



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tid

Tisdagen den 12 november 2019 kl. 8:30

Plats

KS-salen, stadshuset

Enligt uppdrag

Anette Mellström

Föredragningslista

Val av protokollsjusterare

1. Information om möjligt gemensamt Leaderområde

Föredragande: Joel Parde, SydostLeader, och Lars Wellin,
Lokal Utveckling KalmarÖland

2. Information inför Kalmar kommuns samrådsyttrande över förslag om tillståndspliktigt insamlingsystem (FTI)

Föredragande: Joakim Sköldén, kommunledningskontoret,
och Christian Sandholm, samhällsbyggnadskontoret

3. Renhållningstaxa samt taxeföreskrifter 2020 för Kalmarsundsregionens Renhållare

Beslutsnivå: Kommunfullmäktige

Handläggare

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-11-06

Ärendebeteckning
KS 2019/1105

Kommunfullmäktige

Renhållningstaxa samt taxeföreskrifter 2020 för Kalmarsundsregionens Renhållare

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner förslag till taxor och taxeföreskrifter 2020 för Kalmarsundsregionens Renhållare.

Bakgrund

Förbundsdirektionen Kalmarsundsregionens Renhållare har tagit fram ett förslag till taxor och föreskrifter för 2020 för beslut i medlemskommunerna.

Förslaget innebär oförändrade taxor med följande förändringar mot 2019:

- Inför full grundavgift för de abonnenter som har uppehåll för sophämtning.
- Avgift för ”bomkörning” införs för abonnenter som beställt extra tömning men inte möjliggjort att den går att utföra.
- Kortaste hämtningsintervall för villa blir 14 dagars tömning, d v s 26 ggr/år.
- Tidsintervall för extra beställd tömning av slambrunnar sänks från 10 dagar till 7 dagar.
- Separat taxa för säcktömning skärgård införs. Detta då säcktömning i övrigt avvecklas av arbetsmiljöskäl men bedöms i dagsläget inte som möjligt att avveckla i skärgården.
- Tydliggöra taxeföreskrifterna för abonnenter med delat kärl.

Anette Mellström
kanslisekreterare

Bilagor
Skrivelse samt protokollsutdrag
Förslag till taxor och föreskrifter



Kalmar den 25 oktober 2019

Medlemskommuner:
Kalmar kommun
Oskarshamns kommun
Nybro kommun
Mörbylånga kommun
Torsås kommun

Ärende till KSRR:s medlemskommuner för beslut

På uppdrag av Förbundsdirektionen översänds följande ärende för beslut i medlemskommunerna;

1. Godkännande av delårsrapport 2019 jämte revisionsberättelse
2. Beslut om taxeföreskrifter och taxor gällande från 2020

Enligt kommunal redovisningslag kapitel 9 ska medlemskommunerna godkänna delårsrapporten för 2019. Ekonomisk ställning i form av delårsrapport tillsammans med revisionsrapport bifogas.

Enligt kommunallagen ska respektive kommun fatta beslut om taxeföreskrifter och taxor för 2020. Ärendebilaga bifogas.

Bifogar:

Protokoll förbundsdirektionsmöte den 04 oktober 2019
Delårsrapport 2019 samt revisionsrapport
Ärendebilaga taxor och taxeföreskrifter för 2020

Enligt uppdrag

KALMARSUNDSREGIONENS RENHÅLLARE



Maria Schade
Vice förbundschef

Förbundsledningen Kalmarsundsregionens Renhållare sammanträde 2019-10-04

§ 33 **Rubrik:** **Taxor och taxeföreskrifter 2020**
 Beslutsområde: **Förbundsledning**
 Föredragande: **Mikael Svensson**

Sammanfattning

Förbundsledningen lägger fram bifogade taxor och föreskrifter för 2020 för beslut i medlemskommunerna. Taxorna är oförändrade sedan 2012 med några få undantag.

Ärendeframställning

Förslaget innebär oförändrade taxor med följande förändringar mot 2019;

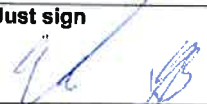
- Inför full grundavgift för de abonnenter som har uppehåll för sophämtning
- Avgift för "bomkörning" införs för abonnenter som beställt extra tömning men inte möjliggjort att den går att utföra
- Kortaste hämtningsintervall för villa blir 14 dagars tömning, d v s 26 ggr/år
- Tidsintervall för extra beställd tömning av slambrunnar sänks från 10 dagar till 7 dagar
- Separat taxa för säcktömning skärgård införs. Detta då säcktömning i övrigt avvecklas av arbetsmiljöskäl men bedöms i dagsläget inte som möjligt att avveckla i skärgården
- Tydliggöra taxeföreskrifterna för abonnenter med delat kärl

Förslag till taxor och föreskrifter 2020 i bilaga 2.

Förbundsledningens strävar mot en balanserad budget, att framläggas till direktionen i november, med bifogat taxeförslag som grund. I dagsläget råder det stor osäkerhet hur införandet av förbränningsskatt på avfall från 2020 slår igenom i förbränningspriserna för avfall. Förbundsledningen förutsätter att avfallspannorna distribuerar kostnaderna ut till kunderna. Förbränningsskatten kommer enligt Regeringens förslag att gradvis att öka de kommande åren.

Förbundsledningen föreslår generellt oförändrade taxor för 2020 trots ovan nämnda skäl. Beroende av resultatutveckling kan behov uppkomma att justera taxan under 2020. Om så återkommer förbundsledningen med förslag om taxejusteringar för beslut i förbundsledning och medlemskommuner.

Vid antagande av taxor och föreskrifter för 2019 uppdrog förbundsledningen till förbundsledningen att göra en översyn av nuvarande taxekonstruktion. Översynen har genomförts. Slutsatsen är att påverkande parametrar som t ex insamling av förpackningar och tidningar har så stor osäkerhet att ett förslag till revidering inte är möjligt i dagsläget.

Just sign 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Förbundsdirektionen Kalmarsundsregionens Renhållare sammanträde 2019-10-04

Lag/Avtalshänvisningar etc.

Kommunallagen kap 8

Ekonomiska konsekvenser

Inga anmärkningar

Miljömessiga konsekvenser

Inga anmärkningar

Uppföljning

Inga anmärkningar

Förslag till beslut


Förbundchefen föreslår:

Att direktionen föreslår medlemskommunerna att anta bifogade taxor och föreskrifter för 2020

Beslut:

Förbundsdirektionen beslutar:

Att föreslå medlemskommunerna att anta bifogade taxor och föreskrifter för 2020

Just sign 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Taxa för Hushållsavfall 2020

Antagen hos respektive medlemskommuns fullmäktige:

Kalmar kommun 2019-XX-XX, § XXX

Mörbylånga kommun 2019-XX-XX, § XXX

Nybro kommun 2019-XX-XX, § XXX

Oskarshamn kommun 2019-XX-XX, § XXX

Torsås kommun 2019-XX-XX, § XXX

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser	3
Avgiftsskyldighet och betalning	3
Övriga bestämmelser	4
Taxa.....	5
A Grundavgift.....	5
B Taxa för färgsorterade hushållssopor i matavfall och restavfall.....	5
C Taxa för matavfall – verksamheter.	7
D Taxa för latrin	7
E Taxa för tilläggstjänst dragväg – hushållssopor, matavfall och latrin.....	7
F Taxa för extrahämtning – hushållssopor, matavfall och latrin	8
G Taxa för fett/pumpbart matavfall och slam	8
H Taxa för trädgårdsavfall	9
I Taxa för el-avfall	9
J Taxa för tömning och uthyrning av containrar	10
K Taxa för grovavfall m.m. från bostäder, bohag	10
L Taxa för särskilda tjänster	11
M Mottagnings- och behandlingsavgifter avfallsanläggning Moskogen och Storskogen	11
Giltighetstid.....	11

Inledande bestämmelser

Taxan för hushållsavfall är utfärdade enligt bestämmelser i Miljöbalkens 27 kap 4 § och enligt bestämmelserna i ”Föreskrifter för avfallshantering för Kalmarsundsregionens Renhållare”.

Renhållningstaxan ska bidra till att styra mot målen i avfallsplanen och vara utformad så att incitament ges till ökat kundengagemang med en förbättrad arbetsmiljö och miljöriktigt beteende som följd (Miljöbalken 27 kap 5 §).

En miljöstyrande taxa ska styra mot en rationell avfallshantering som bidrar till minskad klimatpåverkan. Den skall ge kunden viss valfrihet avseende servicegrad samt stimulera till såväl ökat återbruk, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering.

Taxan består av en fast och en rörlig del. Den fasta grundavgiften finansierar kostnaderna för administration, planering, information och för privata hushåll ingår även återvinningscentralernas mottagning och behandling av grovavfall och farligt avfall. Den rörliga avgiften finansierar kostnaderna för insamling och behandling av hushållsavfallet.

Avgiftsskyldighet och betalning

Taxorna för hushållsavfall fastställs varje år av respektive medlemskommuns fullmäktige. Taxorna är inklusive miljö- och avfallsskatter men exklusive lagstadgad moms. Taxan är en årlig taxa om inte annat är skrivet.

KSRR använder fastighetsregistret för att finna de fastigheter/bostäder och lokaler som ska faktureras enligt renhållningstaxan. Det är fastighetsägaren som säkerställer att fastigheten/bostaden är korrekt registrerad hos KSRR.

KSRR:s fordran enligt renhållningstaxan faktureras fastighetsägaren (den taxerade ägaren) eller den som enligt 1 Kap 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

På begäran av fastighetsägare med organisationsnummer t.ex. kommun, aktiebolag, handelsbolag, kommanditbolag, ekonomisk förening, enskild näringsidkare, ideella förening, stiftelse, trossamfund m.fl. kan fakturering ske direkt till hyresgästen på fastigheten/bostaden.

Ansökan om sådan fakturering skall ske av fastighetsägaren och vara undertecknad av både fastighetsägaren och hyresgäst. Om hyresgästen inte betalar fakturan inom föreskriven tid är fastighetsägaren dock fortfarande betalningsansvarig för det avfall som regleras av gällande renhållningsordning.

Fakturering sker normalt halvårsvis för fastighetsägare med helårshämtning och en gång per år för fritidshämtning. Slamtömning och extratömningar av hushållsavfall faktureras efter varje tömning.

Ändringar av fastighetens/bostadens tömningsförhållanden som sker efter att periodens betalning har gjorts, kommer beloppsmässigt att justeras vid nästkommande fakturering och gäller från ändringstidpunkten.

I särskilda fall kan det för fastigheter/bostäder efter ansökan beviljas förlängt hämtningsintervall, gemensam

behållare eller uppehåll i hämtningen. Dessa fall regleras av "Föreskrifter om avfallshantering för KSRR".

Ändringarna kommer beloppsmässigt att justeras vid nästkommande fakturering och gäller enligt datumperiod på medgivandet.

Fastighetsägare kan ansöka om tätare fakturering. Sådan ansökan kan medges om faktureringen kan ske inom ramen för KSRR:s faktureringsrutiner. Fastighetsägaren svarar för eventuella merkostnader till följd av sådan fakturering enligt gällande renhållningstaxa.

Vid dröjsmål med betalning av förfallen fordran tas dröjsmålsränta ut enligt räntelagen (1975:635). Vid eventuell betalningspåminnelse tas påminnelseavgift enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader m.m. (1981:1057) och eventuella kravavgifter till följd av obetald fordran enligt inkassolagen (1974:182).

KSRR kan fakturera retroaktivt i enlighet med gällande preskriptionsregler. Samma regel gäller för återbetalning till fastighetsägare/hyresgäst. Vid eventuell ränta i dessa situationer skall räntelagen (1975:635) tillämpas.

Övriga bestämmelser

KSRR kan verkställa försöksinsamlingar som omfattar såväl material som metod. Alla fastigheter/bostäder i dessa områden är förpliktigade att delta i sådan försöksinsamling. KSRR kan fastställa en särskild taxa i området för sådan försöksinsamling.

Om KSRR inte kan utföra den ordinarie/beställda tjänsten och orsaken åvilar kunden enligt gällande renhållningsordning, uttas full betalning för tjänsten enligt gällande taxa.

Taxa

A Grundavgift (per bostad/lägenhet/enhet)

		Avgift
1.	Villa, helårsbostad	634
2.	Lägenheter	317
3.	Fritidsbostad	317
4.	Kolonilott	158
5.	Verksamheter, institutioner m.fl.	317

Grundavgift uttages även vid undantag för tidsbegränsat uppehåll i hämtning av hushållsavfall samt vid befrielse från hämtning av hushållsavfall, grundavgift uttages även för outhyrda lägenheter.

En fastighet med två bostäder med samma taxerade ägare erlägger vid gemensam behållare eller uppehåll 50 % av grundtaxan per bostad. Fritidshus och villor som ingår i en samfällighet eller liknande erlägger vid gemensam behållare för minst 15 närliggande bostäder 50 % av grundtaxan per bostad

B Taxa för färgsorterade hushållssopor i matavfall och restavfall.

Helårshämtning

var fjortonde dag året om

	Behållarstorlek	Avgift
6.	160 liter säck ö	1 079
7.	160 liter säck fastland*	1 149
8.	140 liter kärl	861
9.	190 liter kärl	1 149
10.	240 liter kärl	1 442
11.	370 liter kärl	2 118
12.	660 liter kärl	3 642

Fritidshämtning

var fjärde vecka april-maj och september-oktober

var fjortonde dag juni-augusti

	Behållarstorlek	Avgift
13.	160 liter säck ö	626
14.	160 liter säck fastland*	647
15.	140 liter kärl	519
16.	190 liter kärl	647

17.	240 liter kärl	803
18.	370 liter kärl	1 079
19.	660 liter kärl	1 912

Alla taxor under – taxa B6 t.o.m. B19 täcker en hämtning var fjortonde dag, om det är helårshämtning och var fjärde vecka april t.o.m. maj och september t.o.m. oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti om det är fritidshämtning.

För flerfamiljsbostäder och verksamheter kan KSRR efter ansökan medge en tätare hämtning. Om hämtningsintervallet är tätare multipliceras taxan med det nya antalet hämtningar per år delat med ordinarie och sedan tillkommer 20% vid hämtning 1 ggr/vecka, 40% vid hämtning 2 ggr/vecka, 50% vid hämtning 3 ggr/vecka, 60% vid hämtning 4 ggr/vecka och 70% vid hämtning 5 ggr per vecka på totalbeloppet.

*Taxa B7 och B14 är övergångstaxor för hämtställen under omläggning till annan form av behållare, ej möjliga för nyteckning.

Helårshämtning – flerbostadshus samt verksamheter var fjortonde dag året om

	Behållarstorlek	Avgift
20.	0-3 m ³ bottentömmande behållare	20 280
21.	5 m ³ bottentömmande behållare	27 280

Fritidshämtning – flerbostadshus samt verksamheter var fjärde vecka april-maj och september-oktober var fjortonde dag juni-augusti

	Behållarstorlek	Avgift
22.	0-3 m ³ bottentömmande behållare	10 140
23.	5 m ³ bottentömmande behållare	13 900

Helårshämtning – per villa var fjortonde dag året om

	Behållarstorlek	Avgift
24.	0-3 m ³ bottentömmande behållare	861
25.	5 m ³ bottentömmande behållare	861

Fritidshämtning – per fritidshus var fjärde vecka april-maj och september-oktober var fjortonde dag juni-augusti

	Behållarstorlek	Avgift
26.	0-3 m ³ bottentömmande behållare	519
27.	5 m ³ bottentömmande behållare	519

Alla taxor under – taxa B20 t.o.m. B27 täcker en hämtning var fjortonde dag, om det är helårshämtning och var fjärde vecka april t.o.m. maj och september t.o.m. oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti om det är fritidshämtning. För flerfamiljsbostäder och verksamheter kan KSRR efter ansökan medge en tätare hämtning. Om hämtningsintervallet är tätare multipliceras taxan med det nya antalet hämtningar per år delat med ordinarie och sedan tillkommer 15% på totalbeloppet.

I taxa B ingår att behållaren ägs av KSRR undantaget är säckställningar då dessa normalt köps och ägs av fastighetsägaren men ska godkännas av KSRR före användandet. Outnyttjade säckar är KSRR:s egendom.

C Taxa för matavfall – verksamheter

Helårshämtning

1 gång per vecka

	Behållarstorlek	Avgift
28.	140 liter kärl	925
29.	370 liter kärl	2 277

Fritidshämtning

1 gång per vecka under perioden maj-september

	Behållarstorlek	Avgift
30.	140 liter kärl	391
31.	370 liter kärl	963

I taxa C ingår att behållaren ägs av KSRR.

D Taxa för latrin

		Avgift
32.	Helårshämtning 1 gång var fjärde vecka	4 319
33.	Fritidshämtning var fjärde vecka under perioden juni t.o.m. augusti	2 025
34.	Fritidshämtning var fjärde vecka under perioden maj t.o.m. september	4 050

I taxa D32 ingår hämtning av 1 kärl och i taxorna D33 och D34 ingår hämtning av 2 kärl per tillfälle.

I taxa D ingår att behållaren ägs av KSRR. Outnyttjade behållare är KSRR:s egendom.

E Taxa för tilläggstjänst dragväg – hushållssopor, matavfall och latrin

		Avgift
35.	Tilläggspris för förlängt hämtningsavstånd (var fjortonde dag per kärl)	540
36.	Villa och fritidshus per 5 meter för avstånd från fastighetsgränsen till sopkärl >3 m	272
37.	Lägenheter, företag, institutioner m.fl. per 5 meter för avstånd från sopbil eller fastighetsgränsen till sopkärl > 15 meter	272

Taxa E35 t.o.m. E37 kan endast tas i anspråk i de fall som KSRR godkänner.

F Taxa för extrahämtning – hushållssopor, matavfall och latrin

		Avgift
38.	Extrahämtning av ordinarie behållare, säck 160 liter samt kärl från 140 till 240 liter (maximalt 1 vardag efter beställningsdag)	500
39.	Extrahämtning av ordinarie behållare, kärl från 370 till 660 liter (maximalt 1 vardag efter beställningsdag)	750
40.	Extrahämtning av ordinarie behållare, säck 160 liter samt kärl från 140 till 240 liter (inom 3 vardagar efter beställningsdag)	175
41.	Extrahämtning av ordinarie behållare, kärl från 370 till 660 liter (inom 3 vardagar efter beställningsdag)	300
42.	Extrahämtning överfyllda kärl i samband med ordinarie hämtning hos företag lägenheter, institutioner m.fl. (per 200 liter överfyllt avfall i miljörum eller dylikt)	66
43.	Extrahämtning av botten tömmande behållare	1 550
44.	Extrahämtning av latrin vid tillfälliga evenemang, per st	525
45.	Extrahämtning av latrin i samband med ordinarie hämtning, per st.	436

Vid fritidsboende sker hämtning utanför säsongen för taxa F40 och F41 i samband med ordinarie hämtning för helårsboende.

Taxa F44 hämtas i samband med ordinarie hämtning för helårsboende eller fritidsboende.

G Taxa för fett/pumpbart matavfall och slam

	Fett	Avgift
46.	Hämtning av fett/pumpbart matavfall per gång (inplanerade årliga tömningar)	1 189
47.	Behandlingspris fett/pumpbart matavfall från fettavskiljare, per m ³	457

	Slam	Avgift
48.	Slam från enskilda avloppsanläggningar 0-3 m ³ (inplanerade årliga tömningar)	882
49.	Slam från enskilda avloppsanläggningar 3-6 m ³ (inplanerade årliga tömningar)	1 059
50.	Slam från enskilda avloppsanläggningar > 6 m ³ , tillägg per m ³	177
51.	Slam från BDT avloppsanläggningar 0-3 m ³ , per brunn	550
52.	Slam från BDT avloppsanläggningar 0-3 m ³ , per brunn (i samband med tömning av enskild avloppsanläggning)	177
53.	Jourtömning, slam från enskilda avloppsanläggningar 0-6 m ³ (inom 8 timmar från beställningstidpunkt)	2 486

	Tilläggspris för fett och slam	Avgift
54.	Slam från enskilda avloppsanläggningar > 6 m ³ , tillägg per m ³	177

55.	Spolning vid stopp, i samband med tömning, per timme (debiteras per påbörjad halvtimme)	1 079
56.	Dagplanerad tömning 0-6 m ³ (inplanerade årliga tömningar)	250
57.	Extratömning (nästkommande vardag efter beställningsdag)	1 215
58.	Extratömning (överenskommen vardag minimum 2 vardagar efter beställningsdag)	715
59.	Extratömning (inom 4 vardagar räknat från nästkommande vardag efter beställningsdag)	515
60.	Extratömning (inom 6 vardagar räknat från nästkommande vardag efter beställningsdag eller omplanerad årlig tömning)	100

Taxa avvikelse för fettavskiljare och enskilda avloppsanläggningar		
61.	Framkörningsavgift fett om tömning ej skett pga. hinder eller liknande som ej meddelats i förväg av fastighetsägaren till KSRR	500
62.	Framkörningsavgift slam om tömning ej skett pga. hinder eller liknande som ej meddelats i förväg av fastighetsägaren till KSRR	250

Taxa G - För avbokning av joutömning erläggs 50 % av taxan. Avbokning av beställda extratömningar ska göras senast dagen innan. Vid senare avbokning debiteras 100 % av taxan.

H Taxa för trädgårdsavfall

		Avgift
63.	370 liter kärl var fjortonde dag under säsong	700

I taxa H ingår att behållaren ägs av KSRR

I Taxa för el-avfall

		Avgift
64.	Hämtning av mindre el-avfall i 140 liter kärl (var 14:e dag)	2 054

I taxa I ingår att behållaren ägs av KSRR

J Taxa för tömning och hyra av containrar (Behandlingsavgift per ton enligt taxa M tillkommer)

	Vippcontainrar eller liftdumperscontainrar fast abonnemang	Avgift
65.	Utkörning	715
66.	Hemkörning	715
67.	Byte	715
68.	Hyra per år 3 m ³	3 840

69.	Hyra per år 8-10 m ³	4 884
70.	Helårshämtning var fjortonde dag	8 970
71.	Fritidshämtning var fjärde vecka april-maj och september-oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti	3 795
72.	Extratömning (inom 3 vardagar efter beställningsdag)	500
73.	Extratömning (inom 1 vardag efter beställningsdag)	750

Alla taxor under – taxa J70 t.o.m.J71 täcker en hämtning var fjortonde dag, om det är helårshämtning och var fjärde vecka april t.o.m. maj och september t.o.m. oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti om det är fritidshämtning. . För flerfamiljsbostäder och verksamheter kan KSR efter ansökan medge en tätare hämtning. Om hämtningsintervallet är tätare multipliceras taxan med det nya antalet hämtningar per år delat med ordinarie och sedan tillkommer 15% på totalbeloppet.

	Växelflaksbehållare fast abonnemang (ej komprimatorer eller specialbyggda)	Avgift
74.	Utkörning	540
75.	Hyra per m ³ /år	648
76.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	733
77.	Hemtagning och extratömning	799

	Komprimatorer och specialbyggda växelflakshållare m.m. fast abonnemang	Avgift
78.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	775
79.	Extratömning	865

	Växelflaksbehållare tillfällig uthyrning evenemang	Avgift
80.	Utkörning	540
81.	Hyra per dag 26 m ³	46
82.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	733
83.	Hemtagning och extratömning	799

K Taxa för grovavfall m.m. från bostäder, bohag

(Mottagnings- och behandlingsavgifter per m³ enligt taxa M98 tillkommer)

		Avgift
84.	Per hämtning hos villor och fritidshus	305
85.	Timtid hämtning per timme hos flerfamiljshus	1 079

L Taxa för särskilda tjänster

		Avgift
86.	Timtid, fordon med chaufför, per timme	800
87.	Månadsfakturerering, per år (ej e-faktura eller SWE-faktura)	180
88.	Kärlbyte per st.	250
89.	Intervallbyte, per st	180
90.	Kärltvätt, per st vid tvätt budning (KSRR fastställer datum)	250
91.	Kärltvätt, per st vid tvätt fast abonnemang (KSRR fastställer datum)	110
92.	Utkörning och hämtning av lånekärl max 14 dagar, per kärl (Behandlingsavgift per m ³ enligt taxa M96 tillkommer)	250
93.	Låsbart lock, gravitationslås	730

	Taxa avvikelse för kärl, botten tömmande behållare och containrar	Avgift
94.	Framkörningsavgift pga. hinder om fastighetsägaren ej ställt sitt kärl, gjort sin botten tömmande behållare eller container tillgänglig för extrahämtning, byte eller hemtagning	250

M Mottagnings- och behandlingsavgifter avfallsanläggning Moskogen och Storskogen

		Avgift per ton	Avgift per m ³
95.	Hushållsavfall brännbart	788	105
96.	Hushållsavfall optiskt sorterat	788	105
97.	Matavfall från hushåll	300	40
98.	Grovavfall från bostäder till sortering	1 308	175

Giltighetstid

Denna taxa träder ikraft den 1 januari 2020 på renhållningstjänster utförda efter 31 december 2019. För renhållningstjänster utförda före 1 januari 2020 gäller äldre taxa med tillhörande taxeföreskrift.