



## Servicenämnden

### Tid

Onsdagen den 15 juni 2022 kl. 13:00-15:25

### Plats

Pressrummet, Guldfågeln Arena, Kalmar

### Omfattning

§ 64-73

### Beslutande

Johanna Petersson (C), ordförande  
Christopher Engström - Dywik (KD), 1:e vice ordförande  
Jenny Melander (S), 2:e vice ordförande  
Gunilla Johansson (S)  
Sven-Erik Ekblad (S)  
Ann-Marie Engström (S)  
Ilona Gustavsson (S)  
Gylfi Saemundsson (V)  
Magnus Jernetz Gustavsson (M)  
Marcus Johansson (M)  
Krister Thornberg (-)

### Ersättare

Nura Mahmutagic (S)  
Kurt Hallberg (C)  
Åke Petersson (C)  
Jan Martinsson (V)  
Junita Karlsson (KD)  
Jan Carlsson (SD)

### Övriga

Peter Arnesson, förvaltningschef  
Martina Adiels Balk, stabschef  
Gunilla Svensson, fastighetschef  
Anders Larsson, inköpschef  
Björn Hedbäck, supportchef  
Marcus Kindahl, verksamhetsutvecklare  
Jenny Daunéus, HR-specialist  
Simon Gottfridsson, fastighetsförvaltare § 67  
Mathias Rask, ingenjör § 68

# Servicenämnden

# PROTOKOLL

2 (7)

Sammanträdesdatum  
2022-06-15

## Sekreterare

Ulrika Cederholm

## Justeras

Johanna Petersson  
ordförande

Gylfi Saemundsson

Sammanträdesdatum  
2022-06-15

## **§ 64**

### **Fastställande av dagordning**

#### **Beslut**

Servicenämnden godkänner föredragningslistan.

## **§ 65**

### **Information från chefer**

Närvarande chefer informerar om vad som är på gång inom den egna verksamheten.

Övriga frågor som kommit in besvaras:

Från Ilona Gustavsson (S)

- Kan ni säga något om utvärderingen av frukost i skolan?  
Svar: Utvärderingen är inte klar. Nämnden kommer få en redovisning av den i höst när den är genomförd.
- Kommer ni införa frukost i alla skolor i Kalmar kommun?  
Svar: Det är ett politiskt beslut.

#### **Beslut**

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

## **§ 66**

### **Information från förvaltningschefen**

En ny enhetschef på produktion har börjat. I år har områden med ängsmark utökas för att utöka den biologiska mångfalden. Det gör att dessa områden inte klipps på samma sätt som tidigare. Yorna utgör knappt 10% av kommunens gräsytor.

En toalett kommer inom kort att vara färdigställd på Kindbergs udde.

Mark- och miljööverdomstolen ger prövningstillstånd för kommunens överklagan gällande masshantering i Elverslösa.

Föredragning av Peter Arnesson, förvaltningschef

#### **Beslut**

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-06-15

## § 67

### Utvecklingsplan för fastigheten Guldfågeln Arena

Kalmar kommun äger fastigheten Guldfågeln Arena. Den har flera olika hyresgäster så som Kalmar FF, MAX och OBUS.

Sedan kommunen tog över fastigheten har ett antal förbättringsåtgärder vidtagits. Några av dem är:

- PH-sänkning till bevattningsvattenanläggning
- Uppkoppling av mätare, uppkoppling av styrdator till kommunens övergripande system
- Bytt kondensatorer i planbelysningsarmaturer för säkra den reaktiva effekten
- Satt upp 6000 m2 fågelnet
- Förbättrat tillgängligheten vid entrén
- Anlagt farthinder passerar ut till träningsområdet gästen

Nämnden får också information om planer på kommande investeringar och utredningar. Några av dessa är; trappa till planen från pressläktare, tvätta fasad utvändigt och invändigt, laddstolar, källsortering Miljörum och utreda möjligheten till solceller.

Föredragning av Simon Gottfridsson, fastighetsförvaltare

### Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

## § 68

### Lägesrapport - fastighetsunderhåll

Kalmar kommuns bestånd av fastigheter har en stor bredd, från skolor och ishallar till museer och bostäder. Totalt är det en yta på cirka 375 000 kvadratmeter. Den största delen är skollokaler är därefter fritidslokaler. Planerat underhåll syftar till att vidmakthålla en byggnads funktion. Underhållet kan bland annat bestå i att byta korgar och linor i en hiss eller ny rostfri plåt i en bassäng. Hittills har cirka 500 byggnader besiktigats och åtgärder för byggnaderna har klassificerats. Klassificeringen delas in enligt följande:

1. Säkerhet nyttjare
2. POB Investering
3. Klimatskal (tak, fönster, fasad)
4. Tekniska installationer
5. Invändig renovering och ytskikt ism VA
6. Invändig renovering och ytskikt

Sammanträdesdatum  
2022-06-15

Nyckeltal och måltal för planerat underhåll redovisas. Ekonomiska resurser för genomförande av underhållet har tagits upp i samband med en granskning av revisorerna. Granskningen kommer nämnden svara på i höst.

Föredragning av Mathias Rask, ingenjör

### **Beslut**

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

## **§ 69**

### **Kontaktbesök**

Sven-Erik Ekblad (S), Junita Karlsson (KD), Åke Petersson (C) och Jenny Melander (S) redogör för studiebesök hos kost och lokalvård på Falkenbergskolan.

## **§ 70**

### **Hyesavtal Askkakan 3, vård- och omsorgsboende Lindsdal**

Dnr SFN 2022/0103

#### **Handlingar**

Förvaltningens skrivelse den 14 juni 2022

#### **Bakgrund**

Kalmar kommuns äldre prognostiseras öka de närmaste tio åren, vilket kräver ett större arbete med att utveckla och i vissa delar utöka omsorgsförvaltningens erbjudande till kommunens äldre i form av nya vård- och omsorgsboenden, hemtjänst samt socialt innehåll i form av träffpunkter och dagverksamheter.

Lindsdal är en ort där det ökade behovet finns. Den planerade nybyggnationen avser ersätta två mindre enheter i Lindsdal som ej uppfyller kraven på framtidens vård- och omsorgsboende samt tillgodoser behovet av en utökning. Den nya byggnaden kommer inrymma vård- och omsorgsboende (60 lägenheter), träffpunkt, hemtjänst samt administrativa lokaler.

Byggnaden placeras i centrum av orten med direkt närhet till erforderlig service. Denna placering är viktig för att uppnå individens möjligheter att, i så lång utsträckning som möjligt, klara sig själv genom att bland annat kunna ta sig till apotek, frisör, butiker samt även bibehålla sitt sociala sammanhang.

Årshyra: 10 987 900kr

Yta: 5708m<sup>2</sup>

Pris/kvadratmeter: 1925kr

Avtalstid: 2024-04-01 (Preliminär Inflytt) – 2044-03-31

Sammanträdesdatum  
2022-06-15

**Beslut**

Servicenämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande:

Kommunstyrelsen godkänner att servicenämnden tecknar ett 20 – årigt hyresavtal med LW Lindsdal Fastigheter AB gällande vård- och omsorgsboende i Lindsdal, fastigheten Askkakan 3.

**§ 71****Rätt att underteckna vissa handlingar 2022 - firmatecknare**

Dnr SFN 2021/0180

**Handlingar**

Förvaltningens skrivelse den 27 maj 2022  
Rätt att underteckna vissa handlingar 2022 - firmatecknare

**Bakgrund**

Servicenämnden ska inför varje verksamhetsår fastställa förteckning över rätt att underteckna vissa handlingar. Med anledning av omorganiseringen inom serviceförvaltningen behöver förteckningen uppdateras. Den behöver också uppdateras då det tillträtt nya chefer, John Eliasson som kost och lokalvårdschef samt Anders Larsson som inköpschef.

I uppdateringen ingår också att projektledare Johan Persson får rätt att som ombud för servicenämnden/serviceförvaltningen med bindande verkan träffa ekonomiska och andra uppgörelser enligt allmänna bestämmelser (AB, ABT och ABK) inom beslutad projektbudget.

**Beslut**

Servicenämnden fastställer revideringen av serviceförvaltningens behöriga att underteckna vissa handlingar 2022 - firmatecknare enligt redovisat förslag.

**§ 72****Uppdatering - Beslutsattesteranter serviceförvaltningen 2022**

Dnr SFN 2021/0181

**Handlingar**

Förvaltningens skrivelse den 31 maj 2022  
Beslutsattesteranter serviceförvaltningen 2022

**Bakgrund**

Servicenämnden ska årligen fastställa beslutsattesteranter för sina ansvarsområden. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till beslutsattesteranter för 2022. Med anledning av omorganiseringen inom serviceförvaltningen behöver förteckningen uppdateras. Den behöver också uppdateras då det tillträtt nya chefer, John Eliasson som kost och lokalvårdschef samt Anders Larsson som inköpschef.

Sammanträdesdatum  
2022-06-15

Då annan tjänsteperson under löpande verksamhetsår ersätter en av de nuvarande beslutsattestanterna eller ersättare på samma befattning, följer attesträkten med till den nya tjänstepersonen utan särskilt beslut. Tillfälligt delegerande attesträtter vid kortare frånvaro beslutas av förvaltningschef.

**Beslut**

Servicenämnden fastställer revideringen av serviceförvaltningens beslutsattestanter för 2022 enligt redovisat förslag.

**§ 73****Månadsrapport efter juni 2022**

Dnr SFN 2022/0102

**Handlingar**

Förvaltningens skrivelse den 15 maj 2022

**Bakgrund**

Enligt ”Anvisning för ekonomi-och verksamhetsuppföljning 2022” ska nämnden överlämna en månadsrapport för serviceförvaltningen till kommunstyrelsen efter juni månad. Kommunstyrelsen kommer behandla ärendet den 6 september 2022. Då servicenämnden inte hinner behandla frågan innan dess, föreslås att nämndens presidium får i delegation att fatta beslut i ärendet.

**Beslut**

Servicenämnden delegerar till servicenämndens presidium att fatta beslut om månadsrapport för serviceförvaltningen efter juni 2022.

**Delegationsbeslut**

- Anställningar maj 2022  
SFN 2022/0006
- Hyresavtal H 337-343  
SFN 2022/0008

**Anmälningssärenden**

- Protokoll från central samverkan 2022-04-28  
SFN 2022/0009
- Protokoll Vatten och miljönämnden 12 maj 2022  
SFN 2022/0010
- Missiv uppföljande granskning fastighetsunderhåll  
SFN 2022/011