

A-hjälpmedel – ansvar och arbetsfördelning mellan KHS och samverkande kommuner

Önskat nuläge

KHS är vår gemensamma organisation och för att få bästa effektivitet och säkerhet är det av största vikt att var och en av oss gör rätt saker. Vissa arbetsuppgifter är självklara uppdrag för tekniker på KHS - specialanpassningar och avancerad elektronik, alla åtgärder på elrullstolar och besiktning av lyftar, som några exempel.

Andra åtgärder på A-hjälpmedel som kan utföras av förskrivare eller personal på buffertförråden. Det gäller främst hjälpmedel som finns i stora volymer ute i kommunerna som till exempel Crossrullstolen. Förskrivaren behöver kunna anpassa rullstolen efter patienten med inställningar och byte av tillbehör, det ingår i förskrivningsprocessen/utprovningen.

Enkla reparationer på en i övrigt fungerande rullstol behöver också kunna utföras av personal på plats ute i kommunerna. Då är det också nödvändigt att på enkelt sätt kunna beställa delar till Crossrullstolen via KHS.

Exempel på enklare reparationer på A-hjälpmedel:

Justering av bromsar.

Byte av länkhjul.

Byte av drivhjul och drivringar.

Justering vobblande hjul.

Skruva åt skruvar/muttrar.

Ersätta borttappade skruvar.

Byte av bromsvajer.

Byta armstödplattor, gejder och fästen.

Smörjning.

Byta ut trasiga tillbehör till exempel fotplattor, benstöd, hälband, nackstöd, armstöd, polstring, ryggmatta om hjälpmedlet i övrigt är i gott skick.

A-hjälpmedel ska alltid cirkulera runt KHS förråd vid återlämning, för bedömning av skick och rekonditionering, alternativt kassation.

Den person som gör en åtgärd på ett hjälpmedel är ansvarig för att åtgärden utförs på ett korrekt sätt och dokumenteras i webSESAM vad som är åtgärdat.

Verksamhetschefen för HSL är ytterst ansvarig för att personalen i respektive kommun har den kompetens som behövs, enhetschef för rehabverksamheten har att lösa det praktiskt genom utbildningsinsatser från leverantör eller via

KHS. Med tillit till varandra har vi då en stor organisation som kan fördela arbetsuppgifterna sinsemellan på ett smidigt och miljövänligt sätt. Eftersom förskrivarna kan skifta i kompetens mellan kommuner och även över tid, så måste det alltid finnas möjlighet att få hjälp av tekniker på KHS för såväl anpassning som reparation av samtliga hjälpmedel, via arbetsorder.

För att spara tid och resurser så bör förskrivare/personal i buffertförråden göra en första felsökning av hjälpmedlet innan eventuell arbetsorder skickas in till KHS. Detta för att sortera bort handhavandefel och enkla åtgärder som kan göras på plats hemma hos patienten.

Vård och omsorgsboenden utrustas idag ofta med vårdsängar och taklyftar. Det skiljer sig mellan kommunerna hur mycket kommunen själv sköter dessa hjälpmedel. Även här gäller att med rätt utbildning från leverantör kan vissa åtgärder ske på ett säkert och smidigt sätt

Exempel på vad som kan utföras av buffertförrådets personal på vård och omsorgsboende:

Taklyftar

- Byta manöverdosa
- Byta laddare
- Flytta motorblock mellan rum
- Byta/montera urkrokningsskydd

Vårdsängar

- Byta manöverdosa
- Byta styrenhet/motorer
- Laga/byta grindar
- Förlänga sängar
- Flytta sängar mellan rum
- Laga/justera bromsar