



## Socialnämnden

### Tid

Tisdagen den 22 februari 2022 kl. 09:00-14:31

Ajournering kl. 10:23-10:34, 11:55-13:00

### Plats

Socialförvaltningen, Fabriksgatan 31, rum 250

### Omfattning

§ 18-41

### Beslutande

Roger Holmberg (S), ordförande  
Lisa Jalmander (M), vice ordförande  
Veronica Selén Ericsson (S) §§ 18-26  
Toni Lavi (S)  
Iwona Nasimi (S)  
Micael Nilsson (M) §§ 18-26  
Karl-Gustav Kyrk (KD)  
Monica Enberg (S)  
Carina Sjögren (C)  
Kahtan Kadhim (V)  
Lilith Lindgren (SD)

### Ersättare

Joachim Almeke (L) §§ 18-22

### Övriga

Yvonne Sandin, förvaltningsekonom §§ 18-22  
Lennart Ohlsson, revisor §§ 18-26  
Jens Wicksén, verksamhetsutvecklare § 25  
Johanna Bohlin, enhetschef § 25  
Eva-Lena Karlsson, verksamhetsutvecklare §§ 24, 27-34  
Karin Kängefjärd, socialsekreterare § 26  
Nadja Widéhn, verksamhetsutvecklare §§ 27-34  
Mirelle Mård, verksamhetsstrateg §§ 27-34

# Socialnämnden

# PROTOKOLL

2 (30)

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## Sekreterare

Carina Björkman

## Justeras

Roger Holmberg  
ordförande

Monica Enberg

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## **Behandling av mötesärende**

### **§ 18**

#### **Fastställande av dagordning samt protokolljusterare**

##### **Beslut**

Socialnämnden fastställer dagordningen och utser Monica Enberg att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll senast den 8 mars 2022.

Omedelbar justering sker i anslutning till dagens sammanträde.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 19

### Ej verkställda beslut 4:e kvartalet 2021

Dnr SN 2021/0213.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-24

Rapportering ej verkställda beslut 4:e kvartalet 2021

Nulägesrapport ej verkställda bostadsbeslut dec 2021

#### Bakgrund

Socialnämnden ska kvartalsvis redovisa ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. De beslut som inte har verkställts inom tre månader från datum då beslut togs samt avbrott i verkställigheten, som har varat mer än tre månader, ska rapporteras. Besluten ska även redovisas till kommunens revisorer samt rapporteras till kommunfullmäktige.

Det totala antalet rapporterade ärenden för 4:e kvartalet 2021 uppgick till 117, en minskning med 35 ärenden jämfört med 3:e kvartalet. Antalet nyrapporterade ärenden uppgick till 17, vilket är en betydande nedgång, jämfört med förra rapporteringstillfället (25), och dessutom en minskning för fjärde rapporteringstillfället i rad. Antalet återrapporteringar minskade också betydligt, från 119 under kvartal 3, till 90 för här aktuellt kvartal. Även beslut som rapporterades verkställda under 4:e kvartalet minskade; till 24, vilket är 19 färre än under det föregående kvartalet (43). Antalet ej verkställda eller avbrutna verkställigheter till följd av smitta/oro för smitta rörande covid-19 minskade till 33, jämfört med 58 under kvartal 3.

Flest rapporterade beslut totalt avser daglig verksamhet enligt LSS/sysselsättning SoL (69). Detta innebär en minskning med 35 ärenden, jämfört med förra kvartalet och beror huvudsakligen på att fler har kunnat återgå i sysselsättning efter vaccinering. Därefter följer kontaktperson enligt SoL/LSS (28) och bostad med särskild service enligt LSS/särskilt boende SoL (15).

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen avseende ej verkställda beslut för 4:e kvartalet 2021 och överlämna denna till kommunfullmäktige.

Sammanställningen skickas även till kommunrevisorerna.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 20

### Redovisning personuppgiftsincidenter t o m 2021-12-31

Dnr SN 2022/0071.01.05

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-01

Sammanställning personuppgiftsincidenter t o m 211231

#### Bakgrund

Från och med 2022 ingår redovisning av registrerade personuppgiftsincidenter som en del i socialnämndens årscykel. Redovisningen kommer fortsättningsvis att samordnas med redovisning till socialnämnden av synpunkter och avvikelser, två gånger per år. Det har tidigare inte gjorts någon motsvarande redovisning av personuppgiftsincidenter, varför en separat redovisning nu lämnas innehållande alla digitalt systematiserade incidenter, som har registrerats sedan arbetsättet påbörjades i maj 2020.

I Sverige blev den EU-gemensamma Dataskyddsförordningen, GDPR, tillämplig som lag 25 maj 2018. I förordningen regleras att varje personuppgiftsansvarig ska föra ett register över behandlingar som utförs under dess ansvar och också att den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål – om det är möjligt inte senare än 72 timmar från att fått vetskap - ska anmäla en personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet. Tillsynsmyndighet i Sverige är Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Skyldigheten att anmäla till IMY inträder dock först om det inte är osannolikt att incidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter.

Kalmar kommun har införskaffat ett särskilt datastöd för registrering av personuppgiftsincidenter. Sedan registrering påbörjades i datastödet, maj 2020, och fram till 31 december 2021, har 24 personuppgiftsincidenter registrerats. Av dessa har 13 incidenter bedömts vara anmälningspliktiga till IMY. Skyldigheten att anmäla personuppgiftsincidenter till IMY (tidigare Datainspektionen) tillkom i samband med att Dataskyddsförordningen trädde i kraft och för perioden juni 2018 och fram till dess att systematisk registrering i datastödet kom till stånd gjordes fem anmälningar. Samtliga hittills anmälda personuppgiftsincidenter har avslutats hos tillsynsmyndigheten, utan vidtagande av någon åtgärd.

Arbetet med att digitalisera socialtjänstens verksamheter fortsätter med oförminskad hastighet. Uppmärksamheten på de personuppgiftsincidenter som emellanåt uppstår i verksamheten bedöms därför bli ett allt viktigare instrument för att vidmakthålla en hög säkerhet vid hantering av personuppgifter.

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen avseende registrerade personuppgiftsincidenter till och med 2021-12-31.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 21

### Årsrapport synpunkter och avvikelser 2021

Dnr SN 2021/0530.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-09  
Årsrapport avvikelser 2021

#### Bakgrund

Socialförvaltningen arbetar kontinuerligt med att förbättra kvaliteten i verksamheten. En viktig del av detta är att hantera de synpunkter, avvikelser och lex Sarah-rapporter som inkommer för att förebygga att brister upprepas och för att hitta eventuella systemfel i organisationen.

Som en del av socialförvaltningens kvalitetsarbete och kommunens ledningssystem ska förvaltningen rapportera till nämnden de synpunkter, avvikelser och lex Sarah-rapporter som inkommit och handlagts av förvaltningen.

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna årsrapport avseende synpunkter, avvikelser och lex Sarah för 2021.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 22

### Socialnämndens årsrapport 2021

Dnr SN 2020/0332.03.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-01  
Socialnämndens årsrapport 2021  
Bilaga 1 Socialtjänst av hög kvalitet 2021  
Bilaga 2 Driftredovisning 2021  
Bilaga 3 Verkställda beslut LSS 2021  
Bilaga 4 Kvalitetsberättelse 2021  
Bilaga 5 Uppföljning av intern kontroll 2021

#### Bakgrund

Varje nämnd ska senast i februari månad sammanställa och godkänna föregående års årsrapport och överlämna den till kommunstyrelsen för kännedom. Årsrapporten består av uppföljning av verksamhetsplan, sammanfattning av viktiga händelser, ekonomi och personal, kvalitetsberättelse samt uppföljning av den interna kontrollen.

#### Beslut

Socialnämnden godkänner årsrapport 2021 som inkluderar uppföljning av verksamhetsplan samt kvalitetsberättelse och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Socialnämnden godkänner uppföljning av den interna kontrollen för år 2021 och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 23

### **Svar på remiss gällande Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)**

Dnr SN 2021/0771.02.10

#### **Handlingar**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-11  
Följebrev Handlingsprogram 2021  
Remissutgåva handlingsprogram LSO

#### **Bakgrund**

Ett nytt handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO) har tagits fram för Kalmar kommun. Handlingsprogrammet är utformat enligt MSBFS 2021:1, Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om innehåll och struktur i kommunens handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

#### **Yttrande**

Socialförvaltningen ställer sig positiv till det framtagna handlingsprogrammet och har inget att tillägga.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämnar det till Kalmar Brandkår.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 24

### **Pilotprojekt - Brukar- patient- och närståendemedverkan**

Dnr SN 2022/0107.11.01

#### **Handlingar**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-14

Pilotprojekt för brukar-, patient och närståendemedverkan inom

Socialförvaltningen, Kalmar kommun

Överenskommelse om Brukar-, patient och närståendemedverkan

Ersättning för brukar-, patient och närståendemedverkan

Underlag för brukar-, patient- och anhörigmedverkan, huvudprocess ”främja människors ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet”.

#### **Bakgrund**

Varje enskild individ som har erfarenhet av stöd, vård och omsorg har upplevelser som är en viktig kunskapskälla. Tillsammans med de erfarenheter och kunskaper som medarbetare har, bidrar brukare, patienter eller anhöriga/närstående med sina erfarenheter till en helhetsbild. Att se hela denna bild är nödvändigt för utveckling som skapar värde för de som socialtjänstens verksamheter är till för.

För att skapa tydligare förutsättningar för denna medverkan har socialförvaltningen tagit fram ett underlag för brukar-, patient- och anhörigmedverkan där aktiviteter beskrivs utifrån olika nivåer. I denna struktur ingår som ett förslag att socialförvaltningen beslutar om att ansluta sig till den modell med intressebank och ersättningsmodell som är utarbetad inom Läns gemensam ledning. Beslutet gäller ett pilotprojekt under 1 år och ger socialförvaltningen möjlighet att nyttja Läns gemensam lednings Intressebank.

#### **Överläggning**

Micael Nilsson (M) frågar om hur ställningstagande sker till att gå vidare från pilotprojekt till permanent anslutning?

Tf socialchef Camilla Freedeke beskriver att det kommer ske utvärdering inför och efter pilotprojektet utifrån att få nya infallsvinklar till verksamheten. Det finns evidens för att högre brukarmedverkan ger positiva effekter.

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar ansluta sig, inom ramen för ett pilotprojekt under ett (1) år, till modellen för brukar-, patient och närståendemedverkan inom Läns gemensam ledning.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 25

### Rapport VO Funktionsstöd Vuxen

#### Pedagogiskt ramverk

Verksamhetsutvecklare Jens Wicksén informerar om att alla medarbetare har genomfört utbildningen. Hittills har ca 95 % av de som genomgått utbildningen blivit certifierade.

Det finns en tydlig rollbeskrivning för enhetschefer och ambassadörer. Dessa kommer genomgå utbildning i ”Att leda Pedagogisk ramverk”.

Planering framöver:

- Nya enhetschefer genomgår utbildningen under våren 2022
- Utvärdering
- Samarbete med Stockholms stad
- Former för att mäta effekter

#### Temaarbete för delaktighet och ökad kvalitet hos brukare

Enhetschef Johanna Bohlin informerar om temaarbete som genomförts för att utveckla arbetet kring brukares delaktighet vid genomförandeplanering.

Som grund för temaarbetet har Socialstyrelsens material ”Delaktighet och inflytande i arbetet med genomförandeplaner” använts. Där beskrivs fem nivåer av innebörden av delaktighet:

- Jag blir lyssnad på
- Jag får stöd att komma till tals
- Det jag tycker, önskar och upplever beaktas
- Jag involveras i beslutsprocesser
- Jag delar makt och ansvar över beslutsfattandet

Temaarbetet har genomförts under APT, arbetsplatsträffar, och planeringsdagar. Enheten har gått igenom framtagna diskussionsfrågor, värdegrund och värderingsfrågor.

Förändringsarbetet har resulterat i

- Våga kritisera invanda arbetssätt och rutiner
- Samsyn och kunskapsutbyte/ tips
- Se värdet och vikten i att ha aktuella genomförandeplaner
- Ökad medvetenhet kring ”För vems skull och varför gör vi det vi gör”
- Att arbeta för att förbättra kvaliteten i utförandet och få våra brukare delaktiga ska vara en självklarhet
- Långsiktigt och kontinuerligt arbete

#### Funkisfestivalen

Verksamhetsutvecklare Eva-Lena Karlsson berättar att Funkisfestivalen som genomfördes den 19 februari.

Det blev en mycket lyckad och färgsprakande festival där 13 artister deltog. Festivalen genomfördes med stort engagemang från deltagare, förvaltningar och andra samverkande parter. Kulturskolan har stöttat deltagarna med sångcoachning och scenframträdande.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

Länk till Funkisfestivalen: [Funkisfestivalen Kalmar 2022 - YouTube](#)

Ordförande Roger Holmberg tackar för goda exempel på verksamhetsområdets förbättringsarbete och för en väl genomförd Funkisfestival, som fått ett stort genomslag. Förhoppningsvis kan festivalen genomföras utan restriktioner nästa år.

## **Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 26

### **SSPF - Samverkan mellan skola, socialtjänst, polis, fritid**

Socialsekreterare/koordinator Karin Kängefjärd, Mottagning Barn och familj, informerar om SSPF, samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid - tillsammans för trygga uppväxtvillkor i Kalmar kommun.

#### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen har i samverkansöverenskommelse med Polismyndigheten bestämt att SSPF ska implementeras som samverkansmodell i arbetet med barn och ungdomar som är i riskzonen för kriminalitet, droger eller andra destruktiva miljöer.

#### **SSPF-organisationen i Kalmar kommun**

- Socialförvaltningen är utsedd att ansvara för att samordna SSPF-arbetet
- I Kalmar kommun är SSPF-modellen utformad i
  - en styrgrupp - leds av verksamhetschef på socialförvaltningen
  - en arbetsgrupp
  - en koordinator

#### **Syfte och mål**

- Tidigt uppmärksamma unga mellan 10 och 16 år, som riskerar att hamna i riskzon för normbrytande beteenden och kriminalitet. Tillsammans med vårdnadshavare, ungdom och andra samverkansaktörer samarbetar vi för att bidra till en positiv utveckling för en ungdom som det finns tidig oro kring. Oron kan vara
  - Hög frånvaro i skolan
  - Utåtagerande beteende
  - Kriminella handlingar
  - Oro kring kamratrelationer
  - Bruk av alkohol och/eller droger
  - Oro för att ungdomen utsätter sig för risker eller rör sig i olämpliga miljöer
- Målet är att ungdomar i kommunen ska ha en fungerande skolgång och leva ett liv fritt från kriminalitet och droger.

#### **SSPF i praktiken**

Koordinator konsulterar/intresseanmälan inkommer. Samtycke inhämtas från vårdnadshavare. Koordinator kontaktar vårdnadshavare och tillsammans planeras för nätverksmöte. Möjlighet finns att bjuda in andra som kan bidra, t. ex. anhöriga eller andra professioner.

Nätverksmötet syftar till att få en bild av den unges situation och tillsammans med familjen komma fram till vilket stöd som kan bli aktuellt. En åtagandeplan utformas för mål, delmål, tidsplan och vem som ansvara för vad.

Exempel på stödinsatser

- Stöd till vårdnadshavare

**Socialnämnden****PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

- Stöd till barnet/ungdomen
- Stöd från skolan
- Samarbete vid brott
- Hjälp att hitta en fritidsaktivitet

Enkät för utvärdering till vårdnadshavare, ungdom och samverkanspartner lämnas efter avslutad insats.

**Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 27

### Arbetsmiljöhändelser årsrapport 2021

Dnr SN 2021/0080.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-08  
Arbetsmiljöhändelser 2021

#### Bakgrund

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2001:1 är arbetsgivaren skyldig att årligen dokumentera det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Enligt socialnämndens årscykel rapporteras arbetsmiljöhändelser, såsom tillbud och arbetsskador, till socialnämnden i februari och september. Resultat för 2021 redovisas för socialnämnden.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 28

### Kvalitetsuppföljning Birgittagården 2021

Dnr SN 2022/0058.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-07  
Rapport kvalitetsuppföljning Birgittagården

#### Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

Kvalitetsuppföljning av Birgittagårdens verksamhet genomfördes 2021-12-07.

Birgittagården har i tidigare kvalitetsuppföljningar uppvisat god kvalitet till både inre och yttre krav med fokus på brukarnas bästa, samtidigt som de haft ekonomiska utmaningar sista åren. De ekonomiska utsikterna ser bättre ut i samband med att verksamheten sedan 2021 får högre ersättning med anledning av ökade vårdbehov.

I samband med kvalitetsuppföljningen pågick ett tillsynsärende från IVO som har sin grund i händelse där brukare varit illa. Verksamheten har genomfört åtgärder i samband med det inträffade, men har brustit i hantering av lex Sarah. I kontakt med verksamheten framgår det att detta skett på grund av okunskap. Med anledning av tillsynsärendet har verksamheten inkommit med efterfrågad handlingsplan om flera åtgärder. Utöver detta kommer nästa kvalitetsuppföljning fokusera på särskilda områden med syfte att säkerställa verksamhetens eget kvalitetsledningssystem.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 29

### **Kvalitetsuppföljning Miniprint 2021**

Dnr SN 2022/0059.11.01

#### **Handlingar**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-07  
Rapport kvalitetsuppföljning Miniprint 2021  
Handlingsplan Miniprint 2022

#### **Bakgrund**

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

I 2021 års kvalitetsuppföljning görs bedömningen att verksamheten på samma sätt som tidigare håller en god kvalitet till kärnverksamhet utifrån brukarnas behov såväl som till yttre krav utifrån föreskrifter, allmänna råd och avtal.

Verksamheten har i år inte kunnat inkomma med en ekonomisk berättelse eller verksamhetsberättelse i tid med anledning av en oförutsedd händelse. Det är kvalitetsgranskarens uppfattning att verksamheten tydligare behöver dokumentera det som den ser som risker både för individer och för verksamheten.

De förbättringsområden som föreslås handlar om riskförebyggande och kompetensutvecklingsplan för personalen, samt att beställaren aviserar att en översyn av nuvarande avtal kommer att ske.

#### **Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 30

### Kvalitetsuppföljning Lustgården 2021

Dnr SN 2022/0060.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-08  
Rapport kvalitetsuppföljning Lustgården 2021  
Verksamhetsberättelse Lustgården

#### Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, som socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

Kvalitetsuppföljning i Lustgården genomfördes 2021-12-13.

Fokus för verksamheten är deltagarnas bästa. Det finns lång erfarenhet av att bedriva verksamhet för målgruppen och den vardagliga kontakten med deltagarna är viktigast. Verksamheten har en önskan och en vilja att göra rätt.

I 2021 års kvalitetsuppföljning görs bedömningen att verksamheten i teorin har ett kvalitetsledningssystem, som behöver utvecklas till att bli ett praktiskt verktyg, för att verksamheten ska kunna säkerställa kvaliteten. Verksamheten behöver bli tydlig med hur dess kvalitetsledningssystem leder till bättre kvalitet för de som den är till för.

Kvalitet i vård och omsorg bygger på att verksamheten uppfyller de krav och mål som finns enligt lagar och andra föreskrifter. En daglig verksamhet behöver både känna till dessa krav och kunna veta vad de innebär i praktiken, för att kunna säkerställa att verksamhetens kvalitet är god. Detta ansvar är verksamhetens. Beställaren kontrollerar om verksamheten uppfyller kraven.

De förbättringsområden som beställaren i övrigt har föreslagit är skriftlig kompetensutvecklingsplan för personalen samt att ta del av den kompetensutveckling som beställaren erbjuder. Beställaren kommer utifrån behov av uppföljning av förbättringsförslagen att genomföra ett extra besök våren 2022.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 31

### Kvalitetsuppföljning Mossegården 2021

Dnr SN 2022/0061.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-07  
Rapport kvalitetsuppföljning Mossegården 2021  
Verksamhetsberättelse Mossegården 2021  
Kompetensutvecklingsplan

#### Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, som socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

Kvalitetsuppföljning på Mossegården genomfördes 2021-12-09.

Mossegården framstår som en verksamhet med genuin känsla och omsorg för deltagarnas intresse och behov. Verksamheten är välfungerande vad gäller kärnverksamhet och även till de yttre kraven på verksamheten, såsom systematiskt förbättringsarbete och dokumentation. Detta tack vare att verksamheten kontinuerligt eftersträvar bästa tillgängliga kunskap och god kvalitet.

Mossegården är en liten verksamhet och kraven på kvalitetsledningssystem behöver därför anpassas efter verksamhetens storlek och behov. Det finns ett uttalat intresse från beställarens sida att vara behjälplig i att uppnå dessa kvalitetskrav, bl. a. genom kompetensutveckling och råd från den kommunala verksamhetens kvalitetsarbete.

De förbättringsområden som föreslås handlar om riskförebyggande arbete, kompetensutvecklingsplan för personalen samt årlig genomgång av regelverket för lex Sarah.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 32

### Kvalitetsuppföljning Del-Ta 2021

Dnr SN 2022/0062.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-07  
Rapport kvalitetsuppföljning Del-Ta 2021

#### Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, som socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

Kvalitetsuppföljning på Del-Ta genomfördes 2021-12-13.

Vid förra årets kvalitetsuppföljning stod det klart att Del-Ta inte fick tillstånd av Inspektionen för vård och omsorg, IVO, att bedriva daglig verksamhet. Detta beroende på att den formella kompetensen saknades hos den som förestod verksamheten. Verksamheten i övrigt ansågs uppfylla de formella kraven enligt IVO. Efter 2020 års kvalitetsuppföljning rekommenderades socialförvaltningen av IVO att föreslå verksamheten en avvecklingsplan för den dagliga verksamheten. Del-Ta har sedan dess varit i en omvandlingsprocess, för att bli ett helägt kommunalt bolag. Det har även pågått ett arbete, för att undersöka möjligheten till att fortsätta den dagliga verksamheten.

Vid årets kvalitetsuppföljning är förbättringsförslagen från föregående år ännu inte genomförda. Förändringarna i ägarstrukturen förväntas ske 1 mars 2022 och i och med detta finns inte det företag som Socialförvaltningen i Kalmar kommun har avtal med.

Vid årets kvalitetsuppföljning ställer socialförvaltningen fortsatta krav, för att verksamheten ska uppfylla de kvalitetskrav som krävs enligt det 12 år gamla avtalet, samt föreslår att avtalet ska sägas upp per 28 februari 2022. Beställare och utförare är överens om att ta fram ett nytt avtal utifrån kvalitetskraven då Del-Ta blir ett kommunägt bolag (VIKAB) 1 mars 2022.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 33

### Kvalitetsuppföljning Calmia 2021

Dnr SN 2022/0063.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-07  
Rapport kvalitetsuppföljning Calmia.

#### Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

Kvalitetsuppföljning av Calmias verksamhet genomfördes 2021-11-23.

I 2021 års kvalitetsuppföljning görs bedömningen att verksamheten, på samma sätt som tidigare, håller en god kvalitet till kärnverksamhet utifrån brukarnas behov såväl som till yttre krav utifrån föreskrifter och allmänna råd.

Verksamheten beskriver utmaningarna under året i och med pågående pandemi. Brukarna har inte kunnat gå på sina dagliga verksamheter mellan november 2020 och maj 2021, vilket inneburit stora utmaningar. Verksamheten beskriver att den gjort vad de kunnat för att stötta brukarna i detta och försökt kompensera med olika aktiviteter.

Calmia har utifrån föregående kvalitetsuppföljning arbetat med riskanalys gällande brandförebyggande arbete utifrån ett brukarperspektiv. Arbetet har genererat strategier för hur personalen skall agera och möta brukarna i en brandsituation, utifrån att det är svårt att förbereda brukarna med övningar med brandlarm. Verksamheten har upprättade rutiner som går igenom regelbundet i arbetsgruppen.

Företrädarna berättar att styrelsen har förstärkts med engagerade ledamöter sedan ett år tillbaka, vilket känns tryggt och bra för framtiden.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 34

### Kvalitetsuppföljning Humana 2021

Dnr SN 2022/0064.11.01

#### Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-07

Rapport kvalitetsuppföljning Humana Assistans AB 2021

#### Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, som socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp denna verksamhet för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna och att tecknat avtal följs.

Humana Assistans AB och entreprenadverksamheten av personlig assistans ger vid 2021 års kvalitetsuppföljning intryck av att vara en verksamhet med erfarenhet och kunskap. Det finns en väl uppbyggd organisation för kvalitetsledning i företaget, som ger både medarbetare, chefer och brukare/kunder det stöd som krävs.

Vid ingången av 2021 var 14 av Humana Assistans AB:s kunder via Kalmar kommun och vid tiden för kvalitetsuppföljningen är det enbart tre kunder via Kalmar kommun kvar. Resterande har valt Humana Assistans AB som assistansanordnare eller annat företag. Bedömningen är en helhetsbedömning utifrån de entreprenadkunder som någon tid under året haft sin assistans från Humana.

Humana Assistans AB är mycket tydliga med att den organisation och samarbete som har funnits med Kalmar kommun har varit ett gott stöd för att tillsammans kunna ge brukarna/kunderna en möjlighet att leva ett liv som andra.

Vid årets kvalitetsuppföljning framkommer inga förbättringsområden.

#### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 35

### Information Brukarundersökningar

Verksamhetsstrateg Mirelle Mård och verksamhetsutvecklare Nadja Widéhn redovisar resultat från 2021 års brukarundersökningar.

Brukarundersökningen 2021 har inriktats på upplevelsen av socialtjänstens stöd, med sikte på att tillhöra topp 30 av deltagande kommuner. Bedömningen har skett utifrån en sammanvägning av tre frågor inom Individ- och familjeomsorg, IFO, och Funktionshinderområdet, Funk.

IFO

- Hur har din situation förbättrats sedan du fick kontakt med socialtjänsten? (Positivt svarande)

Funk

- Brukaren trivs alltid hemma. (De som svarat ”Ja”)
- Brukaren får den hjälp hen vill ha. (De som svarat ”Ja”)

Redovisning görs utifrån det sammantagna resultatet, jämförelse med tidiga år, jämförelse mellan kön samt rankning i riket (Kolada).

Socialförvaltningen har även genomfört en brukarundersökning för placerade barn och unga.

#### Resultat IFO, myndighetsutövning

2021 kommer Kalmar kommun på plats 97. År 2020 var placeringen plats 27. Resultatet svänger både i utfall och i antal svarande. 2021 var det ett lägre antal svarande, dels på grund av pandemin och dels på grund av förändrade enkätunderlag. Det är även skillnader i uppfattning mellan målgrupperna.

#### Åtgärder inför 2022 år brukarundersökning, IFO

- Öka antalet svarande (till nivåer runt 250)
- Rikta förbättringsåtgärder för målgruppen vårdnadshavare
- Skapa förutsättningar för att i högre grad nå målgruppen inom missbruk

#### Resultat Funktionshinderområdet, Verkställande av stöd

Svarsfrekvensen för 2021 års brukarundersökning förbättrades från tidigare år. Även resultatet förbättrades jämfört med föregående undersökning. Rankningsplaceringen är dock inte tillförlitlig då fler kommuner tillkommit i Kolada.

2021 års målgrupp var Boende med särskild service (SoL), Servicebostad (LSS) samt gruppboendest. Differensen mellan kvinnor och män har ökat i olika grad inom alla tre insatsområden.

#### Åtgärder inför 2022 år brukarundersökning, funktionshinderområdet

- Mål: Rikta förbättringsåtgärder för målgruppen i servicebostad LSS

**Socialnämnden****PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

- Resultat: Rikta förbättringsåtgärder för målgruppen i bostad med särskild service SoL
- Rikta förbättringsåtgärder för målgruppen bostad med särskild service för att minska skillnader mellan kön gällande fråga om att få den hjälp man vill ha

**Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

**§ 36****Projekt "Häng med oss ut"**

Verksamhetschef Malin Holgert, VO Vuxen, informerar om socialförvaltningens projekt i samarbete med Friluftsförbundet.

En friluftsgrupp kommer startas, anpassat för personer med psykisk funktionsnedsättning, för att använda naturen som metod för att underlätta psykisk ohälsa. Rekrytering av friluftsledare pågår av tillsvidareanställda medarbetare inom socialpsykiatri. Totalt fem friluftsledare kommer arbeta i projektet. Uppdraget ingår som en del i ordinarie tjänst.

Friluftsledarna utbildas genom en tvådagars utbildning inom Friluftsförbundet i Skåne under maj 2022. I utbildningen ingår bl. a. natur och miljö och friluftsteknik. Därefter planeras för uppstart av en grupp, max 15 deltagare, inför hösten 2022. 10 friluftsträffar ingår, september 2022 - maj 2023.

Utrustningskostnader för friluftsledarna och medlemsavgifter till Friluftsförbundet finansieras genom medel för Nära vård.

**Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 37

### **Information om socialförvaltningens hantering av covid-19**

Tf socialchef Camilla Freedeke informerar om det aktuella läget på förvaltningen.

De sista veckorna har det varit det högsta antalet smittade brukare sedan pandemin inleddes. Det har även varit ett högt personalbortfall på grund av smitta, vilket inneburit stor påverkan i verksamheterna. Situationen har dock börjat lätta och förvaltningen har klarat omställningarna väl.

Socialförvaltningen har idag fått leverans av den fjärde dosen till brukarna och vi ser framåt med positiv tillförsikt.

### **Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 38

### Information från förvaltningschef och ordförande

Tf socialchef Camilla Freedeke informerar om pågående desinformationskampanj, riktad mot socialtjänsten via sociala medier, om att socialtjänsten kidnappar barn till muslimska föräldrar.

- Socialförvaltningen möter desinformation med information. Socialtjänsten är ute och informerar tillsammans med medarbetare som är arabisktalande. Information ges även via föräldrastödsgrupper, som är en brygga över kulturer. Nationellt stöd finns exempelvis från Socialstyrelsen på olika språk
- Uppsökande verksamhet sker lokalt i Kalmar.
- Förvaltningen har ett nära samarbete med kommunpolis och Trygghet och säkerhet och har förstärkt arbetet kring riskbedömningar inför besök m. m. Personal ska alltid ta ställning till om en riskbedömning behöver göras inför ett möte.
- Riskbedömningar inom myndighetsutövningen har genomförts med berörda enhetschefer för att identifiera ev. oro.
- Handlingsplan/checklista är framtagen för handlingsberedskap i akuta situationer.
- Intern återkommande utbildning kring en trygg och säker arbetsplats
- Genomgång och följsamhet till framtagna rutiner kring hot och våld
- Information inom förvaltningen, information från verksamhetschef till handläggare för att informera om pågående övergripande arbete såsom riskbedömning m.m.
- Följsamhet till bedömningar och råd från SKR, Socialstyrelsen och Myndigheten för psykologiskt försvar.

Tf Camilla Freedeke informerar, med anledning av skjutningarna i Kalmar, att förvaltningen följer utvecklingen kring den polisiära situationen. Socialtjänsten har olika insatser att erbjuda personer som önskar ta sig ur gängkriminalitet. Kalmar kommun har ingen avhopparkerksamhet att erbjuda på nationell nivå men det finns olika insatser att erbjuda på individuell nivå.

### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 39

### Anmälan av delegationsärenden

Tillståndsärenden:

- SN 2021/0737 Beslut daterat 2022-01-03 om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten för TAL Kalmar AB, 559343-7212, gällande serveringsstället Storgatan 11
- SN 2021/0787 Beslut daterat 2022-01-04 om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för En trappa upp i Kalmar AB, 556778-4516, gällande serveringsstället Hatstore Arena
- SN 2021/0707 Beslut daterad 2022-01-11 om stadigvarande serveringstillstånd för Ramazan Östürk, 660910-XXXX, gällande serveringsstället Wismars Kolgrill och Pizzeria
- SN 2020/0494 Beslut daterad 2022-01-11 om avskrivning och avslut av tillsynsärende för Festfixaren Kalmar Öland AB, 559033-1665, gällande serveringsstället Kökett
- SN 2022/0031 Beslut daterat 2022-01-17 om ändrade villkor för serveringstillstånd för Lilla Puben i Kalmar AB, 556968-9838, gällande serveringsstället Lilla Puben
- SN 2022/0042 Beslut daterat 2022-01-17 om avskrivning och avslut om förändringar i ledningen för Tribe Hotel Witt AB, 556984-9291, gällande serveringsstället Firts Hotel Witt
- SN 2022/0030 Beslut daterat 2022-01-17 om återkallelse av serveringstillstånd för SB Larmtorget 4 AB, 556676-6720, gällande serveringsstället Guldfågeln Arena supporterpuben
- SN 2021/0354 Beslut daterat 2022-01-17 om avskrivning av tillsynsärende för Kalmars Allmänna Restaurang AB, 559228-9218, gällande serveringsstället Park i Parken
- SN 2021/0049 Beslut daterat 2022-01-19 om avskrivning av ansökan om tillfälligt utökad serveringstid för slutet sällskap för ProfilEvent AB, 556615-4216, gällande serveringsstället Calmar Stadshotell
- SN 2021/0788 Beslut daterat 2022-01-24 om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten för Kyl & Maskin AB, 559353-3721, gällande serveringsstället Tjorven Cafe o Museum
- SN 2021/0787 Beslut daterat 2022-01-25 om stadigvarande serveringstillstånd för En trappa upp i Kalmar AB, 556778-4516, gällande serveringsstället Hatstore Arena

Sociala utskottet:

- Protokoll daterat 2021-12-22, 2022-01-04, 2022-01-19, 2022-02-02, 2022-02-16, 2022-02-21 extra sammanträde

Delegeringslistor för perioden 2021-12-20- 2022-02-20

- Utredning Barn och familj 251 sida 1-12
- Utredning Barn och familj 252 sida 1-15
- Utredning Barn och familj 253 sida 1-18
- Mottagning Barn och familj 254 sida 1-18
- Familjerätt 255 sida 1-10
- Familjehemsenheten 256 sida 1-57
- Vuxen utredning 351 sida 1-110
- Vuxen mottagning 352 sida 1-46

**Socialnämnden****PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

- Vuxen missbruk 354 sida 1-21

Delegationslista för perioden 2021-12-20- 2022-02-20

- SoL sida 1-3
- LSS sida 1-7

Utlämnande av allmän handling:

- SN 2022/0018 Beslut daterat 2022-01-12
- SN 2022/0136 Beslut daterat 2022-02-21

**Beslut**

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av delegationsärenden.

Sammanträdesdatum  
2022-02-22

## § 40

### Anmälan av kännedomsärenden

Kommunfullmäktige:

- Utdrag daterat 2021-12-20  
§ 242 Motion från Lisa Jalmänder (M) Lotta Wahlmino (L) Christopher Dywik (KD) gällande att ställa krav är att bry sig om – motkrav på försörjningsstöd

Förvaltningsrätten i Växjö:

- Dom i mål nr 84-21 daterad 2022-01-14
- Dom i mål nr 102-21 daterad 2022-01-17
- Dom i mål nr 109-22 daterad 2022-01-26
- Dom i mål nr 584-21 daterad 2021-12-29
- Dom i mål nr 594-22 daterad 2022-02-16
- Dom i mål nr 985-21 daterad 2022-02-15
- Dom i mål nr 1218-21 daterad 2022-02-16
- Dom i mål nr 2125-21 daterad 2022-02-17
- Dom i mål nr 3435-21 daterad 2022-02-14
- Dom i mål nr 4151-21 daterad 2022-01-20
- Dom i mål nr 5417-20 daterad 2021-09-27
- Dom i mål nr 5848-20, 2128-21, 3842-21, 4422-21 daterad 2022-01-05
- Dom i mål nr 9783-20 daterad 2022-02-10
- Beslut i mål nr 518-22 daterat 2022-02-16
- Beslut i mål nr 5148-21 daterat 2022-01-04

Kammarrätten i Jönköping:

- Dom i mål nr 3790-21 daterad 2022-01-31
- Beslut i mål nr 2993-21 daterat 2022-02-15

Inspektionen för vård och omsorg, IVO:

- SN 2021/0503 Beslut daterat 2021-12-17
- SN 2021/0552 Beslut daterat 2022-01-13
- SN 2021/0636 Beslut daterat 2022-01-13
- SN 2021/0615 Beslut daterat 2022-01-28
- SN 2021/0594 Beslut daterat 2022-02-01
- SN 2021/0399 Beslut daterat 2022-02-09
- SN 2021/0700 Beslut daterat 2022-02-14
- Information – Nyheter om rapportering av ej verkställda beslut

### Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av kännedomsärenden.

**§ 41**

**Övrigt**

Inget övrigt ärende är anmält.