### **KÖRJOURNAL** för utfört arbeteför tiden:

**Här tar du** upp resor som du söker ersättning för, reseräkningen ska innehålla datum, från och till, ändamål för resan och antal km. Utan reseräkning/körjournal kan ersättning för resor inte betalas ut.

|  |  |
| --- | --- |
| Huvudman | Personnummer |
|       |       |
| Datum | Från och till | Ändamål | Antal KM |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|  |  | Summa km: |       |

|  |  |
| --- | --- |
| God mans/Förvaltarens namnteckning | Datum |
|  |       |
| Namnförtydligande |
|       |