



Kommunstyrelsen

Tid

Tisdagen den 5 februari 2019 kl. 8:00-11:00

Plats

Sammanträdesrum Magistern

Omfattning

§§ 33-47

Beslutande

Johan Persson (S)	ordförande
Christina Fosnes (M)	1:e vice ordförande
Liselotte Ross (V)	2:e vice ordförande
Dzenita Abaza (S)	
Jenny Melander (S)	
Marianne Dahlberg (S)	
Roger Holmberg (S)	
Anna Thore (S)	
Lasse Johansson (S)	
Ingemar Einarsson (C)	
Måns Linge (M)	
Carl-Henrik Sölvinger (L)	
Kajsa Hedin (M), § 33	
Christopher Dywik (KD), §§ 34-47	
Michael Ländin (S)	
Micael Foghagen (SD)	

Ersättare

Johanna Petersson (C)
Erik Ciardi (C)
Jens Körge (V)
Kajsa Hedin (M), § 34
Lisa Jalmander (M)
Max Troendlé (MP), §§ 33-46

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Sekreterare

Anette Mellström

Justeras

Johan Persson
ordförande

Jenny Melander

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Fastställande av föredragningslista

Ordföranden meddelar att ärende 11, Försäljning av fastigheterna Majrovan 1 och Kålroten 1 i västra Djurängen (Peab etapp 2), utgår.

§ 33

Information om samlad webbplats för näringslivsutveckling

Överläggning

Thomas Davidsson, kommunledningskontoret, informerar om och visar den samlade webbplats på kalmar.se som tagits fram för näringslivsutveckling.

Beslut

Kommunstyrelsen fattar inte något beslut med anledning av informationen.

§ 34

Genomgång av beslutsärenden

Överläggning

Samtliga beslutsärenden går igenom och kommunstyrelsens ledamöter har möjlighet att ställa frågor till ansvariga tjänstepersoner.

Beslut

Kommunstyrelsen fattar inte något beslut med anledning av informationerna.

§ 35

Svar på granskning av kommunens hantering av riktade bidrag

Dnr KS 2018/1063

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 30 januari 2019.

Granskningsrapport.

Bakgrund

I revisionsrapport ”Granskning av kommunens hantering av riktade bidrag” från oktober 2018 undersöker EY huruvida Kalmar kommun har tillräcklig kontroll över hanteringen av riktade bidrag (statsbidrag, EU-bidrag och andra förekommande bidrag). Revisorerna har granskat hela kedjan från identifiering av möjligheter att söka bidrag till återrapportering av utförda prestationer och eventuella återbetalningar. Granskningen har genomförts genom dokumentstudier, intervjuer samt stickprov från totalt sex riktade statsbidrag och ett EU-bidrag inom barn- och ungdomsnämnden (nu utbildningsnämnden),

Sammanträdesdatum
2019-02-05

socialnämnden, omsorgsnämnden, kultur- och fritidsnämnden samt kommunstyrelsen.

Bidrag av olika slag är en viktig del av en kommuns finansiering. Sammanställningar från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) visar att Sverige under de senaste åren erhållit ca 10-12 miljarder kronor/år i EU-stöd till olika verksamheter. Enligt en annan kartläggning från SKL har de riktade statsbidragen ökat i omfattning under 2000-talet. 2016 fanns det mer än 120 olika typer av statsbidrag för kommuner att söka - alla med sina egna regelverk och fördelningsprinciper. Utöver detta publicerar svenska myndigheter (t.ex. Vinnova, Trafikverket, Hav- och Vattenmyndigheten och Länsstyrelsen) regelbundet konkurrensutsatta utlysningar av medel till innovations- och utvecklingsprojekt med bl.a. kommuner som målgrupp.

Kommunstyrelsen rekommenderas att:

1. ”Upprätta kommungemensamma riktlinjer för projektredovisning, i syfte att säkerställa en enhetlig och korrekt redovisning av projekt.”
2. Kommunen bör eftersträva att samtliga kostnader tillhörande projekt knyts till respektive projektredovisning.
3. Säkerställa att nämnderna erbjuds tillräckligt stöd i arbetet med ansökningar och redovisningar av riktade bidrag.

Den samlade bedömningen är att det finns en fungerande hantering och redovisning av riktade bidrag på tjänstepersonnivå inom de granskade nämnderna. Samtidigt konstateras att rutinerna kring nämndernas styrning i förhållande till bidragen bör förtydligas. I rapporten rekommenderas olika åtgärder för de granskade nämnderna.

Beslut

Kommunstyrelsen antar kommunledningskontorets yttrande som sitt och överlämnar det till kommunens revisorer som svar på granskningen av kommunens hantering av riktade bidrag.

§ 36

Svar på granskning av kommunens krisberedskap och brandskyddsarbete

Dnr KS 2018/1148

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 19 december 2018.

Granskningsrapport.

Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kalmar kommun har EY genomfört en granskning av kommunens krisberedskap och brandskyddsarbete. Det övergripande syftet var att bedöma om nämnder och bolag inom Kalmar kommun har ändamålsenliga handlingsplaner för allvarliga händelser, främst vid brand.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Revisorernas sammanfattande bedömning är att ”Kalmar kommun i allt väsentligt har ändamålsenliga handlingsplaner vid allvarliga händelser, främst vid brand. Granskningen visar att kommunen har fastställda handlingsprogram, risk- och sårbarhetsanalyser, krisledningsplan m.m. i enlighet med gällande lagstiftning. Det finns ett stort antal dokument i den kommungemensamma verksamhetshandboken som utgör ett stöd för verksamheterna i arbetet med brandskydd och krisberedskap. Roll- och ansvarsfördelningen gällande både krisberedskap och brandsäkerhet är tydligt beskriven i den kommungemensamma verksamhetshandboken och i krisledningsplanen för innevarande mandatperiod.

Kalmar kommun bedriver delar av sin verksamhet i lokaler som ägs av en privat fastighetsägare. Det noteras att det inte skett någon systematisk genomgång av samtliga hyresavtal för att säkerställa att rätt gränsdragningslista (innehåller bl.a. fördelning av ansvaret gällande det tekniska brandskyddet) används.

Revisorerna ger följande rekommendationer:

- Tydliggör vilka styrdokument avseende krisberedskap och brandskydd som även gäller de kommunala bolagen och implementera därefter kommunens struktur och arbetssätt i tillämpliga delar.
- Säkerställ att gränsdragningslistor finns för samtliga interna och externa hyresavtal.
- Nämndernas årliga internkontrollplaner bör innehålla kontrollmoment med avseende på det systematiska brandskyddsarbetet.
- Kommunens arbete med framtagande av en larpolicy bör ha hög prioritet. Larpolicyen bör omfatta hela kommunkoncernen.
- Undersök möjligheten till att införa ett systemstöd som möjliggör en dokumentation av genomförda utbildningar för varje medarbetare.

Bedömningen är att det finns fastställda rutiner och stöddokument avseende utbildning, övningar och samverkan kring brandsäkerhet och krisberedskap. Det finns en fastställd struktur för kommunens arbete gällande krisberedskap och brandsäkerhet som bör inkludera de kommunala bolagen på ett tydligare sätt.

Beslut

Kommunstyrelsen antar kommunledningskontorets yttrande som sitt och överlämna det till kommunens revisorer som svar på granskningen av kommunens krisberedskap och brandskyddsarbete.

Protokollsanteckning

Christopher Dywik (KD) redovisar en protokollsanteckning enligt följande: ”Att Kalmar enligt revisionsgranskningen klarar lagens krav är givetvis viktigt.

Men det är bara ett minimum. KD har ett flertal gånger, genom fullmäktigeledamot Fredrik Sjömar, lyft fram att brandskyddet på många äldreboenden i Kalmar är otillräckligt enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps (MSB) bedömning, då det saknas sprinklersystem.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Beroende på om ett boende är byggt eller renoverat före eller efter 2012 gäller olika regler. Efter 2012 finns lagkrav på att ett automatiskt sprinklersystem. MSB bedömer att de lagkrav som gällde före 2012 inte är tillräckliga och att ett sprinklersystem är nödvändigt om boende inte kan ta sig ut på egen hand. Man bedömer också att 4 av 5 som omkommer vid bränder på särskilda boenden hade kunnat räddas om sprinklersystem funnits.

Kalmar skall inte bara klara lagens grundkrav, krav som statens krisberedskapsmyndighet konstaterar är otillräckliga, vi skall nå högre än så.”

§ 37

Kommunstyrelsens verksamhetsplan med internbudget för 2019

Dnr KS 2019/0088

Handlingar

Verksamhetsplan med internbudget för 2019.

Uppföljningsrapport verksamhetsplan.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till verksamhetsplan med internbudget för 2019. Förslaget är lagt inom de ekonomiska ramar som tilldelats av kommunfullmäktige i december i Verksamhetsplan med budget 2019 och ekonomisk planering för 2020-2021.

Förslaget till verksamhetsplan innehåller en redovisning av de utmaningar och prioriteringar som kontoret står inför och de ekonomiska förutsättningar och prioriteringar som gjorts i verksamhetsplanen. Den ekonomiska ramen har fördelats mellan kommunledningskontorets olika verksamhetsområden. Fullmäktiges mål har brutits ned till nämndsmål med aktiviteter för att uppnå målen.

Överläggning

Anna Emrin, kommunledningskontoret, går igenom förslag till verksamhetsplan med internbudget för 2019.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningskontorets förslag till verksamhetsplan med internbudget för 2019.

Protokollsanteckning

Christina Fosnes (M), Måns Linge (M), Carl-Henrik Sölvinger (L), Christopher Dywik (KD), Kajsa Hedin (M) och Lisa Jalmander (M) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Vi har noterat att kommunledningskontoret fortsätter att utvidgas med fler medarbetare och operativ verksamhet i ’Verksamhetsplan och internbudget för 2019’. Det är en utveckling vi vill bromsa och vänder oss mot. Kommun-

Sammanträdesdatum
2019-02-05

ledningskontorets uppgift bör i första hand vara en support- och servicefunktion till operativ verksamhet som bedrivs i respektive förvaltning och dess nämnd.

2012 fick kommunledningskontoret direktiv om att minska antalet medarbetare från 140 till 100 medarbetare. Utvecklingen efter 2012 har varit den motsatta för att under 2018 vara uppe i hela 289 medarbetare, med ambitioner om att utöka kommunledningskontoret ytterligare under 2019 med IT-avdelning, upphandling och nya projekt- och byggenhet i samband med att verksamheter flyttas från samhällsbyggnadskontoret och serviceförvaltningen till kommunledningskontoret.

Den demokratiska processen ligger till grund för kommunalt självstyre där folkvalda politiker hanterar beslut nära sina väljare. Förändras villkoren för den demokratiska processen kan det bidra till minskad insyn för medborgare. Vi anser att utökad maktkoncentration till kommunledningskontoret riskerar att påverka transparens och beredning inom den demokratiska processen.”

§ 38

Kommunstyrelsens årsrapport 2018

Dnr KS 2018/0011

Handlingar

Årsrapport 2018.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till årsrapport för verksamheten 2018. Väsentliga händelser och ändrade förutsättningar belyses för de olika verksamheterna. Årsrapporten utgör budgetunderlag inför budget 2019.

Det ekonomiska resultatet redovisas och analyseras. Utfallet för kommunstyrelsen är en nettokostnad på 546,2 miljoner kronor jämfört med en budgetram på 565,2 miljoner kronor. Totalt sett för kommunstyrelsens verksamheter blev överskottet 19,0 miljoner kronor.

Årsrapporten sammanfattar också utfallet av de nämndsmål, aktiviteter och uppdrag som kontoret arbetar med under året för att stödja kommunfullmäktiges övergripande mål i Verksamhetsplan med budget 2018 och ekonomisk planering 2019-2020. Måluppfyllelsen uppgick till 94 %.

Årsrapporten sammanfattar också utfallet av de utförda kontrollmomenten utifrån den beslutade interna kontrollplanen 2018. Slutsatsen är att den interna kontrollen är god men några förbättringsområden har identifierats. Dessa finns med i riskanalysen och den interna kontrollplanen för 2019.

Överläggning

Anna Emrin, kommunledningskontoret, går igenom kommunstyrelsens årsrapport 2018.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner årsrapport 2018 med uppföljning av verksamhetsplan.

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av den interna kontrollen för år 2018.

§ 39**Kommunstyrelsens riskanalys och interna kontrollplan 2019**

Dnr KS 2019/0089

Handlingar

Riskanalys och intern kontrollplan.

Bakgrund

Enligt kommunallagen är nämnderna ansvariga för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten i övrigt bedrivs på ett tillfredsställande sätt. Kommunstyrelsen, som ansvarig nämnd för kommunledningskontorets verksamhet, ska därmed säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig inom kommunledningskontoret.

För att identifiera de områden där riskerna är störst för att verksamheten inte fungerar på ett tillfredsställande sätt har en riskanalys gjorts. Utifrån denna har sedan de områden där risktalet är mer än 8 valts ut och dessa ska sedan testas enligt den föreslagna interna kontrollplanen. Återrapportering av kontrollplanen sker i samband med att årsrapporten för verksamhetsåret lämnas.

Överläggning

Anna Emrin, kommunledningskontoret, går igenom kommunstyrelsens riskanalys och interna kontrollplan.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna riskanalysen och den interna kontrollplanen för 2019.

§ 40**Kommunstyrelsens beslutsattestanter och firmatecknare 2019**

Dnr KS 2019/0020

Handlingar

Beslutsattestanter den 5 februari 2019.

Rätt att underteckna vissa handlingar – firmatecknare den 4 december 2018.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska årligen fastställa beslutsattestanter och firmatecknare för sina ansvarsområden. Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag.

Förslaget följer 2018 års beslut. Förändringar härrör från personal- eller organisationsförändringar. Enheterna har själva möjlighet att beslutsattestera upp till 1 000 000 kronor. Fakturor som överskrider denna beloppsgräns ska eskalera till överordnad nivå. Kommundirektören eller dess ersättare har möjlighet att beslutsattestera för hela kommunen oavsett belopp.

Då annan tjänsteperson under löpande verksamhetsår ersätter en av de nuvarande beslutsattestanterna eller ersättare på samma befattning, följer attestträten med till den nya tjänstepersonen utan särskilt beslut. Tillfälligt delegerade attesträtter vid kortare frånvaro beslutas av förvaltningschef.

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer kommunledningskontorets förslag till beslutsattestanter och firmatecknare för 2019.

§ 41

Kalmar kommuns preliminära bokslut 2018

Dnr KS 2018/0010

Handlingar

Preliminärt bokslut 2018.

Bakgrund

Kommunledningskontorets ekonomienhet har upprättat ett preliminärt bokslut för 2018. Årets resultat uppgår till 104,8 miljoner kronor, vilket är en avvikelse mot budgeterat resultat med +31,9 miljoner kronor.

Balanskravsresultatet, som innehåller justeringar för realisationsvinster vid försäljning av anläggningstillgångar med -34,5 miljoner kronor, uppgår till 70,3 miljoner kronor.

Överläggning

Jonas Agerhed, kommunledningskontoret, redovisar Kalmar kommuns preliminära bokslut för 2018.

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar Kalmar kommuns preliminära bokslut 2018 till kommunfullmäktige.

§ 42

Försäljning av del av fastigheten Djurängen 2:4 i Västra Djurängen (Hansa Bygg etapp 2)

Dnr KS 2013/0683

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 9 januari 2019.

Köpekontrakt.

Karta.

Bakgrund

Hansa Bygg AB har sedan 2008 haft en markreservation på området med avsikten att bebygga området med rad-/kedjehus. Detaljplanearbete pågick mellan 2008 och 2013 då detaljplanen vann laga kraft.

Genomförandet av detaljplanen har blivit fördröjt i avvaktan på anläggandet av den bullerskärm som krävs mellan exploateringsområdet och E22/Ölandsleden vilken färdigställdes i slutet av 2017. Under 2017 köpte Hansa Bygg AB mark inom samma detaljplanområde där de i en etapp 1 uppfört 8 rad-/kedjehus.

Köparen vill nu förvärva marken för etapp 2 i syfte att bebygga den med 16 rad-/kedjehus som ska upplåtas med äganderätt. Ett tomtpris på 600 000 kronor per tomt ger en total köpeskilling om 9 600 000 kronor.

Planutskottet har föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen får sälja del av fastigheten Djurängen 2:4 till Hansa Bygg AB.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunstyrelsen får sälja del av fastigheten Djurängen 2:4 i Västra Djurängen enligt kommunledningskontorets förslag till Hansa Bygg AB (org.nr. 556520-6660) för en köpeskilling om 9 600 000 kronor.

§ 43**Kommungemensam dokumenthanteringsplan 2019**

Dnr KS 2018/0651

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 8 januari 2019.

Kommungemensam dokumenthanteringsplan

Bakgrund

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i Kalmar kommun och får enligt arkivreglementet besluta om gallring vad gäller kommungemensamma allmänna handlingar.

Alla myndigheter ska beskriva sina handlingar i en dokumenthanteringsplan. Den är till för att skapa en översikt över vilka handlingar som finns, var de

Sammanträdesdatum
2019-02-05

förvaras och när de ska gallras. Dokumenthanteringsplanen är inte enbart ett internt dokument utan är även till hjälp för allmänheten.

Uppdatering av den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen sker årligen i samarbete med kommunens olika verksamheter.

Arbetsutskottet har föreslagit att kommunstyrelsen antar kommungemensam dokumenthanteringsplan 2019 samt förslag på gallringsfrister.

Beslut

Kommunstyrelsen antar kommungemensam dokumenthanteringsplan 2019 samt förslag på gallringsfrister.

§ 44

Motion från Christopher Dywik (KD) och Carolina Almeborg (KD) om att göra Kvarnholmen vackrare och mer tillgängligt

Dnr KS 2018/1268

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 11 januari 2019.

Motion.

Bakgrund

Christopher Dywik (KD) och Carolina Almeborg (KD) har inkommit med en motion om att göra Kvarnholmen vackrare och tillgängligare och föreslår att servicenämnden får i uppdrag att tillgänglighetsanpassa Kvarnholmen genom en omläggning av Kvarnholmens kullerstenar till gatornas kanter och etablering av ett slätt stenlagt gångstråk mitt i gatan.

I motionen lyfts fram att de kullerstensbelagda gatorna har blivit ett ökande problem för delar av befolkningen. Detta i takt med att uteserveringarna har ökat i antal och att dessa är förlagda på trottoarens mer platta stenläggningar.

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till yttrande över motionen:

I Verksamhetsplan med budget 2019 uttrycker majoriteten att man vill öka attraktiviteten i stadskärnan. Som ett led i detta är inriktningen att det ska tas fram en handlings- och åtgärdsplan för att förbättra tillgängligheten för funktionsnedsatta. I en sådan handlingsplan kommer även tillgängligheten till Kvarnholmen att ingå.

Arbetet med att ta fram ett nytt uteserveringsprogram är i sitt slutskede. I detta arbete är tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning en viktig fråga. Bland annat kommer uteserveringarnas placeringar kopplat till tillgängligheten vara en del i detta.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Arbetsutskottet har föreslagit att kommunledningskontorets yttrande ska utgöra svar på motionen om att göra Kvarnholmen vackrare och mer tillgängligt.

Överläggning

Under överläggningen redovisas följande förslag:

1. Christopher Dywik (KD) föreslår att kommunstyrelsen ska tillstyrka motionen.
2. Johan Persson (S) föreslår, med instämmande av Dzenita Abaza (S) och Micael Foghagen (SD), att kommunstyrelsen ska tillstyrka arbetsutskottets förslag.

Efter att överläggningen avslutats frågar ordföranden om kommunstyrelsen vill tillstyrka arbetsutskottets förslag eller motionen. Han finner att kommunstyrelsen tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige beslutar att yttrandet från kommunledningskontoret ska utgöra svar på Christopher Dywiks (KD) och Carolina Almeborgs (KD) motion om att göra Kvarnholmen vackrare och mer tillgängligt.

Motionen ska härmed anses vara besvarad.

Reservation

Christopher Dywik (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

§ 45

Medborgarförslag om inköp av elcyklar, typ trehjuling, för utlåning till pensionärer

Dnr KS 2018/1010

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 15 januari 2019.

Medborgarförslag.

Bakgrund

Judit Wagner har lämnat två medborgarförslag angående kommunala inköp av elcyklar typ trehjulingar för äldre och funktionsnedsatta.

Det första från 2 september 2018, handlar om att underlätta för äldre att till exempel handla och utföra ärenden, vilket skulle innebära besparingar för hemtjänsten, men också om att försöka utjämna ojämlika förhållanden mellan könen.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Efter dialog med omsorgen framkom det att förslaget att köpa in och låna ut elcyklar/trehjulingar faller utanför kommunens ansvarsområde utifrån gällande anvisning för förskrivning av tekniska hjälpmedel.

Utifrån ovanstående lämnade förslagsställaren in ett nytt medborgarförslag den 17 oktober 2018. Detta inriktar sig mer på miljön och möjligheten att ta sig till staden och vill hjälpa invånarna i kommunen att ställa om sin privata kommunikation som ett led i förändrad livsstil för klimatet. Förslaget är inte tänkt som tekniskt hjälpmedel, utan som ett medel att lämna bilen utanför stadens centrum, därmed bidra till att klimatanpassa Kalmar.

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till yttrande. Av yttrandet framgår bland annat följande:

Kalmar kommun arbetar aktivt med mobilitetsfrågor för att möta den ökande befolkningen samtidigt som stadsplaneringen fokuserar på förtätning. Dessutom samlokaliserar Linnéuniversitetet sin verksamhet till ett centralt placerat campus.

Som ett led i arbetet utreder Kalmar kommun möjligheterna till en pendlarparkering på Ängö för att minska antalet bilar på Kvarnholmen. Tanken är att invånare ska erbjudas parkeringsplatser samt kunna ta sig till och från parkeringen med såväl kollektivtrafik som cykel och gång.

En annan utredning, som delvis är parallell med pendlarparkering, handlar om möjligheterna till ett låncykelsystem baserat på ett antal Mobility Points runt om i staden där Ängö är en. I den fortsatta utredningen kring ett låncykelsystem bör även elcyklar av den modell som föreslås vara aktuell.

Arbetsutskottet har förslagit att elcyklar, typ trehjuling, ska ingå i de fortsatta utredningarna om pendlarplanering och låncykelsystem, Mobility Point.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att elcyklar, typ trehjuling, ska ingå i de fortsatta utredningarna om pendlarplanering och låncykelsystem, Mobility Point.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

§ 46

Yttrande över Region Kalmar läns remiss Handlingsprogram för fossilbränslefri region

Dnr KS 2018/1127

Handlingar

Utdrag ur vatten- och miljönämndens protokoll den 23 januari 2019, § 5.

Kommunledningskontorets skrivelse rev. den 23 januari 2019.

Remiss.

Sammanträdesdatum
2019-02-05

Bakgrund

Fossilbränslefri region är ett av flera handlingsprogram under länets regionala utvecklingsstrategi. Handlingsprogrammen ska förtydliga och konkretisera Den regionala utvecklingsstrategins övergripande strategier och innehålla mål och delstrategier, samt prioriterade insatsområden för regional samhandling. De avgränsas därmed till områden av strategisk betydelse och till insatser som kräver samverkan mellan olika aktörer och över gränser. Det innebär att dokumentet inte omfattar allt utvecklingsarbete för en fossilbränslefri region.

Målen är satta till 2025 respektive 2030 medan de prioriterade aktiviteterna har ett kortare tidsperspektiv. Listan över prioriterade aktiviteter kommer därför att behöva uppdateras efter en tid.

Den kommande regionbildningen gör att det slutliga handlingsprogrammet för fossilbränslefri region kommer att antas av regionfullmäktige samt länsstyrelsen. Förhoppningen är att också andra organisationer kommer att ställa sig bakom det slutliga dokumentet. Dokumentet kommer också att arbetas in i länets energi- och klimatstrategi, vilken ska vara färdigställd och antagen hösten 2019.

Kalmar kommun har tillsammans med övriga organisationer i Klimat-samverkan Kalmar län och/eller dess klimatkommission fått möjlighet att yttra sig över handlingsprogrammet.

Vatten- och miljönämnden har föreslagit att kommunstyrelsen ska anta kommunledningskontorets yttrande som Kalmar kommuns svar på Handlingsprogram för fossilbränslefri region 2030.

Beslut

Kommunstyrelsen antar vatten- och miljönämndens yttrande som sitt och översänder det som Kalmar kommuns svar på Region Kalmar läns förslag till Handlingsprogram för fossilbränslefri region 2030.

Protokollsanteckningar

S, C och V redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Sedan Region Kalmar Läns remiss ’Handlingsprogram för fossilbränslefri region’ skickades för yttrande till Kalmar kommun har flera regeländringar aviserats på nationell nivå genom Januari-avtalet. I en av punkterna i 73-punktsavtalet framgår att det kommer ställas krav på obligatorisk inblandning av förnybart bränsle. Ett förslag om miljöstyrande start- och landningsavgifter ska tas fram och en hög inblandning av hållbart förnybart bränsle ska ges ekonomiska incitament. Vidare framgår det att när ett system för flygbränsleskatt finns på plats så ska det ersätta dagens biljettskatt på flyget.

Detta ger stöd för att inkludera allt flygande till och från KalmarÖland Airport i målsättning om stegvis inblandning av fossilfria bränslen så som målsättningen i den regionala handlingsplanen i remissversionen är formulerad.”

Max Troendlé (MP) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

Sammanträdesdatum
2019-02-05

”Miljöpartiet stödjer i huvudsak kommunstyrelsens remissvar och särskilt uttalandet om vikten av att hålla uppvärmningen under 1,5 grader som avgörande för att hejda klimatförändringarnas effekter och att Region Kalmar ser över möjligheten att anta samma målformulering som Kalmar. För att kunna stabilisera uppvärmningen till 1,5 grader behövs snabba och genomgripande utsläppsreduktioner inom alla samhällssektorer.

Att bli fossilbränslefri är en viktig del i att hejda uppvärmningen genom att minska koldioxidutsläpp. Kalmar kommun har ett fastställt mål om att vara helt fossilbränslefri till 2030. Detta är inte förhandlingsbart. Utöver detta krävs mycket arbete för att minska andra växthusgaser och för att skapa negativa koldioxidutsläpp om vi ska nå vårt mål att också vara klimatneutrala till 2045. Vi har ont om tid.

Därför är vi emot den föreslagna ändringen i delmål 2.2.

Det står i Handlingsprogram: ’Delmål 2.2 Flyg. År 2019 använder de bolag som trafikerar Kalmar läns flygplatser 5% flygbiobränsle. År 2025 är motsvarande siffra 50% och år 2030 kan man erbjuda flygbolagen 100% flygbiobränsle.’

Som det uttryckts kommer inte man att nå ändå fram. Det räcker inte att man kan erbjuda 100% flygbiobränsle år 2030, det måste också användas av flygbolagen om målet ska nås. För att vara tydlig ska det stå att flygplatsen ska bara erbjuda 100% biobränsle eller ett annat klimatneutralt alternativ.

Tyvär vill nämnden i sitt remissvar försvaga målsättningen ytterligare: ’År 2019 använder de bolag som trafikerar sträckan Kalmar-Stockholm minst 5% flygbiobränsle. År 2025 är motsvarande siffra 50% och år 2030 kan man erbjuda flygbolagen 100% biobränsle.’

Krav på användning av biobränsle ställs inte på andra bolag som trafikera flygplatsen (t.ex. charterflyg eller en ny internationell flyglinje till Frankfurt eller annan internationell hub som Socialdemokraterna lovade innan valet). Den föreslagna förändringen är inte i linje med beslutet som har tagits i kommunfullmäktige att Kalmar kommun som geografiskt område ska vara helt fossilbränslefri till 2030.

Den 15:e augusti 2017 beslutade KF att ändra i hur kommunalt betalda resor klimatkompenseras. De medel som kommunens klimatkompensation ger (ca 744 000:- 2016) beslutades användas för inköp av bioflygbränsle under 2018 – 2020. Framväxten av biobränsle för flygplan ansågs vara en förutsättning för att minska användningen av fossila bränslen och därmed även flygets klimatpåverkan. I bakgrunden konstaterades att kommunens fastställt mål om att vara fossilbränslefri kommun till 2030 står fast och att det inkluderar flygnäringen som förväntas arbeta aktiv för att nå målet.

Den 18:e juni 2018 gav Anders Andersson, ordförande i Kalmar Öland Airport, i ett interpellationssvar till Daphne Thuvesson (MP) följande information om de ekonomiska förutsättningarna för Kalmar Ölands Airport att nå målet:

Sammanträdesdatum
2019-02-05

- Hela flygbranschen har ställt sig bakom målet 50% inblandning av biobränsle till 2025.
- Ansvaret för att nå detta mål är flygplatsens men för att nå målen krävs politiskt vilja till omställning på rikspanet och en bred samsyn regionalt.
- Flygbranschens intresseföreningen Svenskt Flyg har en färdplan som diskuterar hur inrikesflyg ska kunna vara fossilfritt 2030 och allt flyg som startar vid svenska flygplatser, både in- och utrikes, ska vara fossilfritt 2045.”

§ 47

Utbildning i systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) och arbetsmiljöansvaret som förtroendevald

Bakgrund

Politiker i fullmäktige och nämnd är yttersta representant för kommunen som arbetsgivare vilket också innebär ett arbetsmiljöansvar. I uppgiften ingår bland annat att följa upp att nämnderna driver verksamheten i enlighet med arbetsmiljöpolicy och föreskrifter.

Nämnderna ska verkställa fullmäktiges beslut och bland annat se till att konkreta arbetsmiljömål tas fram samt att fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen.

Om arbetsgivaren inte lever upp till sitt ansvar kan Arbetsmiljöverket besluta om föreläggande eller förbud, med eller utan vite, mot arbetsgivaren

Överläggning

Gunilla Öhman och Monica Gullberg Wiklund, kommunledningskontoret, utbildar kommunstyrelsens ledamöter och ersättare i systematiskt arbetsmiljöarbete och arbetsmiljöansvar som förtroendevald.

Beslut

Kommunstyrelsen fattar inte något beslut med anledning av utbildningen.

Delegationsbeslut

- Beslut om att avstå att lämna synpunkter på betänkandet Nya regler om faderskap och föräldraskap (SOU 2018:68)
KS 2018/0879
- Beslut om att avstå att lämna synpunkter på promemorian Ändring i förordningen om handel med utsläppsrätter för att undanta vissa mindre fjärrvärmeanläggningar från Europeiska unionens system för handel med utsläppsrätter
KS 2019/0035

Kommunstyrelsen**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2019-02-05

- Sammanställning av delegationsbeslut inom kommunledningskontorets projekt- och exploateringsenhet – december 2018
KS 2018/0015
- Brandkårens tillsyn av skydd och tillstånd december 2018
KS 2018/0004

Anmälningssärenden

- Arbetsutskottets protokoll den 18 december 2018
KS 2018/0009
- Arbetsutskottets protokoll den 22 januari 2019
KS 2018/1089
- Planutskottets protokoll den 18 december 2018
KS 2018/0007
- Planutskottets protokoll den 22 januari 2019
KS 2018/1084
- Utskottet för integration och arbetsmarknads protokoll den 17 januari 2019
KS 2018/1088
- Avrapportering tillsynsbesök enligt arkivlagen och tillsynsplan 2019
KS 2019/0039
- Uppföljande granskning av grundskolornas arbete för att motverka kränkande behandling
KS 2019/0085
- Uppföljande granskning av arkiv och diarieföring
KS 2019/0086
- Uppföljande granskning av intern kontroll inom redovisningsområdet
KS 2019/0087