



## Utbildningsnämnden

### Tid

Onsdagen den 20 mars 2024 kl. 13:00-16:20

### Plats

Utbildningsförvaltningens konferenslokal

### Omfattning

§ 17-24

### Beslutande

Marie Simonsson (S), ordförande  
Susanne Eliasson (M), 1:e vice ordförande  
Bitte Gudmundsson (V), 2:e vice ordförande  
Caroline Kamnert (S)  
Carina Ericsson (S)  
Maria Betelid (C)  
Jenny Svänero (C)  
Robert Norberg (M)  
Fredrik Sjömar (KD)  
Martin Holm (M)  
Lillemor Marcus Jonsson (SD)

### Ersättare

Petter Söderman (V)  
Martin Arvidsson (MP)  
Charlotte Carlgren (M)

### Övriga

Mats Linde, förvaltningschef  
Emad Soukiyh, verksamhetschef  
Karin Linge, skolöverläkare, § 18-19  
Jennie Ljunggren, gruppchef ekonomi, § 20  
Cecilia Slottner Höglund, HR-specialist, § 21-22a)  
Emma Edh, verksamhetsutvecklare, § 21-22b)  
Adam Andersson, HR-specialist, § 22c)  
Eva Lindvall, chef för central elevhälsa, § 22d)  
Linda Hovenäs, samordnare för barn i behov av särskilt stöd, § 22d)  
Josefin Danielsson, verksamhetsutvecklare, § 22d-e)  
Clas Wolke, planeringssekreterare, § 22f)

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

**Sekreterare**

Irène Jonsson

**Justeras**

Marie Simonsson  
ordförande

Fredrik Sjömar

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

**§ 17**

**Fastställande av dagordning**

**Beslut**

Utskickad dagordning fastställs.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 18

### Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2023

#### Handlingar

Patientsäkerhetsberättelse för år 2023.

#### Bakgrund

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att redovisa strategier, mål och resultat för arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

#### Elevhälsans uppdrag och mål

Elevhälsans uppdrag är att arbeta förebyggande och hälsofrämjande och att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Elevhälsans medicinska insats (EMI) i Kalmar kommun arbetar fortlöpande för att upprätthålla en så hög grad av patientsäkerhet som möjligt. Målet är att bedriva en god och säker vård där risker elimineras genom tidig identifiering och förebyggande arbete. Elevhälsan arbetar också för att så många elever som möjligt ska ta del av de hälsofrämjande och förebyggande insatser som elevhälsan erbjuder i form av hälsosamtal och vaccinationer.

#### Måluppfyllelse 2023

Elevhälsans medicinska insats har under 2023 bedrivit en god och säker vård och haft ett fungerande patientsäkerhetsarbete där alla i verksamheten bidragit. Alla elever har erbjudits förebyggande och hälsofrämjande insatser enligt gällande program (hälsosamtal, hälsokontroller och vaccinationer) och en mycket hög andel har tackat ja till dessa.

#### Mål och strategier för 2024

Under 2024 kommer elevhälsans medicinska insats fortsätta att arbeta mot målet och bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete. Det innebär att genomföra egenkontroller och vid behov vidta nödvändiga åtgärder utifrån resultatet av dessa. Det innebär också att alla rapporterade risker, händelser, synpunkter, klagomål och förslag på förbättringar ska bedömas och analyseras på ett systematiskt vis.

#### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2023.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 19

### Skador och tillbud förskolebarn och elever 2023

#### Handlingar

Sammanställning skador och tillbud förskolebarn och elever 2023.

#### Bakgrund

I utbildningsförvaltningen finns rutin framtagen för hantering och rapportering av barn- och elevskada, olycksfall samt tillbud inom respektive enhets verksamhet.

Rapporteringen är ett sätt att säkerställa att arbetsmiljölagen följs och att ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs samt ett sätt att följa antalet skador och tillbud över tid.

Under 2023 har 581 skador och tillbud inrapporterats avseende förskolebarn och 416 skador och tillbud inrapporterats avseende elever.

#### Beslut

Utbildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 20

### Ekonomisk månadsrapport efter februari 2024

#### Handlingar

Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2024-03-06.

#### Bakgrund

Månadsrapporten för februari innehåller ingen totalprognos för hela nämndens verksamhetsområde utan främst en redovisning av resultaten på enheterna för hela 2024. Resultaten avser respektive förskolas och skolas resultat i löneprognoserna. Löneprognoser innehåller enheternas bedömningar av de två viktigaste faktorerna för ekonomisk balans - antalet barn och elever samt lönekostnader och eventuella intäkter som avser personal, till exempel statsbidrag, interkommunala intäkter, arbetsmarknadsstöd med mera.

Denna prognos ger ett negativt helårsresultat på -9,9 mnkr mot budget.

#### Beslut

Utbildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 21

### Uppföljning jämställdhets- och mångfaldsprogram 2023

#### Handlingar

Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2024-02-26.

#### Bakgrund

Rapporten innehåller uppföljning av 2023 års jämställdhets- och mångfaldsarbete för barn och ungdomar samt medarbetare. Den innehåller också en kartläggning gällande antal medarbetare, sysselsättningsgrad och ålder samt redovisning av frisknärvaro och sjukfrånvaro, föräldraledighet och könsbundna skillnader i lön.

#### Uppföljning barn och ungdomar

##### Mål:

- *Allas lika rättigheter och möjligheter ska öka.*
- *Likvärdigheten i utbildningen ska öka.*

#### Sammanfattning

Betygsstatistiken och måluppfyllelsen för årskurs 6-9 visar att resultaten är lite lägre än förväntat. Negativ utveckling när det gäller måluppfyllelsen i årskurs 9, där uppställda mål gällande indikatorn meritvärde inte nås men Kalmar kommuns elevers meritvärde i åk 9 ligger över rikssnittet. För indikatorn behörighet till gymnasiet uppnås nästan målet, 0,1 % ifrån uppsatt mål, och här ses en positiv trend i och med att det inte finns några skillnader mellan pojkars och flickors resultat. Både pojkars och flickors resultat ligger över rikssnittet.

Det finns skillnader mellan andelen pojkar och flickor i åk 9 som uppnått betygsriterier i alla ämnen, men skillnaden är mindre mellan könen 2023 jämfört med 2022. Vidare visar utbildningsförvaltningens analys på små skillnader i genomsnittlig betygspoäng mellan flickor och pojkar i ämnena matematik, idrott och hälsa och teknik. Däremot finns stora skillnader i genomsnittlig betygspoäng mellan flickor och pojkar i ämnena svenska, slöjd, hem- och konsumentkunskap och bild.

Både vårdnadshavare i förskolan och elever på fritids ger höga och positiva svar på frågan om de upplever att lärare behandlar alla elever och barn lika oavsett om de är flickor, pojkar eller har annan könsidentitet. Färre elever i grundskolan svarar positivt på frågan jämfört med 2022, siffran har sjunkit med nästan 10 %.

#### Uppföljning medarbetare

##### Mål:

- *Användningen av kompetensbaserad rekrytering ska öka.*
- *Alla medarbetare ska kunna förena förvärsarbete med föräldraskap.*
- *Alla medarbetare ska veta vart de ska vända sig om de skulle bli utsatta för diskriminering, kränkningar eller trakasserier.*
- *Skillnader i sjukfrånvaro utifrån kön ska minska.*

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

**Sammanfattning**

Det har skett en minskning av antalet chefer som använder sig av kravprofiler vid rekrytering. Medarbetarnas upplevelse av att det är lätt att ta ut föräldraleddighet samt ledighet för vård av barn (VAB) visar i medarbetarenkäten på ett stabilt högt resultat. Gällande diskriminering och kränkande särbehandling visar medarbetarenkäten ett stabilt högt resultat. Sjukfrånvaron för kvinnor i förvaltningen har minskat och totalt är sjukfrånvaron lägre både inom grundskolan och inom förskolan. Skillnaderna i sjukfrånvaro mellan könen är lägre 2023 än 2022 inom förskolan.

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av 2023 års jämställdhets- och mångfaldsprogram.



Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 22

### Diskussions- och informationsärenden

#### *a) Jämställdhets- och mångfaldsprogram för utbildningsnämnden 2024*

Verksamhetsutvecklare Emma Edh och HR-specialist Cecilia Slottner Höglund informerar om 2024 års jämställdhets- och mångfaldsprogram för utbildningsnämnden.

Programmet syftar till att bidra till utveckling av utbildning, undervisning och lika rättigheter och möjligheter till lärande och utveckling för flickor och pojkar samt beskriva insatser för arbetstagare i syfte att främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet.

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 17 april 2024.

#### *b) Svar på remiss av reviderad skolkulturstrategi, Relevant*

Kalmar kommun har fått möjlighet att lämna yttrande över den reviderade versionen av skolkulturstrategin Relevant. Remissvaren ska ha kommit in till Region Kalmar län senast den 28 juni 2024.

Skolkulturstrategin Relevant har funnits i Kalmar län sedan 2013 och är en modell och strategi för samverkan mellan skola och kultur i Kalmar län. Relevant har sin utgångspunkt i den nationella läroplanen samt regionala, nationella och internationella mål och lagar om barns rätt till kultur.

Verksamhetsutvecklare Emma Edh informerar om skolkulturstrategin samt om förvaltningskontorets förslag till svar.

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 17 april 2024.

#### *c) Svar på revisorernas granskning av hantering och kontroller av anställdas bisysslor*

EY har på uppdrag av Kalmar kommuns revisorer genomfört en granskning avseende kommunkoncernens hantering och kontroller av anställdas bisysslor. Granskningen syftar till att bedöma om kommunstyrelsen och ansvariga nämnder och bolag hanterar anställdas bisysslor på ett ändamålsenligt sätt.

Kommunens revisorer önskar få svar med redogörelse av åtgärder utifrån de påpekanden och rekommendationer som framkommer i rapporten och i sitt missiv senast den 30 april 2024.

HR-specialist Adam Andersson informerar om revisorernas granskningsrapport samt om förvaltningskontorets förslag till svar.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 17 april 2024.

*d) Lägesrapport Central elevhälsa och återrapportering skolpliktsärenden*

Eva Lindvall, chef för central elevhälsa, informerar om centrala elevhälsans verksamhet 2023 avseende MSU (specialpedagoger med särskilt uppdrag), psykologer och mobila elevhälsoteamet.

### Sammanfattning

- Mycket arbete har pågått med att skapa och genomföra olika kompetensutvecklingsinsatser.
- Arbetet med att förbereda Esplanadskolan för flytt och etablera nya grupper har varit omfattande.
- Rapporten om psykiskt välbefinnande och psykisk ohälsa har färdigställts, presenterats och distribuerats.
- Samverkan med verksamhetsutvecklarna har utökats.
- Mobila elevhälsoteamet har skapat ett metodstöd för frånvaroutredning och uppdaterat kommunens närvaroplan. Ett förebyggande pilotprojekt har påbörjats på Linsdalsskolan.

Under 2024 utbildar Central elevhälsa två MHFA (första hjälpen till psykisk hälsa) instruktörer. Dessa ska vid behov kunna utbilda arbetslag i att bemöta elever med svår psykisk ohälsa.

Linda Hovenäs, samordnare för barn i behov av särskilt stöd, informerar om skolpliktsbevakningen på skolor inom utbildningsförvaltningen och fristående skolor.

Under 2023 har 36 skolpliktsärenden inkommit från skolor inom utbildningsförvaltningen och 25 skolpliktsärenden har inkommit från fristående skolor. Härutöver har 7 ärenden om avbruten skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands inkommit.

Från och med 2024 finns nya riktlinjen för när elevs frånvaro kräver bedömning om inledande av frånvaroutredning:

- All anmäld och/eller oanmäld frånvaro som väcker oro.
- Frånvaro som överstiger 15 % under två sammanhängande månader.
- 100 % frånvaro under en månad.

När frånvaron bedöms som problematisk inleds utredning och skolpliktsanmälan upprättas.

Verksamhetsutvecklare Josefin Danielsson informerar om MVP (Mentors in Violence Prevention). MVP är ett utbildningsprogram riktat till mellanstadiet och högstadiet med fokus på att förebygga våld. Smedbyskolan och Funkaboskolan åk 7-9 har gått utbildningen tidigare och arbetar med MVP. Under året kommer fler skolor, både på högstadiet och mellanstadiet, att kunna utbildas i MVP genom bidrag från Länsstyrelsen.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

*e) Information om Skolinspektionens beslut efter kvalitetsgranskning av Gröndalsskolan*

Vårterminen 2023 genomförde Skolinspektionen en planerad kvalitetsgranskning av Gröndalsskolan.

Verksamhetsutvecklare Josefin Danielsson informerar om granskningen, de utvecklingsområden Skolinspektionen identifierade samt om huvudmannens vidtagna åtgärder.

Skolinspektionen har i uppföljningsbeslut 2024-03-06 bedömt att tillräckliga åtgärder vidtagits och att granskningen i och med det kan avslutas.

*f) Information om arbetet mot kränkande behandling på förskolor och skolor*

Utbildningsnämnden har delegerat till rektor/enhetschef för respektive enhet att årligen ta fram en plan mot kränkande behandling. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.

En lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla alla misstänkta kränkningar till rektor som i sin tur ska anmäla vidare till skolans huvudman. Utbildningsnämnden har delegerat till rektor/enhetschef för respektive enhet att besluta om att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling. För att dokumentera anmälningar, utredningar, åtgärder samt uppföljning av ärenden använder enheterna verktyget Visma Draftit/KB Process.

I elevenkäten får samtliga elever i utbildningsförvaltningen besvara följande:

- Känner du att du kan vara dig själv i skolan?
- Litar du på att de vuxna i skolan gör tillräckligt om någon elev blir illa behandlad?
- Jag känner mig trygg på skolan.

Planeringssekreterare Clas Wolke informerar om resultatet av ovanstående frågor och påstående i elevenkäten samt om statistiken vad gäller kränkande behandling perioden 1 mars 2023 - 1 mars 2024.

*g) Lägesrapport med anledning av IT-angreppet*

I början av februari utsattes Kalmar kommun för ett IT-angrepp.

Förvaltningschef Mats Linde informerar om läget efter angreppet. Återställning av system pågår men en del störningar finns fortfarande i kommunens IT-miljö.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## *h) Tillgänglighetsrådet*

Vid tillgänglighetsrådets sammanträde den 6 mars 2024 informerades bland annat om följande:

- Omsorgsförvaltningens lokalfunktionsprogram, uppsökande hälsosamtal, samt arbetet på träffpunkterna.
- Inventering av tillgänglighet i kommunens offentliga lokaler.
- Projekt som beviljats investeringsmedel för tillgänglighet under 2023.
- Lägesuppdatering om bad- och friskvårdsanläggningen och Folkets park.

## *i) Avrapportering verksamhetsbesök/nätverksträffar*

Bitte Gudmundsson återrapporterar från verksamhetsbesök i Tallhagsskolans kök.

## *j) Personalnytt, organisations- och lokalförändringar*

- Rekryteringen av rektor för Förskolan Oxhagen-Malmen har avslutats. Liselott Göth Hallgren tillträder tjänsten den 29 april 2024. Rekrytering av ny rektor för Förskolan Ljusstaden kommer att påbörjas så fort som möjligt.
- Bygglov har beviljats för nybyggnation av förskola i Trekanten.

## **Beslut**

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 23

### Anmälningssärenden

1. Skolinspektionens beslut efter tillsyn av grundskolan Thoren Framtid Kalmar.
2. Utdrag ur kommunfullmäktiges protokoll 2024-01-29, § 18 - Motion från Fredrik Sjömar (KD) om att minska barngrupperna på kommunens förskolor (dnr 2022/1213).
3. Utdrag ur kommunfullmäktiges protokoll 2024-01-29, § 19 - Motion från Jonathan Sager (SD) och Lillemor Marcus Jonsson (SD) om att införa en gemensam kommunal skoluniform (dnr 2023/1008).
4. Centrala samverkansgruppens protokoll 2024-02-12.
5. Skolinspektionens beslut efter kvalitetsgranskning av undervisningens kvalitet i särskild undervisningsgrupp vid Södermöreskolan.
6. Inkomna anmälningar om kränkande behandling från förskolor och skolor.

### Beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum  
2024-03-20

## § 24

### Delegationsbeslut

1. Förvaltningschefens beslut januari-februari: A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan om skolsituation vid Smedbyskolan” (dnr 2023/1519), A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan gällande skolsituation för elev vid Lindsdalsskolorna”, A 3 Huvudmannens yttrande med anledning av anmälan gällande elev vid Lindsdalsskolorna (dnr 2024/0121), A 3 Huvudmannens yttrande med anledning av anmälan gällande elev vid Lindsdalsskolorna (dnr 2024/0122), B 5 Förordnande av vik rektor för tiden 12-19 februari 2024, B 1 Anställning rektor Smedbyskolan, B 1 Anställning rektor Åbyskolan.
2. Skolmottagningsenhetens enhetschef, beslut januari: B 4 Anställning.
3. D11, E 24 Rektors beslut om att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling (se anmälnings- och kännedomsårendet ”Inkomna anmälningar om kränkande behandling från förskolor och skolor”).

### Beslut

Delegationsbesluten noteras som anmälda.

# UNDERSKRIFTSSIDA

---

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter: