvinnor som av olika anledningar inte vill söka det stöd som kommunen erbjuder. Genom att tillsammans erbjuda flera olika vägar till hjälp ökar möjligheten att nå fram till målgruppen.

Syftet med överenskommelsen är att skapa en mer långsiktig samverkan kring våldsutsatta kvinnor, barn och unga vuxna i Kalmar. Samarbetsformen skapar också goda förutsättningar för att komplettera varandras insatser. Samverkan gäller såväl det akuta och direkta stödet som det långsiktiga våldsförebyggande arbetet. Den gemensamma utmaningen är att minska antalet våldsutsatta och utveckla olika insatser utifrån målgruppens behov.

Överenskommelsen skapar ett mervärde för båda parter. Kommunen får draghjälp i sitt samhällsansvar av Kvinnojouren med sin långa erfarenhet och breda kontaktnät. Samtidigt som Kvinnojouren får bättre förutsättningar att bedriva

sin verksamhet på längre sikt och tillgång till den kompetens som finns inom kommunen.

3. Målgrupp

Kvinnojouren vänder sig till alla våldsutsatta kvinnor och barn samt unga vuxna som är utsatta för relationsvåld. Även personer som känner någon som är utsatt för våld i en nära relation kan ta kontakt med kvinnojouren för stöd och vägledning.

I det här avtalet är målgruppen för det utåtriktade förebyggande arbetet primärt unga i kommunen. Målgruppen kan komma att förändras och utökas under avtalsperioden.

4. Avgränsning

Denna överenskommelse reglerar inte möjligheten för Kalmar kommun att nyttja Kvinnojourens skyddade boende.

5. Parter och kontaktpersoner

Kvinnojouren Kalmar

Organisationsnummer: 83 24 01-3807

Kontaktperson: Pernilla Printz

E-post: info@kjkalmars.se

Tel: 0791-008807

Kalmar kommun

Organisationsnummer: 212000 - 0746

Kontaktperson: Ann-Sofie Lagercrantz

E-post: ann-sofie.lagercrantz@kalmar.se

Tel: 0480-45 01 63

6. Värdegrund

Partnerskapet bygger på respekt för parternas olika förutsättningar, öppenhet och en strukturerad dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och respekt. Barnrättsperspektivet ska beaktas i de insatser som ingår i överenskommelsen. Här kan särskilt nämnas barnkonventionens artiklar om att barns bästa ska beaktas i alla beslut som rör barn (art. 3) varje barns rätt att uttrycka sin mening i frågor som rör barnet och få den respekterad (art. 12) samt att barn ska skyddas mot alla former av våld och övergrepp (art. 19).

7. Orosanmälan

Kvinnojouren är en ideell verksamhet och har därmed ingen skyldighet enligt lag att anmäla misstankar om att barn far illa till socialtjänsten. Däremot bör Kvinnojouren Kalmar ha som policy att göra en orosanmälan till socialtjänst om sådana misstankar finns. Några anledningar till att göra en orosanmälan kan vara om:

- Mamman och barnet återvänder till våldsutövaren
- Mamman utsätter barnet för våld och omsorgsbrist
- Barnet tvingas träffa pappan som har misshandlat barnet

I detta sammanhang bör Kvinnojouren också känna till den ändring i brottsbalken som träder i kraft den 1 juli 2021. Ett särskilt barnfridsbrott införs som innebär att det blir straffbart att utsätta ett barn i nära relation för att se eller höra exempelvis vålds- och sexualbrott.

8. Insatser som omfattas av överenskommelsen

Kvinnojourens insats i överenskommelsen består av ideellt aktiva volontärer. Kvinnojouren ansvarar för följande:

Område 1: Direkt stöd

Telefonstöd och stödchatt

Kvinnojouren ska erbjuda stöd och råd utifrån behovet hos den som tar kontakt. För att nå ut brett, även till den yngre målgruppen, bör stöd ges både via telefon och chatt. Det är önskvärt att både telefon och chatt har generösa öppettider så att det är möjligt att ta kontakt både på dag- och kvällstid liksom på helger. Den här lågröskelverksamheten är viktig att kunna erbjuda kvinnor som inte är i behov av eller önskar kontakt med socialtjänsten.

Samtalsstöd enskilt och i grupp

Som ett komplement till telefon och chatt ska Kvinnojouren även erbjuda en öppen verksamhet med samtalsstöd enskilt eller i grupp. Dit kan kvinnor vända sig vid behov av en mer personlig och, vid behov, upprepad kontakt. I mån av tid och resurser kan stödpersoner i den öppna verksamheten även följa med vid besök hos till exempel polis och socialtjänst.

Område 2: Förebyggande och opinionsbildande arbete

Kvinnojouren bedriver ett utåtriktat opinionsbildande och förebyggande arbete gentemot framför allt unga. Arbetet syftar till att höja kunskapsnivån och förebygga förekomsten av våld i nära relationer. Det kan även innebära att prata om gränser, sunda relationer och samtycke. Arbetet kan till exempel genomföras i form av föreläsningar, workshops och temautbildningar i skolor, på fritidsgårdar och andra lämpliga forum och arrangemang i kommunen. Närmare detaljer om insatser och målgrupper bestäms av parterna gemensamt i samband med planeringen av kommande verksamhetsår.

När det gäller insatser inom område 2 ska Kvinnojouren och Kalmar kommun tillsammans inför varje år ta fram en gemensam lägesbild och handlingsplan för arbetet.

Område 3: Övrigt arbete

Omfattar tid för verksamhetsplanering, utvärdering och återrapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott. Här ryms även tid för deltagande i kommunens våldsförebyggande nätverk.

Inom ramen för denna överenskommelse ska Kalmar kommun ansvara för följande:

Resurspersoner

Tjänstepersoner inom Kalmar kommun ska fungera som resurspersoner till Kvinnojouren. Det kan till exempel vara genom att företrädare för Barnahus och Alternativ till våld (ATV) delar med sig av sin kompetens i samband med Kvinnojourens interna utbildningar, och att kommunen bistår med omvärldsanalys och lokal statistik eller aktuell forskning inom området.

Nätverk

Kommunen ansvarar för att driva det våldsförebyggande nätverket. Kvinnojouren ska ingå som en part i nätverket och bidra i arbetet utifrån sin kompetens och erfarenhet. Att delta i det våldsförebyggande arbetet kan även ses som en form av kompetensutveckling för Kvinnojouren.

9. Kvalitetsgaranti

För att säkerställa att god kvalitet upprätthålls och utvecklas ska kunskap och metodik som tillämpas eller relateras till arbetet baseras på beprövad erfarenhet och aktuell forskning. Medverkande i aktiviteter ska ha god kompetens om våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, om barns upplevelse av våld och relevant lagstiftning.

10. Ekonomi

Utgångspunkten för överenskommelsen är att kommunen stödjer Kvinnojourens ideella arbete, inte den intäktsbärande verksamheten. Kalmar kommun ersätter Kvinnojouren 650 000 kr per år för samtliga överenskomna insatser i detta avtal. Ersättningen ska finansiera en anställning inom Kvinnojouren i Kalmar.

Utöver detta tillkommer en ersättning på 350 000 kr per år som ersätter det tidigare föreningsbidraget.

Ersättningen betalas ut första kvartalet 2022, 2023 och 2024.

11. Avtalstid

Denna överenskommelse gäller för perioden 2022-01-01 – 2024-12-31. Överenskommelsen upphör utan uppsägning vid tidsperiodens utgång.

12. Uppföljning och utvärdering

Regelbundna uppföljningsmöten ska hållas minst två gånger per år för att utbytet ska bli så givande som möjligt. Kommunledningskontorets enhet Trygghet och säkerhet ansvarar för att mötena genomförs. Företrädare för socialförvaltningen bjuds också in.

Kvinnojouren upprättar varje år en verksamhetsplan som ska innehålla målsättning, planerade aktiviteter och budget. Vid årets slut ska en verksamhetsberättelse lämnas som redovisar insatser och utveckling för det gångna året.

Verksamhetsberättelsen ska bland annat innehålla statistik kring insatserna och hur de ekonomiska resurserna har använts. Statistiken kan till exempel avse antal stödsamtal på telefon, personliga stödsamtal, andra stödinsatser och upp-

gifter om det förebyggande arbetet. Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse rapporteras årligen till kommunstyrelsens arbetsutskott. Företrädare för socialnämnden bjuds in att delta vid dessa tillfällen.

13. Ändringar, uppsägning och tvist

Om betydande avvikelser från innehållet i avtalet görs eller krävs ska parterna, innan förändringarna genomförs, föra en dialog om dessa och eventuella förändringar ska skriftligen godkännas av behörig person. Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för överenskommelsen eller uppvisar brister i sina åtaganden, eller det på annat sätt räder väsentligt förändrade omständigheter ska parterna föra en dialog om huruvida avtalet ska fortsätta gälla eller upphöra.

Vardera parten kan säga upp detta avtal till omedelbart upphörande om den andra parten på ett väsentligt sätt bryter mot avtalets bestämmelser och inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter skriftligt påpekande från den andra parten.

Om avtalet hävs på grund av en omständighet på Kvinnojourens sida, är Kvinnojouren återbetalningsskyldig för delar eller hela beloppet som Kalmar kommun har betalat ut inom ramen för detta avtal. Om avtalet hävs på grund av en omständighet på Kalmar kommuns sida, får Kvinnojouren behålla det belopp som Kalmar kommun har betalat ut till Kvinnojouren inom ramen för detta avtal.

Om tvist i anledning av detta avtal uppstår ska den i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol med Kalmar tingsrätt som första instans.

14. Avtalets undertecknande

Denna överenskommelse har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

Ort och datum

Ort och datum

Jonas Sverkén
Förvaltningschef
Kommunledningskontoret, Kalmar kommun

Gun Thorstensson
Ordförande
Kvinnojouren Kalmar

Cecilia Frid
Förvaltningschef
Socialförvaltningen, Kalmar kommun

Handläggare
Ann-Charlotte Hedström
0480-45 37 80

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2021-06-14

Ärendebeteckning
SN 2021/0347.11.01

Socialnämnden

Forskarskola för yrkesverksamma, Linnéuniversitetet

Förslag till beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Bakgrund

Forskningsrådet för hälsa, arbetsliv och välfärd (Forte) har beviljat medel för forskarskola som pågår fram till 2026 och har till mål att bidra med kunskapsuppbyggnad inom socialtjänsten. Forskar skolans inriktning ska svara mot prioriterade kunskapsbehov inom socialtjänsten. Forskarutbildningen ges på halvfart under fyra år och omfattar 120 högskolepoäng. Universitetet står för 25% av doktorandens lön.

Från socialförvaltningen i Kalmar har handläggare Sanna Hallgren blivit antagen en plats som doktorand vid forskarskolan med lärosäte Linnéuniversitetet. Forskarplanen och syftet med studien som Sanna kommer bedriva är att undersöka vad som händer efter att serviceärendena avslutas. Hur individerna upplever att deras motivation för att upprätthålla eventuella förändringar ser ut även ett tag efter insatsens avslut, detta i relation till de centrala begreppen för serviceinsatser, *tillgänglighet, öppenhet och motivation*. Detta stämmer väl överens med socialförvaltningens prioriteringar och utvecklingsområde kring förebyggande arbete, specifikt inom processen Trygga, säkra och stödja barn och ungas levnadsvillkor. Att få möjlighet att följa arbetet tillsammans med en praktiktäna forskning förväntas kunna ge mervärde för dem vi finns till för. Återkoppling och redovisning av forskarstudierna kommer ske fortlöpande för att återföra kunskap till arbetsplatsen.

Sanna Hallgren kommer att arbeta övriga 50% som verksamhetsnära verksamhetsutvecklare inom område barn och familj med övergripande inriktning digitalisering och förebyggande och tidiga insatser. Arbetet innebär även att stödja omställningen till en ny hållbar socialtjänst med nya sätt att tillhandahålla insatser och ett större fokus på insatser utan behovsprövning.



Ann-Charlotte Hedström
Verksamhetschef

Cecilia Frid
Socialchef