



Utbildningsnämnden

Tid

Onsdagen den 15 mars 2023 kl. 13:00-17:20

Plats

Utbildningsförvaltningens konferenslokal, plan 1

Omfattning

§ 18-30

Beslutande

Marie Simonsson (S), ordförande
Susanne Eliasson (M), 1:e vice ordförande
Bitte Gudmundsson (V), 2:e vice ordförande
Caroline Kamnert (S)
Felix Brundin (S)
David Richardson (S)
Jenny Svänero (C)
Robert Norberg (M)
Fredrik Sjömar (KD)
Lotta Wahlmino (L)
Lillemor Marcus Jonsson (SD)

Ersättare

Carina Ericsson (S), § 18-28b)
Elsa Berg (V)
Maria Betelid (C)
Martin Holm (M), § 18-28b)
Simon Carlsson (SD)
Martin Arvidsson (MP)

Övriga

Mats Linde, förvaltningschef
Emad Soukiyh, verksamhetschef
Karin Linge, skolöverläkare, § 19-20
Anna-Stina Örnerstig, administrativ chef, § 21, 28b)
Zejfa Buljugic, verksamhetsutvecklare, § 22
Peter Sunnanek, planeringssekreterare, § 23
Jennie Ljunggren, ekonom, § 24-25
Cecilia Slottnér Höglund, HR-specialist, § 26-28a)
Josefin Danielsson, verksamhetsutvecklare, § 28c)

Sammanträdesdatum
2023-03-15

Sekreterare

Irène Jonsson

Justeras

Marie Simonsson
Ordförande

Lotta Wahlmino

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 18

Fastställande av dagordning

Beslut

Utskickad dagordning fastställs.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 19

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2022

Dnr UN 2023/0250

Handlingar

Patientsäkerhetsberättelse för år 2022.

Bakgrund

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Elevhälsans uppdrag är att arbeta förebyggande och hälsofrämjande och att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Elevhälsans medicinska insats (EMI) i Kalmar kommun arbetar fortlöpande för att upprätthålla en så hög grad av patientsäkerhet som möjligt. Målet är att bedriva en god och säker vård där risker elimineras genom tidig identifiering och förebyggande arbete. Elevhälsan arbetar också för att så många elever som möjligt ska ta del av de hälsofrämjande och förebyggande insatser som elevhälsan erbjuder i form av hälso-samtal och vaccinationer.

Skolöverläkare Karin Linge informerar om patientsäkerhetsarbetet för 2022 och övergripande mål och strategier för 2023.

Måluppfyllelse 2022

Elevhälsans medicinska insats har under 2022 bedrivit en god och säker vård och haft ett fungerande patientsäkerhetsarbete där alla i verksamheten bidragit.

Mål och strategier för 2023

Under 2023 kommer elevhälsans medicinska insats att fortsätta att arbeta mot målet och bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete. Det innebär att genomföra egenkontroller och vid behov vidta nödvändiga åtgärder utifrån resultatet av dessa. Det innebär också att alla rapporterade risker, händelser, synpunkter, klagomål och förslag på förbättringar ska bedömas och analyseras på ett systematiskt vis.

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2022.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 20

Skador och tillbud förskolebarn och elever 2022

Dnr UN 2023/0257

Handlingar

Sammanställning skador och tillbud förskolebarn och elever 2022.

Bakgrund

I utbildningsförvaltningen finns rutin framtagen för hantering och rapportering av barn- och elevskada, olycksfall samt tillbud inom respektive enhets verksamhet. Rapporteringen är ett sätt att säkerställa att arbetsmiljölagen följs och att ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs samt ett sätt att följa antalet skador och tillbud över tid.

Under 2022 har totalt 294 skador och tillbud inrapporterats avseende förskolebarn och 370 skador och tillbud inrapporterats avseende elever.

Beslut

Utbildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 21

Yttrande över motion från Kristdemokraterna ”Gör en genomlysning av bullerproblematiken på våra skolor och förskolor”

Dnr UN 2022/1050

Handlingar

- Motion från Fredrik Sjömar (KD) ”Gör en genomlysning av bullerproblematiken på våra skolor och förskolor”.
- Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-01-31.

Bakgrund

Kristdemokraterna har inkommit med en motion till kommunfullmäktige med syfte att föreslå kommunfullmäktige besluta om:

1. Att Kalmar kommun tillser att det regelbundet sker bullerkontroller på kommunens skolor och förskolor.
2. Att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att göra en genomlysning, där de anställda involveras, av bullerproblematiken på varje enhet och vad som kan göras åt den.

Yttrande

Yttrande över motionens punkter:

1. Varje skola ska genomföra fysisk skyddsrondd regelbundet varje år. Ansvaret att genomföra skyddsrondd vilar på chef. Enligt 4 § AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete ska skyddsombud/huvudskyddsombud och berörda medarbetare ges möjlighet att medverka.

I Kalmar kommuns arbetsmiljöprocess i verksamhetshandboken beskrivs i kapitel 2 exempel på moment som ska undersökas i den fysiska arbetsmiljön. Buller och ljudnivå är ett av dessa moment. Moment som ingår i det systematiska arbetsmiljöarbetet ska undersökas regelbundet. En mer grundlig undersökning och bedömning bör ske minst en gång om året. En undersökning för att identifiera brister kring buller och ljudnivåer kan genomföras på olika sätt. Delaktighet är en grundläggande förutsättning för ett lyckat arbetsmiljöarbete. Idag har varje skol-enhet regelbundet återkommande forum där diskussioner kring arbetsmiljö görs återkommande (till exempel samverkansgrupp, lokal skyddskommitté, arbetsplatsträffar med mera).

Hur man arbetar med bullerproblematiken på varje skola och förskola blir väldigt individuellt, då det finns många faktorer att ta hänsyn till utifrån de egna lokalernas fysiska förutsättningar och organisation av skolans arbete med elev- och barngrupper. Som exempel arbetar skolor och förskolor medvetet med ljudmiljön i matsalar, gemensamma ytor och extra med de bullrande moment som finns i undervisning i samtliga skolformer. Varje enhet har möjlighet att erbjuda sina anställda individuella hörselskydd.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

2. Verksamheten inom utbildningsnämndens ansvarsområde har stort fokus på bullerproblematiken som finns i vardagen. På skolor och förskolor har man regelbundna arbetsmiljömöten med syften att identifiera moment under dagen där gemensamt ställningstagande kring arbetsmoment ska begränsa sådant som kan framkalla buller. Tydliga förhållningssätt vid situationer där det är många barn/elever på samma ställe blir viktigt. Vid inköp av nya möbler samt förvaring för lekmaterial så ska bullerdämpande produkter vara första valet.

Personal görs delaktiga i arbetet genom frekventa återkommande skyddsronder, hälsosamtal och enkäter kring arbetsmiljö, som sedan kontinuerligt följs upp i samverkansgrupp och skyddskommitté. I det systematiska kvalitetsarbetet ansvarar arbetslagen för att upprätta strukturer och organisationer på både enskild nivå, arbetslagsnivå och gemensam nivå. Detta syftar till att ta fram handlingsplaner för åtgärder på kort eller lång sikt.

Slutsats

Bullerkontroller genomförs med regelbundenhet i ordinarie systematiska arbetsmiljöarbete på kommunens skolor och förskolor. Genomförd undersökning i ett antal förskolor och skolor visar att personal görs delaktiga i arbetet genom frekventa återkommande skyddsronder, hälsosamtal och enkäter kring arbetsmiljö, som sedan kontinuerligt följs upp i samverkansgrupp och skyddskommitté.

Sammanfattningsvis är motionens båda punkter omhändertagna i ordinarie systematiska arbetsmiljöarbete samt systematiskt kvalitetsarbete.

Förvaltningskontoret föreslår utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta att utbildningsnämndens yttrande ska utgöra svar på motionen om att göra en genomlysning av bullerproblematiken på Kalmar kommuns skolor och förskolor.

Överläggning

Under överläggningen redovisas följande förslag:

1. Fredrik Sjömar (KD) föreslår att utbildningsnämnden ska bifalla motionen.
2. Marie Simonsson (S) föreslår att utbildningsnämnden ska besluta i enlighet med förvaltningskontorets förslag.

Efter att överläggningen avslutats frågar ordföranden om utbildningsnämnden vill bifalla motionen eller förvaltningskontorets förslag. Hon finner att utbildningsnämnden bifaller förvaltningskontorets förslag.

Omröstning begärs. Utbildningsnämnden godkänner följande omröstningsproposition: ”Den som vill bifalla förvaltningskontorets förslag röstar ja, den som vill bifalla motionen röstar nej”. Vid omröstningen avges 6 ja-röster och 5 nej-röster enligt följande:

Sammanträdesdatum
2023-03-15

Ja-röst: Bitte Gudmundsson (V), Caroline Kamnert (S), Felix Brundin (S), David Richardson (S), Jenny Svänero (C), Marie Simonsson (S)

Nej-röst: Susanne Eliasson (M), Robert Norberg (M), Fredrik Sjömar (KD), Lotta Wahlmino (L), Lillemor Marcus Jonsson (SD)

Det betyder att utbildningsnämnden bifaller förvaltningskontorets förslag.

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- Kommunfullmäktige beslutar att utbildningsnämndens yttrande ska utgöra svar på motionen om att göra en genomlysning av bullerproblematiken på Kalmar kommuns skolor och förskolor.

Motionen ska härmed anses vara besvarad.

Reservationer

Susanne Eliasson (M), Robert Norberg (M), Fredrik Sjömar (KD) och Lotta Wahlmino (L) reserverar sig skriftligen mot beslutet och anför följande:

”Arbetsmiljöverket har konstaterat att våra lärare och förskolepersonal arbetar i en problematisk ljudmiljö. När det gäller förskolelärare så är det hela 45% som inte kan samtala i normal samtalston under en fjärdedel av sin arbetsdag enligt Arbetsmiljöverkets undersökning från 2020. Samma myndighet har också konstaterat att det är vanligt att personal inom förskolan utvecklar hörselrelaterade problem.

Kalmaralliansen betvivlar inte att våra rektorer redan idag gör ett viktigt arbete ute på våra skolor och förskolor för att hantera bullerproblematik. Detta arbete bör fortgå. Idag saknas det dock på central förvaltningsnivå en bild av hur det ser ut Kalmar och hur stora problemen är på våra olika enheter. Vi beklagar att majoriteten säger nej till att skaffa sig denna bild, för att se om det är något mer vi som nämnd behöver göra. Vi menar att det är väldigt märkligt att besvara en motion om en genomlysning, samtidigt som en bild av problematiken inte kan redovisas. Vi reserverar oss därför mot detta beslut.”

Lillemor Marcus Jonsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för bifall till motionen.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 22

Yttrande över motion från Kristdemokraterna om att minska barngrupperna på kommunens förskolor

Dnr UN 2022/1213

Handlingar

- Motion från Fredrik Sjömar (KD) ”Det är dags att följa expertisen - Det är dags att minska barngrupperna”.
- Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2022-12-09.

Bakgrund

Utredningen om mindre barngrupper i förskolan utgår ifrån en motion från Kristdemokraterna i Kalmar kommun:

- Att Kommunfullmäktige antar som mål att barngrupperna på kommunens förskolor ska följa Skolverkets riktlinjer om max 12 barn i småbarnsgrupper och max 15 barn i barngrupper för åldrarna 4-5.
- Att ge Utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda hur dessa mål kan uppnås

Allmänt om förskolan

Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Kommunerna ska även erbjuda förskola till alla barn under minst 525 avgiftsfria timmar per år från och med höstterminen det år barnet fyller tre år (allmän förskola). Hemkommunen ansvarar för att utbildning i förskola kommer till stånd för alla barn i kommunen som ska erbjudas förskola och vars vårdnadshavare önskar det.

Barngrupper

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek. Gruppstorleken kan variera utifrån barnens behov och verksamhetens förutsättningar. Personalens utbildning och kompetens är den viktigaste kvalitetsfaktorn i förskolan, men även personaltätheten relaterat till antal barn, barngruppens sammansättning (såsom socioekonomiska förhållanden) och den fysiska miljön (såsom lokalernas storlek och miljöns utformning) är faktorer som påverkar vad som kan anses vara en lämplig storlek på barngruppen.

Barngruppernas storlek

Hösten 2021 rapporterades nästan 35 200 barngrupper i förskolan. Det innebär att det i genomsnitt finns 3,7 barngrupper per förskola. Det genomsnittliga antalet barngrupper per förskola har successivt ökat under de senaste tio åren. Jämfört med år 2012 har det genomsnittliga antalet barngrupper ökat med nästan 1 barngrupp per förskola. Samtidigt som antalet barngrupper har ökat så har det genomsnittliga antalet barn per barngrupp stegvis minskat.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

Riktmärken

Barngrupperna i förskolan ska ha en lämplig sammansättning och storlek och barnen ska även i övrigt erbjudas en god miljö. Det är huvudmannen som ansvarar för detta. Hur många barn en barngrupp i förskolan får bestå av är inte närmare reglerat, men det är viktigt att det inte blir för många relationer för barnen att förhålla sig till under en dag.

Som riktmärke rekommenderar Skolverket 6-12 barn per barngrupp för barn i åldern 1-3 år. För barn i åldern 4-5 år är riktmärket 9-15 barn per barngrupp. Dessa siffror är just riktmärken. Det kan vara både fler eller färre barn i en barngrupp beroende på följande faktorer och hur väl dessa faktorer fungerar tillsammans:

- personalens utbildning och kompetens
- personaltätheten relaterat till antal barn
- barngruppens sammansättning
- den fysiska miljön.

Med barngruppens sammansättning menas till exempel barnens åldrar, andelen barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling, andelen barn som har ett annat modersmål än svenska och vilka tider barnen är på förskolan.

Forskning om barngruppernas storlek

Det är inte reglerat vilken personaltäthet som förskolan måste ha. Forskning visar att det viktigaste för en god kvalitet i förskolan är personalens utbildning och kompetens. Men hur många som arbetar i förskolan är också viktigt för kvaliteten, eftersom personaltätheten dels påverkar omsorgen, dels samspillet och kommunikationen mellan barn och personal.

Förvaltningskontorets beräkning visar att det på totalen saknas 56 avdelningar för att nå upp till Skolverkets riktmärken om barn per barngrupp. I beräkningen har inte hänsyn tagits till befolkningsprognoser och en eventuell ökning av barn i 1-5 år.

Sammanfattning

Utbyggnad med 56 avdelningar samt personalkostnader medför ekonomiska konsekvenser. Vidare ställs krav på att det ska finnas tillgång till utbildad personal på förskolan, det vill säga legitimerade förskollärare och barnskötare.

En annan viktig aspekt som behöver beaktas är att i rådande tillämpningsföreskrifter för maxtaxa i förskola står det att rektorn ansvarar för att barn som är folkbokförda i upptagningsområdet erbjuds plats på förskolan inom upptagningsområdet. Det innebär att närhetsprincipen behöver beaktas vid eventuell utbyggnad av förskolorna.

Från 2011 till och med 2021 har det byggts förskolor med antal avdelningar från 4 till 8 och med antal platser från 15 till 18 per avdelning. Befintliga förskolors förutsättningar för utbyggnad skiljer sig åt. Aktuell fråga är hur många avdelningar per förskola är lämpligt att ha men också tillgången till tomtmark på rätt ställe. En utbyggnad kan innebära behov av helt nya platser för nya förskolor.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

En liknande utredning gjordes 2016. Slutsatsen då var att ett gemensamt uppdrag behövs, för utbildningsnämnden, servicenämnden, samhällsbyggnadsnämnden och Södermøre kommunaldelsnämnd för att kunna lägga fram en långsiktig plan för Skolverkets riktmärken gällande mindre barngrupper. Även denna gång kan det konstateras att det behövs ett gemensamt och långsiktigt uppdrag som är nämndsövergripande för att detta ska vara möjligt.

Utbildningsförvaltningens utredning visar att för att detta ska vara möjligt att uppnå krävs det en långsiktig planering och samverkan med fler förvaltningar inom kommunen. Vidare krävs betydande ekonomiska och personella resurser.

Förvaltningskontoret föreslår utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta att med hänvisning till utredningen, avslå motionen om att minska barngrupperna på kommunens förskolor.

Överläggning

Under överläggningen redovisas följande förslag:

1. Fredrik Sjömar (KD) föreslår att ärendet i första hand ska återremitteras till förvaltningskontoret för att utarbeta ett underlag som bättre överensstämmer med motionens intentioner. I andra hand föreslås att utbildningsnämnden ska bifalla motionen.
2. Marie Simonsson (S) föreslår att utbildningsnämnden ska besluta i enlighet med förvaltningskontorets förslag.

Efter att överläggningen avslutats frågar ordföranden först om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag. Hon finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs. Utbildningsnämnden godkänner följande omröstningsproposition: ”Den som vill att ärendet ska avgöras idag röstar ja, den som vill att ärendet ska återremitteras röstar nej”. Vid omröstningen avges 6 ja-röster och 5 nej-röster enligt följande:

Ja-röst: Bitte Gudmundsson (V), Caroline Kamnert (S), Felix Brundin (S), David Richardson (S), Jenny Svänero (C), Marie Simonsson (S)

Nej-röst: Susanne Eliasson (M), Robert Norberg (M), Fredrik Sjömar (KD), Lotta Wahlmino (L), Lillemor Marcus Jonsson (SD)

Det betyder att utbildningsnämnden vill avgöra ärendet idag.

Härefter frågar ordföranden om utbildningsnämnden vill bifalla motionen eller förvaltningskontorets förslag. Hon finner att utbildningsnämnden bifaller förvaltningskontorets förslag.

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar

- Kommunfullmäktige beslutar, med hänvisning till utredningen, att avslå motionen om att minska barngrupperna på kommunens förskolor.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

Reservationer

Susanne Eliasson (M), Robert Norberg (M), Fredrik Sjömar (KD) och Lotta Wahlmino (L) reserverar sig skriftligen mot beslutet och anför följande:

”Vi beklagar att majoriteten valde att gå den hårda avslagsvägen. Kalmaralliansen hade i första hand istället önskat en återremiss för att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett underlag som bättre låg i linje med motionens intentioner. Att bygga 56 nya avdelningar har aldrig varit på förslag och är heller inte realistiskt. Vi menar dock att det finns ett behov av att se över våra barngruppers storlek och att där problem finns undersöka vad som kan göras. Där behöver hänsyn tas till Skolverkets riktlinjer.”

Lillemor Marcus Jonsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för bifall till motionen.

Protokollsanteckning

Martin Arvidsson (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

”Miljöpartiet i Kalmar gick till val 2022 med löftet att minska storleken på barngrupperna i de lägre åldrarna. Vi uppskattar därför att Kristdemokraterna lyft frågan genom denna motion.

Frågan har länge varit aktuell om storleken på förskolans barngrupper, och huruvida det bör finnas ett tak avseende antal barn (bindande eller rådgivande). Hos oss i Kalmar är frågan extra viktig att lyfta, då kommunen har en hög andel barngrupper som är större än rekommendationerna från Skolverket (59 procent jämfört med 48 procent i riket).

På Utbildningsnämndens möte i januari beskrevs att pengar behöver avsättas i budgeten för att minska storleken på barngrupper i förskolan. Förvaltningen beskrev att vi inte kommer kunna minska storleken på förskolans barngrupper genom effektiviseringsåtgärder.

Miljöpartiet delar bilden att pengar måste till i en sådan satsning. Vår avsikt är att tillföra pengar i kommande budgetprocesser för att möjliggöra att Kalmar tar steg mot att nå Skolverkets riktlinjer.

Ska Kalmar minska storleken på förskolans barngrupper behöver det finnas en sådan politisk ambition. Den politiska majoriteten har inte uttalat att man kommer arbeta för att i framtiden nå Skolverkets riktlinjer. Vi kan inte tolka det på annat sätt än att frågan inte är prioriterad, och det beklagar vi.

Miljöpartiet ställer sig därför positiva till:

- Att Kommunfullmäktige antar som mål att barngrupperna på kommunens förskolor ska följa Skolverkets riktlinjer om max 12 barn i småbarnsgrupper och max 15 barn i barngrupper för åldrarna 4-5.
- Att ge Utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda hur dessa mål kan uppnås.”

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 23

Svar på revisorernas granskning av intern kontroll rörande hantering av statsbidrag

Dnr UN 2023/0040

Handlingar

- Revisorernas rapport ”Intern kontroll rörande hantering av statsbidrag”.
- Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-01-26.

Bakgrund

Under hösten 2022 genomförde PwC på uppdrag av Kalmar kommuns revisorer en granskning avseende kommunens hantering av riktade statsbidrag syftande till att säkerställa att den interna kontrollen för hantering och redovisning av statsbidrag är tillräcklig.

På ett flertal punkter konstaterar kontrollen att utbildningsnämnden sköter hanteringen runt statsbidrag på ett tillfredsställande sätt.

För utbildningsnämnden har följande åtgärder rekommenderats, vilka ska besvaras genom att beskriva vilka åtgärder som kommer vidtas:

1. *Säkerställ att upprättad rutin utvecklas med detaljerade rutinbeskrivningar enligt synpunkterna i denna rapport. Detta i syfte att säkerställa korrekt hantering och att göra hanteringen mindre personberoende och sårbar.*
2. *Säkerställ att beslut fattas av nämnd avseende upprättad rutin. Detta kan med fördel göras efter att rutinen har utvecklats med detaljerade rutinbeskrivningar.*

Åtgärder

Den rutin som tidigare upprättats rörande statsbidragens hantering har utvecklats mot bakgrund av observationerna i kontrollen.

Behörig delegat (verksamhetschef) kommer på utbildningsnämndens vägnar att fastställa den kompletterade rutinen i enlighet med rådande delegationsordning, efter att utbildningsnämnden har beslutat om svaret till kommunens revisorer.

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med förvaltningskontorets föreslagna åtgärder och överlämnar därmed svaret till Kalmar kommuns revisorer.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 24

Ekonomisk månadsrapport efter februari 2023

Dnr UN 2023/0258

Handlingar

Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-02-22.

Bakgrund

Månadsrapporten för februari innehåller ingen totalprognos för hela nämndens verksamhetsområde utan främst en redovisning av resultaten på enheterna för hela 2023. Resultaten avser respektive förskolas och skolas resultat i löneprognosen. Löneprognoser innehåller enheternas bedömningar av de två viktigaste faktorerna för ekonomisk balans - antalet barn och elever samt lönekostnader och eventuella intäkter som avser personal, till exempel statsbidrag, interkommunala intäkter, arbetsmarknadsstöd med mera. Denna prognos ger ett sammanlagt resultat på +/-0 mnkr mot budget.

Beslut

Utbildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 25

Bidrag till fristående verksamhet 2023 - Förskolan Västanvind

Dnr UN 2023/0260

Handlingar

Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-02-22.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje fristående huvudman i vilken utbildningsnämnden har elever. Varje ärende ska ha ett eget diarienummer.

Besluten ska vara skriftliga, ange tillämplig lagbestämmelse och vara försett med motivering som t.ex. ett beräkningsunderlag.

Förslagsvis redovisas även en sammanfattning av nämndens totala budget för att tydliggöra vilka resurser som finns utöver de som ingår i bidragsberäkningarna, t.ex. kostnader för myndighetsutövning, skolskjutsar och liknande övergripande kostnader.

Den fristående huvudmannen ska underrättas om beslutet via brev.

Beräkning av bidrag

Bidrag till fristående verksamhet ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag (Skollagen 8 kap 22§, 9 kap 20 §, 10 kap 38 §, 11 kap 37 §, 14 kap 16 §, 25 kap 12 §).

Kommunens budget för aktuellt år för verksamheten ska ligga till grund för bestämningen av bidragen till fristående skolor och annan enskild verksamhet. Utbildningsförvaltningen ger även service till Södermöre kommunaldelsnämnd i vissa frågor. Därför slås vissa av förvaltningens kostnader ut på alla barn i båda förvaltningarna i vissa beräkningar.

Beslutet kan överklagas till förvaltningsrätten.

Förutsättningar

Enheten tar själv in sina egna barnomsorgsavgifter.

Antal barn och elever mäts varje månad och bidraget som betalas ut månadsvis grundar sig på aktuellt uppmätt antal barn och elever för samma månad. För skolan grundas julibidraget på antal elever i augusti. För förskola och fritidshem grundas julibidraget på antal barn i juli. En preliminär utbetalning baserad på junimätningen görs och beloppen justeras sedan i september.

Förvaltningschefen fattar beslut om tilläggsbelopp på delegation av utbildningsnämnden dagen efter nämndbeslutet om budget 2023 den 14 december

Sammanträdesdatum
2023-03-15

2022. För att få en tydlig bild av de ekonomiska förutsättningarna visas under rubriken "Bidragets storlek" det tänkta tilläggsbeloppet för 2023.

Bidragets storlek**Grundbelopp:**

Förskola upp till och med 15 timmar	95,09 kr per barn och vistelsetimme
Förskola över 15 timmar	27,03 kr per barn och vistelsetimme

Vid en vistelsetid på 36 timmar per barn och vecka:

Grundbelopp	150 852 kr per barn och år
-------------	----------------------------

Tilläggsbelopp:

Momskompensation:	6 % på utbetalt belopp
--------------------------	------------------------

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

- att fastställa bidragsbeloppen för **Förskolan Västanvind** till följande:
 - Grundbelopp 150 852 kr per barn och år
 - Momskompensation 6 % på utbetalt belopp
- att det totala bidragsbeloppet för 2023 förändrar sig relativt avseende antal barn och vistelsetid
- att bidragsbeloppen ändras i förhållande till de eventuella justeringarna i budgetbeloppet som fullmäktige beslutar om

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 26

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet - utbildningsförvaltningen 2022

Dnr UN 2023/0259

Handlingar

Rapport ”Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022 - Utbildningsförvaltningen”.

Bakgrund

Arbetsgivaren är skyldig att årligen följa upp och dokumentera hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerat. Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Kalmar kommun har valt att följa upp arbetet och identifiera utvecklingsområden genom att chefer, skyddsombud och annan roll med tilldelat arbetsmiljöansvar får besvara en enkät. Enkäten avseende uppföljning av 2022 års arbete besvarades inom utbildningsförvaltningen av 94 personer. Enkäten innehöll följande fem områden:

- Grundläggande krav på arbetsmiljöarbetet
- Uppföljning och kunskaper
- Riskbedömning, åtgärder och uppföljning
- Uppföljning av rökfri arbetstid
- Uppföljning alkohol och droger

Utöver ovanstående fem områden innehöll också enkäten en tilläggsfråga kopplad till pandemin.

HR-specialist Cecilia Slottner Höglund informerar om enkätens resultat. Utifrån resultatet kommer en handlingsplan med åtgärder för 2023 att tas fram för utbildningsförvaltningen. Handlingsplanen fastställs av förvaltningschefen efter samråd i centrala samverkansgruppen och kommer härefter att presenteras vid utbildningsnämndens sammanträde.

Anmälda arbetsmiljöhändelser 2022

Totalt i utbildningsförvaltningen har 453 arbetsmiljöhändelser (riskobservation, tillbud, olycksfall, färdolycksfall, arbetssjukdom) inrapporterats under 2022. Flest händelser är inrapporterade som tillbud med hot och våld som händelse-typ.

Beslut

Utbildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 27

Uppföljning av jämställdhets- och mångfaldsprogram 2022

Dnr UN 2023/0251

Handlingar

Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-02-14.

Bakgrund

Rapporten innehåller uppföljning av 2022 års jämställdhets- och mångfaldsarbete för barn och ungdomar samt medarbetare, en kartläggning gällande antal medarbetare, sysselsättningsgrad och ålder samt redovisning av frisknärvaro och sjukfrånvaro, föräldraledighet och könsbundna skillnader i lön.

Uppföljning barn och ungdomar

Mål:

- *Allas lika rättigheter och möjligheter ska öka.*
Verksamheten ska aktivt och medvetet arbeta med jämställdhetsperspektiv så att alla flickor och pojkar ges utrymme att pröva och utveckla sin förmåga och sina intressen oberoende av könstillhörighet.
- *Likvärdigheten i utbildningen ska öka.*
Undervisningen ska anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Den ska främja fortsatt lärande och kunskapsutveckling, med utgångspunkt i bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper.

Sammanfattning

Pandemins långsiktiga effekter har påverkat måluppfyllelsen och betygsstatistiken för årskurs 6-9 visar att resultaten är lite lägre än förväntat, vilket antas bero på pandemins effekter med både hög elev- och personalfrånvaro under längre tid. Beroende på pandemins effekter ses i alla åldersgrupper elever med lägre kunskapsnivåer än normalt och insatser krävs för att möta elevernas behov. Positiv utveckling när det gäller måluppfyllelsen i årskurs 9 där vi når uppställda mål gällande indikatorerna meritvärde och behörighet till gymnasiet.

Däremot en liten försämring när det gäller måluppfyllelsen i årskurs 6. Trots att verksamheten återgått till det normala efter pandemin under vårterminen 2022, så har inte utvecklingstakten återhämtats. Pandemins effekter som ledde till ökad frånvaro både för elever och lärare har påverkat måluppfyllelsen. Trots att skillnaderna i måluppfyllelse är relativt stora mellan flickor och pojkar i Kalmar kommun så visar jämförelsen med riket att både flickor och pojkar presterar bättre än riket.

Vidare visar utbildningsförvaltningens analys på små eller inga skillnader i genomsnittlig betygspoäng mellan flickor och pojkar i ämnena matematik, idrott och hälsa och engelska. Däremot finns stora skillnader i genomsnittlig betygspoäng mellan flickor och pojkar i ämnena slöjd och hem- och konsumentkunskap, bild och svenska. Diskussioner pågår kring lämpliga åtgärder på huvudmannanivå i verksamhetsnätverken med rektorer och i ämnesgrupperna.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

Både flickor och pojkar ger höga och positiva svar på frågan om de upplever att lärare ger pojkar och flickor samma förutsättningar i skolan. Hög andel vårdnadshavare svarar att flickor och pojkar ges samma förutsättningar i utbildningen.

En del förskolor arbetar systematiskt med att jämställdhetssäkra sin undervisning. Även några skolor har startat ett systematiskt långsiktigt arbete att jämställdhetssäkra undervisningen. Funkaboskolan och Smedbyskolan deltar i MVP (Mentors in Violence Prevention), program för att förebygga våld bland barn och unga. Det finns två utbildade handledare i varje arbetslag samt kuratorer som stöd. Alla klasser har genomfört delar av materialet och utvalda klasser ska genomföra hela materialet. Delutvärdering har gjorts av MVP på båda skolorna. Båda skolorna är samstämmiga kring att det är ett bra material och lättanvänt, men att utmaningen ligger i att lyckas integrera materialet i den ordinarie undervisningen.

Uppföljning medarbetare

Mål:

- *Antalet chefer som använder sig av kompetensbaserad rekrytering ska dubbleras jämfört med tidigare år.*
- *Alla medarbetare ska kunna förena förvärvsarbete med föräldraskap.*
- *Ingen medarbetare ska utsättas för diskriminering, kränkningar eller trakasserier. Alla medarbetare ska veta vart de ska vända sig om det skulle inträffa.*
- *Skillnader i sjukfrånvaro utifrån kön ska minska.*

Sammanfattning

Det har skett en ökning av antalet chefer som använder sig av kompetensbaserad rekrytering och då använt sig av kravprofiler. Medarbetarnas upplevelse av att det är lätt att ta ut föräldraledighet samt ledighet för vård av barn (VAB) visar i medarbetarenkäten på bra resultat. Gällande diskriminering och kränkande särbehandling visar medarbetarenkäten att de flesta vet vart de ska vända sig. Sjukfrånvaron för kvinnor i förvaltningen har minskat och totalt är sjukfrånvaron lägre både inom grundskolan och inom förskolan. Skillnaderna i sjukfrånvaro mellan könen är på samma nivå 2022 som 2021 inom förskolan. Det fanns inga könsbundna skillnader i lön och övriga arbetsvillkor.

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av 2022 års jämställdhets- och mångfaldsprogram.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 28

Diskussions- och informationsärenden

a) Jämställdhets- och mångfaldsprogram för utbildningsnämnden 2023

Verksamhetsutvecklare Zejfa Buljugic och HR-specialist Cecilia Slottner Höglund informerar om 2023 års jämställdhets- och mångfaldsprogram för utbildningsnämnden. Programmet syftar till att bidra till utveckling av utbildning, undervisning och lika rättigheter och möjligheter till lärande och utveckling för flickor och pojkar samt beskriva insatser för arbetstagare i syfte att främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet.

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 19 april 2023.

Protokollsanteckning

Susanne Eliasson (M), Robert Norberg (M), Fredrik Sjömar (KD), Lotta Wahlmino (L) och Martin Holm (M) lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi ställer oss på det stora hela bakom detta program. Vi vill dock mycket tydligt förmedla ett önskemål till förvaltningen om en ändring när det gäller ett utav delmålen. Vi menar att istället för att ha som delmål att andelen medarbetare som inte vet vart de skall vända sig vid diskriminering eller trakasserier ska hålla sig på en stabil låg nivå så bör vi sträva efter att fler medarbetare ska veta vart de ska vända sig. Vi bör hela tiden sträva efter att bli bättre, inte hålla oss på samma nivå.”

b) Svar på revisorernas granskning av långsiktig planering av förskole- och skolstrukturen

PwC har på uppdrag av Kalmar kommuns revisorer genomfört en granskning i syfte att bedöma om utbildningsnämnden säkerställer en ändamålsenligt långsiktig planering av förskole- och skolstrukturen.

Kommunens revisorer önskar senast den 28 april 2023 få redogörelse av åtgärder utifrån de påpekanden och rekommendationer som framkommer i rapporten.

Administrativ chef Anna-Stina Örnerstig informerar om revisorernas påpekanden och rekommendationer samt om förvaltningskontorets förslag till svar.

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 19 april 2023.

c) Yttrande rörande ”Remiss av betänkandet Allmänt fritidshem och fler elevers tillgång till utveckling, lärande och en meningsfull fritid (SOU 2022:61)”

Kalmar kommun har inbjudits att lämna synpunkter på Utbildningsdepartementets remiss av betänkandet ”Allmänt fritidshem och fler elevers tillgång till utveckling, lärande och en meningsfull fritid”.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

Verksamhetsutvecklare Josefin Danielsson informerar om Utbildningsdepartementets remiss samt om förvaltningskontorets förslag till yttrande.

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 19 april 2023.

d) Personalnytt, organisations- och lokalförändringar

- Maria Persson är från och med den 13 mars 2023 rektor för Lindsdalskolorna.
- Anna Fredriksson är tillförordnad rektor för Förskolan Björkenäs under ordinarie rektors frånvaro.
- Nytt område har definierats för placering av Vimpeltorpsskolan.

Beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 29

Anmälningssärenden

1. JO:s beslut - Kritik mot utbildningsnämnden i Kalmar kommun för handläggningen av en begäran om utlämnande av allmän handling (dnr 2021/1138).
2. Södermøre kommunaldelsnämnds protokoll 2023-01-25.
3. Centrala samverkansgruppens protokoll 2023-02-13.
4. Södermøre kommunaldelsnämnds protokoll 2023-02-16.
5. Inkomna anmälningar om kränkande behandling från förskolor och skolor.

Beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum
2023-03-15

§ 30

Anmälan av delegationsbeslut

1. Förvaltningschefens beslut februari: A 3 Yttrande med anledning av överklagat beslut om skolskjuts (dnr 2023/0004), A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan om kränkande behandling vid Funkaboskolan” (dnr 2023/0197), A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan om skolsituation för en elev vid Rinkabyholmsskolan (dnr 2023/0232), B 5 Förordnande av vik rektor för Förskolan Björkenäs tiden 13 februari - 31 maj 2023.
2. Samordnare för barn i behov av särskilt stöd, beslut februari: E 8 Beslut om mottagande av elev i grundsärskolan (dnr 2023/0186, 2023/0267).
3. Rektor Förskolan Smedby, beslut januari: D 3 Beslut om nedsättning, befrielse eller avskrivning av fordran (dnr 2023/0101), D 1 Beslut om plats då barnet behöver särskilt stöd (dnr 2023/0101).
4. Rektor Vasaskolan, beslut augusti-januari: D 1 Beslut om utökad vistelsetid (dnr 2023/0085, 2022/0089).
5. Rektor Förskolan Smedby, beslut februari: D 1 Beslut om utökad vistelsetid (dnr 2023/0211).
6. Rektor Trekantensskolan, beslut januari-februari: E 14 Beslut om att ta emot barn från annan kommun (dnr 2023/0215), E 12 Beslut med anledning av begäran om skolskjuts (dnr 2022/1292, 2023/0075, 2023/0143, 2023/0144).
7. Rektor Tallhagsskolan, beslut januari-februari: D 2 Beslut om att ta emot barn/elev från annan kommun än hemkommun (dnr 2023/0261, 2023/0262, 2023/0263, 2023/0264, 2023/0265), D 9 Beslut om att placera barn/elev i annan kommun än hemkommunen (dnr 2023/0266), E 12 Beslut med anledning av begäran om skolskjuts (dnr 2023/0213, 2023/0214).
8. D11, E 24 Rektors beslut om att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling (se anmälnings- och kännedomsärendet ”Inkomna anmälningar om kränkande behandling från förskolor och skolor”).

Beslut

Delegationsbesluten noteras som anmälda.