

CHECKLISTA

Inför utprovning av skoter eller vårdarmanövrerad elrullstol

Namn:

Före utprovningen:

- Beslut från verksamhets-/budgetansvarig
- Ett medicinskt utlåtande ska inhämtas från ansvarig läkare
- Förskrivaren ska före utprovning göra besök i den aktuella användningsmiljön och bland annat förvissa sig om lämplig uppställningsplats (Fuktfritt och lägst +5 grader)
- Förvaringsutrymme och eventuell bostadsanpassning skall tas i beaktande innan stolen levereras/förskrivs
- Förskrivning av elrullstol görs i webSESAM för leverans till buffertförråd

Under utprovning/ utlämning ska följande information ges:

- Genomgång av elrullstolens funktioner och provkörning
- Försäkringar
- Mobiltelefon
- Drifttidsmätare
- Trafikregler, gångare/cyklist. Gånghastighet max 5-6 km/tim
- Belysning/reflexer
- Skötsel – patienten ansvarar för normalt underhåll och rengöring. Om patienten ej själv kan detta ska förskrivaren utse ansvarig person.
- Information om hur elrullstolen ska laddas, batteriunderhåll
- Massiva/luftpumpade däck
- Information om vem patienten ska vända sig till vid eventuella fel. Reparationer utförs av hjälpmedelstekniker
- Bärgning
- Färdtjänst – var eventuella fästen sitter
- Patienten erhåller ”Information till dig som fått en elrullstol”
- Uppföljning görs efter 4 månader
- Ansvarsförbindelse

Uppdaterad 20-02-13