



Samverkansavtal mellan Kalmar socialförvaltning och Brottsofferjouren om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP)

Samverkansavtal om Idéburet Offentligt Partnerskap, IOP har ingåtts mellan;

<i>Offentlig sektor</i>	<i>Idéburen sektor</i>
Kalmar socialförvaltning, Box 834 391 28 KALMAR	Brottsofferjouren i södra Kalmar län Stagneliusgatan 31 392 34 KALMAR

Allmänna krav

Verksamheten ska vara icke vinstdrivande, politiskt obunden och arbeta utifrån alla människors lika värde. Arbetet ska utgöra såväl ett mervärde för de människor de möter, som ett komplement till Kalmar socialförvaltnings ordinarie verksamheter genom en form som de offentliga aktörerna inte erbjuder.

1. Syfte

Syftet med samverkansavtalet är att tillhandahålla stöd till unga och vuxna brottsoffer samt till vittnen och anhöriga.

2. Målgrupp

Brottsutsatta kommuninvånare i Kalmar kommun och dess anhöriga och vittnen.

3. Samverkansavtalets målsättning

Mål: Genom förebyggande arbete och insatser ge brottsoffer det stöd och den hjälp de behöver för att känna sig trygga.

4. Avtalsperiod

Samverkansavtalet gäller för perioden 2018 - 2019 och förlängs därefter löpande med ett år i taget.

5. Värdegrund för partnerskap

Partnerskapet ska bygga på respekt, ödmjukhet, öppenhet, lyhördhet och transparens. Brottsofferjourens värdegrund anger det förhållningssätt som gäller gentemot såväl brottsoffer, anhöriga och vittnen som externa samarbetsparter, allmänhet och internt i organisationen.

6. Brottsofferjourens åtagande

6.1 Verksamhetens innehåll

Kalmar kommuninvånare ska erbjudas samtalsstöd i en brottsutsatt situation. Brottsdrabbade, anhöriga och vittnen ska få stöd och vägledning när det gäller polisanmälan, rättsprocess och försäkrings- och ersättningsfrågor samt i kontakter med hälso- och sjukvård, myndigheter och hjälporganisationer enligt intentionerna i 5 kap 11 § Socialtjänstlagen. Stödsökande ska även erbjudas stöd i samband med rättegång.

6.2 Arbetsgivaransvar

Brottsofferjouren är arbetsgivare och ansvarar för att gällande lagar, författningar och att branschligt avtal följs.

6.3 Sekretess

Det är Brottsofferjourens ansvar att informera personal och volontärer om försäkran om tystnadslöfte för målgrupperna. Brottsofferjouren ansvarar inom ramen för detta att verksam personal/volontärer som arbetar gentemot barn och ungdomar genomfört erforderliga registerkontroller.

7. Ekonomiska villkor och ekonomi

Brottsofferjourens insats: Ideella arbetsinsatser av volontärer och styrelse med de volontärtimmar som påkallas av behovet. Bidrag från Brottsoffermyndigheten till ett värde av ca 40 000 kr samt medlemsavgifter, gåvor och sponsorbidrag. Brottsofferjouren ansvarar för att planera och verkställa sin budget, vilket innebär att ta i beaktande oväntade kostnader.

Kalmar socialförvaltnings insats: 3 kr per kommuninvånare. Beräkning utgår från Statistiska centralbyråns (SCB) befolkningsstatistik. Uppdateringar hämtas årligen av Brottsofferjouren inför fakturering. Utbetalning sker årsvis i februari efter fakturering från Brottsofferjouren.

Ansökningsförfarandet av föreningsbidrag upphör i och med överenskommelsen.

8. Styrgrupp

Styrgruppen består av representanter från Kalmar socialförvaltning och Brottsofferjouren. Styrgruppen har ansvar för att dels följa upp och dels arbeta för utveckling av verksamheten. Styrgruppen ska även arbeta för ökad kännedom hos Kalmar kommuns invånare om verksamheten samt medverka till kunskapsöverföring mellan parternas tjänstemän.

Parterna i detta avtal betraktas som självständiga och jämnbördiga aktörer. Varje parts integritet och oberoende ska respekteras. Parterna ansvarar var för sig för sin insats i arbetet och varje parts särart och mervärde ses som en tillgång för partnerskapet.

9. Uppföljning

Styrgruppen träffas 2 gånger per år under avtalstiden för att följa upp arbetet. Båda parter ansvarar för att träffarna genomförs.

Brottsofferjouren åtar sig att en gång per år skriftligt rapportera arbetet till styrgruppen i form av Brottsofferjourens årliga verksamhetsberättelse samt ekonomiska balans- och resultaträkning. Vid uppföljning ska även följande avhandlas:

Verksamhetsmätt:

- Antal volontärtimmar
- Antal brottsoffer och vittnen samt anhöriga till brottsoffer som varit i kontakt med Brottsofferjourens stödverksamhet (uppdelat i unga och vuxna brottsoffer).

Styrgruppen har i särskilt uppdrag att utvärdera verksamhetsmätt i avsikt att utröna dess reliabilitet och validitet.

10. Omförhandling, hävning samt tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling. Avtalet ska sägas upp 9 månader innan avtalet upphör.

Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för överenskommelsen, brister i sina åtaganden, eller om det råder väsentliga förändrade omständigheter, ska dialog föras om huruvida partnerskapet kan fortsätta eller omförhandlas.

Ändringar ska vara skriftliga för att vara giltiga.

Part kan häva detta om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att avtalet hävs blir parten återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som Kalmar socialförvaltning har betalt ut inom ramen för detta avtal.

Om tvister uppstår ska dessa i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna.

11. Utväxling av överenskommelse

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt original.

Kalmar socialförvaltning

Brottsofferjouren