

Handläggare

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2018-02-22

Ärendebeteckning
KS 2017/1288

Kommunfullmäktige

Gemensam överförmyndarnämnd

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner förslag till samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd samt reglemente för gemensam överförmyndarnämnd i Borgholms kommun, Kalmar kommun och Mörbylånga kommun och att den gemensamma nämnden träder i kraft den 1 januari 2019.

Respektive kommun utser två ledamöter och två ersättare. Värdkommun är Kalmar som utser ordförande.

Bakgrund

I samarbete mellan kommuncheferna i Borgholms kommun, Kalmar kommun och Mörbylånga kommun har ett förslag om gemensam överförmyndarnämnd tagits fram. Stöd för inrättande av en gemensam överförmyndarnämnd finns i 19 kap. 16§ föräldrabalken.

Förutsättningarna för en gemensam överförmyndarnämnd är att kommunfullmäktige i respektive kommun godkänner samverkansavtalet om gemensam nämnd och reglementet för den gemensamma nämnden. Samverkansavtalet om gemensam överförmyndarnämnd ersätter det tidigare samverkansavtalet om gemensam organisation för överförmyndarverksamhet mellan parterna.

Ett förslag till reglemente är framtaget där det framgår att nämnden ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare. Samverkanskommunerna utser vardera två ledamöter och två ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en vara andre vice ordförande. Värdkommunen utser ordförande.

Nämnden benämns ”Kalmarsunds överförmyndarnämnd”.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 23 januari 2018 att efter genomförda ändringar i § 7 i avtalet och § 17 i reglementet sända förslaget om



gemensam överförmyndarnämnd på remiss till överförmyndarnämnden i Kalmar kommun.

Överförmyndarnämnden har i sitt remissvar ställt sig bakom förslaget om en gemensam nämnd tillsammans med Borgholms kommun och Mörbylånga kommun men föreslagit en annan sammansättning av nämnden.

Bakgrund

Överförmyndarverksamheten är en verksamhet som växer och kraven på hjälpinsatser i form av gode män och förvaltare ökar och därmed även behovet av insatser för rekrytering och utbildning. De administrativa insatserna väntas också öka i takt med fler ärenden och tillsynsmyndighetens krav på dokumentation.

Under 2014 genomfördes en utredning kring att införa en gemensam organisation för överförmyndarverksamheten i Kalmar, Mörbylånga och Borgholms kommun.

De främsta fördelarna med samverkan som framkom i utredningen var:

- att rättssäkerheten och kvalitén i myndighetsutövningen ökar
- att kompetensförsörjningen av personal, gode män och förvaltare bättre säkerställs
- att sårbarheten i verksamheten minskar
- att förutsättningar skapas för en robust organisation som klarar framtidens krav

Utredningen kom fram till tre olika alternativ:

1. Gemensam tjänstemannaorganisation och gemensam överförmyndarnämnd från och med 1 januari 2015
2. Gemensam tjänstemannaorganisation och egen överförmyndare eller överförmyndarnämnd i respektive kommun från och med 1 januari 2016
3. Gemensam tjänstemannaorganisation och gemensam överförmyndarnämnd från och med 1 januari 2019

Utredningen kom fram till att tiden var allt för knapp för att hinna starta en gemensam tjänstemannaorganisation och en gemensam överförmyndarnämnd till den 1 januari 2015 och samtidigt bedömde man att fördelarna med samverkan vägde tyngre än att vänta till 1 januari 2019. Av denna anledning beslutade kommunfullmäktige i respektive kommun att införa modellen enligt alternativ 2 med gemensam tjänstemannaorganisation och egen överförmyndare eller överförmyndarnämnd i respektive kommun från och med 1 januari 2016.

Arbetet sedan starten av den gemensamma tjänstemannaorganisationen

Uppstarten av den gemensamma organisationen blev en tuff utmaning av flera olika anledningar. Hösten 2015 eskalerade antalet ensamkommande barn vilket ställde helt nya krav på överförmyndarverksamheten. Samtidigt som detta skedde skulle verksamheten nyanställa och introducera nya medarbetare inför samgåendet. Under hösten 2015 tappade även verksamheten kompetens som spädde på behovet av nyrekryteringar. Vid samgåendet blev det tydligt att ett omfattande arbete åtgick för att samordna rutiner och arbetssätt mellan de tre

kommunerna. Hela situationen gjorde att verksamhetens löpande operativa uppgifter påverkades negativt. Verksamheten hamnade efter med granskning av årsräkningar, rekrytering och utbildning av gode män, återsökning av kostnader från Migrationsverket och att upprätthålla en tillgänglighet för frågor och synpunkter från gode män och förvaltare.

Ett omfattande förbättringsarbete har sedan våren 2016 genomförts med fokus på att komma ifatt med de löpande operativa uppgifterna. I princip är verksamheten nu ifatt med de löpande uppgifterna och därmed finns nu förutsättningar för att fortsätta utvecklingsarbetet med att ta fram policys, rutiner och instruktioner för att säkerställa en fortsatt framgångsrik verksamhet.

Verksamheten har sedan samgåendet haft tre huvudmän, överförmyndarnämnden i Kalmar kommun, överförmyndaren i Borgholms kommun och överförmyndaren i Mörbylånga kommun. Överförmyndarnämnden i Kalmar kommun har möte en gång i månaden och verksamheten träffar de andra båda huvudmännen (överförmyndarna i Borgholms och Mörbylånga kommun) tillsammans med presidiet för nämnden i Kalmar kommun två gånger per halvår. Erfarenheterna hittills är att både det löpande arbetet och det mer långsiktiga utvecklingsarbetet försvåras med tre olika huvudmän som har olika mötesintervaller.

Enhetligt arbetssätt

I arbetet med den gemensamma tjänstemannaorganisationen har ambitionen varit att ta fram ett gemensamt och enhetligt arbetsätt för alla tre kommuner. Detta är fortsatt viktigt när utvecklingsarbetet framåt blir ännu mer fokuserat på framtagande av policys, rutiner och instruktioner.

Gemensam nämnd vs avtalsbaserad förvaltningsorganisation

Avtalsbaserad förvaltningsorganisation brukar gemensamma organisationer kallas där man har överförmyndare i respektive kommun som huvudmän. I andra kommuners övervägande mellan gemensam nämnd och avtalsbaserad förvaltningsorganisation som vi tagit del av brukar värdering av de beaktansvärda fördelarna ur demokratisk synpunkt med en gemensam nämnd ställas mot fördelarna i effektivitet och lägre kostnader med en avtalsbaserad förvaltningsorganisation. Förespråkare för den avtalsbaserade förvaltningsorganisationen framhäver enkelheten och effektiviteten i att nämndsmötet kan ersättas med e-post och telefon och att utskrift av beslut är lätthanterat i jämförelse med att kalla till nämndsmöte, boka lokal och skriva protokoll. I vårt samarbete hittills känner vi inte igen oss i denna beskrivning eftersom merparten av besluten ändå är delegerade till handläggarna i verksamheten. Att ha en långtgående delegation förespråkas även av dem som ser större fördelar med en avtalsbaserad förvaltningsorganisation. I vårt fall kompliceras den nuvarande bilden ytterligare eftersom det inte är en ren avtalsbaserad förvaltningsorganisation eftersom vi för närvarande har en överförmyndarnämnd och två överförmyndare. På totalen ser vi att både kostnader och effektivitet skulle bli bättre i vårt samarbete med en gemensam nämnd, men det som är ännu viktigare är att få ett samordnat demokratiskt forum som är med genom alla de beslut om inriktning och arbetsätt som ligger framför verksamheten.

Det fortsatta utvecklingsarbetet

Som nämnts ovan har verksamheten i stor utsträckning kommit ifatt med det löpande operativa arbetet och nu finns förutsättningar för att fortsätta den nödvändiga verksamhetsutvecklingen i alla delar. Eftersom merparten av tiden sedan starten av samverkan fått ägnas åt att organisera arbetet med att komma ifatt har få gemensamma policys, rutiner och instruktioner tagits fram för den gemensamma verksamheten, något som är en nödvändighet vid sammanslagning av tre kommuner/arbetsätt. Gemensamma mål har diskuterats och så sent som under hösten 2017 har man enats om dessa. Det är flera policys, rutiner och instruktioner som ligger i planeringen för att tas fram såsom:

- Gemensam delegationsordning.
- Plan för årlig utbildning av gode män och ställföreträdare.
- Handläggningsrutiner för bouppteckningar, arvskiften, fastighetsförsäljningar och uttagstillstånd.
- Policy/rutin för hur granskningen av företeckningar, årsräkningar och sluträkningar skall genomföras (redovisningsskyldighet/andel djupgranskning mm).
- Policy/rutin för påminnelser och viten.
- Policy/rutin vid rekrytering av gode män

Ovanstående är ett axplock av de policys, rutiner och instruktioner som behöver tas fram och vi ser en stor fördel i att framöver ha en gemensam nämnd med alla de fördelar som detta ger i dialog, förankring och enighet. En gemensam nämnd säkrar även en demokratisk hantering av utvecklingsarbetet.

Sammansättning av gemensam nämnd

Efter genomgång av nämnders sammansättning i andra kommuner som samverkar kring överförmyndarverksamheten med en gemensam nämnd föreslås att den gemensamma nämnden i Kalmar, Borgholm och Mörbylånga skall bestå av sex ledamöter och sex ersättare. Respektive kommun föreslås utse två ledamöter och två ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en vara andre vice ordförande. Vårdkommunen föreslås utse ordförande.

Ekonomi

Förslaget om gemensam nämnd innebär ingen förändring avseende ekonomi och kostnadsfördelning för verksamheten i jämförelse med det befintliga samverkansavtalet. För huvudmannskapet blir det en förändring när en nämnd och två överförmyndare blir en gemensam nämnd med den förslagna bemanningen, men gällande ersättningarna till nämnden föreslås ingen förändring, d.v.s. att respektive kommun fastställer och bekostar ersättningen/arvode till respektive ledamot/ersättare.

Förslag på samverkansavtal

Ett förslag på samverkansavtal är framtaget och bifogas.

I samverkansavtalet beskrivs, förutom den gemensamma nämnden, en referensgrupp som består av respektive kommunchef, en ekonom från respektive kommun och chefen för verksamheten. Referensgruppens uppgift är att årligen inför upprättande av nästa års budget mötas och följa upp samverkansavtalets genomförande och föra budgetdialog och prioriteringsdiskussion som en förberedelse för budgetprocessen.

Förslag på reglemente för den gemensamma nämnden

Ett förslag på reglemente är framtaget och bifogas.

Alternativ till gemensam nämnd

Kalmar kommun avser att säga upp befintligt samverkansavtal eftersom en gemensam huvudman genom en gemensam nämnd anses som en förutsättning för att på ett demokratiskt sätt genomföra den verksamhetsutveckling som krävs för att möta de utmaningar som verksamheten står inför. Alternativet till en gemensam nämnd för ingående kommuner är att återigen organisera verksamheten i den egna kommunen.

Ulrick Hultman
verksamhetsutvecklare

Hanna Löfgren
överförmyndarchef

Bilagor

Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd
Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd

Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd

Kommunerna Borgholm (organisationsnummer 212000-0795), Kalmar (organisationsnummer 212000-0746) och Mörbylånga (organisationsnummer 212000-0704) överenskommer genom detta avtal att från och med den 1 januari 2019 inrätta en gemensam nämnd för samverkan inom överförmyndarverksamheten.

Nämnden benämns 'Kalmarsunds överförmyndarnämnd' (nedan kallad nämnden).

§ 1 Inledning

Syftet med samarbetet är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarens verksamhet. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och uppnå kostnadseffektivitet.

§ 2 Värdkommun

Kalmar kommun är värdkommun (nedan värdkommunen) och nämnden ingår i värdkommunens organisation.

§ 3 Nämndens uppgifter

Nämnden ska fullgöra samverkanskommunernas uppgifter som enligt lag eller författning åligger överförmyndaren. Närmare föreskrifter om nämndens verksamhet och arbetsformer finns i ett särskilt reglemente för nämnden.

§ 4 Personalansvar

Kommunstyrelsen i Kalmar kommun är anställningsmyndighet för personal vid den gemensamma överförmyndarverksamheten och har hand om personalfrågor och arbetsmiljöfrågor.

§ 5 Nämndens sammansättning

Nämnden ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare. Samverkanskommunerna utser vardera två ledamöter och två ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en vara andre vice ordförande. Värdkommunen utser ordförande. Parterna är överens om att posterna som vice ordförande ska rotera med fyra års mellanrum mellan Mörbylånga och Borgholms kommuners företrädare i nämnden.

§ 6 Nämndens mandattid

Ledamöterna och ersättarna i nämnden ska enligt lag väljas för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

§ 7 Ersättning till nämndens förtroendevalda

Nämndens ledamöter och ersättare har enligt lag rätt till arvode och andra ekonomiska förmåner från den kommun som valt dem enligt respektive kommuns ersättningsbestämmelser.

§ 8 Administration

Värdkommunen är arbetsgivare för överförmyndarverksamheten som ingår som en enhet i kommunens förvaltningsorganisation. Överförmyndarverksamheten ansvarar för beredning och verkställighet av nämndens beslut samt har hand om planering och administration av nämndens verksamhet.

§ 9 Arkivhantering

Slutarkivering av nämndens allmänna handlingar skall värdkommunen ansvara för.

§ 10 Äganderätt till egendom samt försäkring

Värdkommunen tillhandahåller och äger den egendom som används i nämndens verksamhet samt tecknar och vidmakthåller erforderliga försäkringar för verksamheten.

§ 11 Verksamhetsplan och budget

Värdkommunen ska i samråd med samverkanskommunerna upprätta en verksamhetsplan med budget för nämndens verksamhet. Förslag till verksamhetsplan med budget ska efter beslut i nämnden tillställas de övriga samverkanskommunerna enligt värdkommunens tidsplan för arbetet.

§ 12 Referensgrupp

Inför varje budgetprocess skall en referensgrupp träffas bestående av kommunchefen och en ekonom från varje kommun samt verksamhetschefen. Referensgruppens uppgift är att följa upp samverkansavtalets genomförande och föra budgetdialog och prioriteringsdiskussion som en förberedelse för budgetprocessen.

§ 13 Verksamhetschefen

Chefen för överförmyndarverksamheten leder och fördelar arbetet och har personal-, budget-, arbetsmiljö- och verksamhetsansvar.

§ 14 Kostnadsfördelning

Nettokostnaderna för nämndens verksamhet, exklusive arvode och kostnadsersättningar till ställföreträdare och politiker i den gemensamma nämnden, ska fördelas mellan samverkanskommunerna efter antalet invånare i respektive kommun per den 1 november året före verksamhetsåret. Även eventuella över- eller underskott ska fördelas utifrån denna fördelningsmodell.

§ 15 Ersättning till värdkommunen

Budgeterad ersättning enligt kostnadsfördelningen faktureras av värdkommunen kvartalsvis i förskott med $\frac{1}{4}$ av budget. I december görs en årsavstämning med efterföljande slutreglering senast 15 januari året efter verksamhetsåret.

§ 16 Arvode och kostnadsersättningar till ställföreträdare samt politiker i den gemensamma nämnden

Överförmyndarnämnden fastställer arvoden till ställföreträdare. För kostnader avseende arvoden och ersättningar till ställföreträdare samt politiker i den gemensamma nämnden ansvarar respektive kommun för utbetalning enligt de underlag som överförmyndarverksamheten skickar ut efter beslut.

§ 17 Insyn, uppföljning och utvärdering

De samverkande kommunerna har rätt till löpande insyn i förvaltningen och redovisningen som gäller nämndens verksamhet. Värdkommunen ska efter de två första tertialen redovisa prognos över beräknat ekonomiskt utfall för helåret kompletterat verksamhetens utveckling och andra uppgifter som är av betydelse för uppföljningen. Efter varje år ska värdkommunen tillställa övriga samverkanskommuner en verksamhetsberättelse.

§ 18 Omförhandling

Om de omständigheter som ligger till grund för detta avtal väsentligt förändras har var och en av de samverkande kommunerna rätt att påkalla omförhandling av avtalet.

§ 19 Tvist

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska, om inte parterna enas, avgöras av allmän domstol.

§ 20 Avtalstid och uppsägning

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2019 till och med den 31 december 2022. Uppsägning ska göras skriftligen senast 15 månader före avtalstidens utgång. Sker inte uppsägning är avtalet förlängt med fyra år varje gång. Uppsägning av avtalet gäller endast för den samverkanskommun som säger upp avtalet. För övriga fortsätter samverkansavtalet att gälla såvida omständigheterna inte är sådana att samarbetet uppenbarligen inte kan fortsätta. Uppsägningstiden om 15 månader ska ses mot bakgrund av att värdkommunen ska få rimlig tid för anpassning av sina personalresurser.

§ 21 Samarbetets upphörande

För det fall samverkan enligt detta avtal upphör fördelas tillgångar och avvecklingskostnader på motsvarande sätt som anges i § 14. Personakter och register ska överlämnas till den kommun med vilken samverkan upphör.

§ 22 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller under förutsättning att det godkänns av kommunfullmäktige i Kalmar, Mörbylånga och Borgholms kommuner.

§ 23 Tidigare samverkansavtal

Detta avtal ersätter tidigare samverkansavtal om gemensam organisation för överförmyndarnas verksamhet mellan parterna.

Detta avtal har upprättats i tre exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Kalmar 2018-

Jens Odevall
Kommunchef, Borgholms kommun

Annette Andersson
Kommundirektör, Kalmar kommun

Ann Willsund
Kommunchef, Mörbylånga kommun

Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd i Borgholms, Kalmar och Mörbylånga kommun

Antaget av kommunfullmäktige i Borgholm 2017-xx.xx, § xx

Antaget av kommunfullmäktige i Kalmar 2017-xx.xx, § xx

Antaget av kommunfullmäktige i Mörbylånga 2017-xx.xx, § xx

Borgholms, Kalmar och Mörbylånga kommun har i avtal kommit överens om att från och med 1 januari 2019 inrätta en gemensam nämnd inom överförmyndarverksamheten. Detta görs i enlighet med 3 kap. 9 § kommunallagen och i övrigt i enlighet med bestämmelser i gällande speciallagar inom området.

Nämnden benämns ”Kalmarsunds överförmyndarnämnd”.

Kalmar kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett av kommunerna ingånget avtal för den gemensamma nämnden.

1 § Uppgifter

Den gemensamma nämnden fullgör de samverkande kommunernas uppgifter som enligt lag eller författning åligger överförmyndaren. Utöver vad som följer av lag skall nämnden tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med detta reglemente och samverkansavtalet.

2 § Ekonomisk förvaltning m.m.

Nämnden sköter den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde inom ramen för den för nämndens fastställda budget. Nämnden ska till respektive kommun en gång per tertial rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

3 § Personalansvar

Kommunstyrelsen i Kalmar kommun är anställningsmyndighet för personal vid den gemensamma överförmyndarverksamheten och har hand om personalfrågor och arbetsmiljöfrågor.

4 § Mandatperiod

Den gemensamma nämndens mandatperiod ska vara fyra år räknat från den 1 januari året efter det att allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet.

5 § Sammanträden

Den gemensamma nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i Kalmar kommun om inte nämnden bestämmer annat.

6 § Nämndens sammansättning

Nämnden ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare. Samverkanskommunerna utser vardera två ledamöter och två ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en vara andre vice ordförande. Värdkommunen utser ordförande.

Parterna är överens om att posterna som vice ordförande ska rotera med fyra års mellanrum mellan Mörbylånga och Borgholms kommuners företrädare i nämnden.

7 § Beslutsförhet och ersättarnas tjänstgöring

För beslutsförhet krävs att minst fyra ledamöter är närvarande. Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har inträtt i ledamotens ställe. En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra när ärendet handlagts. Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör.

8 § Anmälan av förhinder

Om en ledamot är förhindrad att delta vid ett sammanträde ska ledamoten kalla sin ersättare till sammanträdet. En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla det till nämndens sekreterare.

9 § Kallelse

Ordförande svarar för kallelsen till sammanträde. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt kommunkansliet (motsv.) i respektive kommun senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen skall åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som hör till ett ärende skall bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

10 § Justering och anslag av protokoll m.m.

Nämndens protokoll justeras av en ordförande och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den. Nämndens protokoll skall anslås på var och en av de samverkande kommunernas anslagstavlor. Protokollet ska tillställas nämndens ledamöter och ersättare samt kommunkansliet (motsv.) i respektive kommun. Nämnden ordförande avgör vilka som därutöver skall tillställas protokollet.

11 § Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligen. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har bestämts för justering av protokollet.

12 § Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

13 § Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer nämnden vem som skall underteckna handlingar

14 § Delegation av beslutanderätt

Omfattningen av den delegering som den gemensamma nämnden har rätt till enligt kommunallagen och övriga regelverk för verksamheten, bestämmer den gemensamma nämnden i särskild delegationsordning.

15 § Personuppgiftsansvarig

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas inom nämndens verksamhetsområde.

16 § Arkiv

Nämnden är arkivansvarig för de arkiv som bildas inom nämndens verksamhetsområde.

17 § Ersättning till förtroendevalda

Respektive kommun betalar ut ersättning till kommunens ledamöter och ersättare i nämnden enligt de ersättningsbestämmelser som gäller för den kommun ledamoten eller ersättaren företräder.

18 § Revision

Den gemensamma nämnden skall granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna. Frågan om ansvarsfrihet för nämnden ska prövas av fullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna. Det är enbart fullmäktige i den kommun som valt ledamoten i fråga som vid vägrad ansvarsfrihet kan besluta om entledigande från uppdraget.

Utkast

§ 11

Remiss gemensam nämnd

Överförmyndarnämnden i Kalmar är positiv till att det bildas en gemensam nämnd med Borgholm och Mörbylånga. Detta kommer inte minst att underlätta för tjänstemännen som därefter kommer endast ha en huvudman att vända sig till. Överförmyndarnämnden i Kalmar anser dock att antalet ledamöter i den gemensamma nämnden borde vara fyra ledamöter från Kalmar, två från Mörbylånga och två från Borgholm.

Beslut:

Överförmyndarnämnden beslutar

att i sitt yttrande ställa sig positiv till att det bildas en gemensam nämnd med Mörbylånga och Borgholms kommuner. Dock med förbehållet att Kalmar kommun borde få fyra ledamöter i den gemensamma nämnden och Mörbylånga och Borgholms kommuner två ledamöter vardera.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	---	--	--------------------