



Servicenämnden

Tid

Onsdagen den 12 december 2018 kl. 13:00 – 16:40

Plats

Stensberg

Omfattning

§ 141-154

Beslutande

Johanna Petersson (C), ordförande
Kajsa Hedin (M), vice ordförande § 141 – 147, 149
Mikael Lindberg (S)
Sven-Erik Ekblad (S)
Gunilla Johansson (S)
Anna Thore (S) § 141 - 146
Staffan Ljungar (C)
Jens Körge (V)
Magnus Jernetz Gustavsson (M)
Krister Thornberg (SD) 141 – 142, 144 - 154
Lasse Karlsson (L)
Nura Mahmutagic (S) § 147 - 154
Jashar Gashi (S) § 148, 150 – 154
Junita Karlsson (KD) § 143

Ersättare

Nura Mahmutagic (S) § 141 - 146
Jashar Gashi (S) § 141 – 147, 149
Maja Velke (S)
Junita Karlsson (KD) § 141 -142, 144 - 149

Övriga

Benny Wennberg, förvaltningschef
Martina Adiels Balk, administrativ chef
Robert Carlsson, IT-chef
Tomas Lexinger, produktionschef
Björn Hedbäck, supportchef
Gunilla Svensson, fastighetschef
Jenny Daunéus, HR- specialist
Joakim Blomqvist, ingenjör

Servicenämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-12-12

Fanny Ramström, planarkitekt
Tomas Burén, naturvårdshandläggare
Simon Gottfridsson, fastighetsförvaltare

Sekreterare

Marcus Kindahl

Justeras

Johanna Petersson
ordförande

Sven-Erik Ekblad

Sammanträdesdatum
2018-12-12

§ 141

Information från chefer

Dnr

Information

Närvarande verksamhetschefer och enhetschefer informerar om vad som är på gång inom den egna verksamheten.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 142

Serviceförvaltningen 2015 - 2018

Dnr

Information

Närvarande verksamhetsansvariga beskriver respektive verksamhets större händelser under den gångna mandatperioden, 2015 – 2018.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 143

Servicenämndens svar kring - Granskning av kommunens hantering av riktade bidrag

Dnr SFN 2018/0326

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-12-03

Granskning av kommunens hantering av riktade bidrag

Bakgrund

Riktade bidrag är ett av många sätt för staten att styra verksamheter i önskad riktning och används för att påverka hur huvudmännen gör prioriteringar inom sina verksamheter. Granskningens syfte är att undersöka om Kalmar kommun har tillräcklig kontroll över hanteringen av de riktade bidragen.

Servicenämnden rekommenderas att:

- Utveckla riktlinjer för förhållningssätt och strategi vad gäller de riktade bidragen med syfte att ge tydlig vägledning för förvaltningar och enheter.

Sammanträdesdatum
2018-12-12

- Säkerställa att nämndens delegationsordning innehåller delegation avseende riktade bidrag om dessa beslut ska tas av tjänsteperson.

Yttrande

Hos serviceförvaltningen är det kustmiljögruppens bidrag som granskats. Från årsskiftet bildas en ny vatten- och miljönämnd. I den nya nämndens ansvarsområde kommer bland annat de riktade bidragen, som idag ligger under servicenämnden, hanteras.

Därför bör vatten- och miljönämnden säkerställa att deras delegationsordning innehåller delegation avseende riktade bidrag.

Det är också rimligt att vatten- och miljönämnden utvecklar riktlinjer för förhållningssätt och strategier för att tydliggöra kustmiljögruppens fortsatta arbete.

Beslut

Servicenämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämna det till revisorerna som svar på granskning av kommunens hantering av riktade bidrag.

§ 144

Beslutsattestanter serviceförvaltningen 2019

Dnr SFN 2018/0339

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-12-03

Beslutsattestanter Serviceförvaltningen 2019

Bakgrund

Servicenämnden ska årligen fastställa beslutsattestanter för sina ansvarsområden. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till beslutsattestanter för 2019.

Då annan tjänsteperson under löpande verksamhetsår ersätter en av de nuvarande beslutsattestanterna eller ersättare på samma befattning, följer attestträten med till den nya tjänstepersonen utan särskilt beslut. Tillfälligt delegerade attestträtter vid kortare frånvaro beslutas av förvaltningschef.

Beslut

Servicenämnden fastställer serviceförvaltningens förslag till beslutsattestanter för 2019.

Sammanträdesdatum
2018-12-12

§ 145

Rätt att underteckna vissa handlingar 2019

Dnr SFN 2018/0337

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-11-27

Rätt att underteckna vissa handlingar 2019

Bakgrund

Servicenämnden ska inför varje verksamhetsår fastställa förteckning över rätt att underteckna vissa handlingar. Serviceförvaltningen har tagit fram bifogat förslag enligt gällande kommungemensam rutin.

Då annan tjänsteperson under löpande verksamhetsår ersätter en av de nuvarande på samma befattning följer rätten att underteckna vissa handlingar med till den nya tjänstepersonen utan särskilt beslut.

Beslut

Servicenämnden fastställer serviceförvaltningens behöriga att underteckna vissa handlingar för 2019 enligt dokumentet ”Rätt att underteckna vissa handlingar 2019”

§ 146

Tillgänglighet

Dnr

Information

Tomas Lexinger informerar nämnden om resultatet av den workshop som genomfördes på förra sammanträdet där nämnden arbetade med frågeställningen ”vilka hinder finns”

Nämnden arbetar vidare med den nya frågeställningen ”vad kan vi göra?” Tillsammans med förvaltningen tydliggörs sedan servicenämndens ansvarsområden vad gäller tillgänglighet och därefter rangordnar nämnden det som framkommit för att skapa en första prioriteringslista.

Tomas sammanställer resultatet och lämnar det vidare till det kommunövergripande tillgänglighetsnätverket där materialet kan användas som underlag för vidare arbete till den kommunövergripande handlingsplanen.

Kajsa Hedin (M) informerar om tillgänglighetsrådets senaste sammanträde den 11/12. Tillgänglighetsrådet vill till Serviceförvaltningen framföra att det är

Sammanträdesdatum
2018-12-12

särskilt viktigt att hålla handikapparkeringar fria från snö och andra föremål för att skapa en god tillgänglighet.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 147**Underhållsplan fastighetsunderhåll**

Dnr

Information

Joakim Blomqvist presenterar planerat fastighetsunderhåll för nämnden.

Det finns ett ackumulerat underhållsbehov som verksamheten arbetar med.

Under perioden 2019 – 2023 prioriteras bland annat:

- Kalmar teater
- Rådhuset
- Oxhagsskolan
- Pårydsbadet

Under 2019 läggs fokus på Rådhuset, Östra Funkaboskolan och Sjöängsskolan.

Det finns ett flertal byggnader byggda på 70- och 80 talet som har en fuktproblematik i olika svårighetsgrad. Det är en kostsam process att åtgärda.

Flertalet fasader, fönster och tak behöver åtgärdas.

För nästa planerade period av fastighetsunderhåll, 2022 – 2027, ser verksamheten att underhållsbehovet kommer vara fortsatt stort.

Nuvarande fastighetsbestånd omfattar 345 000 kvadratmeter. Det krävs ett utrymme om 220 – 250 kronor per kvadratmeter för att arbeta ikapp det underhållsbehov som finns i kommunens fastigheter.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2018-12-12

§ 148

Information - Samhällsbyggnadsnämndens trädplan

Dnr

Information

Fanny Ramström och Tomas Burén presenterar sitt arbete med en ny trädplan för Kalmar kommun.

Målet med planen är att samla kunskap om träden i Kalmar stadsmiljö, ta fram riktlinjer för planering av skötsel av träd och identifiera områden där träd är i dåligt skick och behöver ersättas de närmsta åren.

Planen ska skapa en helhet där allt från planering för att skapa mångfald till utförande och skötsel ska förtydligas och specificeras.

Planens del om skötsel berör servicenämndens ansvarsområde. Underlaget till planen har tagits fram av en arbetsgrupp där serviceförvaltningen varit delaktiga.

När planen är klar och politiskt antagen kommer en folder tas fram för att tydligt visa skötselplan och hantering av träden.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 149

Energitjänsteprojektet

Dnr

Information

Simon Gottfridsson informerar nämnden om energitjänsteprojektet.

Exempel på åtgärder som görs i energitjänsteprojektet är:

- Tilläggsisolering
- Nya aggregat
- Nya fläktmotorer
- Nya pumpar
- Programmera om belysning från tidsstyrning till närvarostyrning
- Installation av LED belysning

Investeringarna innebär inte bara en mindre energiåtgång utan också mindre omfattande underhåll vilket också är en stor besparing.

Servicenämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-12-12

Som exempel har elförbrukningen på Kalmarsundsskolan sjunkit med 41 procent.

Simon informerar också om arbetet med att minska vattenförbrukningen. Som exempel har vattenförbrukningen på Barkestorpskolan sjunkit med 26 procent. Vattenanvändandet är väldigt beteendestyrt och därav viktigt att inte bara arbeta med hårda åtgärder.

Det är viktigt att arbeta och följa upp de verksamhetsförändringar som sker i kommunen. Detta för att exempelvis kunna styra värmen rätt och få en rättvis mätning av förbrukning. Justeringar behöver göras om exempelvis elevantal förändras eller om- och tillbyggnation görs som påverkar både el och vattenförbrukning.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 150

Information från förvaltningschefen

Dnr

Information

Benny Wennberg informerar nämnden om aktuella händelser i förvaltningen:

- Ny elupphandlingen är klar. Elförsäljning Sverige AB är ny elleverantör till kommunen.
- Arbetet med nytt hyresavtal för Byteatern pågår.
- Benny har träffat nya förvaltningschefen Peter Arnesson för en avstämning.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2018-12-12

§ 151

Rapport från kontaktmannaskap

Dnr

Information

Gunilla Johansson (S) informerar nämnden om sitt och Johanna Peterssons (C) studiebesök hos kost skolas ledningsgrupp. Verksamheten har arbetat med en ny organisation där sex enheter blivit fem. I köken pågår ett intensivt arbete med att minska matsvinnet som idag är 20 ton per år.

Beslut

Serviceämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 152

Anmälan av delegationsbeslut

Dnr SFN 2018/0007

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-12-04

Följande delegationsbeslut redovisas den 12 december

Rekrytering serviceförvaltningen november 2018

Avtal lokaler, bostäder och arrenden H204 – H208

Gräv tillstånd november 2018

Utbetalda bidrag till förbättringsarbete enskilda vägar 2018

Beslut

Serviceämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Sammanträdesdatum
2018-12-12

§ 153**Anmälningssärenden**

Dnr SFN 2018/0008

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-12-04

Följande ärenden anmäls den 12 december

1. Presidieprotokoll 2018-11-28
2. Byggenhetens tilldelade upphandlingar 2017-11-17–2018-11-01

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av anmälda anmälningssärenden.

§ 154**Övriga frågor**

Dnr

Vassröjning

Gunilla Johansson (S) frågar hur Kalmar kommun vassröjer och i vilken omfattning. Tomas Lexinger svarar att produktion har en maskin för vassröjning som används i samarbete med föreningar. Det som görs handlar främst om att snygga till områden och arbetet begränsas av prioriteringar och tillgänglig budget. Varje år görs en planering för hur vassröjningen ska göras.