



Socialnämnden

Tid

Tisdagen den 25 januari 2022 kl. 09:00-11:25

Ajournering kl. 09:41-09:50

Plats

Socialförvaltningen, Fabriksgatan 31, rum 423 samt via Teams.

Omfattning

§ 6-15

Beslutande

Roger Holmberg (S), ordförande
Lisa Jalmander (M), vice ordförande
Veronica Selén Ericsson (S) §§ 6-11
Toni Lavi (S)
Nasim Malik (S)
Iwona Nasimi (S)
Anette Petersson Moberg (C)
Maria Persson-Engman (V)
Micael Nilsson (M) §§ 6-11
Karl-Gustav Kyrk (KD)
Curt Gustafsson (SD)

Ersättare

Monica Enberg (S)
Lillemor Setting (S)
Carina Sjögren (C)
Kahtan Kadhim (V)
Lilith Lindgren (SD)

Övriga

Camilla Freedeke, tf socialchef
Carina Björkman, nämndsekreterare
Kristina Appert, administrativ chef
Ann-Charlotte Hedström, verksamhetschef
Teresa Tolic Trossmo, verksamhetschef
Claes Wiridén, verksamhetschef
Malin Holgert, verksamhetschef
Johnny Lesseur, förvaltningssekreterare §§ 6-11
Yvonne Sandin, förvaltningsekonom § 11

Sammanträdesdatum
2022-01-25

Mattias Rosén, omsorgsassistent § 12
Tina Olsson, omsorgsassistent § 12
Hanna Wansland, omsorgsassistent § 12
Paula Christofidi Cederqvist, enhetschef § 12
Lisa Rosén, enhetschef § 12
Martin Wellton, socialsekreterare § 12
Martina Walkin, socialsekreterare § 12

Sekreterare

Carina Björkman

Justeras

Roger Holmberg
ordförande

Lisa Jalmander

Sammanträdesdatum
2022-01-25

Behandling av mötesärende

§ 6

Fastställande av dagordning samt protokolljusterare

Socialnämndens sammanträde genomförs digitalt via sammanträdesrum på förvaltningen. Ordförande leder mötet på plats, övriga ledamöter deltar via Teams.

Med anledning av att sammanträdet genomförs digitalt sker anmälan av delegationsärenden och kännedomsärenden vid nästkommande fysiskt genomförda sammanträde.

Beslut

Socialnämnden fastställer dagordningen och utser Lisa Jalmander att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll senast den 8 februari 2022.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 7

Delegeringsbestämmelser socialnämnden - revidering 2022

Dnr SN 2022/0010.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-04

Socialnämndens delegeringsbestämmelser 2022-02-01

Bakgrund

Årlig revidering har gjorts av delegeringsbestämmelserna. Föreslagna ändringar, justeringar och tillägg redovisas för socialnämnden.

Överläggning

Förvaltningssekreterare Johnny Lesseur redogör för ärendet.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förslag till revidering av delegeringsbestämmelser.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 8

Dokumenthanteringsplan 2022

Dnr SN 2022/0011.11.02

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-04
Dokumenthanteringsplan 2022

Bakgrund

Socialnämnden ska årligen besluta om dokumenthanteringsplan för socialnämndens verksamhet. Dokumenthanteringsplanen är ett tillägg till den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen med de delar som är verksamhetsspecifika för socialnämndens verksamheter.

Genom att fastställa dokumenthanteringsplanen beslutas om förvaring av dokument, bevarandetider och gallringsregler för olika typer av dokument i socialnämndens verksamhet.

Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa dokumenthanteringsplan 2022 samt besluta om gallring enligt den fastställda planen.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 9

Medarbetarenkät 2021

Dnr SN 2022/0033.04.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-11
Medarbetarenkät 2021 - Socialförvaltningen

Bakgrund

I arbetsmiljölagen finns regler om skyldigheter för arbetsgivare och andra skyddsansvariga att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Det finns också regler om samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare, till exempel regler om skyddsombudens verksamhet.

För att undersöka den psykosociala arbetsmiljön har Kalmar kommun använt sig av en medarbetarenkät som gäller för samtliga förvaltningar, bolag och förbund.

Det huvudsakliga syftet med medarbetarenkäten är att kartlägga, bedöma och åtgärda förbättringsområden i den psykosociala arbetsmiljön, förebygga riskfaktorer och utveckla friskfaktorer. Enkäten är en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet och ska vara ett underlag för dialog.

Enkäten 2021 skickades ut till alla månadsanställda medarbetare i kommunen. Detta inkluderade även långtidssjukskrivna och tjänstlediga, varför det inte gått att säkerställa att enkäten nått ut till alla. Socialförvaltningens svarsfrekvens bedöms ge en god indikation med 847 svarande. År 2020 svarade 77,6 % (734 svarande.) och 2019 svarade 85,3 % (811 svarande). Förvaltningen har höga värden på många områden, ex. har Hållbart Medarbetarengagemang, HME, ett mått på 4,3.

Varje verksamhetsområde och enhet kommer att gå igenom sina resultat för att identifiera förbättringsområde. Förvaltningen som helhet kommer att ha fokus på arbetsbelastning och arbetstid.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 10

Rapport extern revision 2021

Dnr SN 2022/0034.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-13
Externrevision 2021

Bakgrund

Kalmar kommun har ett kommungemensamt kvalitetslednings- och miljöledningssystem som är ISO certifierade enligt ISO 9001 respektive ISO 14001. Varje år sker intern- och externrevision av detta system. Externrevisionen syftar till att säkerställa att det kommungemensamma ledningssystemet underhålls, uppdateras och är effektivt för att möta verksamhetens mål.

Externrevisionen 2021 genomfördes av Qvalify. Inga avvikelser riktades enbart till de reviderade verksamheterna inom socialförvaltningen. Eftersom Kalmar kommun har ett kommungemensamt certifikat gäller avvikelser noterade i andra verksamheter dock hela kommunen.

Revisorerna konstaterade nio mindre allvarliga avvikelser. Fem var övergripande och fyra var förvaltningsspecifika. De övergripande avvikelserna gäller genomförande av ledningens genomgång, säkerställande av kritisk miljökompetens, utvärdering av genomförd utbildning, samt organisationens kvalitets- och miljöpolicy. De kommungemensamma kvalitets- och miljönätverken ansvarar för att besvara avvikelserna med en förklaring till orsak samt beskrivning av omedelbar och långsiktig åtgärd.

Inom socialförvaltningen noterade externrevisorn bland andra dessa positiva iakttagelser:

- Ett mycket moget processtänk som genomsyrar organisationen
- Stort fokus på vem man/processen är till för
- Tydligt visionshus och tydliga styrande värden
- Förbättringsförslagen från föregående revision har hanterats på ett tydligt och seriöst sätt
- Hållbarhetsaspekter inkl. miljöaspekter har identifierats för respektive process och indikatorer har identifierats
- Förbättringsarbete pågår gällande gränssnitt/samarbete med HSL, vilket bedöms rätt prioriterat
- Flera olika åtgärder har påbörjats för att förbättra avvikelshantering, systemstöd, motivation för inrapportering, utredning och lärande

Externrevisorn identifierade ett litet antal förbättringsförslag för socialförvaltningen:

- Vara tydligare med hur vi utvärderar effekt av utbildning

Socialnämnden**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2022-01-25

- Säkerställa att vi har ett tydligt arbetssätt för att kommunicera och lära oss av våra avvikelser så att det blir en verklig förändring/förbättring ute i den dagliga verksamheten
- Se över hur verksamheterna kan utgöra stöd vid introduktion av ny sjuksköterska

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 11

Preliminärt bokslut 2021

Förvaltningsekonom Yvonne Sandin redogör för det preliminära bokslutet för 2021.

Socialnämnden informeras övergripande om det preliminära bokslutsresultatet som visar ett överskott på 20,6 miljoner kronor. Överskottet beror till stor del på effekter av pågående pandemi, då bl. a. start av nya verksamheter fått skjutas på framtiden och att en del verksamheter ännu inte kunnat återgå till ett normalläge. Socialförvaltningen har också fått intäkter i form av retroaktiva ersättningar som beviljats av Migrationsverket.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 12

Rapport VO Barn och familj

Verksamhetschef Ann-Charlotte Hedström informerar om en ny arbetsmodell som införts i verksamheten. En ny arbetsgrupp, Stödpedagogteam, med nyexaminerade stödpedagoger har bildats för att barn med olika former av funktionsnedsättning ska få sina behov tillgodosedda.

Omsorgsassistenterna Mattias Rosén, Tina Olsson och Hanna Wansland informerar om stödpedagogutbildningens innehåll och arbetsmodellen.

Stödpedagogutbildningen är en yrkeshögskoleutbildning, 200 YH-poäng, via Jönköping University. Utbildningen har genomförts på distans med fysiska träffar i Oskarshamn.

Utbildningen har bland annat gett fördjupad kunskap om olika funktionsvariationer, hur man hittar lösningar och förbättringsmöjligheter för att stödja varje enskild individ och en större pedagogisk och etisk kompetens.

Målsättningen för stödpedagogteamet är att sprida kunskap och ge vägledning så att barn med olika former av funktionsnedsättningar får sina behov tillgodosedda. Stödpedagogerna bidrar med:

- kunskapsöverföring och vägledning till berörda i situationer då ett barn har särskilda behov
- praktiskt deltagande i arbetet under en avtalad period
- kartläggning och bedömning av ett barns kommunikationssätt och behov av tydliggörande pedagogik

Insatsen påbörjas efter att en intresseanmälan inkommit till enhetschefen, som gör en bedömning och planerar med teamet. Efter avslutad insats görs en utvärdering.

Uppdragen utgår från barnets/ungdomens individuella behov. Arbetet är förebyggande med målsättning att skapa mervärde för barnet/ungdomen. En målsättning är också att individen ska känna delaktighet och att skapa KASAM (känsla av sammanhang).

Stödpedagogerna arbetar ca 50 % med stödpedagoguppdrag och resterande tid på ordinarie arbetsplats.

Familjehemsenheten, enhetscheferna Paula Christofidi Cederqvist och Lisa Rosén samt socialsekreterarna Martin Wellton och Martina Walkin informerar om resultat av intervjuer enligt den s.k. Karlstadsmodellen.

Karlstadsmodellen – ”Att lära av fosterbarn” utvecklades av två socionomer i samarbete med Utvecklings- och utvärderingscentrum i Karlstad år 2000. Metoden bygger på intervjuer med tidigare placerade ungdomar. Syftet är bl. a. att inhämta erfarenheter från barn och ungdomar som tidigare har varit familjehemplacerade som en del i att utveckla familjehemsvården.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

Socialförvaltningen i Kalmar har använt sig av modellen under många år men arbetet har varit vilande under några år med anledning av arbetssituationen.

Målgrupp för intervju:

- Placeringsstid uppgå till minst sex månader
- Placeringen avslutad sedan minst två år
- Ungdomar över 18 år (krävs samtycke av vårdnadshavare för minderårig)

Informationsbrev skickades ut till 29 personer, varav 14 personer svarade. Fem intervjuer kunde genomföras. Intervjuerna skedde via videolänk.

Positiva resultat av genomförda intervjuer:

- Regelbunden kontakt med barnet på olika sätt. Exempelvis via mail, samtal, telefon och sms. Vi följer uppföljningsansvaret.
- Bra matchningar utifrån barnens behov. Barnen har haft det bra i sina familjehem.
- Barnen har känt sig lyssnad på av sin handläggare.
- Positiva åsikter om att göra intervjuerna.
- Barnen har fått information som de behöver och fått frågor om hur de mår och har det.

Mindre bra resultat:

- Barnen har inte känt sig lyssnade på av sin handläggare.
- Kommunikation och information mellan handläggare och barn brister. Barn har en känsla av att inte förstå sin situation eller varför saker sker/beslut tas.
- Barnen upplever sig inte delaktiga.
- Att missförhållanden i familjehem inte uppmärksammas.
- Brister i umgängesplanering med biologiskt nätverk – otryggt för barnet.
- Att socialtjänsten inte bidrar till att upprätthålla umgänge och kontakt med barnets biologiska nätverk eller skapar den kontakten om den inte finns.
- För många handläggaryten.

Utvecklingsområden som identifierats är

- Att anpassa informationen till barnets förmåga. Viktigt att ge information om hur beslut tas, vem som gör vad, hur det går till och varför. Vad barnen har rätt till och vem man kontaktar om man inte har det bra.
- Relationen mellan barn och handläggare
- Umgängesbedömningar
- Utreda familjehem och matcha med barnets behov. Arbetet med att rekrytera familjehem är ständigt pågående men bristen på familjehem är ett nationellt bekymmer
- Arbetsförhållanden
- Information om varför barnet är placerat

Familjehemsarbetet består av många olika delar, där det placerade barnet, de biologiska föräldrarna och familjehemmet har olika behov av stöd.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

Familjehemsenheten kommer arbeta vidare med resultatet från intervjuerna av tidigare placerade ungdomar, för att se hur stöd vid pågående placeringar kan utvecklas.

Utvecklingen av stöd till familjehem fortsätter, främst genom ett coachande förhållningsätt. Familjehemspapporna ska göras mer involverade i uppföljningar. Även uppföljningar kopplade till de biologiska barnen i familjehemmen ska göras, för att förebygga sammanbrott i placeringar. Processarbete pågår även gällande stöd till biologiska föräldrar.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 13

Information om socialförvaltningens hantering av covid-19

Tf socialchef Camilla Freedeke informerar om aktuellt läge på förvaltningen.

Socialförvaltningen följer den dagliga statistiken och arbetar med nulägesbilder med syfte att kunna bedöma kommande påverkansgrad på våra verksamheter. Fokus är på att kunna sätta in rätt insatser som motsvarar behoven och samtidigt fokusera på att kunna jobba som vanligt där det går, för att fortsätta den dagliga driften och bedriva pågående utvecklingsarbete.

Inom socialförvaltningens verksamheter finns idag 6 konstaterat smittade brukare/klienter. Personalbortfallet har ökat med anledning av konstaterad smitta, i väntan på provsvar samt gällande karantänsregler.

Det finns nu väl utarbetade arbetssätt för samverkan och samordning för den kommunala hälso- och sjukvården och regionens smittskydd/planeringsansvariga. Samverkan sker på olika nivåer, från övergripande i länet och kommunen ner till varje verksamhetsområde inom socialförvaltningen.

Samverkansarbetet består av:

- samla in och dela information för att få en gemensam lägesbild
- diskutera riskbedömningar och åtgärder
- koordinera åtgärder
- samordna och kommunicera budskap

Bedömningar görs utifrån framtagna matris om påverkansgrad i de olika verksamheterna. I bedömningen ingår lägesbild av bl. a.:

- smittspridning i Kalmar
- antal brukare/klienter som provtagits för covid-19, som väntar på provsvar samt med bekräftad smitta
- bemanningssituation och hur kritiska arbetsuppgifter kan upprätthållas
- åtkomst till verksamhetssystem för att upprätthålla kritiska arbetsuppgifter hemifrån
- tillgång till kritiska varor/material

Bedömningen av nuläget inom socialförvaltningen är att verksamheten i stort genomförs enligt plan då lagstadgade- och andra krav uppfylls. Vissa delar av verksamheten har en måttlig påverkan, då resurserna på sina håll är ansträngda. Belastningen för smittspårning har ökat och mycket samordningsarbete tar tid avseende bemanning och uppkommande frågor.

Kalmar kommun inför nu ett kommungemensamt smittspårningsteam i syfte att bromsa smittkedjor snabbare inom egen verksamhet, vilket avlastar enhetschefer samt HSL-personal.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

MAS, medicinskt ansvarig sjuksköterska, höjer tillfälligt skyddsutrustningsnivån till att både munskydd och visir ska användas i alla situationer då två meters avstånd ej kan upprätthållas till omsorgstagare eller kollega.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-01-25

§ 14

Information från förvaltningschef och ordförande

Verksamhetschef Claes Wiridén informerar om att annons är publicerad för ny upphandling för entreprenaddrift av kommunens personliga assistansverksamhet.

Verksamhetschef Malin Holgert informerar om genomförd lex Sarah-utredning samt om beslutade åtgärder.

En lex Sarah-rapport upprättades efter att en person, som omhändertagits enligt LVM, lag om vård av missbrukare i vissa fall, påträffats avliden efter sjukhusvård. Åtgärder som vidtas är bland annat:

- införande av ny rutin om att alltid beställa plats på SIS-hem, Statens institutionsstyrelse, vid ett omedelbart omhändertagande enligt LVM
- säkerställa kännedom om legal företrädare
- dialog med psykiatrivård och kommunpolis för att få ett säkert vårdflöde

Regionen upprättade en lex Maria gällande samma händelse och har gjort en anmälan till JO, Justitieombudsmannen, om glapp mellan lagstiftningarna LVM och LPT, lag om psykiatrisk tvångsvård.

Internt arbete pågår även mellan socialförvaltningens berörda verksamheter där samsjuklighet förekommer om att säkra upp överföring av information till Sydostjouren.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 15

Övrigt

Inget övrigt ärende är anmält.