

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Lindsdalsskolorna F-9

Lindsdalsskolan

Sjöängsskolan

2023/2024

Upprättad: 2023-06-08

Reviderad: 2023-08-25

Ansvarig rektor: Maria Persson

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Syfte och bakgrund.....	3
Främja likabehandling och motverka kränkningar.....	3
Ett sammanhållet uppdrag.....	3
Lindsdalskornas arbete f-9.....	3
Styrdokument.....	3
Definitioner	5
Delaktighet, samverkan och förankring av planen.....	6
Uppföljning, utvärdering och presentation av ny plan	6
Vårt gemensamma ansvar.....	7
Kartläggning, analys och åtgärder	7
Nulägesanalys.....	9
Plan mot kränkande behandling.....	9
Främjande arbete	9
Förebyggande arbete	10
Plan mot diskriminering	11
Följ upp och utvärdera	13
Rutin för åtgärder vid diskriminering eller kränkande behandling	13
Ärende gällande kränkning mellan elever.....	14
Ärende gällande elev som upplever sig diskriminerad eller kränkt av vuxen på skolan.....	14
Bilaga 1	16
Bilaga 2	17
Bilaga 3	19

Inledning

Syfte och bakgrund

Förskolor, skolor och övriga verksamheter som lyder under skollagen ska vara fria från kränkande behandling och diskriminering. Det betyder att huvudmannen aktivt måste arbeta med att förebygga och åtgärda kränkningar i verksamheten. Huvudmannen ska se till att det en gång per år, för varje särskild verksamhet, upprättas en plan mot kränkande behandling. Det övergripande syftet med planen är att förebygga och motverka kränkande behandling och diskriminering.

Främja likabehandling och motverka kränkningar

Utbildningen ska enligt skollagen och läroplanerna utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Ibland sammanfattas detta som skolans värdegrund. Det främjande arbetet ska syfta till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att bidra till en skolmiljö där alla elever känner sig trygga och utvecklas.

Ett sammanhållet uppdrag

Arbetet med skolans värdegrund kan beskrivas med hjälp av perspektiven om, genom och för. Elever utvecklar i arbetet med värdegrunden kunskaper om mänskliga rättigheter och demokrati. Värdegrundsarbetet sker också genom exempelvis de demokratiska arbetsformer och positiva arbetsklimat som ska råda i verksamheterna. I detta arbete utvecklar elever förmågor som behövs för att aktivt kunna verka i ett demokratiskt samhälle. Perspektiven möjliggör en helhetssyn som bidrar till att värdegrunden integreras i kunskapsmålen.

Lindsdalsskornas arbete f-9

I skolorganisationen Lindsdalsskolorna ingår verksamheterna förskoleklass upp till årskurs 9. Verksamheten för fsk-6 bedrivs i lokaler på Sjöängsskolan och Lindsdalsskolan för ca 740 elever. På skolans högstadium 7–9 går ca 350 elever. Lindsdalsskolorna har ungefär 150 personal. Från förskoleklass till åk 6 erbjuds fritidsverksamhet och denna är belägen både på Sjöängsskolan och i lokaler på Lindsdalsskolan. Fritidsverksamheten har ca 400 barn inskrivna.

Alla som arbetar på Lindsdalsskolorna har ett gemensamt ansvar för eleverna välbefinnande under skoldagen och att erbjuda dem en god lärande miljö.

Styrdokument

Lindsdalsskolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling regleras i följande regelverk:

- Skollag (2010:800) kap 6
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Barnkonventionen

Skollagen: plan mot kränkande behandling

Skollagens 6:e kapitel handlar om arbetet mot kränkande behandling. Arbetet mot kränkande behandling av barn ska vara målinriktat och varje verksamhet ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn utsätts för kränkande behandling. Varje verksamhet ska årligen upprätta en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn. I planen ska det också finnas en redogörelse över hur föregående års åtgärder har genomförts.

Diskrimineringslagen: dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering

Diskrimineringslagens 3:e kapitel handlar om arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering. Varje verksamhet ska göra en undersökning och analys av sin egen verksamhet utifrån alla sju diskrimineringsgrunder och utifrån detta dra slutsatser om vilka risker det finns för diskriminering samt hur verksamheten ska arbeta för att förebygga riskerna och för att främja lika rättigheter. Slutsatserna leder till åtgärder som ska genomföras och följas upp. Arbetet med aktiva åtgärder ska genomföras fortlöpande och dokumenteras varje år.

Barnkonventionens grundprinciper

Artikel 2: Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.

Artikel 3: I alla åtgärder som rör barn ska man i första hand beakta vad som bedöms vara barnets bästa.

Artikel 6: Varje barn har rätt att överleva, leva och utvecklas fysiskt, psykiskt, andligt, moraliskt och socialt.

Artikel 12: Barn har rätt att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i alla frågor som berör dem. När åsikterna beaktas ska man ta hänsyn till barnets ålder och mognad.

Lindsdalsskolan tar tydligt avstånd från all diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Denna dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering och plan mot kränkande behandling gäller läsåret 2023/2024.

Definitioner

Nedan följer definitioner av de ord som används i planen mot diskriminering och kränkande behandling. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av:

Diskriminering

Innebär att ett barn eller en elev missgynnas av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Indirekt diskriminering:

Att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

I verksamheten är det huvudmannen eller medarbetaren som kan göra sig skyldig till diskriminering eftersom diskriminering handlar om missgynnande och förutsätter någon form av makt hos den som utför diskrimineringen.

Trakasserier som innebär ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Om någon ur personalen utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker barns eller elevers värdighet.

Vem avgör vad som är kränkande?

- Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat.
- Det är eleven som upplever sig utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat och kränkande.
- För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt lagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig.
- Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande.
- I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste barnet eller eleven klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet.
- Barnet eller eleven kan också ta hjälp av medarbetare i verksamheten.
- Det är viktigt att komma ihåg att yngre barn inte alltid har möjlighet att förmedla sina känslor på samma sätt som äldre barn och vuxna.

Konflikt

En ren konflikt består i att två relativt jämnstarka parter utför relativt likvärdiga handlingar mot varandra. Konflikters ursprung kan vara relativt banal och de kännetecknas oftast av ömsesidig upptrappning.

(Se Skolverkets hemsida: [LÄNK 1](#) / [LÄNK 2](#))

Delaktighet, samverkan och förankring av planen

Eleverna:

Eleverna på Lindsdalsskolan är delaktiga i planen för diskriminering och kränkande behandling genom att en gång per läsår genomföra en kommungemensam elevenkät. Analys av resultatet ger olika former av åtgärder i skolans trygghetsarbete. Alla klasser får information av mentor om arbetet mot diskriminering och kränkande behandling vid läsårsstart.

De elever som är med i elevrådet får fördjupad kunskap om skolans likabehandlingsarbete, där elevrådsrepresentanterna är viktiga kunskapsbärare tex vid trygghetsvandring. Lindsdalsskolan har även elevskyddsombud med mer specifika uppdrag gällande fysisk och psykosocial arbetsmiljö.

Vårdnadshavare:

Vårdnadshavare tillfrågas i utbildningsförvaltningens gemensamma vårdnadshavarenkät om sin upplevelse av skolans trygghetsarbete. Analys av resultatet ger olika former av åtgärder i skolans fortsatta arbete. Vårdnadshavare informeras om denna plan på föräldramöten samt via utskick från skolans mentorer. Samverkan med vårdnadshavare sker även i föräldraråd, där vårdnadshavare har möjlighet att få information om skolans trygghetsskapande arbete. Förutom på organisationsnivå, så välkomnas vårdnadshavare till skolan via samråd om behov finns att i något sammanhang samverka kring barnets skolgång. Skola och vårdnadshavare samverkar även på individnivå utifrån rutin i ärenden kopplade till denna plan i de fall där det rör deras barn.

Medarbetare:

Medarbetare på skolan är delaktiga genom information och diskussioner på bland annat arbetslagsträffar och elevvård. Skolledningen har en genomgång av denna plan för samtliga medarbetare i början av varje läsår. Denna plan finns tillgänglig för elever, vårdnadshavare och allmänhet på Lindsdalsskolans webbsida. Skickas ut via Unikum vid läsårsstart.

Uppföljning, utvärdering och presentation av ny plan

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling genomförs kontinuerligt under läsåret och följs upp och utvärderas på vårterminen av varje läsår av trygghetsgruppen. På Lindsdalsskolan består trygghetsgruppen 7-9 av elever, fritidsledare, mentorer, kurator och

skolsköterska. Trygghetsgruppen för f-6 består av kurator, pedagoger från respektive stadiet samt skolsköterska. Underlag för utvärderingen inhämtas från de olika åtgärderna under kartläggning, se sid 7. Ny plan presenteras i början av varje läsår, reviderad utifrån de behov som analys och utvärdering belyst.

Vårt gemensamma ansvar

Det är rektors ansvar att:

- Se till att alla medarbetare, alla elever och vårdnadshavare känner till att alla former av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- Se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt motverka alla former av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.
- Se till att plan med aktiva åtgärder mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier samt kränkande behandling upprättas och årligen revideras i samarbetet med medarbetare, elever och vårdnadshavare.
- Se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, eller annan kränkande behandling.
- Se till att upprättade rutiner följs vid kännedom om att diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller annan kränkande behandling förekommer.

Det är medarbetarnas ansvar att:

- Främja likabehandling och motverka diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller annan kränkande behandling.
- Reflektera över och ifrågasätta de normer och värderingar hen förmedlar genom sin undervisning eller i sitt bemötande av elever.
- Följa skolans plan och aktiva åtgärder mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller annan kränkande behandling.
- Se till att åtgärder vidtas då diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller annan kränkande behandling misstänks.

Det är elevens ansvar att:

- Uppträda så att alla på skolan känner sig trygga och behandla varandra på ett respektfullt sätt.
- Berätta för en vuxen på skolan eller för vårdnadshavare om diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling som förekommer på skolan.

Kartläggning, analys och åtgärder

Som grund för de förebyggande och främjande åtgärderna för Lindsdalsskolorna varje år är en kartläggning och analys av den egna verksamheten. Kartläggningen syftar till att upptäcka eventuella risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, kränkningar eller

andra hinder för elevers lika rättigheter och möjligheter. Utifrån kartläggningen bestäms hur arbetet för att förebygga risker och främja likabehandling ska beskrivas kommande läsår.

Den kartläggning som Lindsdalsskolorna använder sig av för att inhämta kunskap om förekomst av och/eller risk för, alla former av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling använder sig Lindsdalsskolorna av tre huvudfrågor; Vad gör vi? När gör vi? Vem ansvarar?

Vad gör vi?	När gör vi?	Vem ansvarar?
Trygghetsenkäter till elever i år F-9	En gång per år: januari	Utbildningsförvaltningen
Enkät till vårdnadshavare	En gång per år: januari	Utbildningsförvaltningen
Använda verksamhetssystemet Draftit i enskilda elevärenden för att sammanställa statistik på strukturnivå	En gång per termin: november och mars	Trygghetsgruppen/ Elevhälsateamet?
Kartläggning av otrygga platser utifrån rapportering i Draftit, trygghetsvandring och trygghetsgrupp	Kontinuerligt samt i det systematiska analysarbetet i november och mars	Trygghetsgruppen
Trygghetsvandring med elevrådet	Under höstterminen	Trygghetsgruppen
Hälsosamtal med alla elever i förskoleklass, åk 2, 4 och 7: Frågor om upplevelse av likabehandling, trygghet och trivsel ställs till elev	Löpande under året	Skolsköterska
Trygghetsgrupp med fokus på elevers trygghet och trivsel på skolan	Högstadiet - Var 3:e vecka Låg/mellan – 1g/månad	Trygghetsgruppen, sammankallande kurator
Elevhälsateam (EHT) kring elevers aktuella situation på skolan	Varje vecka	Elevhälsateamet
Frågor om upplevelse av likabehandling, trygghet och trivsel ställs till elev och vårdnadshavare vid utvecklingsamtal	En gång/termin	Klassansvarig lärare och mentor
Mentorstid i varje klass	Varje vecka	Mentor
Vid elevråd förs samtal/diskussion om elevers trygghet och studieresultat	Varje vecka	Mentor och pedagoger
Individuella samtal med elever kring trygghet	Vid behov	Alla medarbetare

Nulägesanalys

I den kommunövergripande enkäten framkommer att Lindsdalsskolornas elever till största del känner sig trygga, trivs och har förtroende för vuxna och kamrater på skolan. Det har också framkommit under läsåret till pedagoger, skolledning och elevhälsapersonal under de ovan nämnda kartläggningstillfällena. Men kartläggningarna visar även upplevelser av situationer på skolan som inte är bra där flera elever bland annat svarat att arbetsron i klassrummet är dålig och det finns agerande från skolkamrater som påverkar dem negativt, både i klassrummet och på raster. Det finns de elever som till och med kan känna sig rädda och utsatta av andra elever och vissa elever är osäkra över vem de ska vända sig till om detta eller om annat dåligt mående.

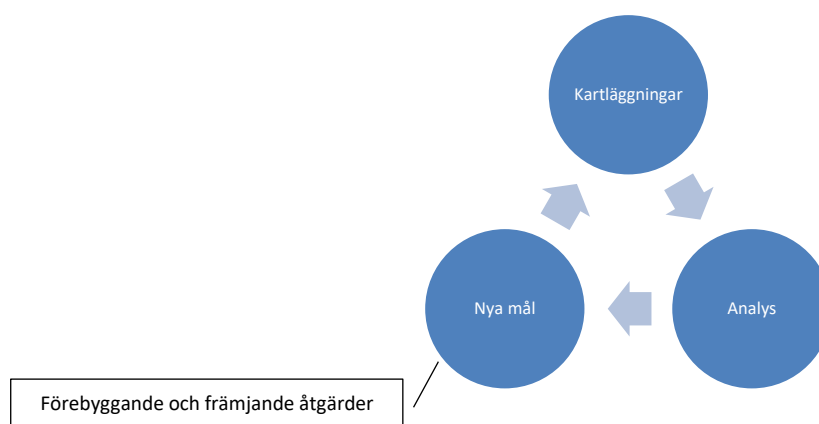
Skolan har under läsåret arbetat aktivt med händelser och situationer rörande kränkande behandling. Mycket kontakt har funnits mellan skola och vårdnadshavare till enskilda elever för att tillsammans kunna förändra negativt beteende. Pedagogerna har lagt stor vikt vid att arbeta med trygghet och arbetsro i klassrummet och för att få raster att vara positiva för alla elever, men upplever inte att man nått dit man vill och behöver komma. Elevhälsans personal har också varit delaktiga i arbetet för trygghet och trivsel både i enskilda ärenden och genom olika typer av gruppsamtal/arbete i klasser.

Plan mot kränkande behandling

Främjande arbete

Det främjande arbetet på Lindsdalsskolorna syftar till att förstärka respekten för allas lika värde och riktas till alla som en del i det vardagliga arbetet på skolan utan förekommen anledning. Det främjande arbetet innebär också ett arbete för studiero och trygghet.

Lindsdalsskolornas arbete emot kränkande behandling följer denna modell:



- Muntlig information om trygghetsarbetet lämnas varje år till eleverna.
- Ordningsregler finns upprättade och utvärderas årligen tillsammans med elevråd och skolledning. (Se bilaga 1)
- Lindsdalsskolorna är en mobilfri skola för att öka trygghet och studiero. (Se bilaga 3)
- Elevhälsan (EHT) finns tillgänglig på skolan för konsultation i sociala, pedagogiska eller medicinska frågor.
- Medarbetare informeras om organisation och rutiner i denna plan vid läsårsstart.
- Alla elever i förskoleklass, åk 2, 4 och 7 har ett hälsosamtal med skolsköterskan om hälsa och trivsel.

Ansvarig: Skolledningen/rektor

- Skolans värdegrund genomsyrar elevens hela skoldag, i undervisning och på raster.
- En positiv arbetsmiljö skapas, till exempel genom gruppstärkande aktiviteter, i syfte att nå ömsesidiga relationer mellan elever, mellan skolans klasser och skolpersonal.
- Medarbetare äter pedagogisk lunch med eleverna i matsalen.
- Vuxna finns i de ytor där eleverna befinner sig under skoldagen.

Ansvarig: Alla medarbetare

- Terminsvis genomförs föräldramöten av mentorer där information om arbetet kring skolans arbete kring arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är en viktig punkt.
- Klassråd hålls regelbundet där elevrådsrepresentant för vidare klassens frågor till elevrådet.
- Undervisande lärare bestämmer placering i klassrummet samt gruppindelningar i syfte att skapa förutsägbarhet, trygghet och god lärmiljö.

Ansvarig: Mentor/klassansvarig lärare

Förebyggande arbete

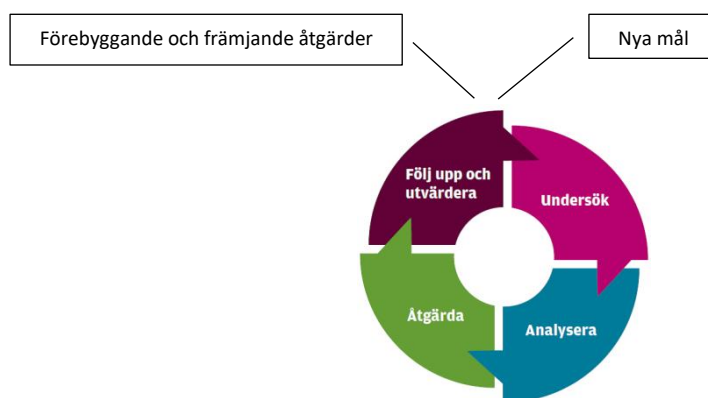
Det förebyggande arbetet på skolan inriktar sig mot identifierade problemområden och syftar till att förhindra risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Utifrån ovan beskriven nulägesanalys kommer det förebyggande arbetet kommande läsår ha som fokus att:

- Jobba utifrån systematiskt trygghetsarbete (se bilaga 2) exempelvis genom kartläggningsövningar.
- Genomföra trygghetsenkät mer specifikt riktad till Lindsdalsskolans förutsättningar och behov för att kunna möta upp resultatet av elevernas beskrivning av sin skolvardag med adekvata insatser och åtgärder. Ansvarig är kurator.
- Öka närvaron av vuxna i ytor där elever befinner sig på rasterna samt förtydliga klassansvarigas uppdrag utifrån behov beskrivna av elevrådet under trygghetsvandring. I syfte att genom närvaro av vuxna bygga tillitsfulla relationer i interaktion med eleverna och skapa lugn även utanför klassrummen, med start vid läsårets början. Ansvarig är skolledning.
- Tydlig kommunikation med vårdnadshavarna kring Lindsdalsskolans trygghetsarbete och de olika delarna däri, på individ-, grupp- och organisationsnivå. Detta görs genom föräldramöten, i föräldraråd, genom kommunikation i webbverktyget Unikum och när behov finns i direkt kontakt kring elever. Ansvarig är all personal i kontakt med vårdnadshavare.

- Trygghetsgruppens arbete ska genom olika kanaler, såsom skolans bildskärmar, instagramkonto och information i klasserna, tydliggöras så att eleverna vet vem de kan vända sig till och hur trygghetsarbetet bedrivs både på individ-, grupp- och organisationsnivå. Ansvarig är Trygghetsgruppen.
- Att i Trygghetsgruppen och på EHT ständigt ha ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv i frågorna och kritiskt reflektera och analysera kring våra ställningstaganden och beslut.

Plan mot diskriminering

Lindsdalsskolorna följer nedanstående modell för arbetet mot diskriminering.



Risker som kan uppstå:

Kön och könsöverskridande identitet

Att elever upplever att de inte behandlas och bemöts jämlikt, oavsett kön eller könsöverskridande identitet. Etnisk tillhörighet Att elever upplever att de inte behandlas och bemöts likvärdigt, utifrån sin etniska tillhörighet.

Religion och annan trosuppfattning

Att elever upplever att de inte behandlas och bemöts likvärdigt, utifrån religion eller trosuppfattning.

Sexuell läggning

Att elever upplever att de inte behandlas och bemöts jämlikt, utifrån sexuell läggning.

Funktionsnedsättning

Att elever upplever att de inte behandlas och bemöts likvärdigt, utifrån funktionsnedsättning.

Ålder

Att elever upplever att de inte behandlas och bemöts jämlikt, utifrån sin ålder.

Åtgärder

Utifrån ovan presenterad nulägesanalys följer nedan de åtgärder Lindsdalsskolan genomför under läsåret för att förhindra diskriminering och främja rättigheter och möjligheter för elever.

Kön

Hur vi arbetar med detta:

- Vi arbetar för en jämställd skola genom att ha ett normkritiskt perspektiv på skolans organisation och verksamhet.
- Vi arbetar med ett aktivt förhållningssätt genom att ifrågasätta och reflektera över normer och värderingar som skolan förmedlar, genom sin organisation och undervisning.
- Elevhälsan på skolan är HBTQI- certifierad av RFSL. Kurator har utifrån det ett uppdrag att introducera ny personal i elevhälsateamet kring frågorna och genomföra workshops med elevhälsateamet terminsvis.

Funktionsnedsättning

Hur vi arbetar med detta:

- Genom att göra skolmiljön och undervisningen tillgänglig och anpassad utifrån varje elevs behov, grundläggs allas lika värde och möjlighet att delta i samma aktiviteter som övriga elever.
- Tillgänglighet handlar inte bara om den fysiska miljön och möjligheten att ta till sig information. Det handlar lika mycket om bemötandet hos skolans medarbetare, både i handlingar och attityder.

Sexuell läggning

Hur vi arbetar med detta:

- Samtal om värderingar och normer kring sexualitet och könsroller ingår som en del av skolarbetet. - När vi diskuterar frågor som sexualitet, könsidentitet eller familjebildning arbetar vi också med att stärka elevernas förmåga att värna sin kroppsliga integritet gentemot vuxna och andra elever och att stärka elevernas självkänedom genom åldersanpassad sexualkunskap.
- Elevhälsan på skolan är HBTQI- certifierad av RFSL. Kurator har utifrån det ett uppdrag att introducera ny personal i elevhälsateamet kring frågorna och genomföra workshops med elevhälsateamet terminsvis.

Etnisk tillhörighet

Hur vi arbetar med detta:

- Vi arbetar medvetet i läroämnena och vid övriga aktiviteter med att lyfta fram och tillvarata alla de möjligheter och allt det positiva det mångkulturella innebär, tex FN-dagen.
- Skolan ska översätta viktig information till vårdnadshavare samt alltid erbjuda/boka tolkhjälp vid samtal och möten på skolan.

Religion och annan trosuppfattning

Hur vi arbetar med detta:

- Skolan skall ta hänsyn till elevernas önskemål om ledighet för att fira religiösa högtider.
- Samtal kring religioners likheter, gemensamma ursprung och skillnader integreras i undervisningen.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Hur vi arbetar med detta:

- Vår skola ska undervisa om könsöverskridande identitet eller uttryck inom ramen för ämnen som har anknytning till detta.
- När vi diskuterar frågor om sexualitet och könsidentitet ska information om könsöverskridande identitet eller uttryck ingå.
- Elevhälsan på skolan är HBTQI- certifierad av RFSL. Kurator har utifrån det ett uppdrag att introducera ny personal i elevhälsateamet kring frågorna och genomföra workshops med elevhälsateamet terminsvis.

Ålder

Hur vi arbetar med detta:

- Alla elever, oavsett ålder, ska nå så långt det är möjligt och att få rätt förutsättningar för att gå vidare ut i livet.

Följ upp och utvärdera

Arbetet för diskriminering och kränkande behandling följs upp genom de kartläggningar och undersökningar som Lindsdalsskolorna genomför. Utvärdering och analysering av fortsatt arbete nästkommande läsår sker vid läsårets slut.

Rutin för åtgärder vid diskriminering eller kränkande behandling

Medarbetare som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, kränkningar eller diskriminering i samband med verksamheten är skyldig att anmäla det.

Om en elev upplever att den utsatts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling ska åtgärder vidtas och eleven ges stöd. Målet med åtgärderna är att en trygg situation ska skapas. Åtgärderna ska i möjligaste mån sättas i samråd med eleven. Skolans medarbetare har dock alltid ett vuxenansvar att skydda elever från att fara illa.

Information om kränkningar lämnas av medarbetare, sedan man agerat i situationen, i första hand till mentor. Gäller ärendet kränkning mellan elev och personal lämnas det direkt till rektor.

Kränkningsärenden ska skyndsamt rapporteras till huvudman via webbverktyget Draftit. Ärenden rörande konflikter elever emellan dokumenteras genom incidentrapport.

Det är av vikt att skilja på ett trygghetsarbete som handlar om att stoppa konflikter mellan elever och det arbete som rör kränkningar. Kom därför ihåg följande definition:

- Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat.
- Det är eleven som upplever sig utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat och kränkande.

- För att det ska vara fråga om kränkande behandling måste kränkningen vara märkbar och tydlig.
- Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande.

Ärende gällande kränkning mellan elever

1. Agera i situationen

Den som upptäcker, eller får kännedom om, en kränkning agerar i situationen för att stoppa kränkningen. Den som upptäcker kränkningen pratar också med inblandade elever för att klargöra huruvida det rör sig om en kränkning enligt ovan. Vid kränkning informerar man mentor och kommer överens om vem som genomför de fortsatta samtalen. Samtalen kan med fördel hållas av två vuxna. Frågor ställs till den utsatte om hur den kränkande behandlingen sett ut, exempelvis när, hur ofta och var. Vårdnadshavare kontaktas alltid.

I samtalen med den som påstås utsätta, informeras om vad skolan fått veta och frågas om dennes inställning. Informera om att händelsen kommer att följas upp genom samtal, samt att vårdnadshavare kommer att underrättas. Därefter meddelas vårdnadshavare alltid. Kränkningen anmäls och dokumenteras i Drafit för vidare utredning.

2. Åtgärder

En kränkning ska inte göras mindre eller större än vad den är. Målet med åtgärderna är att en trygg situation ska skapas. I första hand vidtas åtgärder redan i de inledande samtalen genom dialog. Åtgärder ska spegla kränkningens karaktär och omfattning. Åtgärderna ska avhjälpa akuta situationer samt ge långsiktiga lösningar.

3. Uppföljning

Mentor, elevhälsa eller den som blivit utsedd, har täta kontakter med den utsatte för uppföljning så länge det behövs. Därefter sker kontakterna med större mellanrum för att senare avslutas. Alla samtal dokumenteras och sammanställs i Drafit.

4. Samråd med vårdnadshavare

Om den kränkande behandlingen inte upphör efter inledande samtal och kontakt med elev och vårdnadshavare, lämnas ärendet till rektor som kallar till möte med vårdnadshavare för vidare åtgärder.

5. Avslut

När kränkningarna har upphört avslutas ärendet i Drafit av rektor och huvudmannen underrättas i och med detta.

Ärende gällande elev som upplever sig diskriminerad eller kränkt av vuxen på skolan

Den medarbetare som får vetskap om kränkning eller diskriminering via elev, vårdnadshavare eller annan person skall kontakta rektor, som alltid ansvarar för denna typ av utredningar.

- Rektor anmäler till huvudmannen.
- Rektor samtalar med elev/elever/vårdnadshavare och dokumenterar ärendet.

- Rektor informerar arbetstagaren, och om så önskas facklig företrädare/skyddsombud.
- Elev/elevernas vårdnadshavare informeras av rektor.
- Berörda parter möts för att tydliggöra och finna en lösning.
- Uppföljningssamtal sker med samtliga inblandade.

Länk till Drafit-manual [Verktyg och länkar \(sharepoint.com\)](#)

Bilaga 1

Ordningsregler Lindsdalsskolorna Högstadiet 2023-2024

Uppträdande

Vi visar varandra hänsyn och respekt genom att använda ett trevligt och vårdat språk. Var och en ansvarar för att skapa arbetsro under lektionstid. Att komma för sent eller utebli från lektion är ogiltig frånvaro.

Kränkningar

Vi tolererar ingen kränkande behandling. Detta regleras utförligt i skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. Du får tänka och tycka vad du vill, men du får inte säga eller skriva vad du vill. Kränkningar anmäls- Draftit, polisanmälan.

Skolmiljö

Vi håller rent och snyggt omkring oss i både lektionssalar och i gemensamma utrymmen. Vi är aktsamma om våra egna, kamraters samt skolans saker. Vi tar med rätt material (penna, sudd och rätt böcker) och utrustning (cromebook) till lektionen och är aktsamma med allt skolmaterial som vi får eller får låna.

Tobakspolicy

All användning av snus, cigaretter eller e-cigaretter är förbjudet. Den personal som upptäcker detta ser till att eleven ringer sin vårdnadshavare. Personalen pratar sedan med vårdnadshavare och meddelar mentorerna. Upprepas det anmäls eleven till EHT.

Mobiltelefoner

Skolan är mobilfri och mobilen ska lämnas hemma alternativt lämnas in på mobilhotell på första lektionen. Mobiler som upptäcks omhändertas av en pedagog. Följs inte regeln meddelas vårdnadshavare. V-havare får hämta mobilen vid skolslut samma dag.

Skolcafé

Caféet är öppet vissa dagar under skoltid. Man betalar med kort. I övrigt är skolan fri från godis/snacks och läsk.

Luva/Keps/mössa/ytterkläder

Luva/keps/mössa/ytterkläder används inte i matsal, Hkk-salen och på NO-labbar.

Skadegörelse

Om någon genom uppsåt eller oaktsamhet gör sig skyldig till skadegörelse kan skolan ställa krav på reparation eller ersättning. Detta gäller även borttappat eller förstört material, exempelvis borttappad sladd till chromebook eller skärmbyte.

Övrigt

Skolan är ingen allmän plats. Det betyder att endast skolans personal och elever vistas på skolgården. Vårdnadshavare vid hämtning-lämning samt vid mötestider.

Skolan ersätter inte värdesaker som försvinner eller går sönder, dessa lämnas hemma i möjligaste mån.

Ordningsregler Lindsdalsskolorna F-6 2023-2024

- Vi respekterar varandra och visar hänsyn
- Diskriminering, kränkning, hot eller våld tolereras inte
- Vi ger varandra arbetsro
- Vi är rädd om vår skola och dess material
- Vi är på rätt plats vid rätt till och med rätt utrustning
- Vi tar av oss ytterkläder inomhus
- Skolan är mobilfri – om mobilen är med lämnas den in när skolan börjar och återfås vid skolans slut.
- När vi har rast är vi ute på skolgården
- Vi kastar inte snöboll på skolans område
- Cyklas, inlines, skateboards används utanför skolans område och parkeras på angiven plats.
- Skolan tar inte ansvar för föremål som medförs till skolan
- All användning av tobak eller droger är förbjudet

Påföljder:

Om en elev bryter mot de regler som finns på Lindsdalsskolorna F-6 vidtas följande åtgärder:

1. Eleven får en tillsägelse av vuxen. I vissa fall så kallade alvarssamtal med eleven.
2. Om ingen förändring sker kontaktas hemmet av elevens lärare.
3. Om ingen förändring sker beslutar rektor i samråd med elevens föräldrar och lärare om fortsatta åtgärder.

Uppdaterad aug 2023

Bilaga 2

Ett systematiskt trygghetsarbete:

Vi på Lindsdalsskolorna ser att ett framgångsrikt trygghetsarbete behöver genomsyra hela skolans verksamhet och pågå hela tiden. Hela skolans trygghetsarbete ska bedrivas med fokus på en långsiktig utveckling. Det är därför viktigt att analysera, planera och utvärdera, både tillsammans med eleverna, klassen och med kollegor. Ett sätt att skapa systematik kring detta arbete är att utgå från följande fyra steg.



Kartläggning:

I dagsläget använder vi oss av kartläggningsenkäter för att få en nulägesrapport samt intervjuer med elever, observationer och olika typer av kartläggningsövningar (se exempel https://friends.se/uploads/2023/02/handledning_SCB_Friends.pdf)

I linje med diskrimineringslagen, undersöks även hinder för elevers lika rättigheter och möjligheter. Det kan handla om faktiska hinder men också om hinder i form av attityder eller normer. Frågor vi har ställt oss i arbetet för trygghetsfrågor på skolan för att möjliggöra samarbets- och värderingsövningar är:

- Vart är vi?
- Hur har vi arbetet med dessa frågor fram till idag?
- Hur har det gått?
- Har det uppstått några svårigheter längs vägen som jag behöver vara medveten om?
- Vilka förutsättningar finns i klassen?
- Vilken nivå befinner sig klassen på? Vilka förkunskaper finns?
- Har vi tillräckliga förberedelser?

Analys:

Kartläggningsresultatet enligt ovan ligger till grund för den orsaksanalys som genomförs i nästa steg.

Att identifiera orsaker till kartläggningsresultatet är ett viktigt steg för att sätta upp rätt mål och ta fram utvecklingsområden. Exempel: visar kartläggningen att många elever utsatts för sexuella trakasserier i omklädningsrummet behöver vi först fundera på varför.

Följande frågor reflekteras över i arbetet med trygghetsfrågor i klassen, exempelvis när samarbets- och värderingsövningar görs:

Vart ska vi?

Att ta fram syfte och mål är bra för att kunna arbeta på ett väl genomtänkt sätt och för att kunna styra och hantera olika situationer som kan uppstå.

Varför ska vi arbeta med det här?

Vad vill vi uppnå med arbetet?

Vad ska vi huvudsakligen fokusera på?

Vilka eventuella mål och förmågor ska vi arbeta med?

Vad vill jag att eleverna ska få med sig?

Genomförande:

När de två första stegen har genomförts tas kort- och långsiktiga åtgärder för att stoppa, förebygga och främja framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering fram.

När åtgärderna sedan implementeras i skolan har vi tagit fram frågor för att skapa tydlighet i vem som är ansvarig, när det ska genomföras och hur eleverna är delaktiga.

Hur gör vi?

Vilka övningar kan vi använda?

Vilka resurser har jag till mitt förfogande?

Vilka reaktioner kan uppstå, och hur hanterar jag dem?

Hur kan jag anpassa övningar till mina elevers förutsättningar?

Uppföljning:

I det sista steget ska insatserna utvärderas, hur gick det? Har vi uppnått vårt mål?

Gå igenom om arbetet fått önskad effekt, eller om ni behöver revidera eller ta fram nya åtgärder.

Fundera över följande när du ska arbeta med trygghetsfrågor i din klass, till exempel när ni gör samarbets- och värderingsövningar:

Hur blev det?

Utvärderingen är minst lika viktig som planeringen, detta för att ta reda på effekterna av arbetet – men också för att planera för framtiden.

Hur gick det?

Vad upplevde eleverna som intressant och givande?

Vilka kommentarer kom upp?

Vad hade jag kunnat göra på ett annat sätt?

Vad tar jag med mig framöver?

Uppstod situationer där jag kände mig osäker eller hade svårt att hantera diskussionen? Hur kan jag förbereda mig framöver?

Bilaga 3

Mobilfri skola