



Socialnämnden

Tid

Tisdagen den 22 mars 2022 kl. 09:00-12:25

Ajournering kl. kl. 09:24-09:29, 10:37-10:45

Plats

Socialförvaltningen, Fabriksgatan 31, rum 250 samt via Teams.

Omfattning

§ 54-71

Beslutande

Roger Holmberg (S), ordförande
Lisa Jalmander (M), vice ordförande
Veronica Selén Ericsson (S)
Toni Lavi (S)
Nasim Malik (S)
Anette Petersson Moberg (C)
Micael Nilsson (M)
Karl-Gustav Kyrk (KD)
Curt Gustafsson (SD)
Lillemor Setting (S)
Carina Sjögren (C)

Ersättare

Joachim Almeke (L)
Mia Luäng (SD)

Övriga

Camilla Freedeke, tf socialchef §§ 62-71
Carina Björkman, nämndsekreterare
Kristina Appert, administrativ chef
Ann-Charlotte Hedström, verksamhetschef
Teresa Tolic Trossmo, verksamhetschef
Claes Wiridén, verksamhetschef
Malin Holgert, verksamhetschef §§ 55-71
Yvonne Sandin, förvaltningsekonom §§ 54-55
Paula Christofidi Cederqvist, enhetschef § 59
Thereze Lundborg, enhetschef § 59

Socialnämnden**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2022-03-22

Per Dahl, ordförande Kalmar kommuns revisorer § 59
Jan Bengtsson, vice ordförande Kalmar kommuns revisorer § 59
Jörn Wahlroth, revisor PwC § 59
Malou Olsson, revisor PwC § 59
Sara Sundman, verksamhetsutvecklare §§ 60-61
Kerstin Lagerlund, verksamhetsstrateg §§ 60-61
Nadja Widéhn, verksamhetsutvecklare §§ 63-64
Johnny Lasseur, förvaltningssekreterare § 66
Elisabet Oskarsson, enhetschef § 66

Sekreterare

Carina Björkman

Justeras

Roger Holmberg
ordförande

Veronica Selén Ericsson

Sammanträdesdatum
2022-03-22

Behandling av mötesärende

§ 54

Fastställande av dagordning samt protokolljusterare

Socialnämndens sammanträde genomförs på plats i förvaltningens lokaler.
Joachim Almeke (L) deltar via Teams.

Beslut

Socialnämnden fastställer dagordningen och utser Veronica Selén Ericsson att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll senast den 5 april 2022.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 55

Månadsrapport efter februari 2022

Dnr SN 2021/0248.03.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-09
Månadsrapport 202202

Bakgrund

Efter februari presenterar nämnderna årets första ekonomiska prognos.

Prognosen för socialnämnden efter februari visar en budget i balans. Kostnader för interna och konsulentstödda familjehem visar underskott eftersom antal barn i familjehem fortsatt ökar. Överskott finns inom centrala medel för resursfördelning samt för intäkter för återsökning av kostnader.

Pandemin fortsätter påverka flera verksamheter och medför ökade kostnader för personal, smittskyddsutrustning och vaccinationer. Under januari har den korta sjukfrånvaron varit hög på grund av omikronvarianten av viruset. Mer långsiktiga effekter av pandemin på socialnämndens verksamheter märks bland annat genom ökat antal orosanmälningar inom barn och familj.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska rapporten.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 56

Remissvar - Naturmarkspolicy för Kalmar kommun

Dnr SN 2022/0133.02.10

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-07

Remiss med följebrev

Remissutgåva Naturmarkspolicy Kalmar kommun

Bakgrund

Kalmar kommun har under 2020 fått LONA-bidrag (Lokala naturvårdssatsningen) beviljat av länsstyrelsen för att ta fram en Naturmarkspolicy för kommunägd mark.

Projektet syftar till att arbeta fram ett underlag av kommunal naturmark och på ett strategiskt vis arbeta för att förbättra dess naturvärde i enlighet med lokala och nationella miljömål. Policyn ska ange inriktningen av skötsel av kommunal mark för att uppnå kommunens uppsatta mål.

Vatten- och miljönämnden har beslutat att skicka Naturmarkspolicyn för Kalmar kommun på remiss till bl.a. nämnder och bolag i Kalmar kommunkoncern.

Yttrande

Socialförvaltningen ställer sig positiv till det framtagna remissförslaget och har inget att tillägga.

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämnar det till Samhällsbyggnadskontoret.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 57

Behörighetstilldelning i socialförvaltningens verksamhetssystem - riktlinje

Dnr SN 2022/0212.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse datera 2022-03-14

Behörighetstilldelning i socialförvaltningens verksamhetssystem – riktlinje

Tabell behörigheter

Bakgrund

Behörigheter till kommunens verksamhetssystem som innehåller känsliga persondata regleras av olika lagar bl. a. dataskyddsförordningen - GDPR. Behörighetsstyrning är en viktig del i arbetet för att skydda uppgifterna och möta lagkrav. Därför är det viktigt att det finns en tydlighet för vilka grundläggande principer som gäller för behörighetstilldelning i socialförvaltningens verksamhetssystem

Riktlinjen syftar till att behörighet ska tilldelas utifrån varje användares behov och befattning, enligt upprättad princip per verksamhetssystem.

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta upprättat förslag till riktlinje för behörighetstilldelning i socialförvaltningens verksamhetssystem.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 58

Yttrande i tillsynsärende - Inspektionen för vård och omsorg

Dnr SN 2022/0154.11.03

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-08

Yttrande

Handlingsplan lex Sarah

Signs of Safety - modell

Resultat från utbildning

Processteamsuppdrag

Begäran om yttrande och handlingar - Inspektionen för vård och omsorg

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, skickar 2022-02-24 en begäran om handlingar och yttrande till socialnämnden i Kalmar. Ärendet gäller en tidigare lex Sarah-utredning som socialnämnden anmälde som ett allvarligt missförhållande till IVO.

IVO avslutade ärendet efter att ha bedömt att socialnämnden fullgjort sin utrednings- och anmälningsskyldighet.

IVO har beslutat att inleda tillsyn för att följa upp att de åtgärder socialnämnden vidtagit fått avsedd effekt.

Beslut

Socialnämnden antar upprättat förslag till yttrande som sitt eget och överlämnar yttrandet till Inspektionen för vård och omsorg.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 59

Svar på granskning - Organisation och rutiner för orosanmälningar och placeringar i Kalmar kommun

Dnr SN 2022/0091.01.06

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-08

Svar på revisionsrapport

Missiv och revisionsrapport ”Granskning av organisation och rutiner för orosanmälningar och placeringar i Kalmar kommun”

Bakgrund

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kalmar kommun genomfört en granskning av organisation och rutiner för orosanmälningar av barn och unga i Hem för vård och boende, HVB, och familjehem.

Granskningen syftar till att bedöma om socialnämndens arbete med orosanmälningar och placeringar av barn och unga i HVB och familjehem sker ändamålsenligt och med tillräcklig kontroll.

Överläggning

Kalmar kommuns revisorer, ordförande Per Dahl och vice ordförande Jan Bengtsson samt revisorer från PwC, Jörn Wahlroth och Malou Olsson, deltar via länk och redovisar revisionsrapporten.

Verksamhetschef Ann-Charlotte Hedström, enhetscheferna Paula Christofidi Cederqvist och Thereze Lundborg redogör för socialförvaltningens svar.

Antalet orosanmälningar gällande barn och unga ökar för varje år i Kalmar, så även nationellt. Socialförvaltningens tillgänglighet och service till kommuninvånarna ökar, vilket är positivt. Önskvärt vore att fler ansöker om hjälp men med fler förebyggande insatser och ökade serviceinsatser så ökar möjligheterna att nå ut till kommuninvånarna i tidigare skede.

Beslut

Socialnämnden antar upprättat svar som sitt eget och överlämnar svaret till kommunrevisorerna

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 60

Årlig bedömning av verksamhetsledningssystemet

Dnr SN 2022/0095.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-03

Årlig bedömning av verksamhetsledningssystemet 2021

Bakgrund

Den övergripande ledningen för kommunens verksamhetsledningssystem skall varje år göra en samlad bedömning av verksamhetsledningssystemet och utifrån denna fastställa om systemet är lämpligt, tillräckligt och väl fungerande. Därutöver skall den övergripande ledningen ta ställning till om kravet på ständiga förbättringar är uppfyllt och fatta nödvändiga beslut om eventuella förändringar av det fortsatta arbetet.

Som underlag för detta arbete skall de lokala ledningarnas genomgång (förvaltningsledningarna) i februari varje år svara på ett antal frågor om förvaltningens arbete med ledningssystemet. För socialnämndens del utgör även Kvalitetsberättelsen en uppföljning och bedömning av den del av ledningssystemet som rör kvalitet.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 61

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Dnr SN 2022/0108.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-07
Patientsäkerhetsberättelse 2021

Bakgrund

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Mallen för patientsäkerhetsberättelsen utgår från lagkrav och följer strukturen för den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet.

Överläggning

Verksamhetsstrateg Kerstin Lagerlund och verksamhetsutvecklare HSL Sara Sundman redogör för patientsäkerhetsberättelsen.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 62

Kvalitetsberättelse 2021

Dnr SN 2020/0332.03.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-09
Kvalitetsberättelse 2021

Bakgrund

Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) föreskriver att arbetet med att utveckla och säkra kvalitet ska dokumenteras och att det varje år bör upprättas en kvalitetsberättelse (Kap. 7 SOSFS 2011:9). Den upprättas årligen i samband med årsrapporten.

Överläggning

Verksamhetsstrateg Kerstin Lagerlund och verksamhetsutvecklare HSL Sara Sundman redogör för kvalitetsberättelsen.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 63

Kvalitetsuppföljning Kalmar Stadsmission 2021

Dnr SN 2022/0185.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-08
Rapport kvalitetsuppföljning Stadsmissionen 2021

Bakgrund

Socialförvaltningen har sedan december 2020 ett samverkansavtal med Kalmar Stadsmission om IOP (idéburet offentligt partnerskap). Kvalitetsuppföljning har genomförts 2021-11-10 med syfte att följa upp hur väl samverkansparten lever upp till syfte och målsättning med ingånget avtal. Kvalitetsuppföljning kommer hädanefter genomföras årligen.

Under kvalitetsuppföljningen framgår det att aktiviteter pågår och att det finns en gemensam vilja att samverka för att uppnå syfte och mål med IOP-avtalet. Det framgår emellertid att arbetet till viss del inte kommer vidare i avsaknad på struktur, vilket försvårar konkret planering om hur arbetet ska planeras och redovisas. För att komma igång med arbetet behöver en struktur och rollfördelning säkerställas.

Överläggning

Verksamhetsutvecklare Nadja Widéhn redogör för kvalitetsuppföljningen.

Verksamhetschef Malin Holgert, VO Vuxen, beskriver utmaningen med att mäta hur många som deltar i verksamheten från socialförvaltningens sida, då det är en öppen verksamhet. Styrgruppen har bestämt att utgå från Stadsmissionens årsberättelse för att se vilka deltagare som inte har andra remitter, för att på så vis kunna mäta deltagande via socialförvaltningen.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 64

Kvalitetsuppföljning Brottsofferjouren 2021

Dnr SN 2022/0186.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-03-08

Rapport kvalitetsuppföljning Brottsofferjouren 2021

Bakgrund

Socialförvaltningen har sedan 2018 samverkansavtal med Brottsofferjouren om IOP (idéburet offentligt partnerskap). Kvalitetsuppföljning har genomförts 2021-11-08 med syfte att följa upp hur väl samverkansparten lever upp till syfte och målsättning med ingånget avtal. Kvalitetsuppföljning kommer hädanefter genomföras årligen.

Under kvalitetsuppföljningen framkommer det att samverkan inte fungerat så som det är beskrivet i IOP-avtal, vilket kommer att ses över.

Brottsofferjouren ger ett intryck av en välfungerande verksamhet som i sig har en uppbyggd struktur för att kunna utföra sitt uppdrag, i drift såväl som i utvecklingsfrågor. Det ter sig finnas goda förutsättningar för att nå fler målgrupper och stärka bemanning i samverkan, när styrning för samverkan väl har kommit igång. Kvalitetsuppföljaren har föreslagit åtgärder för formande av styrgrupp och fortsatt samverkan. Parterna ansvarar ömsesidigt för att åtgärderna verkställs.

Överläggning

Verksamhetsutvecklare Nadja Widéhn redogör för kvalitetsuppföljningen.

En styrgrupp har nu formats och verksamhetschef Ann-Charlotte Hedström, VO Barn och familj har utsetts som socialförvaltningens kontaktperson.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 65

Rapport resultat KKiK

Tf socialchef Camilla Freedeke, verksamhetschefer Teresa Tolic Trossmo, VO Funktionsstöd, och Malin Holgert, VO Vuxen, informerar om resultatet från 2021 års jämförelse.

Kommunens Kvalitet i Korthet, KKiK, är ett nationellt projekt som omfattar ca 170 kommuner, som drivs av Sveriges Kommuner och Regioner, SKR. KKiK redovisar och jämför resultat inom tre områden; Barn och ungdom (skola), Stöd och omsorg (socialtjänst inkl. äldreomsorg) samt Samhälle och miljö.

Ytterligare information finns att läsa på SKR:s hemsida samt via uppgiftsdatabasen Kolada; www.skr.se samt www.kolada.se.

Presentationen skickas till nämndens ledamöter.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 66

Rapport VO Barn och familj

Enhetschef Elisabet Oskarsson och förvaltningssekreterare Johnny Lesseur informerar om Sydostjouren och Barnahus,

Sydostjouren

Sydostjourens uppdrag är att fullgöra det ansvar som deltagande kommuner har efter kontorstid gällande social jour. Det gäller främst skyddsbedömningar, råd och stöd, akuta omhändertaganden/handräckning vid avvikningar samt bistånd vid våld i nära relationer.

Sydostjouren har även uppdrag att ge stöd till enskilda familjehem och jourhem vid akuta behov utanför kontorstid.

Sydostjouren startade 2015 med stöd av samverkansavtal mellan Emmaboda, Kalmar, Karlskrona och Torsås kommuner, med Torsås som huvudman. 2017 flyttades verksamheten till Kalmar kommun. Sydostjouren har därefter utökats till att vara tio anslutna kommuner, med ca 246 000 invånare.

Sydostjouren består av sju socialsekreterare och en enhetschef (0,5 tjänst). Det är minst tre socialsekreterare i tjänst under all jourtid, beroende på dag och tid. Inställelsetid till centralorter är 30-75 minuter. De flesta ärenden kan dock hanteras via telefon. Samtalen till Sydostjouren förmedlas via Trygghets- och larmcentralen, TLC. Under 2021 inkom 1444 ärenden till sydostjouren. Flest antal ärenden inkommer via polisen.

Barnahus

Till Barnahus kommer barn och ungdomar i åldern 0-18 år som misstänks vara utsatta för våld i nära relationer, sexualbrott eller andra allvarliga brott och som ska förhöras av polis. Även barn/unga som utsätter andra barn/unga för sexualbrott samt barn/unga som utsätts för Barnfridsbrott ingår i Barnahus målgrupp. Ett av syftena med Barnahus är att berörda samverkansparter kommer dit istället för att barnet/ungdomen ska behöver åka till flera ställen.

Barnahus är en nära samverkan mellan Polismyndigheten, Åklagarkammaren, Region Kalmar och socialtjänsten i Borgholm, Emmaboda, Kalmar, Mönsterås, Mörbylånga, Nybro samt Torsås kommuner.

På Barnahus sker bl. a. rådgivning, samråd, samordning av insatser, barnförhör, vissa läkarundersökningar och stöd till bar/föräldrar/syskon efter förhör. Under 2021 inkom 189 ärenden till Barnahus.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 67**Information om socialförvaltningens hantering av covid-19**

Tf socialchef Camilla Freedeke informerar om aktuellt läge på förvaltningen.

Vaccinationen av fjärde dosen pågår för socialförvaltningens 450 brukare med hemsjukvård.

För närvarande är det en brukare med bekräftad smitta inom socialförvaltningens verksamheter.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 68

Information från förvaltningschef och ordförande

Ordförande informerar att länsstyrelsen genomfört tillsyn av Tillståndsverksamheten. Länsstyrelsen var mycket nöjd med verksamheten och framtagandet av huvudprocessen ”Främja ansvarsfull servering och försäljning av alkohol och tobak”.

Ordförande informerar att Studieförbundet Bilda, med anledning av pågående desinformationskampanj, kommit med förfrågan om socialtjänsten kan komma och berätta om socialtjänstens arbete. Ordförande och socialsekreterare från Mottagningsteamet Barn och familj kommer att delta vid Bildas studiecirkel för att informera om hur socialtjänsten arbetar.

Tf Camilla Freedeke informerar, med anledning av situationen i Ukraina, att socialförvaltningen inte har något uppdrag just nu men har en beredskap för om situationen förändras. Kalmar kommun har tillsatt en krisledningsstab som ansvarar för samordning och planering. Alla insatser sker via Flykting- och integration. Socialförvaltningen har tät kontakt med enheten och förbereder familjehem ifall det kommer barn utan närstående vuxna. Socialförvaltningen ser över vår krisberedskap för att vara förberedd inför ev. akut händelse och kris.

Tf Camilla Freedeke informerar om att socialförvaltningen igår kväll utsattes för inbrott. Ca 30 bärbara datorer och några telefoner är stulna och åverkan har skett på arkivskåp.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 69

Anmälan av delegationsärenden

Tillsynsärenden:

- SN 2022/0143 Beslut daterat 2022-02-24 om återkallelse av serveringstillstånd för Café by Triberg AB, 559150-5648, gällande serveringsstället Triberg cfé
- SN 2021/0770 Beslut daterat 2022-03-07 om avskrivning och avslut av tillsynsärende för Slottshotellet i Kalmar AB, 556733-6531, gällande serveringsstället Slottshotellet
- SN 2022/0147 Beslut daterat 2022-03-14 om avskrivning av förändring av verksamheten för Schill i Kalmar AB, 559059-3371, gällande serveringsstället Pinchos
- SN 2022/0146 Beslut daterat 2022-03-21 om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för Sandra Kultur AB, 556330-6579, gällande serveringsstället Sandra
- SN 2022/0118 Beslut daterat 2022-03-18 om avskrivning och avslut av förändringar i ledningen för Jureskogs Invest AB, 559102-5357, gällande serveringsstället Jureskogs

Sociala utskottet:

- Protokoll daterat 2022-03-02, 2022-03-07 extra sammanträde, 2022-03-16, 2022-03-21

Delegeringslistor för perioden 2022-02-21-2022-03-20

- Utredning Barn och familj 251 sida 1-8
- Utredning Barn och familj 252 sida 1-6
- Utredning Barn och familj 253 sida 1-12
- Mottagning Barn och familj sida 1-10
- Familjerätt 255 sida 1-4
- Familjehemsenheten 256 sida 1-18
- Vuxen utredning 351 sida 1-61
- Vuxen mottagning 352 sida 1-24
- Vuxen missbruk 354 sida 1-12
- Habiliteringsersättning för perioden 2021-12-20-2022-03-20 sida 1-100

Delegationslista för perioden 2022-02-21-2022-03-20

- SoL sida 1-2
- LSS sida 1-2

Beslutsattestanter socialförvaltningen 2022 från och med 2022-03-10

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av delegationsärenden.

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 70

Anmälan av kännedomsärenden

Kommunfullmäktige

- Utdrag daterat 2022-02-28
§ 33 Fyllnadsval av ersättare i socialnämnden efter Lilith Lindgren (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Utdrag daterat 2022-02-15
§ 22 Ändringar i verksamhetsplan med budget 2022

Tillgänglighetsrådet:

- Protokoll daterat 2022-03-02

Förvaltningsrätten i Växjö:

- Dom i mål nr 103-22 daterad 2022-03-08
- Dom i mål nr 136-22 daterad 2022-03-02
- Dom i mål nr 284-22, 286-22 daterad 2022-03-15
- Dom i mål nr 427-22 daterad 2022-02-21
- Dom i mål nr 878-21 daterad 2022-03-14
- Dom i mål nr 960-21 daterad 2022-02-21
- Dom i mål nr 1109-21 daterad 2022-03-14
- Dom i mål nr 1366-21 daterad 2022-03-01
- Dom i mål nr 1434-21 daterad 2022-03-04
- Dom i mål nr 1440-21 daterad 2022-03-04
- Dom i mål nr 1454-21, 3974-21 daterad 2022-02-21
- Dom i mål nr 1516-21, daterad 2022-03-14
- Dom i mål nr 2677-21 daterad 2022-03-14
- Dom i mål nr 2808-21 daterad 2022-03-04
- Dom i mål nr 3405-21 daterad 2022-03-16
- Dom i mål nr 3436-21 daterad 2022-03-08
- Dom i mål nr 4127-21 daterad 2022-03-17
- Dom i mål nr 4490-21 daterad 2022-03-08
- Dom i mål nr 4889-21 daterad 2022-03-07
- Dom i mål nr 4891-21 daterad 2022-03-07
- Dom i mål nr 4917-21 daterad 2022-03-07
- Beslut i mål nr 317-22 daterat 2022-03-17
- Beslut i mål nr 641-22 daterat 2022-03-09
- Beslut i mål nr 925-22 daterat 2022-03-14
- Beslut i mål nr 980-22 daterat 2022-03-17

Kammarrätten i Jönköping:

- Dom i mål nr 744-22 daterad 2022-03-04
- Dom i mål nr 2124-21 daterad 2022-03-07
- Dom i mål nr 3664-21 daterad 2022-02-18
- Dom i mål nr 4211-21 daterad 2022-03-10
- Dom i mål nr 4411-21 daterad 2022-03-02
- Protokoll i mål nr 835-22 daterat 2022-03-10

Högsta förvaltningsdomstolen:

- Beslut i mål nr 1183-22 daterat 2022-03-04
- Beslut i mål nr 1184-22 daterat 2022-03-04

Inspektionen för vård och omsorg, IVO:

- SN 2021/0764 Beslut daterat 2022-02-22

Socialnämnden**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2022-03-22

Riksdagens ombudsmän, JO:

- SN 2022/0160 Beslut daterat 2022-02-28
- SN 2022/0161 Beslut daterat 2022-02-28

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av kännedomssärenden.

Socialnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-03-22

§ 71

Övrigt

Inget övrigt ärende är anmält.