



Servicenämnden

Tid

Onsdagen den 21 november 2018 kl. 13:00 – 16:55

Plats

KS-salen

Omfattning

§ 125-140

Beslutande

Johanna Petersson (C), ordförande
Kajsa Hedin (M), vice ordförande
Mikael Lindberg (S)
Sven-Erik Ekblad (S)
Gunilla Johansson (S)
Nura Mahmutagic (S)
Staffan Ljungar (C)
Jens Körge (V)
Magnus Jernetz Gustavsson (M)
Krister Thornberg (SD)
Lasse Karlsson (L)

Ersättare

Jashar Gashi (S)
Junita Karlsson (KD)

Övriga

Benny Wennberg, förvaltningschef
Martina Adiels Balk, administrativ chef
Robert Carlsson, IT-chef
Tomas Lexinger, produktionschef
Björn Hedbäck, supportchef
Gunilla Svensson, fastighetschef
Jenny Daunéus, HR-specialist
Mats Begnert, exploateringsingenjör
Andreas Vesterdahl, NCC

Servicenämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-11-21

Sekreterare

Marcus Kindahl

Justeras

Johanna Petersson
ordförande

Lasse Karlsson

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 125

Information från chefer

Dnr

Information

Närvarande verksamhetschefer och enhetschefer informerar om vad som är på gång inom den egna verksamheten.

Beslut

Serviceenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 126

Budgetuppföljning och prognos efter oktober

Dnr SFN 2018/0325

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-11-12

Ekonomiuppföljning efter oktober serviceenämnden

Bakgrund

Enligt anvisningarna för ekonomi- och verksamhetsuppföljning ska serviceenämnden lämna en ekonomirapport med rapportering av det bedömda helårsutfallet i jämförelse med budget efter oktober till kommunstyrelsen.

Beslut

Serviceenämnden beslutar att godkänna förvaltningens prognos efter oktober och överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 127

Delegationsordning servicenämnden 2019

Dnr SFN 2018/0304

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-09-25

Delegationsordning servicenämnden 2019 - Förslag

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 mars 2018 om en ny organisation för mandatperioden 2019-2022. I beslutet ombads samtliga nämnder att se över sin delegationsordning i syfte att öka det politiska inflytandet i beslutsprocessen. Förslaget ska godkännas av servicenämnden och sedan överlämnas till tillträdande nämnd för beslut.

I förslaget till ny delegationsordning har flera ändringar gjorts. Syftet är att öka det politiska inflytandet och flytta delar av beslut som tidigare fattats på delegation till servicenämnden för beslut. Alla ändringar har gulmarkerats.

Förutom förändringarna i delegationsordningen bör servicenämnden också årligen besluta om årshjul för nämndens ärenden för att nämndens ledamöter ska få en bättre helhetsbild samt fatta beslut om planer för lokal- och kostförsörjning.

Beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna förslaget till delegationsordning för 2019 samt att överlämna förslaget för beslut till den tillträdande servicenämnden.

§ 128

Ändrat ansvar för projekt- och byggverksamheten

Dnr SFN 2018/0324

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-11-06

Ändrat ansvar för projekt- och byggverksamheten

Bakgrund

Sedan 2015 ansvarar kommunstyrelsen för investeringsbudget i fastighet och infrastruktur. Samhällsbyggnadsnämnden och servicenämnden tillhandahåller merparten av de resurser som kommunstyrelsen behöver för att projektleda och projektera merparten av byggprojekten som genomförs.

Det finns en otydlighet i ansvars- och befogenhetsfrågorna mellan kommunstyrelse, samhällsbyggnadsnämnd och servicenämnd.

Serviceämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-11-21

Kalmar kommun står inför fortsatt stora investeringar och för att skapa bättre förutsättningar för genomförandet föreslår därför kommunstyrelsen en samlad projekt- och byggnadsenhet organiserad direkt under kommundirektören.

För serviceförvaltningens organisation är fyra byggprojektledare (varav en vakans) och en teknisk administratör direkt berörda av förändringen.

För serviceämnden innebär detta en förändring av nämndens ansvarsområde vad gäller att tillhandahålla resurser för olika projekt och därmed en revidering av nämndens reglemente.

Yttrande

Förvaltningen ställer sig i stort positiva till förslaget ändrat ansvar för projekt- och byggverksamheten.

Förvaltningen vill i förslaget belysa:

Viktigt att tydliggöra att planerat underhåll som är reinvesteringar i fastigheter och gatubeläggningar ingår i serviceämndens ansvarsområde. Budgeten för oförutsedda investeringsmedel bör ingå i serviceämndens mandat. Däremot ska projektenhetens projektledare tillfrågas när behov av projektledarresurs är aktuell i dessa projekt.

För att hantera drift och reinvesteringar har produktionsverksamheten behov av resurser i form av projektör och landskapsarkitekt. Det blir viktigt att den nya enheten kan svara upp mot dessa behov.

I samband med denna organisationsförändring bör även ansvarsfördelningen mellan samhällsbyggnadsnämnd och serviceämnd ses över.

En av byggprojektledarna, hanterar flertalet av kommunens ramavtalsupphandlingar på konsult och entreprenadsidan. Detta arbete tar stor del av tjänsten och innebär att projektledartiden ges minskat utrymme. Förslag att utveckla upphandlingsenheten med resurser för att samordna alla konsult- och entreprenadupphandlingar för att stärka kvaliteten i förfrågningsunderlag och uppföljning av avtal. Landstinget arbetar på detta sätt.

Fastighetsstrategiska tjänster, såsom energiingenjör och driftingenjör har stor betydelse i byggprojekten och fungerar som internkonsulter till byggprojektledaren. Detta för att säkerställa energieffektiva och driftekonomiska byggnationer. Ett köp och säljförhållande bör fortsätta på samma vis även framåt i en ny organisation. Det vill säga att projektenheten avropar tjänster ifrån fastighetsverksamheten till kommande projekt.

Överläggning

Mötet ajourneras 5 minuter.

Servicenämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-11-21

När mötet återupptas yrkar Kajsa Hedin (M) och Magnus Jernetz Gustavsson (M) avslag på förvaltningens förslag till yttrande.

Ordförande ställer förvaltningens förslag till yttrande mot Kajsa Hedin (M) och Magnus Jernetz Gustavsson (M) förslag att avslå yttrandet. Ordförande finner att nämnden beslutar att bifalla förvaltningens yttrande.

Beslut

Servicenämnden bifaller serviceförvaltningens yttrande och överlämnar det till kommunfullmäktige för vidare behandling och beslut.

Reservation

Kajsa Hedin (M) och Magnus Jernetz Gustavsson (M) reserverar sig mot beslutet enligt följande:

”Vi kan inte ställa oss bakom förvaltningens yttrande även om det innehåller viktiga synpunkter angående vad man behöver tänka på vid en eventuell omorganisation och tillskapande av en projekt- och byggenhet. Vi anser att förslaget att tillskapa en projekt- och byggenhet under kommunledningskontoret är negativt för kommunen. Vi anser att kommunledningskontoret redan idag har vuxit mer än det var tänkt, på bekostnad av nämndernas insyn och förvaltningarnas resurser. Den 26 mars 2018 beslöt kommunfullmäktige om ny organisation för Kalmar kommun. Bifall till ny övergripande organisation hade föregåtts av parlamentariska överläggningar och ett omfattande arbete med samtliga partier. Beslutet om ny organisation var genomtänkt och övergripande i syfte att gälla under kommande mandatperiod 2019-2022. Att det finns en otydlighet i ansvars- och befogenhetsfrågorna bör lösas på annat sätt: genom tydligare beskrivning, reglering och uppföljning av processerna. Kommundirektörens uppdrag och kommunledningskontorets uppdrag bör vara övergripande och fortsatt fungera som beställare av projekt. Servicenämnden är en utförarnämnd och bör lämpligen få fortsätta att ansvara för och utföra de uppdrag som beställs.”

Protokollsanteckning

(S), (C) och (V) redovisar en protokollsanteckning enligt följande:

”Majoriteten ser med oro på utvecklingen att resurser och enheter tas från förvaltningen. Servicenämndens ansvarsområde krymper allt mer och fortsätter att krympa efter att en ny organisation fastslagits av kommunfullmäktige. Det sker en omfattande centralisering av kommunens verksamheter vilket vi anser påverkar det politiska inflytandet. Det är viktigt att förvaltningens verksamhet får förutsättningar för att utföra sitt arbete med rimliga resurser.”

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 129

Hur säkerställs kvalitén på kommunens asfalt

Dnr

Information

Andreas Vesterdahl presenterar NCCs arbete med asfaltering på kommunens vägar. Företaget har en stor marknadsandel och arbetar mycket aktivt med sitt miljö och kvalitetsarbete.

Det finns 50 till 60 sorters asfalt och vilken asfaltstyp som används beror på typ av väg, typ av trafik på vägen samt mängd trafik. Asfaltstyperna har olika funktioner som styrs via kvalitet på sten och bindmedel. Innan arbete utförs kommer alltid leverantören och kunden överens om tillvägagångssätt och typ av beläggning.

Det utförs flera tester för att säkerställa kvalitén på utfört arbete. Både okulär besiktning och borrhövd tas. Proverna skickas till certifierade laboratorium och provresultaten delges till kunden. Garantitiden varierar mellan 2-5 år och är inte väderberoende.

Servicenämnden är under våren 2019 välkomna att göra ett studiebesök hos leverantören.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 130

Uppföljning av gator och vägar

Dnr

Information

Tomas Lexinger informerar servicenämnden om arbetet med kommunens vägar.

Servicenämndens äskande av extra pengar för asfalteringen har gjort att ett mer omfattande arbete har kunnat utföras. Bland annat har större områden i Lindsdal, Berga och Hansa City asfalterats. Det har också funnits utrymme att göra förbättringar på villagator.

Kommunen har tagit över driften av gamla E22an vid Ljungbyholm. Där finns behov av förbättringsarbete framöver. Förhandling med trafikverket har genomförts för att få delar av de behov som kommunen tar över bekostade.

Sammanträdesdatum
2018-11-21

Digitaliseringen för hantering av gräv tillstånd har tillsammans med införandet av taxa för tillstånden inneburit en stor förbättring. Tillstånden hanteras numera digitalt i Geosecma.

Förvaltningen försöker hitta andra platser än Svinö för avstjälning av snö. Att använda Svinö medför problem när stora mängder tar lång tid att smälta bort samtidigt som det skapar en mindre attraktiv miljö på en plats som nyttjas av husbilsbesökare och för friluftsliv.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 131

Mark och tillhörande arrenden

Dnr

Information

Mats Begnert informerar nämnden om arrenden och markfrågor.

Kommunen har idag 260 gällande avtal och en intäkt på arrende om 3,9 miljoner kronor per år. Avtalstiden varierar mellan 1 till 25 år.

Förutom allmän platsmark som hanteras av samhällsbyggnadskontoret är det främst projekt- och exploateringsenheten som handhar markfrågor. Det är viktigt att kommunen äger mark i anslutning till samhällen i kommunen för att det ska finnas möjligheter till utveckling och expansion.

Produktion upplåter betesmarker, kolonilotter och bryggångöringar.

Med anledning av foderbristen i sommar har kommunen upplåtit 28 hektar av ej nyttjad mark för slätter. Vissa marker kommer fortsätta arrenderas ut.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 132

Tillgänglighet

Dnr

Information

Tomas Lexinger genomför tillsammans med servicenämnden en workshop för att tillsammans hitta de frågor som förvaltningen ska fokusera på framöver.

Nämnden får i grupper först besvara frågan ”Vilka olika funktionsnedsättningar finns det?” för att sedan utifrån detta svara på frågan ”Vilka hinder ser ni att det kan finnas inom serviceförvaltningens ansvarsområde?”

Nämndsledamöternas svar sammanställs av förvaltningen till nämndens sammanträde i december där workshopen fortsätter för att hitta en prioritering i frågorna och utifrån det kunna göra en handlingsplan för genomförande.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 133

Sommaren 2018 för serviceförvaltningens verksamheter

Dnr

Information

Tomas Lexinger informerar nämnden om sommaren 2018. Sommaren i Kalmar innebär ett stort och brett utbud av aktiviteter och evenemang. Det sker en utveckling varje sommar som innebär nya utmaningar.

Evenemangen bidrar till att turismen ökar och därmed påverkar staden och dess näringsidkare positivt.

För de stora evenemangen 2018 har produktion lagt cirka 400 arbetstimmar. Utöver detta läggs cirka 200 arbetstimmar från arbetsmarknadsåtgärder samt åtskilliga timmar från arbetsledning som inte specificerats. Mycket tid läggs också på att planera själva genomförandet.

Produktion har med ökad erfarenhet av evenemangen hittat ett bra och välfungerande utförande.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 134

Digitalisering servicenämnden

Dnr

Information

Marcus Kindahl informerar nämnden om digitalisering i servicenämnden.

I april 2018 beslutade servicenämnden att samtliga ledamöter skulle få en kommunal e-post adress för korrespondens, mötesbokningar och inlogg till intranätet. Vidare beslutades att frågan om ytterligare digitalisering i form av exempelvis Ipads skulle överlämnas till 2019 års tillträdande nämnd.

Det konstateras idag att servicenämnden inte har digitaliserats i den omfattning som beslutades i april. Frågan kommer därför överlämnas till nämndens presidium i januari för att hitta en riktning att driva frågan vidare i. Presidiet återkommer sedan till nämnden.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 135

Servicenämnden i december

Dnr

Information

Marcus Kindahl informerar om nämndens sammanträde i december.

Förvaltningens ledningsgrupp kommer tillsammans med nämndens ledamöter inleda med julbord på Stensberg klockan 12. Klockan 13 startar sedan mandatperiodens sista nämndsammanträde i anslutande sammanträdesrum.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 136

Information från förvaltningschefen

Dnr

Information

Benny Wennberg informerar nämnden om aktuella händelser i förvaltningen:

- Det finns en grundtrygghet i organisationen inför Bennys avslutning. Arbetet med rekrytering av ny förvaltningschef pågår.
- Resultaten för medarbetarenkäten har kommit. I stort ser det ut som att resultaten förbättrats sedan den senaste enkäten 2016.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 137

Rapport från kontaktmannaskap

Dnr

Information

Gunilla Johansson (S) och Sven-Erik Ekblad (S) har varit på besök hos Dörbyskolans kök. Medarbetarna har ett stort engagemang och en stor kompetens för att möta de olika behov som finns i verksamheten.

Det finns idag en stor brist på kockar och det är viktigt att fortsätta erbjuda en god arbetsmiljö för att kunna konkurrera om den kompetens som finns.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 138

Anmälan av delegationsbeslut

Dnr SFN 2018/0007

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-11-13

Följande delegationsbeslut anmäls den 21 november

Rekrytering Serviceförvaltningen oktober 2018
Avtal lokaler, bostäder och arrenden H201 – 203
Grävstillstånd oktober 2018

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

§ 139

Anmälningssärenden

Dnr SFN 2018/0008

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-11-13

Följande ärenden anmäls den 21 november

1. Presidieprotokoll 2018-11-07
2. Protokollsutdrag KF 2018-09-24 § 141 Taxa för ansökan om grävstillstånd
3. Protokollsutdrag KF 2018-10-15 § 149 Tillägg till översyn av Kalmar kommuns organisation inför ny mandatperiod 2019 – 2022
4. Protokollsutdrag KF 2018-10-15 § 159 Motion från Björn Brändewall (L) om att låta båtägare bo i sina båtar
5. Protokoll SF centrala samverkansgrupp 2018-10-18
6. Protokoll SF produktion lokal samverkan 2018-10-22
7. Protokoll SF support lokal samverkan 2018-10-22

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av anmälda anmälningssärenden.

Servicenämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-11-21

§ 140

Övriga frågor

Dnr

Inga övriga frågor anmäls.