



Kommunstyrelsen

Tid

Tisdagen den 7 januari 2020 kl. 8:30-11:00

Plats

Magistern

Omfattning

§§ 1-20

Beslutande

Johan Persson (S)	ordförande
Christina Fosnes (M)	1:e vice ordförande
Jens Körge (V)	
Dzenita Abaza (S)	
Michael Ländin (S)	
Marianne Dahlberg (S)	
Jenny Melander (S)	
Anna Thore (S)	
Lasse Johansson (S)	
Ingemar Einarsson (C)	
Måns Linge (M)	
Carl-Henrik Sölvinger (L)	
Christopher Dywik (KD)	
Petra Gustafsson (SD)	
Micael Foghagen (SD)	

Ersättare

Kajsa Hedin (M)
Lisa Jalmander (M)
Max Troendlé (MP)
Krister Thornberg (SD)

Sekreterare

Anette Mellström

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Justeras

Johan Persson
ordförande

Micael Foghagen

Sammanträdesdatum
2020-01-07

§ 1

Information från kommunledningskontoret - verksamhetsområde arbete och välfärd

Överläggning

Hillevi Österbo och Anna Emrin, kommunledningskontoret, informerar om kommunledningskontorets verksamhetsområde arbete och välfärd.

Beslut

Kommunstyrelsen fattar inte något beslut med anledning av informationen.

§ 2

Redovisning av uppdrag om drönare i räddningstjänsten

Dnr KS 2020/0003

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 2 januari 2020.

Utredning.

Bakgrund

Den 28 januari 2019 beslutade kommunfullmäktige att bifalla en motion från Carl-Henrik Sölvinger (L) om drönare i räddningstjänsten. Enligt motionären skulle en ”drönare snabbt ge överblick över ett större område och fungera som ett beslutsstöd”. Enligt kommunfullmäktiges beslut ska en utredning om drönare i Kalmar kommuns räddningstjänst presenteras för kommunstyrelsen. Utredningen ska ge svar på hur drönare kan stärka förmågan för räddningstjänsten i Kalmar kommun. Till detta ska även presenteras kostnader och behov i samband med ett eventuellt införande av drönare i organisationen.

Kalmar brandkår har nu utrett drönare som resurs för Kalmar brandkår. Utifrån utredningen föreslås att kommunstyrelsen ger Kalmar brandkår i uppdrag att utreda drönare som en specialresurs i en större region genom samverkan. Målsättningen är att hitta samverkansformer kring drönare likt det arbetssätt som används i Kronobergs län.

Överläggning

Karl-Johan Daleén, brandkåren, redovisar uppdraget om drönare i räddningstjänsten.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge Kalmar brandkår i uppdrag att utreda drönare som en specialresurs i en större region genom samverkan.

Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott under 2020.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Protokollsanteckning

Christina Fosnes (M), Måns Linge (M), Carl-Henrik Sölvinger (L), Christopher Dywik (KD), Kajsa Hedin (M) och Lisa Jalmander (M) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Vi stödjer fullt ut kommunstyrelsens uppdrag till räddningschefen att söka samverka kring en länsgemensam drönnarresurs.

Vi vill dock uppmärksamma på det frivillignätverk som bildats Svenska räddningsdrönare (SRD). Över 900 piloter finns anslutna till nätverket nationellt. Må hända kunde de på ett positivt sätt bidra vid större insatser.

Runt om i länet har också ett antal frivilliga resursgrupper (FRG) bildats. En idé vore att organisera en länsgemensam drönnarresurs som en FRG. Formatet finns redan och skapar en bra grund för att lösa ersättningsfrågor, försäkringsskydd osv.”

§ 3

Genomgång av beslutsärenden

Överläggning

Samtliga beslutsärenden går igenom och kommunstyrelsens ledamöter har möjlighet att ställa frågor till ansvariga tjänstepersoner.

Beslut

Kommunstyrelsen fattar inte något beslut med anledning av informationerna.

§ 4

Kommunstyrelsens verksamhetsplan med internbudget 2020

Dnr KS 2019/0607

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 11 december 2019.

Verksamhetsplan med internbudget 2020.

Verksamhetsplan 2020 – målbilaga.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till verksamhetsplan med internbudget för 2020. Förslaget är lagt inom de ekonomiska ramar som tilldelats av kommunfullmäktige i november i Verksamhetsplan med budget 2020 och ekonomisk planering för 2021-2022.

Förslaget till verksamhetsplan innehåller en redovisning av de utmaningar och prioriteringar som kontoret står inför och de ekonomiska förutsättningar och prioriteringar som gjorts i verksamhetsplanen. Den ekonomiska ramen har

Sammanträdesdatum
2020-01-07

fördelats mellan kommunledningskontorets olika verksamhetsområden. Fullmäktiges mål har brutits ned till nämndsmål med aktiviteter för att uppnå målen.

Överläggning

Jonas Sverkén och Anna Emrin, kommunledningskontoret, redogör för förslag till verksamhetsplan med internbudget 2020.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningskontorets förslag till verksamhetsplan med internbudget för 2020.

§ 5

Kommunstyrelsens riskanalys och interna kontrollplan 2020

Dnr KS 2019/1214

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 6 december 2019.

Riskanalys och intern kontrollplan 2020.

Bakgrund

Enligt kommunallagen är nämnderna ansvariga för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten i övrigt bedrivs på ett tillfredsställande sätt. Kommunstyrelsen, som ansvarig nämnd för kommunledningskontorets verksamhet, ska därmed säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig inom kommunledningskontoret.

För att identifiera de områden där riskerna är störst för att verksamheten inte fungerar på ett tillfredsställande sätt har en riskanalys gjorts. Utifrån denna har sedan de områden där risktalet är större än 9, eller där konsekvensen bedöms ha ett riskvärde 4, valts ut. Dessa ska sedan testas enligt den föreslagna interna kontrollplanen. Åtterrapporering av kontrollplanen sker i samband med att årsrapporten för verksamhetsåret lämnas.

Överläggning

Anna Emrin, kommunledningskontoret, redogör för kommunstyrelsens riskanalys och interna kontrollplan 2020.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna riskanalysen och den interna kontrollplanen för 2020.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

§ 6

Utökad investeringsram för Kalmar Öland Airport AB 2020-2026

Dnr KS 2019/1272

Handlingar

Utdrag ur Kalmar Kommunbolag AB:s protokoll den 17 december 2019, § 102.

Kalmar Kommunbolag AB:s skrivelse den 17 december 2019.

Kalmar Kommunbolag AB:s skrivelse den 20 december 2019.

Utdrag ur Kalmar Öland Airport AB:s protokoll den 13 december 2019, § 73.

Bakgrund

I bolagsordningen för Kalmar Öland Airport AB ska investeringar överstigande 100 gånger prisbasbeloppet godkännas av kommunstyrelsen. Kalmar Öland Airport AB har under perioden 2020-2026 ett antal för bolaget och kommunen viktiga projekt såsom;

- om- och tillbyggnad av terminalbyggnad 75 mnkr
- anpassning av uppställningsplattor och taxibanor 30 mnkr
- fordon och utrustning 36 mnkr
- ny bilparkering 9 mnkr

Förutsättningar för start av respektive investeringsprojekt är att bindande avtal med hyresgäst finns, att respektive investering är räntabel på marknadsmässiga villkor och att satsningarna inryms inom det SGEI-förordnande som EU-kommissionen beslutat om i december 2016.

Den beräknade investeringsvolymen för projekten uppgår för perioden 2020-2026 till 150 miljoner kronor.

Överläggning

Ronny Lindberg, Kalmar Öland Airport AB, redogör för planerade investeringsprojekt.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utöka investeringsramen för Kalmar Öland Airport AB till 150 miljoner kronor under perioden 2020-2026.

Protokollsanteckningar

Jens Körge (V) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:
”Vi ser positivt på att Kalmar Öland Airport planerar för nödvändiga investeringar för att även fortsättningsvis kunna bedriva flygplatsverksamhet i Kalmar.

Vi ser också positivt på att Kalmar Öland Airport satsar vidare för att ställa om till fossilfritt flygbränsle.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Vi ser dock med viss skepsis på investeringar som är kopplade till uppstart en ny internationell flyglinje. Något som i närtid redan har prövats, men av olika anledningar inte finns kvar.

Att återigen satsa på en internationell flyglinje, samtidigt som flygandet generellt sett minskar för att allt fler väljer mer hållbara resesätt, anser vi i nuläget är en både ekonomiskt och miljömässigt felaktig satsning.

Från Centralstationen i Kalmar kan man idag resa till Köpenhamns flygplats Kastrup, med flera avgångar per dag. En resa som tar 3,5 timmar. En nystartad linje riskerar att få resenärer att välja bort tåget till förmån för flyget.

Vi ser också att en nystartad linje riskerar att urlaka den befintliga flyglinjen till Arlanda, som redan idag kämpar med vikande antal resenärer. Inget parti i Kalmar vill att Kalmar Öland Airport läggs ner, inte heller Vänsterpartiet. I vår del av landet är vi beroende av en snabb och smidig förbindelse till vår huvudstad. För att Kalmar Öland Airport ska kunna leverera hållbara persontransporter över tid och längd krävs att vi prioriterar just det hållbara. En ny internationell flyglinje, och investeringskostnader som hör till en sådan satsning, ser vi inte som rätt prioritering i dagsläget.”

Max Troendlé (MP) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:
”Miljöpartiet tycker det är bra att Kalmar Öland Airport byter ut viss infrastruktur för att ha en säker utrustning som håller hög kvalitet. Vi motsätter oss dock att ungefär hälften av medlen i denna investering går till ren kapacitetsutökning av flyget, och inte behövs för att klara säkerhetskraven. En ökad flygtrafik är varken förenlig med Sveriges eller Kalmars miljömål. Tyvärr innehåller inte åtgärderna i Handlingsplanen för fossilbränslefri kommun 2030 de åtgärder som behövs för att flyget ska bli fossilbränslefritt, vilket inte ska blandas ihop med att vara klimatneutralt i och med höghöjdseffekterna. Det är dessutom en tveksam affär rent ekonomiskt att investera för ökad flygtrafik, flygtrafiken har börjat minska, både i Sverige och Kalmar.”

§ 7

Detaljplan för del av fastigheten Kläckeberga 10:1, bad- och friskvårdsanläggning

Dnr KS 2019/1279

Handlingar

Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 19 december 2019, § 200.

Samhällsbyggnadskontorets skrivelse den 28 november 2019.

Utlåtande.

Planbeskrivning.

Plankarta.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Bakgrund

Planförslaget möjliggör etableringen av en bad- och friskvårdsanläggning med kompletterande verksamheter. Området utgör en del i utvecklingen av Norra staden/Snurrom. Extra stor hänsyn ska därför ägnas utformningen av byggnationen och entrétorget. Vidare är det av stor vikt att skapa gröna kopplingar till omgivande bostads- och verksamhetsområden, natur- och friluftslivsområden samt kommande servicefunktioner i den framtida stadsdelen. Planarbetet har föregåtts av trafikanalyser och arkitektstudier för att erhålla en så bra trafiklösning som möjligt liksom framtida placering av byggnadskroppen och parkeringsytor.

Planområdet är cirka 4,6 ha stort och berör del av fastigheten Kläckeberga 10:1.

Överläggning

Birgit Endom, samhällsbyggnadskontoret, redogör för detaljplan för del av fastigheten Kläckeberga 10:1.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige antar förslag till detaljplan för del av fastigheten Kläckeberga 10:1, bad- och friskvårdsanläggning.

Protokollsanteckning

Carl-Henrik Sölvinger (L) redovisar en protokollsanteckning enligt följande: ”Vi anser också att det ska förtydligas att planen möjliggör byggnation i etapper, inte förutsätter det. Detta då inga politiska beslut fattats kring investeringsvolym eller driftsformer.

I funktionsprogrammet anges antalet prognostiserade besökare till 900 per dag, detta anges även på sid 52 i planen (300-325 tusen besökare om året). Istället har 360 besökare som använts vid beräkning av nödvändigt antal parkeringar (sid 34) i detaljplanen. Detta borde ge en god bild av antalet besökare en vardag och samtidigt. Vi anser dock att parkeringsbehoven även bör klara toppar i besöksantal vid t.ex. lönehelger och tävlingar, det är därför bra med en möjlighet att bygga parkeringsanläggning. Oberoende av räknesätt bör antalet bilparkeringar räknas upp i planen. Även antalet cykelparkeringar torde räknas upp om funktionsprogrammet ska vara vägledande på samma sätt som för behoven inne i BFA. Anslutande stadsdelar är under stark tillväxt. Erfarenheter i t.ex. Växjö visar att man behövt lägga till parkeringar i efterhand, vilket är dyrt och krångligt. Antalet parkeringar för både bil och cykel behöver bli rätt från början för att undvika parkering i närliggande bostadsområde, hindra tillträde till entré eller hindra tillfart till angränsande verksamheter.

Ett viktigt argument för 50 m bassäng som framkommer i funktionsprogrammet antaget av kultur och fritidsnämnden är möjligheten att förutom att dela upp bassängen, även att kunna arrangera simtävlingar. Programmet anger mellan 300-1000 läktarplatser beroende på ambitionsnivå på tävlingar. Simtävlingar är av sin natur lokala, regionala och nationella och torde innebära

Sammanträdesdatum
2020-01-07

i huvudsak tillresande med bil. Även detta talar för att inte underdimensionera parkeringarna.

Planen beskriver att någonstans mellan 12-20 bussar kan komma att angöra en framtida anläggning på vardagar, varav minst 4 bussar samtidigt lämnar passagerare samtidigt. Detta ställer mycket höga krav på säkra av- och påstigningsplatser nära entrén, detta för att skolelever och personer med funktionsvariation erbjuds en säker entré till BFA. Även tillräckliga parkeringar för bussar bör avsättas inom fastigheten för att undvika bussparkering i omkringliggande vägnät.

Med de verksamheter som kommer vara verksamma i närområdet t.ex. Modig och Norden skulle en framtida restaurang kunna erbjuda luncher. Detsamma gäller tävlingar då fler besökare än vanligt kommer att finnas i BFA. Restaurangen bör därför dimensioneras för mer än enbart 80 gäster som anges i funktionsprogrammet. Avsätt större yta för restaurang då den kan bli en tillgång för hela området Snurrom.

Vi anser också att kommunen skulle detaljplanera de tomter som ligger på var sida om tillfartsvägen. På detta sätt skulle fastigheten kunna klara fler angörande bussar på ett säkert sätt, den skyddsvärda ekdungen precis utanför nuvarande planområde kunde ges ett skydd och fastigheten kunna utvecklas ytterligare med t.ex. utegym eller utomhusbassäng.”

§ 8

Utökade parkeringsövervakningsområden

Dnr KS 2019/1281

Handlingar

Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 19 december 2019, § 198.

Samhällsbyggnadskontorets skrivelse den 5 december 2019.

Kartbilagor övervakningsområdena.

Polismyndighetens remissvar.

Bakgrund

Den kommunala parkeringsövervakningen i Kalmar kommun omfattar enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige tätorterna Kalmar tätort, Lindsdals tätort och Smedby tätort.

Problemen med felparkering tenderar att öka. Detta gäller även utanför nuvarande övervakningsområden och i övriga tätorter. För att få med de nya bostadsområdena som färdigställt och som i dagsläget inte uppfyller de krav som ställs för att ta beslut om tätbebyggda områden krävs beslut om en utökning av parkeringsövervakningsområdena.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

De områden som behöver uppdateras är Kalmar tätort, Lindsdal och Smedby tätorter. I övriga tätorters övervakningsområden i Rinkabyholm, Ljungbyholm, Läckeby, Rockneby, Påryd, Tvärskog, Trekanten och Halltorp kommer inte övervakningen ske på kontinuerlig eller schemalagd basis.

Polismyndigheten har beretts möjlighet att svara på remissen angående utökningen.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige antar samhällsbyggnadsnämndens förslag till utökade områden för kommunal parkeringsövervakning.

§ 9

Nytt regelverk och taxa för nyttoparkeringstillstånd

Dnr KS 2019/1280

Handlingar

Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 19 december 2019, § 197.

Samhällsbyggnadskontorets skrivelse den 28 november 2019.

Nytto-P, bilaga 1 och bilaga 2.

Bakgrund

I och med de nya parkeringsregleringarna och taxehöjningen i stadskärnan samt utökningen av avgiftsbelagda områden kring stadskärnan finns behov att både göra en regeländring samt taxejustering angående nyttoparkeringstillstånden i Kalmar kommun. Nyttoparkeringstillstånden är riktade till företagare som har behov att parkera enligt annat regelverk för att kunna utföra sitt arbete.

Förslaget är att ändra regelverk och taxa så att regelverket stämmer bättre överens med de ändringar som gjorts de senaste åren angående utökade avgiftsområden och nu senast regleringar och taxehöjningar i stadskärnan.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige antar förslag till nytt regelverk och taxa för nyttoparkeringstillstånd.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

§ 10

Biblioteksplan för Kalmar kommun 2020-2025

Dnr KS 2019/1282

Handlingar

Utdrag ur kultur- och fritidsnämndens protokoll den 12 december 2019, § 144.

Kultur- och fritidsförvaltningens skrivelse den 3 december 2019.

Biblioteksplan för Kalmar kommun 2020-2025.

Bakgrund

I bibliotekslagen 17 § fastslås det att kommuner och landsting ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplanen är ett politiskt förankrat styrdokument, som beskriver hur den samlade biblioteksverksamheten i kommunen på lång sikt ska prioriteras och utvecklas. Syftet med biblioteksplanen är att säkerställa en likvärdig biblioteksverksamhet till användarna. Biblioteksplanen riktar sig till alla med ansvar för eller som arbetar med biblioteksverksamhet i Kalmar kommun, och ska därför antas på kommunövergripande nivå.

Den befintliga biblioteksplanen började tas fram brett 2003, har reviderats i omgångar, och gäller till och med 2019. Nuvarande biblioteksplan började gälla 2014, vilket innebär att befintlig plan behöver ersättas av en plan som är skriven utifrån gällande lagstiftning och tidsmässigt är aktuell.

Förslaget till biblioteksplan 2020-2025, tar utgångspunkt i befintlig lagstiftning och i en analys av behovet av utveckling av biblioteksverksamheten i Kalmar kommun.

Kultur- och fritidsnämnden har föreslagit att kommunfullmäktige antar förslag till biblioteksplan för Kalmar kommun.

Överläggning

Under överläggningen föreslår Marianne Dahlberg (S) att kommunstyrelsen ska tillstyrka kultur- och fritidsnämndens förslag.

Efter att överläggningen avslutats beslutar kommunstyrelsen att tillstyrka kultur- och fritidsnämndens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige antar förslag till Biblioteksplan för Kalmar kommun 2020-2025.

Protokollsanteckning

Christina Fosnes (M), Måns Linge (M), Carl-Henrik Sölvinger (L), Christopher Dywik (KD), Kajsa Hedin (M) och Lisa Jalmander (M) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

Sammanträdesdatum
2020-01-07

”Det fria ordet är navet i en demokrati. Litteraturen är en unik källa till kunskap, förståelse och fördjupning. I denna tid av blixtsnabba förändringar erbjuder boken en fristad för eftertanke och stillhet. Läsning och litteratur måste ha hög prioritet. Det handlar i grunden om kultur, bildning, demokrati och jämställdhet. Sverige har av tradition en hög läskunnighet och ett stort intresse för den goda berättelsen men det finns stora klyftor i läsvanorna. Klyftorna får effekt på skolresultat, samhällsdeltagande och därmed den enskildes egenmakt. Det är därför glädjande att barns läsning och läsförståelse är ett utvecklingsområde i biblioteksplanen.

Vi har länge velat att meröppet vid våra bibliotek ska bli ett kommunövergripande uppdrag. Detta har funnits med som ett yrkande i Alliansens budgetar de senaste åren. Målet med meröppet bör på sikt vara att kunna erbjuda samma öppettider som huvudbiblioteket vid så många filialer som möjligt. Som många av oss vet är många biblioteksfilialer inte öppna varje dag och har inte tider som passar ihop med våra liv i övrigt.

Vi välkomnar därför att detta finns med som ett utvecklingsområde för folkbiblioteken i biblioteksplanen för 2020-2025.

Meröppet på bibliotek handlar om att låntagare ges tillgång till biblioteket och utlån även på tider då personal inte finns på plats. Syftet är att erbjuda medborgare bättre tillgång till våra bibliotek och på det sättet möjliggöra för fler att låna och läsa. Syftet är inte att fasa ut personal, möjlighet att träffa bibliotekspersonal är mycket viktig, utan att ge fler möjlighet att besöka biblioteket. Goda erfarenheter finns från kommunens enda meröppna bibliotek i Hagby.”

§ 11

Arkivreglemente i Kalmar kommun

Dnr KS 2019/1265

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 19 december 2019.

Arkivreglemente i Kalmar kommun.

Tidigare gällande arkivreglemente.

Bakgrund

Kalmar kommuns nuvarande arkivreglemente antogs 2009 och är i behov av en uppdatering i sin helhet för att följa de rekommendationer som har utfärdats av Riksarkivet och Sveriges kommuner och regioner (SKR).

Utvecklingen inom arkiv- och informationshantering i offentlig förvaltning har gått snabbt det senaste decenniet. Idag hanteras information nästan uteslutande i digitala miljöer. En av de främsta utmaningarna för arkivsektorn är att säkerställa ett långsiktigt bevarande för all information generellt, men den digitala i synnerhet.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Kalmar kommuns arkivreglemente behöver uppdateras för att möta utvecklingen och förtydliga det ansvar som åligger såväl arkivmyndigheten som respektive nämnd.

Till reglementet hör även Anvisningar om arkivvård i Kalmar kommun som beslutas av arkivmyndigheten.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige beslutar att anta Arkivreglemente i Kalmar kommun. Reglementet gäller från och med den 1 februari 2020.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Arkivreglemente antaget av kommunfullmäktige den 26 januari 2009, § 10.

§ 12

Anvisning om arkivvård i Kalmar kommun

Dnr KS 2019/1268

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 19 december 2019.

Anvisning om arkivvård i Kalmar kommun.

Tidigare gällande Anvisningar till arkivreglementet.

Bakgrund

Kalmar kommuns nuvarande anvisning om arkivvård är beslutad av kommundirektören 2017 och är i behov av en uppdatering i sin helhet för att följa de rekommendationer som har utfärdats av Riksarkivet och Sveriges kommuner och regioner (SKR).

Utvecklingen inom arkiv- och informationshantering i offentlig förvaltning har gått snabbt det senaste decenniet. Idag hanteras information nästan uteslutande i digitala miljöer. En av de främsta utmaningarna för arkivsektorn är att säkerställa ett långsiktigt bevarande för all information generellt, men den digitala i synnerhet.

Kalmar kommuns anvisning om arkivvård behöver uppdateras för att möta utvecklingen och förtydliga det ansvar som åligger såväl arkivmyndigheten som respektive nämnd.

Till anvisningen hör även Arkivreglemente i Kalmar kommun som beslutas av kommunfullmäktige.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Anvisning om arkivvård i Kalmar kommun.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Kommunstyrelsen beslutar att upphäva Anvisningar till arkivreglementet, beslutad av kommundirektören och daterad den 8 november 2017.

§ 13

Motion från Curt Gustafsson (SD) om slöjförbud i förskolan och grundskolan

Dnr KS 2019/0895

Handlingar

Utdrag ur utbildningsnämndens protokoll den 20 november 2019, § 81.

Utbildningsförvaltningens skrivelse den 2 oktober 2019.

Motion.

Bakgrund

Curt Gustafsson (SD) föreslår i en motion att kommunfullmäktige ska besluta ”att uppdra åt utbildningsnämnden att införa ett förbud mot värderingsstyrda slöjor i Kalmar kommuns grundskolor och förskolor samt fritidshem”.

Motionären anför att slöjan signalerar ojämlikhet mellan flickor och pojkar samtidigt som slöjan är en påtvingad religiös symbol vilket sammantaget står i strid med skolans uppdrag att bland annat verka för jämställdhet.

Utbildningsnämnden har yttrat sig över motionen och föreslår att den avslås.

Överläggning

Under överläggningen föreslår Lasse Johansson (S) att kommunstyrelsen ska tillstyrka utbildningsnämndens förslag att avslå motionen.

Efter att överläggningen avslutats beslutar kommunstyrelsen att tillstyrka utbildningsnämndens förslag att avslå motionen.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen från Curt Gustafsson (SD) om slöjförbud i förskolan och grundskolan.

Protokollsanteckningar

Petra Gustafsson (SD), Micael Foghagen (SD) och Krister Thornberg (SD) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Sverigedemokraterna anser att slöja/huvudduk men även burka, niqab och andra klädesplagg som har som syfte att dölja barn och flickor strider mot jämställdhet och likabehandling.”

Christopher Dywik (KD) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

Sammanträdesdatum
2020-01-07

”Jag ställer mig bakom nämndens beslut och det svar som förvaltningen skrivit. Ett slöjförbud i skola och förskola är varken önskvärt eller möjligt. Det finns dock vissa saker som jag vill betona. Religionsfriheten gäller både frihet till religion men också frihet från religion. Ingen elev skall tvingas bära en viss religiös klädsel och personal skall inte agera ’religiös polis’ genom att upprätthålla föräldrars krav. Vill en flicka lägga undan slöjan någon gång under skoldagen är det hennes fulla rätt.

Jag vill också betona att Skolverket redan idag gett skolorna en viss rätt att begränsa bärandet av heltäckande slöja, där ansiktet döljs, i de situationer där det krävs av verksamheten.”

Max Troendlé (MP) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Miljöpartiet tycker det är ytterst beklagligt att denna motion över huvud taget läggs fram i en folkvald församling. Motionen vilar på en rasistisk värdegrund och strider dessutom mot grundlagen.

Att Sverigedemokraterna själva nu efter att motionen skickats in inte är nöjda med de exakta formuleringarna av att-satserna och vill återkomma med nya motioner där att-satserna är lite annorlunda kan inte vara en ursäkt att motionen ändå har lagts. Att ändra att-satserna lite kommer varken ändra motionens andemening eller de värderingar som ligger till grund för politik som strider mot grundlagen.”

§ 14

Motion från Curt Gustafsson (SD) om aktiva åtgärder för att motverka drogmissbruk och drogkultur i skolan

Dnr KS 2019/0913

Handlingar

Utdrag ur utbildningsnämndens protokoll den 20 november 2019, § 82.

Utbildningsförvaltningens skrivelse den 2 oktober 2019.

Motion.

Bakgrund

Curt Gustafsson (SD) föreslår i en motion att kommunfullmäktige ska besluta ”att ge utbildningsnämnden i uppdrag att genomföra drogtestar på kommunens grundskolor och i samband med det förstärka skolhälsovården med de resurser som kan krävas”.

Motionären menar att obligatoriska drogtestar och utbyggd skolhälsovård är viktiga verktyg för att upptäcka riskbeteenden vilket möjliggör mer framgångsrika behandlingsinsatser.

Utbildningsnämnden har yttrat sig över motionen och föreslår att den avslås.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Överläggning

Under överläggningen föreslår Lasse Johansson (S) att kommunstyrelsen ska tillstyrka utbildningsnämndens förslag att avslå motionen.

Efter att överläggningen avslutats beslutar kommunstyrelsen att tillstyrka utbildningsnämndens förslag att avslå motionen.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen från Curt Gustafsson (SD) om aktiva åtgärder för att motverka drogmissbruk och drogkultur i skolan.

Protokollsanteckningar

Petra Gustafsson (SD), Micael Foghagen (SD) och Krister Thornberg (SD) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Sverigedemokraterna anser att motionen stödjer kommunens arbete mot droger och att alla ungdomar ska kunna växa upp i ett drogfritt samhälle. Många verktyg behövs men detta är definitivt ett.”

Max Troendlé (MP) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Motionen från Sverigedemokraterna uppvisar en oerhört auktoritär grundsyn och utgår från att den bästa åtgärden mot användandet av narkotika bland unga är obligatoriska drogtester på barn. Det är en klassiskt konservativ tanke att hårdare grepp och en ökad kontroll gör barn drogfria. Det är dessutom ytterst tveksamt om det rent juridiskt är lagligt. Miljöpartiet välkomnar förvaltningens yttrande.

Att Sverigedemokraterna själva nu efter att motionen skickats in inte är nöjda med de exakta formuleringarna av att-satserna och vill återkomma med nya motioner där att-satserna är lite annorlunda kan inte vara en ursäkt att motionen ändå har lagts. Att ändra att-satserna ändrar inte motionens grundläggande problem: de auktoritära värderingarna som ligger till grund för den och dess lagliga tveksamhet.”

§ 15

Motion från Curt Gustafsson (SD) om skriftligt omdöme i terminsbetygen

Dnr KS 2019/0917

Handlingar

Utdrag ur utbildningsnämndens protokoll den 20 november 2019, § 80.

Utbildningsförvaltningens skrivelse den 6 oktober 2019.

Motion.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Bakgrund

Curt Gustafsson (SD) föreslår i en motion att kommunfullmäktige ska besluta ”att uppdra åt utbildningsnämnden hur ordningsomdöme kan införas i Kalmar kommuns grundskolor.”

Motionären hänvisar till att ordningsreglerna kan användas som underlag för ordningsomdöme samt att ordningsomdöme tydliggör för eleverna vilket beteende som förväntas av dem i skolan. Ordningsomdömet skulle då beskriva hur eleverna har följt eller inte följt ordningsreglerna.

Utbildningsnämnden har yttrat sig över motionen och föreslår att den avslås.

Överläggning

Under överläggningen föreslår Lasse Johansson (S) att kommunstyrelsen ska tillstyrka utbildningsnämndens förslag att avslå motionen.

Efter att överläggningen avslutats beslutar kommunstyrelsen att tillstyrka utbildningsnämndens förslag att avslå motionen.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen från Curt Gustafsson (SD) om skriftligt omdöme i terminsbetygen.

Protokollsanteckningar

Christina Fosnes (M), Måns Linge (M), Carl-Henrik Sölvinger (L), Christopher Dywik (KD), Kajsa Hedin (M) och Lisa Jalmander (M) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Vi avslår motionen på grund av formuleringen som gör att den ej är genomförbar, men vi vill ändå lyfta att vi är positiva till intentionen, att varje rektor har möjligheten att besluta om att man på skolan följer upp ordning och uppförande i samtal med elev och vårdnadshavare. Det finns sedan 2013 en utredning initierad av dåvarande skolminister Jan Björklund som leddes av Metta Fjellkner (tidigare ordf. i Lärarnas riksförbund). Där ger man stöd till tanken att kunna ge ordningsomdömen till elever i högstadiet och gymnasieskolan, då som en bilaga till terminsbetygen men ej till slutbetyget. Detta ska vara en skriftlig kommentar och ej i en betygsskala. Anledningen till att detta lyftes var att PISA 2012 och TALIS 2013 visade tydligt att Sverige var det land som hade högst andel ogiltig frånvaro och där sen ankomst till lektion var vanligast. Detta tycker vi är viktigt att ta med när vi nu fortfarande ser att ordning och reda i skolan är ett problem. Både för de individer som drabbas av själva frånvaron men även de elever som försöker arbeta i klassrummet. Som vanligt är det de svagaste eleverna som drabbas hårdast. Vi avslår motionen i dess formulering men är positiva att lyfta frågan vidare.”

Petra Gustafsson (SD), Micael Foghagen (SD) och Krister Thornberg (SD) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Sverigedemokraterna beklagar att majoritetsstyret i Kalmar kommun inte är öppna för att införa ordningsomdömen i kommunens grundskolor. Högstadie- och gymnasieskolor bör kunna ge elever skriftliga ordnings-

Sammanträdesdatum
2020-01-07

omdömen i terminsbetygen. Det tycker utbildningsutskottet som föreslår att riksdagen riktar ett tillkännagivande, en uppmaning, till regeringen om det.”

§ 16

Kalmar kommuns tillgänglighetspris 2019

Dnr KS 2019/1179

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 20 december 2019.

Bakgrund

I februari 2015 beslutade kommunfullmäktige att inrätta ett årligt tillgänglighetspris i syfte att uppmuntra insatser som ökar tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning.

Priset ska lyfta fram och belöna förebilder och goda exempel i arbetet för en tillgänglig kommun där alla har lika möjligheter. Priset kan erhållas av enskild person, grupp, förening, organisation eller företag vars insats haft eller har specifik betydelse för tillgängligheten.

Nomineringarna till 2019 års tillgänglighetspris har processats i Kalmar kommuns tillgänglighetsråd och föreslår att Brigbys AB tilldelas Kalmar kommuns tillgänglighetspris 2019 med motiveringen:

”Efter en påbörjad kontakt 2007 har socialförvaltningens samarbete med Brigbys utökats succesivt tack vare företagets goda bemötande, nyfikenhet och öppenhet mot samhällsintegrerad verksamhet.

Tillgängligheten hos Brigbys har resulterat i en anställning av en person från daglig verksamhet, flera stycken individuella placeringar, en företagsgrupp som består av nio personer, flera anpassade arbetsuppgifter och en inkludering i gruppen som ger meningsfullhet och social gemenskap för personer med funktionsnedsättning. Det lilla familjeföretaget har visat stor vilja att utveckla sitt samarbete med daglig verksamhet, anpassat sig mycket för att arbetsuppgifterna ska fungera för brukarna och varit lyhörda för nya tankar och idéer.

Det räcker att gå in på Brigbys hemsida för att få en känsla för deras fina tankesätt kring samhörighet. Där möts man med en bild på hela familjen Brigbys.”

Beslut

Kalmar kommuns tillgänglighetspris 2019 tilldelas Brigbys AB.

§ 17

Kalmar kommuns jämställdhetspris 2019

Dnr KS 2019/1225

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 27 december 2019.

Bakgrund

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen årligen utse mottagare av Kalmar kommuns jämställdhetspris. Priset ska stimulera till att utveckla metoder och arbetssätt som förstärker jämställdheten på olika arenor i samhällslivet. Priset kan erhållas av föreningar, organisationer, företag eller enskilda vars insatser haft eller har specifik betydelse för jämställdheten. Priset ska uttrycka en erkänsla för ett medvetet arbete för att förstärka jämställdheten. Priset ska kunna erhållas även om man inte nått i mål eftersom priset kan utgöra en viktig signal för att visa vikten av arbetet och dessutom stimulera till vidare utveckling. Man måste dock ha kommit så långt att effekten av insatsen kan utvärderas.

Kalmar kommuns jämställdhetspris 2019 föreslås tilldelas Kalmar Soroptimistklubb och Kalmar Zontaklubb med motiveringen:

”Kalmar Soroptimistklubb och Kalmar Zontaklubb är organisationer som arbetar målinriktat och långsiktigt både med lokalt och internationellt arbete för jämställdhet. De ger finansiellt stöd till flera projekt i hela världen med syfte att stärka och skydda kvinnors och flickors mänskliga rättigheter. Genom olika lokala arrangemang och projekt skapar klubbarna på ett föredömligt sätt opinionsbildning som ökar medvetenheten och kunskapen om jämställdhetsfrågor och om kvinnors och flickors villkor.”

Beslut

Kalmar kommuns jämställdhetspris 2019 tilldelas Kalmar Zontaklubb och Kalmar Soroptimistklubb för deras internationella och lokala arbete för jämställdhet och för kvinnors och flickors rättigheter.

§ 18

Kalmar kommuns integrationspris 2019

Dnr KS 2019/1287

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 27 december 2019.

Bakgrund

I februari 2015 beslutade kommunfullmäktige att inrätta ett årligt integrationspris i syfte att uppmuntra insatser som gynnar integrationsarbetet i Kalmar kommun. Detta pris ska stimulera och uppmärksamma enskild person, förening eller organisation som arbetar med att utveckla metoder och arbetssätt som förstärker integrationen i kommunen. Priset ska lyfta fram och belöna förebilder och goda exempel i arbetet för en inkluderande kommun där alla har lika möjligheter. Priset kan erhållas av enskild person, grupp, förening, organisation eller företag vars insats haft eller har specifik betydelse för integration. Förslag på pristagare kan när som helst lämnas till Kalmar kommun. Kommunen förbehåller sig rätten att premiera en insats som kommit till kommunens kännedom även på annat sätt.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Nomineringarna till integrationspriset 2019 har processats i Kalmar kommuns integrationsråd och föreslår att Gulistan Ucar tilldelas Kalmar kommuns integrationspris 2019 med motiveringen:

”Integrationspriset 2019 tilldelas Gulistan Ucar för hennes fleråriga arbete med inkludering av ungdomar med olika bakgrund i en rad olika aktiviteter. Gulistan Ucar som till vardags arbetar på Region Kalmar har sen hösten 2017 drivit läxhjälp för skolbarn som en ideell verksamhet i stadsdelen Norrliden i Kalmar, dessutom har hon ordnat s.k. spontanfotboll för flickor i denna del av Kalmar också. Läxhjälp innebär kontinuerliga träffar på två timmar i veckan för alla barn som behöver hjälp med sina läxor. Denna aktivitet är mycket efterfrågad och uppskattas av barn som inte kan få hjälp hemma p.g.a. av att deras föräldrar inte behärskar svenska språket tillräckligt bra.

Gulistan Ucar har i många år spelat fotboll i för IFK i Kalmar och är idag engagerad i att involvera flickor i fotboll vilket gynnar deras delaktighet i samhället, nätverksskapande, hälsa och personliga utveckling.”

Beslut

Kalmar kommuns integrationspris 2019 tilldelas Gulistan Ucar för hennes engagemang i barn och ungdomar i stadsdelen Norrliden, Kalmar.

§ 19

Yttrande över Region Kalmar läns remiss om Regionalt serviceprogram för Kalmar län 2020-2024

Dnr KS 2019/1025

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 13 december 2019.

Förslag till Regionalt serviceprogram för Kalmar län 2020-2024.

Bakgrund

Kalmar kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter över Region Kalmar läns förslag till Regionalt serviceprogram för Kalmar län 2020-2024.

Varje län har ett Regionalt serviceprogram, som är framtaget utifrån en analys av rådande förutsättningar på landsbygderna i länet. Det regionala serviceprogrammet utgör ett handlingsprogram för landsbygdsutveckling och är kopplat till området Hållbar samhällsutveckling i den regionala utvecklingsstrategin. Programmet innehåller de viktigaste prioriteringarna vad det gäller landsbygdsutveckling och serviceutveckling i Kalmar län.

Framtagandet av det regionala serviceprogrammet har skett i samverkan med regionala, kommunala och lokala aktörer i Kalmar län och har förgåtts av en analys av landsbygderna i Kalmar län.

Syftet med serviceprogrammet är att samordna insatser och aktörer i arbetet med att främja tillgänglighet till kommersiell och viss offentlig service.

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Beslut

Kalmar kommun tillstyrker Region Kalmar läns förslag Regionalt serviceprogram för Kalmar län 2020-2024.

Protokollsanteckning

Carl-Henrik Sölvinger (L) redovisar en protokollsanteckning enligt följande: ”Det är välkommet med ett nytt regionalt serviceprogram. Programmet hänger på ett bra sätt ihop med tidigare antaget program för transportinfrastruktur. Viktigt är att kommande kollektivtrafikstrategi också följer dessa två tidigare antagna program.

På vissa punkter är programmet diffust, i de prioriterade områdena och konkreta insatser är programmet inte alls konkret. Regionen ska ’verka för’, ’bevaka’, ’arbeta för’ etc. Detta är vällovligt men hjälper föga. Självklart kan detta vara fallet då flernivåsamverkan ska ske och att kommunerna ofta har huvudansvaret inom sin geografi. De inom-regionala skillnaderna i grundläggande service kunde dock ses som en regional utvecklingsfråga som faktiskt kräver mer engagemang och stöd från regionen och betingar ett större stöd för de kommunerna.

Några synpunkter på bilagorna som jag upplever som konkretaste delarna i programmet.

Bilaga 3 och 5, prioriterade butiker samt servicebidrag

Regionen bör göras uppmärksam på de stora svårigheter som finns för att etablera butik i Halltorp. Trots att orten inte formellt uppfyller kravet på 8 km (7 km) finns stora värden om en butiksetablering i Halltorp kunde motta regionalt servicebidrag eller driftsstöd under en uppstartsfas. Butiken i Halltorp har varit stängd sedan februari 2019. När en butik väl startas igen kan butiken söka om att få leverera kompletterande livsmedel till kommunal verksamhet samt att få bli en kommunal servicepunkt vilket också skulle stärka ekonomin. Dessa stöd kräver dock en öppen butik. En tät regional och kommunal dialog vore önskvärd för att finna lösningar för en butiksöppning i Halltorp.

Bilaga 4, riktlinjer för hemsändningsbidrag

Jag anser att hemsändningsbidrag har ett mycket vällovligt syfte, att underlätta för äldre och funktionsnedsatta att bo och leva i hela Kalmar län och behålla sin självständighet. Jag vill att hemsändningsbidraget ska finnas kvar men det behöver utvecklas.

I Kalmars lokala riktlinjer ställs inga krav på drivmedelstyp utan vi betalar för transporter som vi inte vet hur de utförs eller med vilket bränsle.

Regionen bör i sina riktlinjer för hemsändning ställa krav på förnybart drivmedel vid leveranser av matkassar. Då skulle samtliga kommuner tvingas följa efter i sina lokala riktlinjer och vi skulle driva på en omställning.

Under 2019 fattades beslut att utöka hemsändningsbidraget från 120 kr till 200 kr. Det borde då vara ekonomiskt möjligt att ställa krav på förnyelsebara bränslen särskilt då vi ställer dessa krav när vi upphandlar alla andra

Sammanträdesdatum
2020-01-07

transporter. Riktlinjerna skulle behöva kompletteras med en mening gällande detta.

Kommunen och regionen delar idag på kostnaderna för hemsändning. Totalt ca 700-800 Tkr i bara Kalmar kommun. I Kalmar kommun skedde 2018 hela 3645 transporter, här skulle mer kunna göras för att nå målet om fossilbränslefri region/kommun.”

§ 20

Yttrande över Nybro kommuns remiss om riktlinjer för bostadsförsörjning 2020-2028 Nybro kommun

Dnr KS 2019/1180

Handlingar

Kommunledningskontorets skrivelse den 19 december 2019.

Riktlinjer för bostadsförsörjning 2020-2028 Nybro kommun med bilagor.

Bakgrund

Kalmar kommun har fått möjlighet att yttra sig över Nybro kommuns förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning 2020-2028.

Riktlinjerna har presenterats för Kalmar kommuns plan- och investeringsberedning som föreslår att kommunstyrelsen tillstyrker Nybro kommuns förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning 2020-2028.

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslag till Riktlinjer för bostadsförsörjning 2020-2028 för Nybro kommun.

Delegationsbeslut

- Beslut om att avstå yttrande över Havs och Vattenmyndighetens remiss om ny vägledning för inrättande och förvaltning av vattenskyddsområden KS 2019/1036
- Sammanställning av delegationsbeslut inom kommunledningskontorets mark- och exploateringsenhet – november 2019 KS 2019/0027
- Brandkårens tillsyn av skydd och tillstånd september, oktober och november 2019 KS 2019/0023
- Delegationsbeslut kommunledningskontoret, anställningar november 2019 KS 2019/0160

Sammanträdesdatum
2020-01-07

Anmälningssärenden

- Arbetsutskottets protokoll den 19 och 26 november, 10 och 17 december 2019
KS 2018/1089
- Planutskottets protokoll den 17 december 2019
KS 2018/1084
- Revisorernas granskning av kommunstyrelsens näringslivsarbete
KS 2019/1199

Gång- och cykelväg längs väg 592 mellan Drag och Rockneby

Väg 592 Revsuddevägen mellan Drag och Rockneby är smal, kurvig och helt utan vägren. Längs vägen saknas gatubelysning och flera partier är skymda. Hastighetsbegränsningen är till största del 70 km/h. Det finns ingen gång- och cykelväg mellan Drag och Rockneby. Detta innebär att barn, ungdomar och vuxna inte kan gå eller cykla säkert mellan tätorten Drag och Rockneby.

I tätorten Drag har 22% av familjerna mer än ett barn. De flesta barnen är i grundskoleålder och 28% av de som bor här är barn under 19 år, vilket är högre än genomsnittet (22%) för Kalmar kommun. Norra Dragsviken och Södra Dragsviken vid Drag är den mest expansiva delen av Skäggenäs med nybyggnation av villor och inflyttning av barnfamiljer. Sedan 2011 har ca 50 villafastigheter tillkommit i västra Drag och en stor del av barnen på Rocknebyskolan är hemmahörande här.

Kalmar kommun utmanar med projektet "På egna ben" mellanstadieelever i Kalmar att gå, cykla eller åka kollektivt till skolan. För mellanstadieelever som bor i Drag finns ingen rimlig möjlighet att cykla till Rocknebyskolan på ett säkert sätt, trots att avståndet inte på något sätt är oöverkomligt. Sträckan utan säker cykelväg är cirka 3 km.

I Rockneby finns även aktiviteter för barn och ungdomar som Allaktivitetshus för innebandy, fotboll, bibliotek m.m.

För vuxna och ungdomar innebär bristen på en säker cykelväg också att man inte på ett rimligt sätt kan cykla till busshållplatserna Rockneby E22 för vidare busstransport till exempelvis Kalmar eller Oskarshamn. KLT:s busstrafik trafikerar inte Skäggenäshalvön på ett sådant sätt att boende i Drag kan åka med den frekventa busstrafik som passerar längs E22 och stannar vid Rockneby. Busstrafiken på Skäggenäshalvön går inte heller helgdagar, vilket innebär att boende i Drag inte kan ta bussen till Kalmar stad m.m.

Jag anmodar Kalmar kommun att anlägga en säker gång- och cykelväg med belysning mellan Drag och Rockneby.



Hälsningar
Marcus Lejonkamp
Babordsvägen 9
395 94 Rockneby



70-väg utan vägren



Smalt och kurvigt, delvis skymd sikt, ingen gatubelysning



Backar och krön, här finns inget ytterligare utrymme när två bilar möts



Ingen vägren, ingen belysning

Kalmar kommunrevision

2019-12-18

**Södermøre kommunaldelsnämnd
Utbildningsnämnden**

**För kännedom
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges presidium**

Granskning av barn i behov av särskilt stöd

På uppdrag av revisorerna i Kalmar kommun har PwC genomfört en granskning av ovanstående.

Vi beslutade vid vårt sammanträde den 18 december 2019 att överlämna upprättad rapport till Södermøre kommunaldelsnämnd och utbildningsnämnden. Rapporten överlämnas för kännedom till kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges presidium.

Av rapporten framgår gjorda iakttagelser och en revisionell bedömning.

Vi önskar få svar från Södermøre kommunaldelsnämnd och utbildningsnämnden, senast den 30 april 2020, där nämnderna redogör för vad de avser att göra för att åtgärda de påpekanden som görs i den revisionella bedömningen.

Kommunfullmäktiges presidium får ta ställning till om revisionsrapporten ska biläggas fullmäktiges handlingar.

För kommunens revisorer



Per Dahl
Ordförande



Jan Bengtsson
Vice ordförande

Barn i behov av särskilt stöd

Kalmar kommun

Viktor Prytz, Certifierad kommunal revisor

Amanda Svensson

December 2019



Innehållsförteckning

1.	Inledning	4
1.1.	Bakgrund	4
1.2.	Syfte och revisionsfråga	4
1.3.	Revisionskriterier	4
1.4.	Kontrollmål	5
1.5.	Avgränsning	5
1.6.	Metod	5
2.	lakttagelser och bedömningar	6
2.1.	Riktlinjer, rutiner och ansvarsfördelning	6
2.1.1.	lakttagelser	6
2.1.2.	Bedömning	7
2.2.	Uppföljning av fördelade resurser	7
2.2.1.	lakttagelser	7
2.2.2.	Bedömning	9
2.3.	Rutin för säkerställande av arbetet	9
2.3.1.	lakttagelser	9
2.3.2.	Bedömning	10
2.4.	Åtgärder vid identifierade brister	10
2.4.1.	lakttagelser	10
2.4.2.	Bedömning	12
2.5.	Uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade	12
2.5.1.	lakttagelser	12
2.5.2.	Bedömning	12
2.6.	Organisatoriska förutsättningar för elever som är särskilt begåvade	13
2.6.1.	lakttagelser	13
2.6.2.	Bedömning	13
3.	Revisionell bedömning	14
3.1.	Rekommendationer	16
4.	Bedömningar utifrån kontrollmål	Fel! Bokmärket är inte definierat.

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kalmar kommun genomfört en granskning av arbetet med barn i behov av särskilt stöd. Granskningen syftar till att besvara följande revisionsfrågor: *Har utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans stöd till elever i behov av stöd är ändamålsenligt?* samt *Har utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans undervisning för elever som har särskilda styrkor i olika ämnen är ändamålsenlig?* Granskningen är avgränsad till utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd samt grundskolan.

Vår samlade bedömning är att:

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd **säkerställer** att grundskolans stöd till elever i behov av stöd är ändamålsenligt.

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd **inte helt säkerställer** att grundskolans undervisning för elever som har särskilda styrkor i olika ämnen är ändamålsenlig.

Vår revisionella bedömning grundar sig på iakttagelser och bedömningar för respektive kontrollmål, vilka framkommer av rapporten. En sammanfattning av bedömningen för respektive kontrollmål ges nedan.

Kontrollmål 1: Rutiner, riktlinjer och ansvarsfördelning

Det finns ändamålsenliga riktlinjer/rutiner/ansvarsfördelning för att tidigt uppmärksamma, utreda, dokumentera och tillgodose samt följa upp behov av särskilt stöd för elever som har svårigheter i skolarbetet.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

Kontrollmål 2: Uppföljning av fördelade resurser

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd följer upp att skolenheterna har tillräckliga resurser för att leva upp till skollagens bestämmelser om särskilt stöd.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

Kontrollmål 3: Rutin för säkerställande av arbetet

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd har rutin för att undersöka att det särskilda stödet till elever fungerar.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

Kontrollmål 4: Åtgärder vid identifierade brister

Om det uppdragas avvikelser eller brister i hur stödet till eleverna fungerar vidtar utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd åtgärder.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

Kontrollmål 5: Uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade

Det finns förfarande för att uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade.

Vi bedömer kontrollmålet som *delvis uppfyllt*.

Kontrollmål 6: Organisatoriska förutsättningar för elever som är särskilt begåvade

Det finns förutsättningar att organisera den pedagogiska verksamheten med hänsyn tagen till elever som är särskilt begåvade.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

Rekommendationer

- Utbildningsnämnden och Södermöre kommundelsnämnd kan i större utsträckning säkerställa att kommunens handlingsplan för särskild begåvade elever är implementerad och används på skolorna.

1. Inledning

1.1. Bakgrund

Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och i sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att utvecklas i riktning mot kunskapsmålen i läroplanen eller mot att de kunskapskrav som minst ska uppnås är en del elever i behov av stöd. Genom tidiga stödinsatser ges barn och elever förutsättningar att utvecklas i riktningen mot utbildningens mål.

Skollagen och Skolverkets allmänna råd för arbete med extra anpassning, särskilt stöd och åtgärdsprogram anger ramverket samt stöd för att uppnå det som lagen kräver. Stöd har definierats i två delar: Extra anpassning samt Särskilt stöd.

Bedömningen av stödbehoven ska göras utifrån kunskapsmålen och kunskapskraven och det förutsätter en kontinuerlig uppföljning och bedömning av elevernas progression och kunskapsnivå.

Som inom flera andra delar av utbildningsområdet är ansvaret för stöd och åtgärder fördelat inom hela organisationen. I de allmänna råden för arbete med åtgärdsprogram anges att nämnden regelbundet ska förvissa sig om att rektorn för en skolenhet har tillräckliga resurser för att leva upp till skollagens bestämmelser om särskilt stöd. Vidare ska nämnden skapa rutiner för att undersöka att det särskilda stödet till elever fungerar på skolenheterna, samt i förekommande fall vidta nödvändiga åtgärder.

I utbildningen ska hänsyn tas till elevers olika behov. Skollagen är tydlig med att även elever som har särskilda styrkor i olika ämnen har rätt till en undervisning som utmanar på den nivå där eleven befinner sig. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnås ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling.

Revisorerna har utifrån en risk- och väsentlighetsanalys som grund beslutat att granska utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd.

1.2. Syfte och revisionsfråga

Syftet är att granska om utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans stöd till elever i behov av stöd är ändamålsenligt, samt om utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans undervisning för elever som har särskilda styrkor i olika ämnen är ändamålsenlig.

Har utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans stöd till elever i behov av stöd är ändamålsenligt?

Har utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans undervisning för elever som har särskilda styrkor i olika ämnen är ändamålsenlig?

1.3. Revisionskriterier

- Skollagen (2010:800)
- Skolverkets allmänna råd om arbetet med extra anpassning, särskilt stöd och åtgärdsprogram

1.4. Kontrollmål

- Det finns ändamålsenliga riktlinjer/rutiner/ansvarsfördelning för att tidigt uppmärksamma, utreda, dokumentera och tillgodose samt följa upp behov av särskilt stöd för elever som har svårigheter i skolarbetet.
- Utbildningsnämnden och Södermöre kommunaldelsnämnd följer upp att skolenheterna har tillräckliga resurser för att leva upp till skollagens bestämmelser om särskilt stöd.
- Utbildningsnämnden och Södermöre kommunaldelsnämnd har rutin för att undersöka att det särskilda stödet till elever fungerar,
- Om det uppdagas avvikelser eller brister i hur stödet till eleverna fungerar vidtar utbildningsnämnden och Södermöre kommunaldelsnämnd åtgärder.
- Det finns förfarande för att uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade.
- Det finns förutsättningar att organisera den pedagogiska verksamheten med hänsyn tagen till elever som är särskilt begåvade.

1.5. Avgränsning

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunaldelsnämnd samt grundskolan.

1.6. Metod

Dokumentstudier av rutiner och riktlinjer för arbete med extra anpassning och stöd, samt av uppföljning och rapportering till nämnd. Protokollgenomgång från utbildningsnämndens sammanträden från och med januari 2018 till och med oktober 2019. Intervjuer med rektorer, förvaltningsledningen och tjänstepersoner i Kalmar kommun respektive Södermöre kommunaldelsnämnd. Intervjuer har även gjorts med utbildningsnämndens respektive Södermöre kommunaldelsnämnds presidium. Sammanlagt har 19 personer intervjuats inom ramen för granskningen.

Rapporten har sakgranskats av de intervjuade.

2. Iakttagelser och bedömningar

2.1. Riktlinjer, rutiner och ansvarsfördelning

Kontrollmål 1: Det finns ändamålsenliga riktlinjer/rutiner/ansvarsfördelning för att tidigt uppmärksamma, utreda, dokumentera och tillgodose samt följa upp behov av särskilt stöd för elever som har svårigheter i skolarbetet.

2.1.1. Iakttagelser

Elevers klasslärare är oftast den som först uppmärksammar en elevs behov. Läraren har möjlighet att lyfta frågor och funderingar med speciallärare och elevhälsoteam. Förutom Skolverkets kartläggningmaterial och bedömningsstöd, finns även kommunala handlingsplaner för matematikutveckling samt språkutveckling som stöd för att identifiera elever som riskerar att inte nå målen. Som en första insats för en elev som riskerar att inte nå målen görs extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen. Intervjuade uppger att detta sker utifrån Skolverkets process. Intervjuade uppger även att mål och resultat diskuteras mycket på elevhälsoteamsmöten, vilket gör att elever som riskerar att inte nå målen kan identifieras och fångas upp i ett tidigt skede.

För att dokumentera extra anpassningar, kunskapsresultat, frånvaro med mera finns det digitala stödsystemet EdWise. Systemet används i hela grundskolan i kommunen. Intervjuade uppger att systemet fungerar mycket bra och att det finns kontrollfunktioner i systemet. Systemet påminner i de fall en användare inte genomför alla steg eller inte utför uppföljning på det sätt som uppföljning ska göras. Intervjuade uppger vidare att om något inte skulle vara ifyllt korrekt ser även rektor detta senast två månader senare, i och med den systematik som finns med uppföljning och betygdialoger. Intervjuade framhåller också att de blanketter och dokument som ska användas innebär en trygghet då det säkerställer att rätt information dokumenteras. Utredningar, beslut och insatser om särskilt stöd dokumenteras i åtgärdsprogram. Lärare uppges ha stort stöd av specialpedagoger och speciallärare när åtgärdsprogram skrivs.

Intervjuade framhåller vidare att det verksamhetsledningssystem som finns inom Kalmar kommun är ett stort stöd. I systemet finns material framtaget och samlat. Det handlar bland annat om de kommunala bedömningsstöden samt stödmaterial vid utredning om beslut om särskilt stöd. Stöd-materialet och den så kallade verksamhetshandboken där alla dokument finns samlade anges vara väl implementerade i verksamheterna.

Som exempel på extra anpassningar lyfts i stödmaterial¹ och intervjuer stöd för att sätta igång arbetet, att planera och strukturera ett schema över skoldagen samt extra tydliga instruktioner. Förutom den här typen av anpassningar finns även till exempel läxhjälp/fokustid på varje skola dit eleverna kan gå för extra studietid. För elever i årskurs 5 och 8 finns även centrala grupper som kallas matematik deluxe och engelska deluxe. Grupperna är till för elever som inte klarat kunskapskraven i något av dessa ämnen. Verksamheten bedrivs centralt efter skoltid och utbildningsförvaltningen förser antagna elever med busskort för att samtliga elever ska ha möjlighet att söka till deluxe-grupperna. Vidare uppges att två ambulerande matematiklärare från och med höstterminen 2019 har påbörjat ett arbete med att åka runt bland skolenheterna för att stärka matematikundervisningen. En annan resurs som uppges användas mycket i kommunen är de specialpedagoger med särskilt uppdrag (MSU-pedagoger) som vägleder genom pedagogisk handledning och konsultation, såväl enskild pedagog som arbetslag. Syftet är att utveckla metoder och arbetssätt för att öka måluppfyllelsen.

¹ Rektors stöd vid utredning om särskilt stöd för elev - stödprocess, daterad 2018-08-05

Intervjuade uppger att det på enhetsnivå görs löpande uppföljningar för att säkerställa att information kring elever med behov av extra anpassningar och särskilt stöd når berörd personal. Vidare används uppföljningen till att kunna förändra eller intensifiera de insatser som görs. Detta görs till exempel på elevhälsoteamsmöten, på arbetslagsmöten och på de klasskonferensen som hålls terminsvis. I åtgärdsprogrammen specificeras hur och av vem uppföljning ska göras.

Södermöre kommunalförvaltning använder sig av samma digitala system och stödmaterial som utbildningsförvaltningen. Verksamhetsutvecklare på Södermöre kommunalförvaltning träffar verksamhetsutvecklare på utbildningsnämnden två gånger i månaden och diskuterar aktuella frågor, och intervjuade uppger att det finns ett tätt samarbete mellan kommunalförvaltningen och utbildningsförvaltningen. Södermöre har en egen plattform i Edwise, men uppges kunna föra över information till utbildningsförvaltningens plattform på ett enkelt sätt om en elev skulle flytta från Södermöre till Kalmar. Från Södermöre kommunalförvaltning länkas användaren till de rutiner och stödmaterial som finns hos utbildningsförvaltningen. Intervjuade uppger att stödmaterial i används i stor utsträckning. Läxhjälp/fokustider finns på skolenheterna i Södermöre, och de centrala deluxegrupperna för matematik och engelska innefattar även Södermöre.

2.1.2. Bedömning

Vi konstaterar att det finns dokumenterade riktlinjer och rutiner för att uppmärksamma, utreda och dokumentera behov av särskilt stöd för elever som har svårigheter i skolarbetet. Grundskolan använder sig av ett digitalt stödsystem i vilket extra anpassningar och särskilt stöd dokumenteras. Processer för utredning om särskilt stöd och mall för åtgärdsprogram finns dokumenterade. Vad gäller att tillgodose barn med särskilda behov så erbjuds bland annat läxhjälp och så kallade deluxegrupper för elever i behov av stöttning.

Uppföljningar och avstämningar om elevers särskilda behov görs löpande på granskade skolenheter genom till exempel elevhälsomöten och arbetslagsmöten.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

2.2. Uppföljning av fördelade resurser

Kontrollmål 2: Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd följer upp att skolenheterna har tillräckliga resurser för att leva upp till skollagens bestämmelser om särskilt stöd.

2.2.1. Iakttagelser

I intervjuer framgår att resurser följs upp vid tre olika tillfällen under året:

- Inför varje nytt budgetår förs diskussioner bland annat om hur resurserna fördelas och hur mycket som ska gå till särskilt stöd. Chefen för elevhälsan är med vid dessa diskussioner.
- Vidare har verksamhetschef vid utbildningsförvaltningen resursdialoger med samtliga rektorer två gånger per år, där resursanvändning och resursfördelning diskuteras. Nämnden får rapport om resultatdialogerna en gång per år.
- Ytterligare tillfälle när det görs uppföljning av fördelade resurser är de två tillfällen per år när hela nämnden träffar samtliga rektorer under två halvdagar.

Utöver dessa tre tillfällen har nämnden kontaktpolitiker som gör verksamhetsbesök. Rektorer har då möjlighet att lyfta aktuella ämnen. Vidare har nämndsammanträdet i mars varje år ett elevhälso-tema där bland annat resurser för elevhälsan och särskilt stöd diskuteras. Intervjuade uppger att från och med år 2020 kommer nämnden vid detta tillfälle även att få en specifik rapport om särskilt stöd och hur medel riktade till särskilt stöd används. Detta uppges grunda sig i att frågan ständigt berörs, och att nämnden därför vill ha en tydlig uppföljning och dialog kring detta.

En del av resursfördelningen baseras på enhetens SALSA-värde². Intervjuade uppger att rektor i sin budget ska redovisa hur SALSA-pengarna har använts. I augusti 2019 beslutade utbildningsnämnden att öka andelen av resursfördelningen som fördelas utifrån SALSA-värdet, från 15 procent till 20 procent. I sammanträdesprotokoll 2019-08-28 § 54 framgår att ökningen görs "för att behålla nuvarande nivå på det kompensatoriska inslaget i resursfördelningsmodellen". Förändringen baseras på SCB:s förändring av de bakgrundsfaktorer som ligger till grund för SALSA-värdet³. Intervjuade förhåller sig överlag positiva till förändringen, men uppger att diskussioner om förändringen inte nått verksamheterna tidigare och att beslutet om förändrad resursfördelning således kom plötsligt.

Tilläggsbelopp lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd och är ersättning för assistenthjälp eller andra extraordinära stödåtgärder. Tilläggsbeloppet söks en gång om året och delas ut en gång per månad. Tilläggsbeloppet följer eleven om eleven eventuellt byter skola. Samordnare för barn i behov av särskilt stöd är ansvarig för att bedöma vilka som har rätt till tilläggsbelopp. Dokumenterade riktlinjer finns gällande tilläggsbelopp som specificerar behovsgrupper och om tilläggsbelopp kan beviljas eller ej. Vid beviljat tilläggsbelopp ska rektor även redovisa hur pengarna har använts samt utvärdera vilka effekter gjorda insatser har fått. Stödprocess för fördelning och uppföljning av tilläggsbelopp finns dokumenterad. Intervjuade uppger att det är svårt att nå upp till de kriterier som gäller för tilläggsbelopp. Det innebär i praktiken att flera insatser behöver hanteras inom ramen för den ordinarie resursfördelningen.

I kommunen finns två särskilda undervisningsgrupper, så kallade resursklasser, förlagda på två av kommunens skolenheter. Intervjuade uppger att det förs diskussioner på chefsgruppsmöten att överväga möjligheterna att ha resursklasser på fler skolenheter för att arbeta mer inkluderande. Nämndens presidium är delaktiga i resonemangen kring resursklasserna men frågan uppges vara främst organisatorisk och har inte varit uppe för diskussion på nämndsammanträde.

För några år sedan infördes en central försteläroorganisation där läraren först är enhetsförstelärare, sedan har möjlighet att bli handledare och slutligen utvecklingslärare. Utvecklingsläraren har till uppgift att bistå pedagoger eller skolenheter som behöver utveckla sin undervisning. Intervjuade uppger att systemet med utvecklingslärare fungerar mycket bra och att stödet sätts in snabbt när det efterfrågas. Intervjuade upplever även att pedagoger får del av kompetensutveckling gällande extra anpassningar och barn i behov av särskilt stöd. Systemet med försteläroorganisationen finansieras med medel ur nämndens så kallade strategiska medel samt med statsbidrag. De strategiska medlen utgör 0,5 procent av nämndens budget och finns för att göra riktade insatser inom ramen för det utbildningspolitiska programmet som nämnden upprättar inför varje budgetår.

Förutom nämndens strategiska medel har även förvaltningschefen strategiska medel motsvarande 0,5 procent av budgeten. Medlen uppges i intervjuer finnas till för särskilda händelser, till exempel om en skolenhet skulle förlora ett stort antal elever och därmed inte kunna hålla budget. Medlen har inte behövt användas de senaste åren.

Barn- och elevhälsan i kommunen är organiserad både centralt och lokalt. Förutom den ordinarie elevhälsan finns även ett centralt mobilt elevhälsoteam som kan komma ut på enheter och göra insatser. Det mobila elevhälsoteamet har även i uppdrag att arbeta med elever med problematisk skolfrånvaro. Intervjuade uppger att det är en god tillgång till elevhälsan i kommunen.

² För att få en mer nyanserad bild av skolors betygsresultat, än enbart genom att publicera de faktiska betygsresultat som skolor uppnår, har Skolverket utvecklat SALSA (Skolverkets Arbetsverktyg för Lokala SambandsAnalyser). Analysverktyget SALSA presenterar skolors resultat av slutbetygen i årskurs 9 efter att viss hänsyn har tagits till elevsammansättningen. I SALSA är det föräldrarnas utbildningsnivå och fördelningen pojkar/flickor samt andelen nyinvandrade elever som utgör bakgrundsfaktorerna. *Källa: Skolverket.se*

³ I protokoll från utbildningsnämndens sammanträde 2019-08-28 står att läsa att den nya beräkningsmodellen från SCB beräknas förklara 75 procent av elevernas utbildningsresultat. Den förra beräkningsmodellen beräknades förklara 60 procent av elevernas utbildningsresultat.

Södermöre kommunalförvaltning följer i stort sätt samma struktur som utbildningsförvaltningen när det gäller uppföljning av resurser. Diskussioner förs inför nytt budgetår, resursdialoger förs tillsammans med rektorer och på nämndens sammanträde i mars ges en lägesrapport av den centrala barn- och elevhälsan. Viktningen i resursfördelningen samt fördelning utifrån SALSA-värde följer samma struktur som den på utbildningsförvaltningen. Tilläggsbeloppet hanteras av kommunledningen, i samråd med chefen för den centrala barn- och elevhälsan. Intervjuade i Södermöre framhåller även de centrala utvecklingslärarna som en viktig resurs för att stötta lärare och elever.

2.2.2. Bedömning

Vi bedömer att det förs dialog kring resurser och ekonomi samt att nämnden regelbundet uppdaterar det övergripande resursfördelningssystemet, senast i augusti 2019. 20 procent av resursfördelningen fördelas utifrån skolenheternas SALSA-värde. Uppföljning görs av de medel som fördelats utifrån SALSA-värdet, samt av tilläggsbelopp som fördelas för extraordinära stödåtgärder. Nämnden har så kallade strategiska medel som används för särskilda satsningar, bland annat för att finansiera utvecklingslärare som arbetar för att utveckla undervisningen.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

2.3. Rutin för säkerställande av arbetet

Kontrollmål 3: Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd har rutin för att undersöka att det särskilda stödet till elever fungerar.

2.3.1. Iakttagelser

På nämndens sammanträde i januari presenteras betygsprognos utifrån höstterminens betyg. Presentationen görs utifrån att skolchef och verksamhetsutvecklare träffat samtliga rektorer som har betygssättande lärare och diskuterat måluppfyllelsen. Intervjuade uppger att extra anpassningar och särskilt stöd diskuteras under dessa träffar: vilka insatser som har gjorts under terminen och vad som behöver göras fortsatt. Diskussionerna rör både individ- och gruppnivå, för att kunna sätta in insatser både på individnivå och mer långsiktiga insatser på gruppnivå. Nämnden får en dokumenterad presentation av betygsprognosen, av de analyser som gjorts avseende gjorda insatser samt av planerade åtgärder vid sammanträde 2019-01-28 § 6d. Revisionen har tagit del av den presentation av betygsdialogen som delges nämnd vid rapporteringstillfället.

I nämndens årsrapport presenteras det systematiska kvalitetsarbetet, däribland analys av resultat och måluppfyllelse. En redogörelse görs också för hur väl kommunens skolor har nått upp till de mål som finns uppsatta i läroplanerna. Sammanställningen baseras på de verksamhetsuppföljningar som har lämnats från respektive skola och utifrån det arbete som bedrivs centralt på förvaltningen. Bland annat redovisas arbetet med normer och värden; utvecklingslärare; och barns och elevers språkutveckling. De olika riktade insatserna såsom matematik deluxe, engelska deluxe fokustid och lovskola presenteras också. Ingen aggregerad sammanställning görs i årsrapporten av de behov av extra anpassningar eller särskild stöd som finns i grundskolan.

Som nämndes i kontrollmålet ovan ges en lägesrapport om elevhälsan på nämndsammanträdet i mars. Vid detta tillfälle uppges att extra anpassningar och särskilt stöd alltid lyfts, vilket har gjort att nämnden från och med år 2020 efterfrågar en specifik rapport om arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd: hur enheterna arbetar med stödet, samt analyser utifrån insatser och resultat.

Uppföljning av de insatser som görs inom ramen för särskilt stöd görs också i samband med att fördelade tilläggsbelopp följs upp. Rektor ska redogöra för hur tilläggsbeloppet har använts och till vilka insatser.

I de resursdialoger som nämnden får rapport om en gång per år⁴ diskuteras tillgängliga resurser och om dessa används och fördelas på bästa sätt utifrån elevernas olika förutsättningar och behov. Identifierade utvecklingsområden diskuteras också. Revisionen har tagit del av den presentation som delges nämnd vid rapporteringstillfället.

Nämnden får vidare dokumenterad rapport och uppföljning om måluppfyllelse utifrån riktade insatser såsom matematik deluxe, engelska deluxe och lovskolan⁵. Revisionen har tagit del av dokumentationen.

Södermöre kommunalförvaltning har också resurs- och betygsdialoger där måluppfyllelse och analyser av gjorda insatser diskuteras mellan tjänstepersoner på förvaltningskontoret och rektorer. För rektorer upp till årskurs 6 sker dessa en gång per år, för rektor årskurs 7-9 sker de en gång varannan månad. Intervjuade uppger att betygsdialogerna är ett effektivt sätt att följa upp undervisningens kvalitet, och kunna göra insatser på både individ- och gruppnivå där behov identifieras. Resultatet av dialogerna presenteras i förvaltningens tertialuppföljningar som rapporteras till nämnd tre gånger per år, i april, augusti och december. I tertialuppföljningarna presenteras bland annat statistik avseende resultat av nationella prov, meritvärde, gymnasiebehörighet samt uppmärksammade utvecklingsområden. Dialog mellan rektorer och nämnd sker två gånger per år, i februari och november. Ingen aggregerad sammanställning görs av de behov av extra anpassningar eller särskild stöd som finns i grundskolan.

2.3.2. Bedömning

I Skolverkets allmänna råd framgår att huvudmannen ska "skapa rutiner för att undersöka arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar på skolenheterna och i förekommande fall vidta nödvändiga åtgärder".

I rapporteringar av det systematiska kvalitetsarbetet till utbildningsnämnden presenteras olika riktade insatser som berör arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd. Uppföljning till nämnden av de riktade insatserna görs vid fler tillfällen under året. Vidare görs uppföljning av fördelade tilläggsbelopp och hur medlen har använts.

I betygs- och resultatdialoger inom utbildningsförvaltningen såväl som Södermöre kommunalförvaltning efterfrågas hur enheterna arbetar med extra anpassningar och särskilt stöd, och huruvida tillgängliga resurser möjliggör ett ändamålsenligt arbete med dessa frågor. Någon specifik kartläggning av extra anpassningar och särskilt stöd görs i nuläget inte. Från år 2020 ska en specifik rapport om arbetet med särskilt stöd presenteras vid mars månads nämndsammanträde.

Som återges inom kontrollmål 2.1.1 sker även uppföljning inom ramen för det särskilda stödet på verksamhets- och förvaltningsnivå.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

2.4. Åtgärder vid identifierade brister

Kontrollmål 4: Om det uppdagas avvikelser eller brister i hur stödet till eleverna fungerar vidtar utbildningsnämnden och Södermöre kommunalförvaltning åtgärder.

2.4.1. Iakttagelser

I oktober 2015 beslutade utbildningsnämnden om en utbildningspolitisk vision för Kalmar kommun 2016-2019. Utifrån visionen upprättar utbildningsnämnden ett utbildningspolitiskt program för varje budgetår. Nämnden bryter ned visionen i ett årligt program där satsningar som syftar till att stärka måluppfyllelsen av den utbildningspolitiska visionen specificeras. Till den utbildningspolitiska visionen och det utbildningspolitiska programmet knyts nämndens strategiska medel i respektive års

⁴ Se utbildningsnämndens sammanträdesprotokoll 2019-08-28 § 56e

⁵ Se utbildningsnämndens sammanträdesprotokoll 2019-08-28 § 56c

budget. Syftet är att nämnden ska kunna avsätta pengar direkt bakom satsningarna i programmet. För verksamhetsåret 2019 fastställde nämnden vid sammanträde 2018-08-29 § 55 bland annat satsningar gällande utvecklingstjänster och gemensam rättning av nationella prov. I 2018 års satsningar återfinns bland annat fokustid och förstärkning av läslyftet och specialpedagogiska lyftet⁶. Satsningarna baseras på analyser som gjorts inom ramen av det systematiska kvalitetsarbetet, och därigenom även uppföljning av påbörjade insatser. Satsningen på utvecklingslärare uppges i intervjuer bland annat grunda sig i tanken om att organisera insatser och särskilt stöd på gruppnivå för att flera elever ska få ta del av stödet. Systemet med utvecklingslärare syftar också till att förbättra undervisningskvaliteten i sin helhet, då lärare får stöd i och kompetensutveckling att utveckla sin undervisning.

Vid rapportering av resurs- och betygsdialoger presenteras bland annat måluppfyllelse utifrån genomförda insatser såsom matematik deluxe och lovskola, samt identifierade utvecklingsområden. Som exempel uppges intervjuade att matematik länge identifierats som ett ämne där måluppfyllelsen är för låg. Tidigare nämnda matematik deluxe är exempel på en satsning som påbörjats utifrån identifierat stödbehov. Intervjuade uppges vidare att en satsning på matematik deluxe arabiska ska påbörjas centralt, för att nå ytterligare en grupp elever. Vidare uppges att två ambulera matematiklärare har börjat åka runt bland skolenheterna från och med höstterminen 2019 för att stärka matematikundervisningen. Vid åiterrapporteringen av uppföljning av handlingsplanen för särskilt begåvade elever vid nämndsammanträde 2018-06-12 § rapporteras även att två av kommunens utvecklingslärare ska ha fokus mot särskild begåvade elever. Det ska även genomföras kompetensutvecklingsinsatser om särskilt begåvade elever för specialpedagoger i förskolan.

Protokollgenomgång visar vidare att utbildningsnämnden beslutar om åtgärder efter Skolinspektionens tillsyn hösten 2018⁷. Åtgärderna avseende stöd rör modersmålsundervisning samt studiehandledning på modersmålet. I protokoll står att läsa att "huvudmannen har för avsikt att genomföra åtgärder för att avhjälpa bristerna i enlighet med upprättat svar till Skolinspektionen".

Som tidigare nämnts beslutade nämnden om en förändrad resursfördelningsmodell vid sammanträde 2019-08-28. Förändringen gjordes utifrån att SCB förändrat beräkningsmodell av bakgrundsfaktorer för SALSA-värdet till att omfatta fler faktorer än tidigare och därigenom ge en högre trolig förklaring till utbildningsresultatet. Den nya modellen beräknas förklara 75 procent av elevernas utbildningsresultat, jämfört med den förra modellen som beräknades förklara 60 procent av utbildningsresultatet⁸. För att behålla nuvarande nivå på det kompensatoriska inslaget i resursfördelningsmodellen beslutade därför nämnden att utöka andelen resurser som fördelas utifrån SALSA-värdet från 15 till 20 procent för grundskolan. I intervjuer uppges att SALSA-resurserna är ett sätt för nämnden att rikta medel till de enheter där behovet av särskilt stöd är extra stort.

Södermöre kommunalnämnd tar som tidigare nämnts del av de centrala utvecklingslärarna och eleverna i Södermöre har också möjlighet att medverka i deluxe-grupperna. Rapportering av den centrala elevhälsan och dess arbete görs i utbildningsnämnden såväl som i kommunalnämnden. Kommunalnämnden får även del av måluppfyllelse samt identifierade utvecklingsområden och planerade insatser vid betygs- och resursdialoger. Protokollgenomgång visar vidare att även Södermöre kommunalnämnd beslutar om åtgärder efter Skolinspektionens tillsyn hösten 2018⁹. Åtgärderna avseende stöd rör modersmålsundervisning samt studiehandledning på modersmålet, och i protokoll står bland annat att läsa att huvudmannen avser "att utveckla samverkan med andra kommuner vid t ex rekrytering".

⁶ Se ytterligare satsningar för år 2018 i BUN:s årsrapport s. 45-46 och protokoll från nämndsammanträde 2019-01-23 § 6c.

⁷ Se protokoll från utbildningsnämndens sammanträde 2019-04-17 § 30

⁸ Se protokoll från utbildningsnämndens sammanträde 2019-08-28 § 54

⁹ Se protokoll från Södermöre kommunalnämnds sammanträde 2019-08-28 § 33

2.4.2. Bedömning

Vi bedömer att det genomförs flera insatser och åtgärder som påverkar arbetet med barn i behov av särskilt stöd. Insatserna och åtgärderna planeras utifrån identifierade utvecklingsområden och behov som bland annat presenteras vid resultat- och betygsdialoger. Vi kan vidare konstatera att åtgärder vidtas inom ramen för förvaltningens ansvar och rektorernas ansvar.

Vi bedömer kontrollmålet *uppfyllt*

2.5. Uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade

Kontrollmål 5: Det finns förfarande för att uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade.

2.5.1. Iakttagelser

I november 2015 beslutade utbildningsnämnden att ta fram en handlingsplan för särskilt begåvade elever. Handlingsplanen tar i huvudsak avstamp i SKL:s *Handlingsplan särbegåvade elever 2014* samt material från Skolverket. Handlingsplanen syftar till att ge vägledning till att identifiera barn/elever med särskild begåvning och förtydliga hur skolan möter dessa barn. Planen reviderades senast 2018-11-28. Intervjuade uppger att nya handlingsplaner beslutas av nämnd, medan revidering sköts på förvaltningsnivå och delges nämnd.

I intervjuer uppges att planen togs fram för att förtydliga hur skolan kan identifiera dessa elever, just för att detta upplevs svårt i verksamheterna. Verksamhetschef på utbildningsförvaltningen har haft utbildning i handlingsplanen för rektorerna.

I intervjuer framkommer att verksamheterna har varierande kännedom om handlingsplanen och att den delvis fungerar som ett stöd vid behov. Flera anser att handlingsplanen kan användas mer. Flera intervjuade framhåller att det fortfarande finns en svårighet i att identifiera elever med särskild begåvning. Samtidigt framhålls att då eleverna ibland även har behov av extra anpassningar eller särskilt stöd, så framkommer ofta den särskilda begåvningen genom sådana kartläggningar och den särskilda begåvningen kan på så sätt identifieras.

Förvaltningen genomför årligen en enkät i kommunen där rektorer får besvara frågor kring hur väl handlingsplanen för elever med särskild begåvning är implementerad. Enkäten genomförs under våren och har genomförts vid tre tillfällen. Intervjuade uppger att resultatet har ökat för varje år, men att det fortfarande finns en stor utvecklingspotential.

Insatser för särskild begåvade elever dokumenteras i det digitala stödsystemet EdWise tillsammans med dokumentation av extra anpassningar.

Handlingsplanen för särskilt begåvade elever gäller även i Södermöre kommun. Bilden av att det fortfarande är svårt att hitta elever med särskilt begåvning delas av de intervjuade i Södermöre, och intervjuade uppger även att handlingsplanen är känd men behöver arbetas med mer. Löpande diskussioner uppges föras mellan rektorer och förvaltningsledning gällande detta.

2.5.2. Bedömning

Vi bedömer att det finns en handlingsplan för särskilt begåvade elever. Handlingsplanen är delvis känd i verksamheterna och uppges kunna användas i större utsträckning. Förvaltningen har haft utbildning angående handlingsplanen och följer årligen upp implementeringen av planen genom enkät till rektorerna.

Vi bedömer kontrollmålet som *delvis uppfyllt*.

2.6. Organisatoriska förutsättningar för elever som är särskilt begåvade

Kontrollmål 6: Det finns förutsättningar att organisera den pedagogiska verksamheten med hänsyn tagen till elever som är särskilt begåvade.

2.6.1. Iakttagelser

I kommunens handlingsplan för särskild begåvade elever ges exempel på insatser när en särskilt begåvad elev har identifierats. Insatserna utgår från två etablerade strategier som också återfinns i SKL:s handlingsplan för särbegåvade elever:

- Acceleration
- Berikning

Acceleration innebär att eleven arbetar i snabbare takt än sina jämnåriga kamrater, medan berikning innebär att eleven får möjlighet att fördjupa sig när de obligatoriska momenten redan behärskas.

Intervjuade uppger att förutsättningar finns för att arbeta utifrån dessa strategier, och att kommunens pedagoger överlag är väldigt duktiga på att arbeta med stimulans. Lärare uppges kunna planera tillsammans i arbetslags- och ämnesgrupper så att eleverna får den stimulans som behövs. Frågan diskuteras även i centrala ämnesgrupper där pedagoger från samtliga skolor medverkar. Där utbyts erfarenheter och förslag på läromedel för att kunna utmana eleven. Det finns även möjlighet att få stöttning av de centrala utvecklingslärarna. Intervjuade understryker att det finns goda förutsättningar att stimulera särskilt begåvade elever på ett bra sätt och, som nämndes i kontrollmålet ovan, att svårigheten främst består i att upptäcka och identifiera dessa elever.

På en mindre skola uppges det vara något svårare att organisera för stimulans för särskilt begåvade elever då personalstyrkan är mer begränsad. Samtidigt framhålls att det inte är några problem att etablera samarbeten mellan lärare på olika stadier för att utbyta idéer och material för att kunna stimulera elever med uppgifter från högre årskurser.

I Södermøre framkommer en liknande bild av möjligheterna till att organisera verksamheten för särskilt begåvade elever. Intervjuade framhåller också att organisationen är flexibel tack vare sin relativt lilla storlek, vilket gör att pedagoger har möjlighet att hjälpa till vid identifierade behov.

2.6.2. Bedömning

Vi bedömer att det i handlingsplanen finns beskrivna strategier för hur skolorna kan organisera sin pedagogiska verksamhet för att ta hänsyn till elever som är särskilt begåvade. Skolorna har möjlighet att arbeta med acceleration och berikning. Vidare kan pedagoger utbyta erfarenheter vid till exempel centrala ämnesgruppsträffar. Det är möjligt att etablera samarbeten mellan stadier och pedagoger för att kunna erbjuda stimulans till särskilt begåvade elever, och kommunens centrala utvecklingslärare finns också som en resurs för att arbeta med dessa frågor.

Vi bedömer kontrollmålet som *uppfyllt*.

3. Revisionell bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kalmar kommun genomfört en granskning av arbetet med barn i behov av särskilt stöd. Granskningen syftar till att besvara följande revisionsfrågor: *Har utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans stöd till elever i behov av stöd är ändamålsenligt?* samt *Har utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd säkerställt att grundskolans undervisning för elever som har särskilda styrkor i olika ämnen är ändamålsenligt?* Granskningen är avgränsad till utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd samt grundskolan.


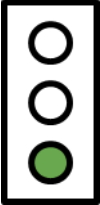
Vår samlade bedömning är att:

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd **säkerställer** att grundskolans stöd till elever i behov av stöd är ändamålsenligt.

Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd **inte helt säkerställer** att grundskolans undervisning för elever som har särskilda styrkor i olika ämnen är ändamålsenlig.

Vår revisionella bedömning grundar sig på iakttagelser och bedömningar för respektive kontrollmål, vilka framkommer av rapporten.

3.1. Bedömning utifrån kontrollmålen

Kontrollmål	Bedömning	
Kontrollmål 1 Det finns ändamålsenliga riktlinjer/rutiner/ansvarsfördelning för att tidigt uppmärksamma, utreda, dokumentera och tillgodose samt följa upp behov av särskilt stöd för elever som har svårigheter i skolarbetet.	Uppfyllt Vi bedömer att det finns dokumenterade riktlinjer och rutiner för att uppmärksamma, utreda och dokumentera behov av särskilt stöd för elever som har svårigheter i skolarbetet. Grundskolan använder sig av ett digitalt stödsystem i vilket extra anpassningar och särskilt stöd dokumenteras. Processer för utredning om särskilt stöd och mall för åtgärdsprogram finns dokumenterade. Vad gäller att tillgodose barn med särskilda behov så erbjuds bland annat läxhjälp och så kallade deluxegrupper för elever i behov av stöttning. Uppföljningar och avstämningar om elevers särskilda behov görs löpande på granskade skolenheter genom till exempel elevhälsomöten och arbetslagsmöten.	
Kontrollmål 2 Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd följer upp att skolenheterna har tillräckliga resurser för att leva upp till skollagens bestämmelser om särskilt	Uppfyllt Vi bedömer att det förs dialog kring resurser och ekonomi samt att nämnden regelbundet uppdaterar det övergripande resursfördelningssystemet, senast i augusti 2019. 20 procent av resursfördelningen fördelas utifrån skol-	

stöd.

enheternas SALSA-värde. Uppföljning görs av de medel som fördelats utifrån SALSA-värdet, samt av tilläggsbelopp som fördelas för extraordinära stödåtgärder. Nämnden har så kallade strategiska medel som används för särskilda satsningar, bland annat för att finansiera utvecklingslärare som arbetar för att utveckla undervisningen.

Kontrollmål 3

Utbildningsnämnden och Södermøre kommunalnämnd har rutin för att undersöka att det särskilda stödet till elever fungerar.

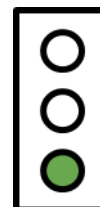
Uppfyllt

I Skolverkets allmänna råd framgår att huvudmannen ska "skapa rutiner för att undersöka att arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar på skolenheterna och i förekommande fall vidta nödvändiga åtgärder".

I rapporteringar av det systematiska kvalitetsarbetet till utbildningsnämnden presenteras olika riktade insatser som berör arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd. Uppföljning till nämnden av de riktade insatserna görs vid fler tillfällen under året. Vidare görs uppföljning av fördelade tilläggsbelopp och hur medlen har använts.

I betygs- och resultatdialoger inom utbildningsförvaltningen såväl som Södermøre kommunalförvaltning efterfrågas hur enheterna arbetar med extra anpassningar och särskilt stöd, och huruvida tillgängliga resurser möjliggör ett ändamålsenligt arbete med dessa frågor. Någon specifik kartläggning av extra anpassningar och särskilt stöd görs i nuläget inte. Från år 2020 ska en specifik rapport om arbetet med särskilt stöd presenteras vid mars månads nämndsammanträde.

Som återges inom kontrollmål 2.1.1 sker även uppföljning inom ramen för det särskilda stödet på verksamhets- och förvaltningsnivå.



Kontrollmål 4

Om det uppdagas avvikelser eller brister i hur stödet till eleverna fungerar vidtar utbildningsnämnden och Södermøre kommunalnämnd åtgärder.

Uppfyllt

Vi bedömer att det genomförs flera insatser och åtgärder som påverkar arbetet med barn i behov av särskilt stöd. Insatserna och åtgärderna planeras utifrån identifierade utvecklingsområden och behov som bland annat presenteras vid resultat- och betygsdialoger. Vi kan vidare konstatera att åtgärder vidtas inom ramen för förvaltningens ansvar och rektorernas ansvar.



Kontrollmål 5

Det finns förfarande för att uppmärksamma och kartlägga elever som är särskilt begåvade.

Delvis uppfyllt

Vi bedömer att det finns en handlingsplan för särskilt begåvade elever. Handlingsplanen är delvis känd i verksamheterna och uppges kunna användas i större utsträckning. Förvaltningen har haft utbildning angående handlingsplanen och följer årligen upp implementeringen av planen genom enkät till rektorerna.



Kontrollmål 6

Det finns förutsättningar att organisera den pedagogiska verksamheten med hänsyn tagen till elever som är särskilt begåvade.

Uppfyllt

Vi bedömer att det i handlingsplanen finns beskrivna strategier för hur skolorna kan organisera sin pedagogiska verksamhet för att ta hänsyn till elever som är särskilt begåvade. Skolorna har möjlighet att arbeta med acceleration och berikning. Vidare kan pedagoger utbyta erfarenheter vid till exempel centrala ämnesgruppsträffar. Det är möjligt att etablera samarbeten mellan stadier och pedagoger för att kunna erbjuda stimulans till särskilt begåvade elever, och kommunens centrala utvecklingslärare finns också som en resurs för att arbeta med dessa frågor.



3.2. Rekommendationer

- Utbildningsnämnden och Södermöre kommunalnämnd kan i större utsträckning säkerställa att kommunens handlingsplan för särskild begåvade elever är implementerad och används på skolorna.

2019-12-18

Pär Sturesson
Uppdragsledare

Viktor Prytz
Projektledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Kalmar kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från augusti 2019. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Handläggare
Johnny Lesseur
0480-450000

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-10-24

Ärendebeteckning
SN 2019/0380.11.01

Socialnämnden

Ej verkställda beslut 3:e kvartalet 2019

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen avseende ej verkställda beslut för 3:e kvartalet 2019 och överlämna denna till kommunfullmäktige. Sammanställningen skickas även till kommunrevisorerna.

Bakgrund

Socialnämnden ska kvartalsvis redovisa ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Besluten ska även redovisas till kommunens revisorer samt rapporteras till kommunfullmäktige. Detta enl. 28 § f-h, lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS samt 16 kap 6 § f-h, socialtjänstlagen, SoL. De beslut som inte har verkställts inom tre månader från datum då beslut togs samt avbrott i verkställigheten som har varat mer än tre månader ska rapporteras.

I bilaga 1 finns en summerad sammanställning av de beslut som rapporterats till IVO för 3:e kvartalet 2019 (beslutade under 2:a kvartalet). Redovisningen avser nya ärenden under 3:e kvartalet (som ska återrapporteras samt under perioden verkställda), återrapporterade ärenden (som ska återrapporteras samt under perioden verkställda) samt ärenden som tidigare har rapporterats som ej verkställda men som under 3:e kvartalet har avslutats av annan anledning än på grund av verkställighet. Dessutom ingår två diagram, som visar utvecklingen av ej verkställda beslut sedan ny presentationsform infördes.

I bilaga 2 lämnas en preciserad redovisning gällande ej verkställda beslut om bostad med särskild service enligt LSS/boende enligt SoL.

Det totala antalet rapporterade ärenden för 3:e kvartalet ökade till 123, jämfört med 97 föregående kvartal. Ökningen förklaras helt och hållet av den nyligen upptäckta underrapporteringen av ej verkställda beslut om daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet/sysselsättning SoL. Anledningen till underrapporteringen redovisades för socialnämnden vid föregående rapporteringstillfälle.



Johnny Lesseur
Förvaltningssekreterare

Cecilia Frid
Socialchef

Bilagor

Rapportering ej verkställda beslut 3:e kvartalet 2019

Nulägesrapport ej verkställda bostadsbeslut oktober 2019

Nulägesrapport ej verkställda beslut oktober 2019

Bostad med särskild service för vuxna enligt LSS

- Servicebostad - 5 st Planering pågår och det finns bostäder att erbjuda 4 av dessa under 2019. 2 är förhandsbesked från Ronneby respektive Nybro
- Gruppboende – 7 st 3 flyttar in 1 november.
1 flyttar in 1 december
1 ska erbjudas bostad och planering finns. Bor för närvarande på korttidsboende i omsorgsförvaltningen
1 har personlig assistans och fungerar bra. Ingen planering av gruppboende önskas av företrädare
3 är inte erbjudna någon bostad ännu då det saknas boende utifrån deras behov. 1 av dessa är ett förhandsbesked från Mörbylånga

Korttidsboende/Särskilt boende enligt SoL

6 personer finns på korttidsboende.
5 beslut på särskilt boende finns inom socialpsykiatri. 1 av dessa har erbjudits boende men tackat nej. 2 flyttar in i bostad 1 november respektive 1 januari 2020. Pågår arbete för att erbjuda övriga 2 men i dagsläget finns ingen bostad ledig som matchar deras behov. De bor nu på särskilt boende i Karlskrona respektive Stockholm.

Planering av bostäder

Planering för en ny gruppboende pågår med sikte på en uppstart i slutet av 2020. Tillgången på lägenheter i servicebostad/särskilt boende har varit god men då det för närvarande är många bifall så minskar antalet bostäder att erbjuda. Det finns risk för att någon kommer att få vänta på att få sitt beslut verkställt. Att förtäta befintliga servicebostäder är en väg för att hitta lösningar men flertalet verksamheter har nått en maxgräns på antal brukare. Här pågår ett aktivt arbete för att hitta nya bostäder och matcha in dem i befintliga servicebostäder som kan ha utrymme för en utökning av antal brukare. Boendeplanerare påtalar att det kan finnas behov av att starta upp en ny servicebostad 2020 med tanke på det stora antal ansökningar på bostad som inkommit där beslut ännu inte fattats.



Socialnämnden

§ 182

Ej verkställda beslut 3:e kvartalet 2019

Dnr SN 2019/0380.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2019-10-24

Rapportering ej verkställda beslut 3:e kvartalet 2019

Nulägesrapport ej verkställda bostadsbeslut oktober 2019

Bakgrund

Socialnämnden ska kvartalsvis redovisa ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Besluten ska även redovisas till kommunens revisorer samt rapporteras till kommunfullmäktige. De beslut som inte har verkställts inom tre månader från datum då beslut togs samt avbrott i verkställigheten som har varat mer än tre månader ska rapporteras.

Det totala antalet rapporterade ärenden för 3:e kvartalet ökade till 123, jämfört med 97 föregående kvartal. Ökningen förklaras helt och hållet av den nyligen upptäckta underrapporteringen av ej verkställda beslut om daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet/sysselsättning SoL. Anledningen till underrapporteringen redovisades för socialnämnden vid föregående rapporteringstillfälle.

Överläggning

Förvaltningssekreterare Johnny Lesseur redogör för ärendet och förevisar statistikunderlag.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen avseende ej verkställda beslut för 3:e kvartalet 2019 och överlämna denna till kommunfullmäktige. Sammanställningen skickas även till kommunrevisorerna.

Socialnämnden

UTDRAG

Sammanträdesdatum
2019-11-20

Sekreterare

Carina Björkman

Justeras

Roger Holmberg
ordförande

Anette Petersson Moberg

Rapportering ej verkställda beslut 3:e kvartalet 2019

Ej verkställda beslut IFO SoL

	Nya 3:e kvartalet	Nya 3:e kvartalet verkställda	Återrapporterade	Verkställda tidigare rapporterade	Avslutade utan verkställighet (*)
Kontaktfamilj			1	1	
Öppenvård ATV	1		1	1	
Kontaktperson	1				
Öppenvård övrigt	1				

Ej verkställda beslut OF SoL

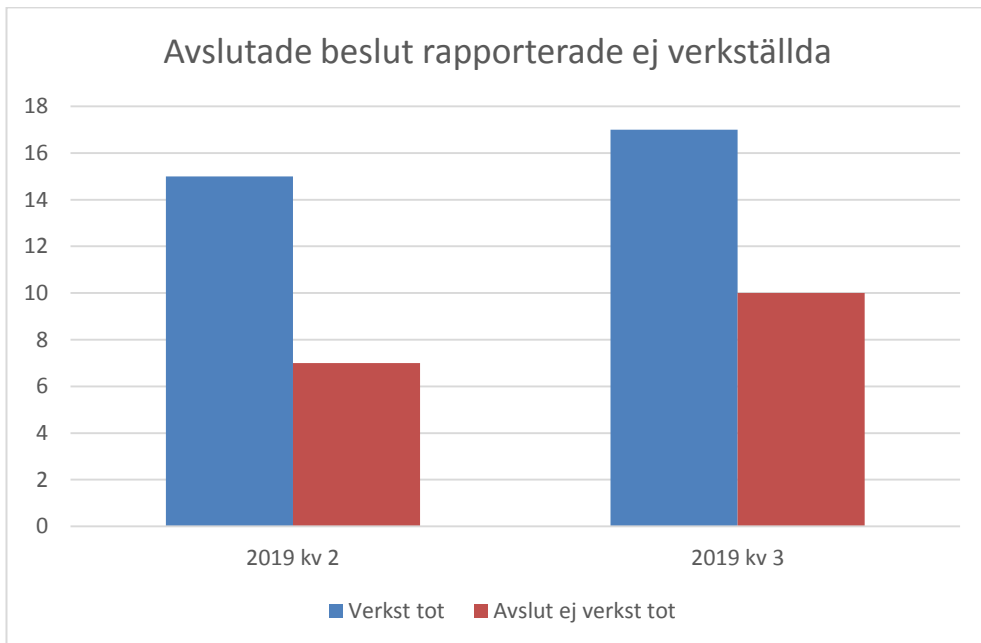
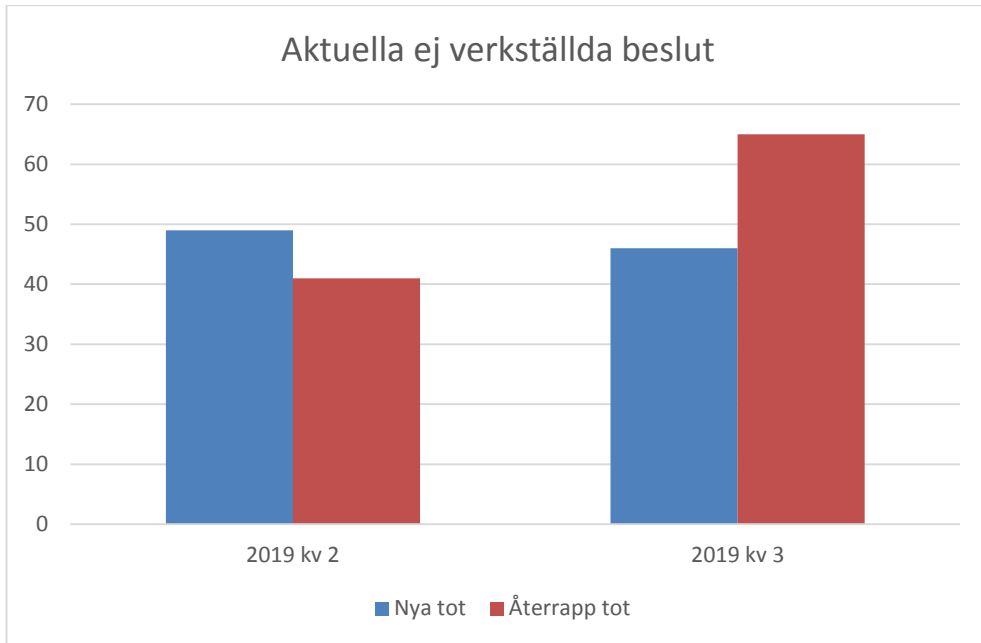
	Nya 3:e kvartalet	Nya 3:e kvartalet verkställda	Återrapporterade	Verkställda tidigare rapporterade	Avslutade utan verkställighet (*)
Kontaktperson			3	1	1
Dagverksamhet	9	1	4	2	6
Boende			2		

Ej verkställda beslut LSS

	Nya 3:e kvartalet	Nya 3:e kvartalet verkställda	Återrapporterade	Verkställda tidigare rapporterade	Avslutade utan verkställighet (*)
Kontaktperson	9		15	3	
Daglig verksamhet	11	4	20	1	2
Bostad med särskild service	7		5	3	1
Ledsagning	1		2		
Korttidsvistelse	3				

Totalt antal rapporterade beslut:	123
Varav kvinnor:	64
Varav män:	59

(*) Totalt 10 ärenden avslutade utan verkställighet, varav 1 stycken där tidsbegränsade beslut löpte ut och där bägge antingen kommer att erhålla annan insats eller där annan insats övervägs. De övriga 9 har själva eller via företrädare tackat nej till alternativt av sagt sig insatsen.



Kalmar den 03 december 2019

Kalmar kommun
Oskarshamns kommun
Nybro kommun
Mörbylånga kommun
Torsås kommun

Avsiktsförklaring om utredning av nytt medlemskap i KSRR

I augusti uppvaktades KSRR av Uppvidinge, Vetlanda, Sävsjö och Aneby kommuner om ett eventuellt medlemskap i KSRR. Under hösten återkom Uppvidinge, Vetlanda och Sävsjö kommuner med en förfrågan om att utreda ett medlemskap från 2021. Som del av den processen tecknas i december en avsiktsförklaring.

I KSRR:s förbundsordning § 17 anges att förbundet aktivt ska verka för att förbundet tillförs nya medlemmar. Vidare anges det i förbundsordningens § 5 att förbundet ska tillse att medlemskommunerna får yttra sig i beslut som är av principiell art.

KSRR förbundsledning har tydliggjort att en förbundsutvidgning endast kan genomföras om den inte ekonomiskt belastar nuvarande medlemskommuner eller deras abonnenter. Förutsättning är en beständig återvinning, rimliga taxor och ett regionalt omhändertagande av hushållsavfall.

Genom avsiktsförklaringen påbörjas utredning för att klargöra förutsättningarna. Om det föreligger möjligheter till ett samgående går beslutsprocessen sedan vidare till förbundsledningen. Därefter skickas ärendeframställan till beslut i respektive kommun, målsättningen är att skicka beslutsunderlaget under maj 2020. Enligt avsiktsförklaringen inträder tillkommande kommuner i förbundet 2021-01-01.

På uppdrag av Förbundsledningen
KALMARSUNDSREGIONENS RENHÅLLARE


Jan Fors
Förbundschef

2019-12-06

Motion

Utreda om det finns ett intresse för en fritidsgård/lokal med inriktning mot e-sport

Idag är e-sport den snabbast växande sporten bland ungdomar. Det spelas i princip i varje tonårsrum idag. De LAN som arrangeras i kommunen drar fulla hus. Dreamhack i Jönköping, Elmiamässan, lockar till sig över 15 000 intresserade. Det finns till och med många som kan försörja sig som professionella e-sportutövare idag. Enligt web-sidan Newzoo, som följer spelindustrin, så finns det idag ca 427 miljoner människor som antingen är väldigt intresserade av, eller kommer att se på, e-sporter i världen. I Sverige finns föreningen Swerok som binder samman ungdomar med spel som hobby och har 55 000 medlemmar.

I sporten finns även en "code of conduct", precis som i andra lagsporterna, som ungdomarna följer och den utgör ett gott föredöme för andra ungdomar.

I Kalmar finns Unik och snart även ett kulturkvarter. Nu när vi köpt en arena för fotboll, bör vi också uppmärksamma att det saknas ett samlingsställe för de ungdomar som vill utöva e-sport och träffa likasinnade i kommunen. Det finns redan gymnasieutbildningar med den inriktningen runt om i landet. Detta skulle kanske även i framtiden skapa förutsättningar att ha en sådan gymnasieinriktning i vårt län.

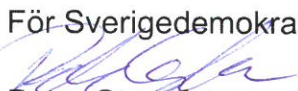
Nu är det dags för Kalmar att undersöka om det skulle kunna finnas ett intresse för ungdomar att få tillgång till en fritidsgård med den inriktningen samt även för de ungdomar som håller på med andra spelformer. För så som det utövas idag i Kalmar, så sitter man oftast på kammaren ensam med sitt intresse som e-sportare. Det vore väldigt trevligt att se att Kalmar kan erbjuda även dessa ungdomar en plats att mötas på. Detta skulle även kunna vara en start för ett nytt sätt att locka besökare till Kalmar med nya arrangemang Och visst är det en trevlig tanke att Kalmar skulle kunna ha ett elitlag i tex CS:GO eller League of Legends!

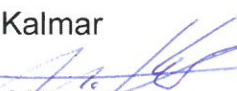
Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

att Kommunen utreder om det finns ett intresse hos ungdomarna samt spelföreningarna i Kalmar att starta ett E-sporthus.

att utreda om det finns en lämplig lokal med fiberuppkoppling för ändamålet och hitta medel för att finansiera hela satsningen.

För Sverigedemokraterna Kalmar


Petra Gustafsson
Gruppledare


Mika Kotanen
Ledamot

2019-12-06

Motion

Inrätta en kulturarvsfond

I Kalmar kommun finns flera kulturella skatter att förvalta och bevara. Både kommunen och allmänheten vill att det kulturella arvet skall leva vidare till kommande generationer. Kalmar kommun gör idag en hel del åtgärder för att förvalta och bevara dessa kulturella arv men är känsligt för åtstramningar i budgeten i lågkonjunkturer då kommunens kärnverksamhet måste prioriteras.

Det finns därför ytterligare åtgärder som skulle kunna komplettera kommunens förvaltning av det kulturella arvet, nämligen att kommunen bildar en kulturarvsfond. Denna fond skall ge ekonomiskt stöd till kulturarvsfrämjande verksamheter. Organisationer, föreningar och myndigheter som vill bedriva kulturarvsfrämjande verksamhet skall kunna söka ekonomiskt stöd hos fonden.

Kalmar kommun skall tydligt informera om denna fond på hemsidan och i utskick till hushållen. Detta underlättar för den/de som skall söka ekonomiskt stöd eller donera pengar.

Vårt kulturella arv i kommunen är både vackert och identitetsbärande. En kulturarvsfond så som ovan beskriven skulle ytterligare förstärka garantin för att det kulturella arvet i vår kommun lever vidare.

Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

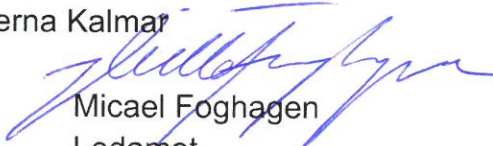
att Kultur- och fritidsnämnden bildar en särskild kulturarvsfond i enlighet med vad som ovan beskrivits.

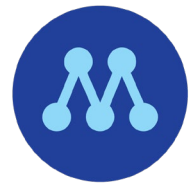
att Kultur- och fritidsnämnden tar fram ett styrdokument som reglerar vilka som kan söka medel från fonden och vilka kriterier som ska gälla.

att Kommunen bidrar med ett grundbidrag om en (1) miljon kr.

För Sverigedemokraterna Kalmar


Petra Gustafsson
Gruppledare


Micael Foghagen
Ledamot



Motion till kommunfullmäktige

Kan gamla simhallen bli ett nytt P-hus?

Inom några år kommer den simhall som används i dag att torrläggas och sakna användningsområde i sitt nuvarande skick. Det har funnits olika förslag på användningsområden, men innan något påbörjas vill vi föreslå att man undersöker om nuvarande simhall/simhallsområde skulle kunna byggas om till ett parkeringshus.

I kommunens arbete med att hitta lämpliga platser för parkeringsanläggningar har man vid flertalet tillfällen stött på problem med att hitta en yta där man inte stör omgivningen vad det gäller höjd och volym. Det har dessutom varit komplicerat att hitta mark som tål att det anläggs parkeringsplatser under jorden i lägen där det skulle vara logistiskt fördelaktigt.

Parkeringssituationen på Malmen är i dag inte bra. För att hitta en plats krävs cirkulerande och tålmod. De flesta har inget problem med att gå en liten bit om de vet var de kan hitta en parkeringsplats, det har Ängö-parkeringen nu visat. Därför skulle platsen där simhallen ligger i dag kunna tillgodose både Malmen men även en del av Kvarnholmen med parkeringsmöjligheter. Det skulle ge logistiska fördelar då trafikanter skulle kunna välja Erik Dahlbergs väg i stället för Södra vägen för att ta sig till parkeringsanläggningen.

En ny ishall kommer inte nödvändigtvis att generera ett större behov av parkeringsplatser, men vid evenemang som matcher både i ishall och sporthall är dagens antal platser för få. Behovet av parkeringsplatser i området kan förändras och ytor där man parkerar i dag kan då användas till annat. Genom att parkera på höjden sparar vi dyrbar och värdefull markyta.

En utredning med syfte att göra om den nuvarande simhallen till ett parkeringshus måste ske i samarbete mellan flera nämnder, ansvar för uppdraget bör därmed ges till Samhällsbyggnadsnämnden i samarbete med Servicenämnden och Kultur- och fritidsnämnden.

Vi föreslår att:

- *Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett nytt P-hus på området för gamla simhallen.*

Kajsa Hedin (M)

Annica Portland Bengtsson (M)

Motion från Carl-Henrik Sölvinger (L)

Uppdatera skyltprogrammet för Kvarnholmen

Skyltprogrammet för Kvarnholmen är från 1997. I detta program regleras hur fasadskyltar, fasadmålning, flaggs skyltar, skyltbelysning, typografi, flaggor och markiser och gatupratörer ska användas på Kvarnholmen. Till detta program hänvisas idag företagare och andra som vill marknadsföra sig på olika sätt i staden. Jag har debatterat skyltprogrammet för Kvarnholmen i kommunfullmäktige 2017 såväl som 2019 då jag anser att skyltprogrammet är omodernt och behöver uppdateras.

Det är viktigt att ha tydliga riktlinjer som hänger ihop för att skapa en attraktiv stadskärna för invånare och besökare, ha en enhetlighet gällande gestaltning, beakta tillgänglighetsfrågorna och skapa goda förutsättningar för våra företagare.

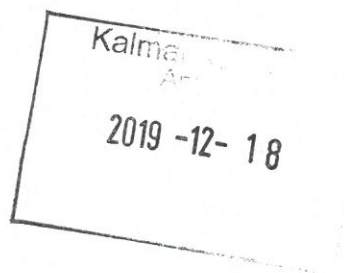
När vi nu tar fram ett uteserveringsprogram är det rimligt att också se över skyltprogrammet för att skapa en helhet på Kvarnholmen. Med ett modernt och uppdaterat skyltprogram kan vi inkludera ny teknik och skapa tydliga riktlinjer för vad som gäller som dessutom stämmer överens med uteserveringsprogrammet.

Viktigt är också som vanligt att tidigt och tydligt kommunicera ändringar genom dialog med våra krögare och caféägare.

Med anledning av ovanstående förslås kommunfullmäktige besluta att:

Samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att uppdatera skyltprogrammet med moderna sätt att skylta för att skapa en helhet tillsammans med uteserveringsprogrammet gällande gestaltning, näringslivets förutsättningar och tillgänglighet på Kvarnholmen.

Carl-Henrik Sölvinger (L)





Samhällsbyggnadsnämnden

§ 190

Svar på medborgarförslag om mittbana för rullstolar och barnvagnar på Kaggensgatan, 2019-1454

Dnr SBN 2019/1135

Handlingar

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse den 21 november 2019

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår att Kalmar kommun anlägger en ”mittbana” på Kaggensgatan mellan Storgatan och köpcentret Baronen. Förslagsställaren upplever att Kaggensgatans beläggning är i dåligt rullstolsskick och att trottoarerna lutar ordentligt ut mot gatan. Förslagsställaren föreslår att de granithällar som anlagts på trottoarerna mellan Stortorget och Proviangatan i samband med VA-arbetet på Storgatan kan användas på Kaggensgatans mitt.

Yttrande

Under många år har arbete pågått med att förnya beläggning på Kvarnholmens gångfartsgator, detta har skett i samband med förnyelse av Kalmar Vattens VA-ledningar eller i samband med större projekt där stora ledningsdragningar påverkat gatan. Inför dessa förändringar så togs det fram underlag för de framtida beläggningarnas utseende. Detta underlag har varit ledande för dessa arbeten.

Kalmar vatten planerar för nya etapper av VA-ledningars förnyelse på Kvarnholmen och en kommande etapp är Norra Långgatan där det under 2021-2022 kommer att bytas ledningar. I samband med detta kommer Kalmar kommun tillsammans med bland andra Kalmar City och fastighetsägare att ta fram en plan för hur gågatan Norra Långgatan ska utformas.

Detta arbete kommer bland annat att bli ett underlag för hur våra gågator ska utformas vid kommande åtgärder på gågatorna. I detta arbete kommer bland annat tillgänglighetsfrågorna bli en viktig fråga för ökad tillgänglighet i vår kulturmiljö på bland annat Kvarnholmen.

Med bakgrund av detta så är det inte aktuellt att anlägga en mittbana för barnvagnar- och rullstolar på Kaggensgatan.

Samhällsbyggnadsnämnden**UTDRAG**

Sammanträdesdatum
2019-12-19

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om att anlägga en ”mittbana” för rullstolar på Kaggensgatan.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Sekreterare

Monica Helgesson

Justeras

Mattias Adolfson
ordförande

Kajsa Hedin

Handläggare
Björn Strimfors

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-11-21

Ärendebeteckning
SBN 2019/1135

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar på medborgarförslag om mittbana för rullstolar och barnvagnar på Kaggensgatan, 2019-1454

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om att anlägga en "mittbana" för rullstolar på Kaggensgatan.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår att Kalmar kommun anlägger en "mittbana" på Kaggensgatan mellan Storgatan och köpcentret Baronen. Förslagsställaren upplever att Kaggensgatans beläggning är i dåligt rullstolsskick och att trottoarerna lutar ordentligt ut mot gatan. Förslagsställaren föreslår att de granithällar som anlagts på trottoarerna mellan Stortorget och Proviantgatan i samband med VA-arbetet på Storgatan kan användas på Kaggensgatans mitt.

Yttrande

Under många år har arbete pågått med att förnya beläggning på Kvarnholmens gångfartsgator, detta har skett i samband med förnyelse av Kalmar Vattens VA-ledningar eller i samband med större projekt där stora ledningsdragningar påverkat gatan. Inför dessa förändringar så togs det fram underlag för de framtida beläggningarnas utseende. Detta underlag har varit ledande för dessa arbeten.

Kalmar vatten planerar för nya etapper av VA-ledningars förnyelse på Kvarnholmen och en kommande etapp är Norra Långgatan där det under 2021-2022 kommer att bytas ledningar. I samband med detta kommer Kalmar kommun tillsammans med bland andra Kalmar City och fastighetsägare att ta fram en plan för hur gågatan Norra Långgatan ska utformas.



Detta arbete kommer bland annat att bli ett underlag för hur våra gågator ska utformas vid kommande åtgärder på gågatorna. I detta arbete kommer bland annat tillgänglighetsfrågorna bli en viktig fråga för ökad tillgänglighet i vår kulturmiljö på bland annat Kvarnholmen.

Med bakgrund av detta så är det inte aktuellt att anlägga en mittbana för barnvagnar- och rullstolar på Kaggensgatan.

Björn Strimfors
Stadsträdgårdsmästare/attraktör

Bilaga: Medborgarförslag



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 187

Svar på medborgarförslag om att behålla simhallen där den är, 2019-1485

Dnr SBN 2019/1179

Handlingar

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse den 29 november 2019

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår att det bör vara en bassäng kvar i staden, då många pensionärer inte kör bil av olika skäl och att det är svårt att komma till den nya planerade bad- och friskvårdsanläggningen/simhallen. Förslagsställaren anser också att det är skonsam träning för många pensionärer.

Förslagsställaren föreslår att denna bassäng kan vara av enkelt slag, alternativt bevara bassäng i nuvarande simhall, kombinera med lasarettets befintliga bassäng eller annat lämpligt tillägg till redan befintligt bad.

Yttrande

Den nya bad- och friskvårdsanläggningen planeras och byggs för att fungera i många år framöver i en växande stad, där invånare i hela Kalmar kommun ska kunna ta sig till anläggningen med olika färdstätt. Den nya bad- och friskvårdsanläggningen kommer att uppföras i den nya stadsdelen Snurrom, där det planeras för 8 000-10 000 invånare. Detta var ett av många alternativ som valdes som plats för den nya bad- och friskvårdsanläggningen. Det studerades flera platser, bland annat befintlig plats för att utveckla en modern bad- och friskvårdsanläggning. Flera viktiga aspekter togs med i valet av den nya platsen. Det ska t ex finnas tillräcklig yta för att bygga bad- och friskvårdsanläggning med plats för framtida utbyggnadsmöjligheter, det ska vara bra kommunikationer för buss, cykel, bil och parkeringsytor då anläggningen används av många personer, både från hela Kalmar och andra kommuner. Anläggningen ska också bidra till att stärka områdets friluftprofil med havsbad, cykelslingor, motionsslingor, naturreservat m m.

Bad- och friskvårdsanläggningen planeras att ligga intill Norra Vägen, där det idag är ett starkt kollektivtrafikstråk med bussar var femte minut – Kalmar läns turtätaste, med många avgångar till bl a centrala Kalmar och Lindsdal.

Det planeras för att Kalmar ska ha en simanläggning, vilket innebär att det inte planeras för att ha några bassänger kvar på befintligt läge eller som tillägg till befintlig badplats.

Samhällsbyggnadsnämnden**UTDRAG**

Sammanträdesdatum
2019-12-19

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om att behålla simhallen där den är.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Sekreterare

Monica Helgesson

Justeras

Mattias Adolfson
ordförande

Kajsa Hedin

Handläggare
Björn Strimfors

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-11-29

Ärendebeteckning
SBN 2019/1179

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar på medborgarförslag om att behålla simhallen där den är, 2019-1485

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om att behålla simhallen där den är.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår att det bör vara en bassäng kvar i staden, då många pensionärer inte kör bil av olika skäl och att det är svårt att komma till den nya planerade bad- och friskvårdsanläggningen/simhallen. Förslagsställaren anser också att det är skonsam träning för många pensionärer.

Förslagsställaren föreslår att denna bassäng kan vara av enkelt slag, alternativt bevara bassäng i nuvarande simhall, kombinera med lasarettets befintliga bassäng eller annat lämpligt tillägg till redan befintligt bad.

Yttrande

Den nya bad- och friskvårdsanläggningen planeras och byggs för att fungera i många år framöver i en växande stad, där invånare i hela Kalmar kommun ska kunna ta sig till anläggningen med olika färdssätt.

Den nya bad- och friskvårdsanläggningen kommer att uppföras i den nya stadsdelen Snurrom, där det planeras för 8 000-10 000 invånare. Detta var ett av många alternativ som valdes som plats för den nya bad- och friskvårdsanläggningen. Det studerades flera platser, bland annat befintlig plats för att utveckla en modern bad- och friskvårdsanläggning. Flera viktiga aspekter togs med i valet av den nya platsen. Det ska t ex finnas tillräcklig yta för att bygga bad- och friskvårdsanläggning med plats för framtida utbyggnadsmöjligheter, det ska vara bra kommunikationer för buss, cykel, bil och parkeringsytor då anläggningen används av många personer, både från hela Kalmar och andra kommuner. Anläggningen ska också bidra till att stärka



områdets friluftprofil med havsbad, cykelslingor, motionsslingor, naturreservat m m.

Bad- och friskvårdsanläggningen planeras att ligga intill Norra Vägen, där det idag är ett starkt kollektivtrafikstråk med bussar var femte minut – Kalmar läns turtätaste, med många avgångar till bl a centrala Kalmar och Lindsdal.

Det planeras för att Kalmar ska ha en simanläggning, vilket innebär att det inte planeras för att ha några bassänger kvar på befintligt läge eller som tillägg till befintlig badplats.

Björn Strimfors
Stadsträdgårdsmästare/attractör

Bilaga:
Medborgarförslag



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 188

Svar på medborgarförslag om skyltning i gamla stan, 2019-1544

Dnr SBN 2019/1122

Handlingar

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse den 19 november 2019

Bakgrund

Förslagsställaren bor i Gamla stan, där han under de varma månaderna upplever en hel del trafik i form av gående, cyklister, elskotrar, barnvagnar mm, både under dag- och nattetid. Då det kan vara varmt nattetid så sover man ofta med öppet fönster, där fasaderna oftast ligger intill gatan. Förslagsställaren upplever att det blir en hög ljudnivå när olika fordon passerar förbi. Dessutom skriver förslagsställaren att det inte är ovanligt att olika turistgrupper med guide från olika länder passerar på gatan. Förslagsställaren frågar om dessa guider informerar dessa grupper, om att det är bostäder och inte museum eller anläggning, då många turister är närgångna och kommer in på tomten. I en del fall blir det även besök inne i huset om dörren är öppen. Förslagsställaren tycker även fortsättningsvis att det ska vara en trafikerad gata i ett av de mysigaste kvarteren Kalmar har att erbjuda, men föreslår att det bör sättas upp skyltar som informerar att sänka ljudnivån och inte skräpa ned.

Yttrande

Kalmar kommun har många unika kulturmiljöer, både i stad och på landsbygd. Kulturmiljöer som kommunen värnar om och lyfter fram i olika sammanhang. Dessa kulturmiljöer är också attraktiva att besöka, både som turist och boende i Kalmar. En av anledningarna till ökande besök i Kalmar är dessa unika kulturmiljöer, där vi bland annat värnar om material och utformning på gator och torg. Flera av dessa stadsdelar ingår i Riksintresse för kulturmiljö där större krav ställs på bla utformning och bevarande. I dessa miljöer blir skyltar av detta slag ett främmande inslag. I våra unika kulturmiljöer är det viktigt att vara återhållsamma med skyltning. Förslagsställaren lyfter fram ett förslag om att det informeras vid guidningar att många av husen är bostadshus. Detta kan ytterligare belysas på olika sätt till arrangörer av resor och besökande genom information genom hemsidor, broschyrer mm

Med bakgrund av detta, så är det inte lämpligt att placera ytterligare skyltar, (som tex med detta budskap) i de kulturmiljöer som finns i Gamla stan, Kvarnholmen och i de olika tätorterna i Kalmar kommun. Förslagsställarens

Samhällsbyggnadsnämnden**UTDRAG**

Sammanträdesdatum
2019-12-19

förslag om att det bör informeras vid guidningar, hemsidor mm förs vidare till Destination Kalmar.

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om skyltning i Gamla stan.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Sekreterare

Monica Helgesson

Justeras

Mattias Adolfson
ordförande

Kajsa Hedin

Handläggare
Björn Strimfors

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-11-19

Ärendebeteckning
SBN 2019/1122

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar på medborgarförslag om skyltning i gamla stan, 2019-1544

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om skyltning i Gamla stan.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Bakgrund

Förslagsställaren bor i Gamla stan, där han under de varma månaderna upplever en hel del trafik i form av gående, cyklister, elskotrar, barnvagnar mm, både under dag- och nattetid. Då det kan vara varmt nattetid så sover man ofta med öppet fönster, där fasaderna oftast ligger intill gatan. Förslagsställaren upplever att det blir en hög ljudnivå när olika fordon passerar förbi. Dessutom skriver förslagsställaren att det inte är ovanligt att olika turistgrupper med guide från olika länder passerar på gatan. Förslagsställaren frågar om dessa guider informerar dessa grupper, om att det är bostäder och inte museum eller anläggning, då många turister är närgångna och kommer in på tomten. I en del fall blir det även besök inne i huset om dörren är öppen. Förslagsställaren tycker även fortsättningsvis att det ska vara en trafikerad gata i ett av de mysigaste kvarteren Kalmar har att erbjuda, men föreslår att det bör sättas upp skyltar som informerar att sänka ljudnivån och inte skräpa ned.

Yttrande

Kalmar kommun har många unika kulturmiljöer, både i stad och på landsbygd. Kulturmiljöer som kommunen värnar om och lyfter fram i olika sammanhang. Dessa kulturmiljöer är också attraktiva att besöka, både som turist och boende i Kalmar.

En av anledningarna till ökande besök i Kalmar är dessa unika kulturmiljöer, där vi bland annat värnar om material och utformning på gator och torg. Flera av dessa stadsdelar ingår i Riksintresse för kulturmiljö där större krav ställs på bla utformning och bevarande. I dessa miljöer blir skyltar av detta slag ett främmande inslag. I våra unika kulturmiljöer är det viktigt att vara återhåll-



samma med skyltning. Förslagsställaren lyfter fram ett förslag om att det informeras vid guidningar att många av husen är bostadshus. Detta kan ytterligare belysas på olika sätt till arrangörer av resor och besökande genom information genom hemsidor, broschyrer mm

Med bakgrund av detta, så är det inte lämpligt att placera ytterligare skyltar, (som tex med detta budskap) i de kulturmiljöer som finns i Gamla stan, Kvarnholmen och i de olika tätorterna i Kalmar kommun. Förslagsställarens förslag om att det bör informeras vid guidningar, hemsidor mm förs vidare till Destination Kalmar.

Björn Strimfors
Stadsträdgårdsmästare/attraktör

Bilaga: Medborgarförslag



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 189

Svar på medborgarförslag om att Stortorget görs om till en attraktiv plats för alla, 2019-1642

Dnr SBN 2019/1169

Handlingar

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse den 28 november 2019

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår att Stortorget eller annat lämpligt torg byggs om till en attraktiv mötesplats för alla, genom att bygga markfontäner som anpassas efter ljus, ljud eller vattensymfoni. Förslagsställaren anser också att platsen blir attraktiv och skapar mervärden i Kalmar, samt att det leder mot FN:s globala mål om ökat välbefinnande och hälsa och inkluderande samhällen.

Yttrande

Kalmar har många attraktiva platser både i staden, vid kusten och på landsbygden. Dessa platser kan utformas på många olika sätt för att bli attraktiva och trygga, där bland annat vatten och fontäner kan vara ett attraktivt inslag. Stortorget är ett av våra torg. Stortorget är också ett av två torg i Sverige som är byggnadsminne. Det är inte bara ett torg det är också ett konstverk – ett resultat av en tävling som utlystes 1999 och genomfördes 2002 där både konst och nya beläggningar skapade ett torg utan biltrafik. Här finns vattenkonst under markytan. Ur fem brunnar på torget kan man höra olika karaktärer hos vattnet när det plaskar, porlar och resonerar långt där borta. Lösningen knyter an till Kalmars historia, eftersom det var på Stortorget många hämtade sitt vatten förr. Torget fick bland annat Sienapriset 2004. Bakom förslaget var arkitektkontoret Caruso St John architects i London och konstnär Eva Löfdahl som tillsammans med Kalmar stad, sällskapet Nya Dryaden och Statens konstråd genomförde stortorget utformning. Ett torg som öppnade möjligheter för många nya användningsområden, en flexibel öppen plats som behövs i Kalmar för att ge möjlighet till olika evenemang – stora som mindre. För närvarande planeras upprustning av både konsverket och belysningen på Stortorget. Det är viktigt att denna öppna torgyta blir fri från fasta installationer för att även i fortsättning kunna användas flexibelt på många olika sätt. När det gäller övriga torg i centrala Kalmar så finns det fontäner på både Larmtorget (där Vasabrunnen för närvarande renoveras) och Lilla torget (där Arvid Källströms fontänskulptur i form av en jungfru finns).

Samhällsbyggnadsnämnden**UTDRAG**

Sammanträdesdatum
2019-12-19

Förslagställaren lyfter en intressant aspekt där fontäner av olika slag ger ökad välbefinnande och hälsa. Denna aspekt kan tas med i den framtida planeringen och utförandet av olika miljöer, torg och mötesplatser i Kalmar.

Men Stortorget med sin bakgrund som byggnadsminne och konstverk är inte platsen för ytterligare fasta installationer och ska även i fortsättningen kunna användas flexibelt.

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om att Stortorget görs om till en attraktiv plats för alla.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Sekreterare

Monica Helgesson

Justeras

Mattias Adolfson
ordförande

Kajsa Hedin

Handläggare
Björn Strimfors

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-11-28

Ärendebeteckning
SBN 2019/1169

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar på medborgarförslag om att Stortorget görs om till en attraktiv plats för alla, 2019-1642

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att samhällsbyggnadskontorets yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om att Stortorget görs om till en attraktiv plats för alla.

Medborgarförslaget ska härmed anses vara besvarat.

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår att Stortorget eller annat lämpligt torg byggs om till en attraktiv mötesplats för alla, genom att bygga markfontäner som anpassas efter ljus, ljud eller vattensymfoni. Förslagsställaren anser också att platsen blir attraktiv och skapar mervärden i Kalmar, samt att det leder mot FN:s globala mål om ökat välbefinnande och hälsa och inkluderande samhällen.

Yttrande

Kalmar har många attraktiva platser både i staden, vid kusten och på landsbygden. Dessa platser kan utformas på många olika sätt för att bli attraktiva och trygga, där bland annat vatten och fontäner kan vara ett attraktivt inslag. Stortorget är ett av våra torg. Stortorget är också ett av två torg i Sverige som är byggnadsminne. Det är inte bara ett torg det är också ett konstverk – ett resultat av en tävling som utlystes 1999 och genomfördes 2002 där både konst och nya beläggningar skapade ett torg utan biltrafik. Här finns vattenkonst under markytan. Ur fem brunnar på torget kan man höra olika karaktärer hos vattnet när det plaskar, porlar och resonerar långt där borta. Lösningen knyter an till Kalmars historia, eftersom det var på Stortorget många hämtade sitt vatten förr. Torget fick bland annat Sienapriset 2004. Bakom förslaget var arkitektkontoret Caruso St John architects i London och konstnär Eva Löfdahl som tillsammans med Kalmar stad, sällskapet Nya Dryaden och Statens konstråd genomförde stortorget utformning.



Ett torg som öppnade möjligheter för många nya användningsområden, en flexibel öppen plats som behövs i Kalmar för att ge möjlighet till olika evenemang – stora som mindre. För närvarande planeras upprustning av både konsverket och belysningen på Stortorget. Det är viktigt att denna öppna torgyta blir fri från fasta installationer för att även i fortsättning kunna användas flexibelt på många olika sätt. När det gäller övriga torg i centrala Kalmar så finns det fontäner på både Larmtorget (där Vasabrunnen för närvarande renoveras) och Lilla torget (där Arvid Källströms fontänskulptur i form av en jungfru finns).

Förslagställaren lyfter en intressant aspekt där fontäner av olika slag ger ökad välbefinnande och hälsa. Denna aspekt kan tas med i den framtida planeringen och utförandet av olika miljöer, torg och mötesplatser i Kalmar.

Men Stortorget med sin bakgrund som byggnadsminne och konstverk är inte platsen för ytterligare fasta installationer och ska även i fortsättningen kunna användas flexibelt.

Björn Strimfors
Stadsträdgårdsmästare/attraktör

Bilaga:
Medborgarförslag



Servicenämnden

§ 140

Medborgarförslag om asfaltering av Tingby friluftsområdes parkeringsplats

Dnr SFN 2019/0156

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2019-10-07

Bilaga: Medborgarförslag om asfaltering av Tingby friluftsområdes parkeringsplats.

Bakgrund

Förslagsställaren föreslår i medborgarförslaget att parkeringen vid Tingby friluftsområde asfalteras. Parkeringen utgörs i dag av en grusplan som nyttjas av många då omgivningarna är välbesökta.

Yttrande

Ansvariga har varit ute och tittat på parkeringsplatsen och upplever inte några större problem med den. Platsen är nyhyvlat och därmed anser kommunen att ingen asfaltering är aktuell i dagsläget. Bedömningen är gjord utifrån de prioriteringar som måste göras med hänsyn till de ekonomiska läget.

Dock kommer kommunen att grusa upp den cykelväg som går mellan Stenmursvägen och Ingeltorpsvägen så det blir enklare att ta sig ut till Tingby friluftsområde med cykel.

Förslagsställaren får möjlighet att yttra sig varefter nämnden går till beslut.

Beslut

Servicenämnden beslutar avslå medborgarförslaget och att anta förvaltningens yttrande som sitt egna. Servicenämnden anser därmed att medborgarförslaget är besvarat.

Sekreterare

Anette Asp Olsson

Servicenämnden

UTDRAG

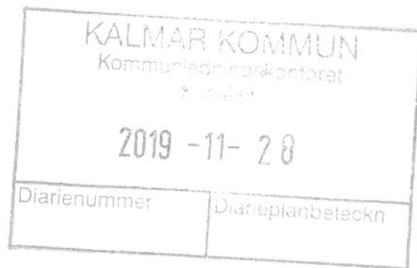
Sammanträdesdatum
2019-11-27

Justeras

Johanna Petersson
ordförande

Sven-Erik Ekblad

Medborgarförslag



Datum
2019 11 21

Kommunledningskontoret
Kalmar kommun
Box 611
39126 Kalmar

Från

Namn
Friluftsförbundet Kalmar
c/o ordförande Charlotte Lindquist

Adress
Lundängsvägen 11
394 70 Kalmar

Telefon
0706-662681

E-postadress
charlotte.lindquist@friluftsförbundet.se

Förslaget

Det föreslås en förlängning till Värnsnäsgården av den befintliga cykelvägen i skogsområdet mellan bostadsområdet i Snurrom och Värnsnäs golfbana

Motivering

Friluftsförbundet i Kalmar är en ideell förening med syfte att erbjuda ledarledda friluftaktiviteter och naturupplevelser.

Våra verksamheter riktar sig till alla åldersgrupper.

Det är en förening i utveckling med ökande antal medlemmar, idag ca 400, och god tillgång av nya ledare till samtliga våra verksamhetsområden både för barn- och ungdomsaktiviteterna och inom den snabbt växande cykelsektionen samt till senior verksamheten med vandringar dagtid.

Föreningen ser goda möjligheter att möta det växande friluftsintrasse som även innebär möjligheter till fysisk aktivitet och social gemenskap.

Stora delar av barn-ungdoms och cykelaktiviteterna utgår från Friluftsförbundets föreningslokal Värnsnäsgården. Vi anordnar också tipspromenader och kaféverksamhet söndagar del av året.

Värnsnäsgården är också en ingångsport till naturreservatet och fritidsområdet Värnsnäs - Horsö vilket är ett, för många kommuninvånare, uppskattat naturområde.

Även i det nyligen framtagna förslaget till program för Friluftsliv i Kalmar kommun finns utvecklingspotentialer för området beskrivet.

Vi förväntar oss att våra verksamheter vid Värnsnäsgården kommer att öka både på grund av befolkningsökningen i de nya bostadsområdena i norra delen av Kalmar men också på grund av det ökande intresset i befolkningen för aktiviteter och upplevelser i naturen.

Tillgängligheten till Värnsnäsgården är i dag via den relativt smala bilvägen från Snurrom till Värnsnäsgården och vidare fram till Värnsnäs badplats. Cykelväg finns enbart fram till golfbanan men saknas för sträckan därifrån och fram till Värnsnäsgården.

Många deltagare i Friluftsförbundet Kalmars aktiviteter både barn och vuxna färdas på cykel till Värnsnäsgården. Det är också många, som inte deltar i Friluftsförbundet Kalmars aktiviteter, som cyklar, promenerar och joggar denna sträcka. Andelen besökare kommer troligtvis öka ytterligare då fler personer än tidigare bor i området.

Vägen från Värnsnäs golfklubb till Värnsnäsgården är smal och krokig och upplevs som mycket trafikosäker för cyklister och då särskilt cyklande barn
Bussförbindelse till Värnsnäsgården finns ej.

Vi anser det därför mycket angeläget att den befintliga cykelvägen förlängs från golfklubben till Värnsnäsgården samt att hela sträckan asfalteras. Detta med tanke på den verksamhet som Friluftsförbundet Kalmar bedriver på Värnsnäs men också med tanke på den ökade befolkningens mängden i området.

Charlotte Lindquist
Ordförande Friluftsförbundet Kalmar



Bente Transö
Kassör Friluftsförbundet Kalmar

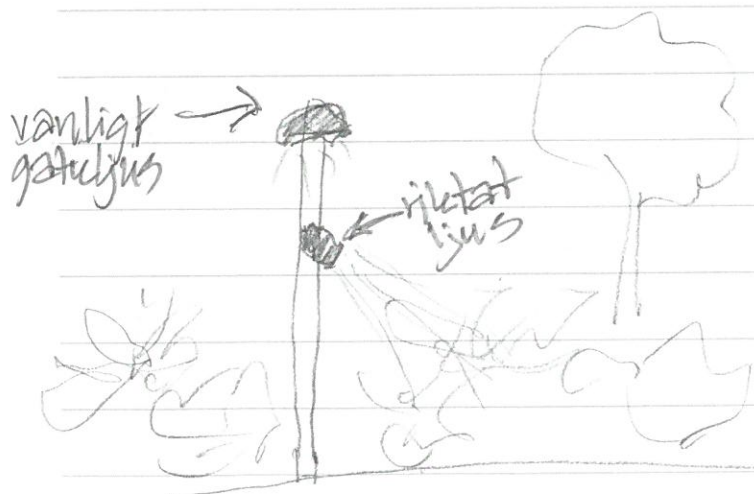


Medborgar förslag om Trygg belysning.

Vid ett besök i Trollhättans kommun såg jag dessa belysningar.

På ordinarie gatubelysning sitter en starkt riktad belysning som är värd mot parkmiljö/skogspartier och lyser upp buskar & träd.

Detta gör att man känner sig trygg att gå där eftersom den mörka naturen är upplyst (och det är fint att se på).



KALMAR KOMMUN Kommunledning skriftligt Kultur	
2019-12-06	
Diarienummer KS2019/1220	Diariplanbeteckn 02.04

Detta borde Kalmar kommun ta del av och sätta upp på många gång/cykelvägar. Billig och enkel lösning, eftersom stolpar & belysning redan finns.



Hälsningar *Berit Rudolf* 4/12-19

Berit Rudolfsson

Släpplandsgränd 6

393 65 Katmar

Tel 070 8899 391

e-p. berit@rudolfsson.nu

Busshållplatsen Långö vid väg 592 Revsuddevägen Drag

Busshållplatsen Långö vid Drag längs väg 592 Revsuddevägen har allvarliga brister som är särskilt olyckliga eftersom busshållplatsen är frekvent nyttjad av majoriteten skolbarn i Drag som stiger av där på vägen hem från Rocknebyskolan och andra skolor.

I tätorten Drag har 22% av familjerna mer än ett barn. De flesta barnen är i grundskoleålder och 28% av de som bor här är barn under 19 år, vilket är högre än genomsnittet (22%) för Kalmar kommun. Trots detta är det inte möjligt att under säkra förhållanden cykla eller gå mellan Drag och Rockneby eftersom Revsuddevägen helt saknar vägren, gång/cykelväg samt till största del även gatubelysning.

Problemet med busshållplatsen Långö är att den inte utgör en säker plats att stiga av på och att det inte finns någon säker gångväg från busshållplatsen till de flesta barnens hemvister vid Norra Dragsviken och Södra Dragsviken. Busshållplatsen är en skylt vid vägen där det saknas vägren. Den skyltade hastigheten här är 70 km/h. Det finns ingen särskild plats liknande parkeringsficka vid hållplatsen. För att ta sig till lokalgatorna Babordsvägen och Styrbordsvägen och/eller vidare till Södra Dragsviken behöver skolbarnen gå 140 meter längs väg 592 på obefintlig vägren, varav ca 100 meter är skyltad 70 km/h, de sista metrarna innan Babordsvägen/Styrbordsvägen är skyltade 40 km/h vilket innebär att fordon bromsar in här alternativt accelererar när de kommer från Revsudden.

Jag anmodar därför Kalmar kommun att anlägga en säker busshållplats med tillhörande gångväg i detta expansiva område så att skolbussen kan stanna på en särskild avsedd plats utanför vägbanan, varifrån skolbarnen tryggt kan gå till sina hem vid Norra- och Södra Dragsviken.

Hälsningar
Marcus Lejonkamp
Babordsvägen 9
395 94 Rockneby



Busshållplatsen Långös läge, 56.782394, 16.403510



Busshållplatsen Långö sedd från väster



Busshållplatsen Långö sedd från öster, den väg skolbarnen behöver gå för att ta sig hem



Kalmar kommunrevision

2019-01-09

Till

Servicenämnden

För kännedom

Kommunfullmäktiges presidium

Granskning av kommunstyrelsen och nämndernas arbete med intern kontroll

Revisorerna har fått synpunkter från serviceförvaltningen angående vad och hur granskningar sker, via mejl från stabschefen till revisorerna med särskilt bevakningsansvar för servicenämnden.

Vår granskning sker utifrån vad kommunallagen stadgar. Enligt kommunallagens 6 kap, § 6, *Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.*

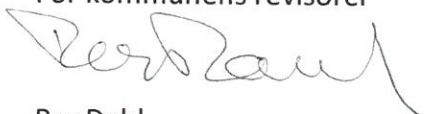
*De ska också se till att **den interna kontrollen** är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.*

I kommunallagens 12 kap § 1 andra stycket framgår: *Revisorerna prövar om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den **interna kontrollen** som görs inom nämnderna är tillräcklig.*

Vårt sakkunniga biträde arbetar på vårt uppdrag. I samband med en granskning fastställer vi som förtroendevalda revisorer en projektplan med en revisionsfråga och med kontrollområden. Den nu aktuella granskningen hade en tydlig inriktning på nämndens arbete med intern kontroll och inte det förvaltningsinterna arbetet, som självklart också är av vikt. Syftet med granskningen har bland annat varit att tydliggöra ansvaret för nämnderna avseende intern kontroll. Viktigt att också ha med sig i sammanhanget är att revisionen ansvarsprövar nämnden och inte förvaltningen.

Vi har tillsammans med vårt sakkunniga biträde diskuterat att vi i samband med granskningarna ska bli tydligare att förklara syftet med granskningen och varför just detta granskas. Vi har också initierat att vi skulle vilja genomföra en utbildningsinsats avseende intern kontroll för att tydliggöra kommunstyrelsens och nämndernas ansvar för den interna kontrollen. I detta sammanhanget har skrivelsen från serviceförvaltningen varit en viktig startpunkt. Det är vår yttersta ambition att Kalmar kommuns förtroendevalda och förvaltningarna känner att revisionen är till för att granska men även stödja verksamhetsutveckling.

För kommunens revisorer



Per Dahl
Ordförande



Jan Bengtsson
Vice ordförande

Kalmar kommunrevision

2019-12-18

Kommunstyrelsen

För kännedom

Kommunfullmäktiges presidium

Uppföljande granskning av kommunens inköpsprocess

På uppdrag av revisorerna i Kalmar kommun har PwC genomfört en granskning av ovanstående.

Vi beslutade vid vårt sammanträde den 18 december 2019 att överlämna upprättad rapport till kommunstyrelsen. Rapporten överlämnas för kännedom till kommunfullmäktiges presidium.

Av rapporten framgår gjorda iakttagelser och en revisionell bedömning.

Vi önskar få svar från kommunstyrelsen, senast den 30 april 2020, där styrelsen redogör för vad den avser att göra för att åtgärda de påpekanden som görs i den revisionella bedömningen.

Kommunfullmäktiges presidium får ta ställning till om revisionsrapporten ska biläggas fullmäktiges handlingar.

För kommunens revisorer



Per Dahl
Ordförande



Jan Bengtsson
Vice ordförande

Uppföljning av granskning - Kommunens inköpsprocess

Revisorerna i Kalmar kommun

Jörn Wahlroth

Innehållsförteckning

1.	Inledning	2
1.1.	Bakgrund	2
1.2.	Syfte	2
1.3.	Revisionskriterier	2
1.4.	Kontrollmål	2
1.5.	Metod	2
2.	Iakttagelser	3
2.1.	Föreslå kommunfullmäktige att besluta om en upphandlingspolicy som tydliggör mål, vision och ansvarsfördelning för upphandlingsverksamheten	3
2.2.	Besluta om riktlinjer för direktupphandling	5
2.3.	Se över möjligheten att inför varje verksamhetsår överlämna kommunens upphandlingsbehov till kommunens inköpsenhet	6
2.4.	Inom arbetet med intern kontroll överväga risker som är kopplade till inköps- och upphandlingsprocessen	6
2.5.	Säkerställa att direktupphandlingar dokumenteras i enlighet med gällande lagstiftning	7
2.6.	Säkerställa att inköp som överskrider det lagstadgade tröskelvärdet konkurrensutsätts i enlighet med gällande lagstiftning	7
2.7.	Stärka återrapporteringen avseende inköp- och upphandlingsprocessen	8
2.8.	Hur sker ett förebyggande arbete mot korruption i samband med upphandling och inköp?	8
3.	Bedömning	10

1. Inledning

1.1. Bakgrund

Kommunens revisorer genomförde år 2017 en granskning av kommunstyrelsens och servicenämndens inköpsprocess. Av granskningen framgår att kommunstyrelsen bör stärka sin styrning av upphandlingsverksamheten. Granskningen visade på brister avseende beslut om riktlinjer för upphandling, dokumentation av direktupphandling, samt uppföljning av inköp och upphandlingar.

Sedan föregående granskning har servicenämndens ansvar för de övergripande inköpsprocesserna övergått till kommunstyrelsen.

Kommunens revisorer har utifrån en riskbedömning beslutat att genomföra en uppföljning av tidigare genomförd granskning.

1.2. Syfte

Syftet med uppföljningen är att granska vad kommunstyrelse har åtgärdat utifrån rekommendationerna och det svar som kommunstyrelsen avlämnade i samband med behandlingen av rapporten.

1.3. Revisionskriterier

- Kommunallagen
- Upphandlingslagstiftning
- Kommunfullmäktiges styrande dokument

1.4. Kontrollmål

Uppföljningen ska ha sin utgångspunkt i de rekommendationer och svar som lämnats i samband med att kommunstyrelsen behandlat rapporten.

- Föreslå kommunfullmäktige att besluta om en upphandlingspolicy som tydliggör mål, vision och ansvarsfördelning för upphandlingsverksamheten.
- Besluta om riktlinjer för direktupphandling.
- Se över möjligheten att inför varje verksamhetsår överlämna kommunens upphandlingsbehov till kommunens inköpsenhet.
- Inom arbetet med intern kontroll överväga risker som är kopplade till inköps- och upphandlingsprocessen.
- Säkerställa att direktupphandlingar dokumenteras i enlighet med gällande lagstiftning.
- Säkerställa att inköp som överskrider det lagstadgade tröskelvärdet konkurrensutsätts i enlighet med gällande lagstiftning.
- Stärka återrapporteringen avseende inköp- och upphandlingsprocessen.

I samband med uppföljningen tillkommer följande fråga:

Hur sker ett förebyggande arbete mot korrupcion i samband med upphandling och inköp?

1.5. Metod

Granskningen har avgränsats till kommunstyrelsens ansvar för upphandling och inköp. Intervjuer har genomförts med upphandlingschef, samt för kompletterande frågor med kommundirektör och förvaltningschef för kommunledningskontoret. Dokumentstudier har skett avseende styrande dokument. Rapporten har varit föremål för sakavstämning

2. Iakttagelser

Nedanstående redovisade iakttagelser har sin utgångspunkt i de rekommendationer (nedanstående rubriker; 2.1.-2.7.) som följer av revisionsrapport "Granskning av inköpsprocessen" daterat 2017-12-14, samt svar från kommunstyrelsen, § 50, 2018-04-03. Under 2.8. redovisas iakttagelser för den i denna uppföljningen kompletterande frågeställningen om hur ett förebyggande arbete sker mot korruption i samband med upphandling och inköp.

2.1. Föreslå kommunfullmäktige att besluta om en upphandlingspolicy som tydliggör mål, vision och ansvarsfördelning för upphandlingsverksamheten

2.1.1. Kommunstyrelsens svar

Kommunfullmäktige fattade i december 2017 beslut om en ny upphandlingspolicy som innehåller mål och vision för upphandlingsverksamheten. I revisionsrapporten påtalas att ansvarsfördelningen mellan servicenämnden och kommunstyrelsen bör tydliggöras. I oktober 2017 fattade kommunstyrelsens arbetsutskott beslut att skicka ett parlamentariskt framtaget förslag på ny organisation inför mandatperioden 2019-2022 på remiss till kommunala nämnder och majoritetsägda bolag. I förslaget ingår att upphandlingsenheten förs från serviceförvaltningen till kommunledningskontoret. Som en konsekvens av den genomförda granskningen föreslås i organisationsutredningen att överföringen av upphandlingsenheten genomförs redan fr.o.m. 1 april 2018 så att både ansvar och samordning hamnar på samma nämnd och förvaltning.

Utöver detta behöver en översyn göras kring ansvarsfördelningen och hur denna beskrivs i reglemente och rutiner speciellt mellan kommunstyrelsen och övriga nämnder.

2.1.2. Iakttagelser

Den nya upphandlingspolicyn med tillhörande riktlinjer gäller även de majoritetsägda bolagen. I samband med framtagandet anges att en systematisk samverkan ska ske i den kommunala organisationen. Policyn upptar följande:

- 1. All upphandling ska vara affärsmässig, kostnadseffektiv och följa upphandlingslagstiftningen.*
- 2. All upphandling ska genomföras så att beställaren får varor och tjänster med rätt funktion, rätt kvalitet, rätt miljöprestanda och hög säkerhet till mest fördelaktiga totalkostnad.*
- 3. All upphandling ska genomföras så att konkurrensen tillvaratas.*
- 4. Förutsättningar ska skapas för små och medelstora företag, nystartade företag samt idéburen sektor att delta i upphandlingarna.*
- 5. De produkter, tjänster och entreprenader kommunen betalar för ska produceras/utföras under goda arbetsrättsliga villkor, i nivå med kollektivavtal, och med respekt för mänskliga rättigheter och miljö.*
- 6. Principen om alla människors lika värde och rätt att bli behandlade på lika villkor ska säkerställas.*
- 7. Det som kommunen köper in ska främja en god miljö och en god hälsa lokalt och globalt, t.ex. i form av svenska djurskyddskrav. Särskild hänsyn ska tas till barn och unga.*
- 8. Kommunens upphandlingar ska bidra till att personer som står långt från arbetsmarknaden bereds möjlighet till sysselsättning.*

9. Kommunens leverantörer ska agera etiskt och ansvarsfullt. Där ingår att inte kringgå eller utnyttja skattebestämmelser i syfte att uppnå andra skatteeffekter än lagstiftaren avsett.

10. Meddelarfrihet ska gälla för leverantörer som utför tjänster åt kommunen inom vård, skola och omsorg.

11. Kalmar kommun strävar efter att i större utsträckning använda sig av funktionsupphandling, och om möjligt innovationsupphandling.

12. Upprättade ramavtal ska kännas till och användas i första hand.

13. Upphandlade avtal och leverantörer ska följas upp.

De riktlinjer som har upprättats till policyn avser bland annat direktupphandling, dokumentation och avtalsuppföljning. Av riktlinjerna framgår bland annat, kopplat till punkten 3, att ”Direktupphandling får ske under lagstadgade tröskelvärden och ska göras enligt den process som återfinns i kommunens verksamhetssystem. Upphandlingen ska dokumenteras”.

Under punkter 13 framgår att samtliga ramavtal ska följas upp minst en gång under avtalstiden. Det saknas rutiner för att säkerställa att en sådan systematisk avtalsuppföljning sker.

Vidare framgår av intervjuerna att arbete pågår med att omsätta policy med tillhörande riktlinjer i praktiken, det vill säga att den får genomslag i organisationen. Framförallt handlar det om ett behov av att säkerställa tillämpningen av regelverket för direktupphandling.

Av kommunstyrelsens verksamhetsplan för år 2019 framgår bland annat:

”Vi avser att intensifiera uppföljningen av våra upphandlingar, för att utvärdera vilken effekt våra krav har fått.”

Det har ännu inte skett någon uppföljning på hur tillämpning av policyn sker. Inom upphandlingsenheten finns delvis en kontroll, där inköp av ”högre” belopp följs upp i förhållande till hur upphandling genomförts.

Av de nya reglementen som beslutades framgår att kommunstyrelsens ansvarar för det övergripande arbetet med kommunens upphandlingar, samt för kommunens inköpscentral, samt att samverka med kommunala bolag, kommunalförbund och andra kommuner.

När det gäller upphandling av varor och tjänster utförs dessa av upphandlingsenheten. För upphandling avseende lokaler, anläggningar och infrastruktur svarar serviceförvaltningen och samhällsbyggnadskontoret med kommunstyrelsen som ansvarig för besluten i enlighet med delegationsordningen.

Delegationen inom området följer av kommunstyrelsens delegationsordning. För upphandling över 100 prisbasbelopp äger KS arbetsutskott eller planutskott rätt att fatta beslut. Upp till denna nivå äger kommundirektör, chef för projekt- och byggenheten eller upphandlingschef rätt att fatta beslut beroende på vilken typ av upphandling som avses. Om värdet understiger direktupphandlingsbeloppet äger kommundirektör, förvaltningschef eller berörd verksamhetschef rätt att genomföra upphandling genom s k ställningsfullmakt.

I nämndernas delegationsordningar hänvisas till att delegation inom upphandlingsområdet regleras i kommunstyrelsens delegationsordning.

2.1.3. Bedömning

Vi bedömer att beslut har fattats om upphandlingspolicy, riktlinjer och delegation som tydliggör ambitioner och ansvarsfördelning inom upphandlingsområdet.

Vi bedömer att det ännu saknas rutiner för uppföljning och utvärdering utifrån policyn.

Vi bedömer att det saknas rutiner för att säkerställa att avtalsuppföljning sker i enlighet med riktlinjerna, samt att systematiskt följa upp att direktupphandling sker enligt regelverket.

2.2. Besluta om riktlinjer för direktupphandling

2.2.1. Kommunstyrelsens svar

Det finns en handledning i verksamhetshandboken för direktupphandling som är beslutad av kommundirektören. I revisionsrapporten påtalas att kommunstyrelsen inte beslutat om några riktlinjer för direktupphandling. Handledningen för direktupphandling är en del av den processbeskrivning som finns i verksamhetshandboken för inköp och upphandling. I både upphandlingspolicy och processbeskrivningen för inköp och upphandling framgår att upprättade avtal skall användas i första hand innan direktupphandling kan bli aktuellt. Handledningen kommer att uppdateras och tas upp för beslut i kommunstyrelsen.

2.2.2. Iakttagelser

Processbeskrivningar

I juni 2018 beslutade kommunstyrelsen om en uppdaterad process för inköp och upphandling. Beslutet omfattar processbeskrivning för:

- Inköp och upphandling
- Beställa och ta emot varor från centralförrådet via webbutik
- Avropa varor och tjänster på befintliga ramavtal
- Ta emot varor och tjänster avropade på ramavtal
- Göra upphandling
- Direktupphandling
- Uppföljning av inköp/upphandlingar

Av processbeskrivningarna framgår att inköp av varor tjänster företrädesvis ska göras via ramavtal. För varor som finns på centralförrådet ska dessa vara förstahandsalternativet. Om det saknas ramavtal eller om varan ej finns på förrådet, ska separat upphandling ske.

Regelverk vid direktupphandling

Av regelverket framgår när direktupphandling är tillåtet. Beloppsgräns och hur värdet av det som handlas upp ska beräknas framgår. Det betonas att affärsmässighet ska gälla vid all upphandling. För direktupphandling som uppgår till minst 15 000 kronor ska dokumentation ske genom upphandlingsprotokoll. Bland annat ska kontroll mot leverantörsdatabasen ske, minst två leverantörer ska kontaktas samt skriftlig offert inhämtas. Om beloppet överstiger 50 000 kronor ska en kreditbedömning göras av upphandlingsenheten. En kopia av upphandlingsprotokollet ska tillställas upphandlingsenheten.

Det finns en stödjande blankett som ska tillämpas för att upprätta upphandlingsprotokoll.

Av intervju framgår att det införts möjlighet att få stöd från upphandlingsenheten avseende genomförande av direktupphandling, där flera av dessa upphandlingar föregås av annonsering.

Det finns inga rutiner, utöver de som följer av respektive nämnds internkontrollplaner, som säkerställer att dokumentation sker och att denna tillställs upphandlingsenheten.

2.2.3. Bedömning

Vi bedömer att erforderliga beslut har fattats om riktlinjer för direktupphandling.

Vi bedömer att upphandlingsenheten systematiskt behöver följa upp att riktlinjerna efterlevs.

2.3. Se över möjligheten att inför varje verksamhetsår överlämna kommunens upphandlingsbehov till kommunens inköpsenhet

2.3.1. Kommunstyrelsens svar

I revisionsrapporten påtalas möjligheten att underlätta planeringen för upphandlingsenheten genom att låta övriga nämnder lämna in nämndens aktuella upphandlingsbehov för kommande verksamhetsbehov. Ett uppdrag kommer att ges där syftet är att komplettera aktuella rutiner och anvisningar så att detta blir en del i nämndernas årliga arbete med internbudget och verksamhetsplan.

2.3.2. Iakttagelser

Av intervjuerna framgår att det inte finns någon fungerande rutin för att fånga verksamhetsårets upphandlingsbehov för den löpande driften. Större upphandlingsbehov, kopplade till investeringsbudgeten, fångas via plan- och investeringsberedningen.

Det finns delvis en problematik med bristande framförhållning, där förståelsen på verksamhetsnivå behöver bli bättre vad avser framförhållning. I upprättade riktlinjer med tillhörande processbeskrivning saknas tidsaspekten.

Av intervjuerna framgår att det finns ett behov av att få ett grepp om de behov av upphandling som finns och att öka framförhållningen. För närvarande pågår ett arbete med att öka digitaliseringen. Ett stödjande system har införts, där förvaltningarna kan lägga uppdrag eller beskriva behov till upphandlingsenheten.

2.3.3. Bedömning

Vi bedömer att det kvarstår ett behov av att skapa rutiner för att med tillräcklig framförhållning fånga kommunens samlade behov av ramavtalsupphandling eller andra separata upphandlingar överstigande beloppsgränserna för direktupphandling.

2.4. Inom arbetet med intern kontroll överväga risker som är kopplade till inköps- och upphandlingsprocessen

2.4.1. Kommunstyrelsens svar

Utöver reglemente för intern kontroll finns en framtagen riktlinje för intern kontroll. Respektive nämnd skall identifiera riskerna utifrån kommunens ledningsprocesser, huvudprocesser, stödprocesser och fem riskkategorier (omvärldsrisk, verksamhetsrisk, legal risk, IT-risk och risker i rapportering). Det är flera nämnder som inte identifierat upphandlings- och inköpsprocessen som en risk och därmed inte identifierat några kontrollmoment. Ett uppdrag kommer att ges där respektive nämnd skall se över sina riskbedömningar och sina internkontrollplaner/kontrollmoment med avseende på upphandlings- och inköpsrutiner.

2.4.2. Iakttagelser

Inom ramen för denna uppföljning har vi tagit del av riskanalyser och internkontrollplaner för kommunstyrelsen, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, servicenämnden och omsorgsnämnden. Samtliga dessa har behandlat riskanalys och i internkontrollplan tagit upp följande områden kopplade till denna uppföljning av inköpsprocessen:

- *Avtalstrohet*
- *Direktupphandling*
- *Mutor och jäv*

Det saknas en systematisk avtalsuppföljning från central nivå (upphandlingsenheten) som fångar större volymer av inköp, vad avser avtalstrohet och efterlevnad av avtalsvillkor. En översyn om eventuellt systemstöd för kontroll pågår för närvarande.

2.4.3. *Bedömning*

Vi bedömer att det finns riskbedömningar och internkontrollmoment i nämndernas internkontrollplaner. Vi anser samtidigt att det i kontrollen finns ett behov av att från central nivå (upphandlingsenheten) systematiskt fånga större volymer vad avser avtalstrohet och efterlevnad av avtalsvillkor.

2.5. **Säkerställa att direktupphandlingar dokumenteras i enlighet med gällande lagstiftning**

Kommunstyrelsens svar och iakttagelser finns samlat under punkten 2.6 i nedanstående.

2.6. **Säkerställa att inköp som överskrider det lagstadgade tröskelvärdet konkurrensutsätts i enlighet med gällande lagstiftning**

2.6.1. *Kommunstyrelsens svar*

Svar rekommendation 5 och 6: De genomförda stickprovskontrollerna i revisionen visar att efterlevnaden av rutiner och regelverk måste förbättras. För att uppnå detta kommer förvaltningarnas ledningsgrupper att samlas för utbildning/genomgång av aktuella rutiner och regelverk. I förvaltningarna är det flera medarbetare (chefer, projektledare, uppdragstagare m.fl.) som berörs och behöver känna till aktuella rutiner och regelverk. En planering kommer att ske för att genomföra utbildningar före dessa medarbetare (eventuellt även s.k. NANO-utbildningar) samt även säkerställa så att berörda nyanställda får information/utbildning om aktuella rutiner och regelverk inom området.

Nämnderna har i sina delegationsordningar olika formuleringar inom upphandlings- och inköpsområdet. En översyn kommer att genomföras för att få en enhetlig hantering av delegationer inom upphandlingsområdet.

2.6.2. *Iakttagelser*

För att säkerställa kunskap i organisationen har särskild genomgång skett i kommundirektörens ledningsgrupp. Upphandlingschefen håller utbildning som introduktion för nya chefer (en del av "Chefskörkortet").

Rutiner för fortlöpande utbildningar finns ännu inte på plats, men är under framtagande. Vidare övervägs att begränsa antalet tjänstepersoner som har rätt att företa inköp/upphandling genom att införa ett s k "Inköpskörkort".

Delegationen inom området har tydliggjorts i kommunstyrelsens delegationsordning. I nämndernas delegationsordningar hänvisas till att delegation inom upphandlingsområdet regleras i kommunstyrelsens delegationsordning.

På grund av vakanssituation har upphandlingsenheten inte i tillräcklig omfattning kunnat arbeta med uppsikt över de inköp och den upphandling som sker i kommunens förvaltningar.

Det finns en avtalsdatabas som upptar kommunens ramavtal. Det finns fortfarande arbete att göra för att säkerställa att samtliga aktuella avtal finns i databasen/systemstödet.

2.6.3. Bedömning

Vi bedömer att vissa initiativ tagits inom utbildningsområdet, där arbete pågår med att utveckla rutiner för fortlöpande utbildningar. Delegationen har tydliggjorts.

Upphandlingsenhetens uppsikt över området bör på sikt stärkas.

2.7. Stärka återrapporteringen avseende inköp- och upphandlingsprocessen

2.7.1. Kommunstyrelsens svar

I verksamhetshandboken finns en process för inköp och upphandling men processen saknar beskrivningar för hur en återkommande uppföljning och rapportering av processen skall ske. Ett uppdrag kommer att ges där processen för inköp och upphandling kompletteras med rutin/anvisning för återkoppling till kommunstyrelsen.

2.7.2. Iakttagelser

Den systematiska återkoppling som finns är den som sker inom ramen för internkontrollplanerna. Av intervjuerna framgår att det i övriga saknas en systematisk återrapportering till kommunstyrelsen. Det finns en beskriven rutin för återkoppling om årlig redovisning av inköp och upphandlingar. Om avsikten är att återrapporteringen ska innehålla mer än volymer saknas i riktlinjerna en sådan beskrivning, således finns ingen systematisk återrapportering avseende processen vad avser:

- Policy
- Riktlinjer
- Processer
- Dokumentation
- Avtalstrohet
- E-handel

Av intervjuerna framgår att det finns ambitioner att titta på föregående års upphandling för att analysera effektiviteten i upphandlingsverksamheten. Det pågår ett arbete med att ta fram olika parametrar för en sådan uppföljning. Vakanssituation har dock påverkat möjligheten att arbeta fram en bra struktur för uppföljningen.

Delegationsbesluten ska sammanställas och rapporteras i en gemensam rapport under december månad.

2.7.3. Bedömning

Vi bedömer att det utöver internkontrollen behöver ske en återrapportering till kommunstyrelsen utifrån policyns ambitioner, riktlinjer, processer, dokumentation, avtalstrohet, samt hur e-handel utvecklas.

2.8. Hur sker ett förebyggande arbete mot korruption i samband med upphandling och inköp?

2.8.1. Iakttagelser

Under år 2017 genomförde revisorerna en granskning av intern kontroll mot mutor och oegentligheter. Av rekommendationerna framgick att kommunstyrelsen bör anta riktlinjer mot mutor och korruption. Befintliga riktlinjer var antagna av kommundirektören. Kommunstyrelsen instämde i rekommendationen (§4, 2018-01-09) om att anta riktlinjer, vilka beslutades skulle ske efter en genomgång för uppdatering av befintliga riktlinjer.

I juni 2018 beslutade kommunstyrelsen om "Riktlinjer mot mutor och jäv". Riktlinjerna tar upp aktuella lagstiftning med tagande och givande av muta, vad som är tillbörligt och otillbörligt (exemplifieras), jävssituationer, vanligt förekommande situationer där risk för otillbörlig påverkan finns, samt rutin som stöd för agerande om brott upptäcks eller misstänks.

Vidare beskrivs hur implementering av riktlinjerna ska ske; genom arbetsplatsträffar, utbildnings och informationsinsatser till både tjänstepersoner och förtroendevalda, samt vid introduktion av nyanställd.

Samtliga nämnder har, som ett led i ett aktivt förebyggande arbete mot korruption i kommunal verksamhet, tagit upp riskbedömning och kontrollmoment avseende mutor, jäv och oegentligheter. Vi har tagit del av internkontrollplaner för fem nämnder (kommunstyrelsen, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, servicenämnden och omsorgsnämnden), vilka samtliga tagit upp uppföljning av rutin för mutor, jäv och oegentligheter i sina planer. Kontrollen inriktas huvudsakligen på att säkerställa att riktlinjerna är kända och implementerade i organisationen.

Av intervjuerna framgår att riktlinjerna har varit föremål för behandling i kommundirektörens ledningsgrupp under år 2018, samt att information har getts till förtroendevalda i samband med de utbildningar som skett inför den nya mandatperioden. Inom kommunstyrelsens verksamhetsområdet uppges att det finns fungerande rutiner för att informera och följa upp riktlinjerna inom ramen för arbetsplatsträffarna. Inom förvaltningen har samtliga chefer erhållit information vid särskilt tillfälle under våren 2019, medan nya chefer erhållit information i samband med introduktion.

I samband med uppstart av en upphandling finns rutiner för att informera referensgrupper om mutor och jäv. Denna rutin kommer under år 2020 att stärkas genom skriftlig information till referenspersoner och deras chefer. Den skriftliga informationen kommer även att innehålla andra aspekter på upphandlingen som ansvarsfördelning och sekretess.

2.8.2. Bedömning

Vi bedömer att det sker ett förebyggande arbete mot korruption. Detta grundar vi på att kommunstyrelsen beslutat om riktlinjer och att ett aktivt arbete skett för att göra riktlinjerna kända i organisationen. Vidare genom att riktlinjernas implementering följs upp i samband med internkontrollplanen.

3. Bedömning

Syftet med uppföljningen har varit att granska om kommunstyrelsen har vidtagit åtgärder utifrån rekommendationerna och det svar som kommunstyrelsen avlämnade i samband med behandlingen av rapporten.

Vi bedömer att kommunstyrelsen har förbättrat styrningen över upphandlingsverksamheten genom policy som uttrycker inriktning och ambitioner för upphandlingsverksamheten, genom beslut om riktlinjer för direktupphandlingar och processbeskrivningar. Vidare genom tydliggörande av organisation och delegation, samt genom att området behandlas i riskanalyser och internkontrollplaner.

Samtidigt kvarstår behov av att utveckla återkoppling till kommunstyrelsen, samt att öka upphandlingsenhetens systematik vad avser att skapa kontroll och uppföljning inom området.

I samband med uppföljningen ställdes följande kompletterade fråga: Hur sker ett förebyggande arbete mot korruption i samband med upphandling och inköp?

Bedömningen är att det sker ett förebyggande arbete mot korruption. Detta grundar vi på att kommunstyrelsen beslutat om riktlinjer och att ett aktivt arbete skett för att göra riktlinjerna kända i organisationen. Vidare genom att riktlinjernas implementering följs upp i samband med internkontrollplanen.

2019-12-18

Pär Stuesson
Uppdragsledare

Jörn Wahlroth
Projektledare

Denna förstudie har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kalmar kommun enligt beslut på revisions-sammanträdet den 22 augusti 2019, § 93. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.