

Handläggare
Claes Wiridén
0480-45 45 85

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-12-01

Ärendebeteckning
SN 2022/0759.03.02

Socialnämnden

Ansökan om statsbidrag till personliga ombud 2023

Förslag till beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamheten med personliga ombud för 2022
2. Socialnämnden ansöker om statsbidrag för verksamheten med motsvarande två (2) årsarbetare för 2023

Bakgrund

Kalmar kommun har bedrivit verksamhet med personliga ombud sedan 2001. Statsbidraget har ansökts och beviljats för samtliga år. Under 2022 har verksamheten bedrivits enligt bifogad skrivelse.

Claes Wiridén
Verksamhetschef

Camilla Freedeke
Förvaltningschef

Bilagor:
Redovisningsblankett 2022, kommun
Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud, 2023





Ansökan om statsbidrag för verksamhet med Personligt ombud

Uppgifter i ansökan avser de kriterier och förutsättningar för statsbidrag till verksamheter med personligt ombud som anges i SFS 2013:522. Länsstyrelsen beslutar och betalar ut statsbidrag till en kommun utifrån bestämmelserna i SFS 2013:522 §§ 2-6 och 8.

En kommun svarar inom ramen för socialtjänsten för verksamheten med personligt ombud. Blanketten innehåller ett antal frågor om hur verksamheten ska organiseras och vilka förutsättningar som ombudet/ombuden kommer att få i sitt arbete. Länsstyrelsen förutsätter att uppgifter, som lämnas i ansökan, diskuterats med aktuella samverkansparter.

Statsbidragets omfattning

Beloppet justeras av Socialstyrelsen utifrån hur många ansökningar som inkommit. *Ange med två decimaler. Om ni t.ex. ansöker om att anställa en på heltid (40 timmar i veckan) och en på halvtid (20 timmar i veckan,) anger ni 1,50, om ni t.ex. ansöker om medel för två som jobbar heltid och en som jobbar 25 procent ange 2,25.* Ej förbrukade medel kan komma att återkrävas.

Sökande kommun

Kommunens namn: Kalmar kommun	
Förvaltning: Socialförvaltningen	
Postadress: Box 834, 391 28 KALMAR	
Tfn: 0480450000	E-post: social@kalmar.se
Organisationsnummer: 212000-0746	Plus-eller bankgiro 24400-4
Ansökan avser år:	2023
Antal årsanställningar (heltid, ange i årsarbeten)	2,0
Referens på utbetalningen: 2015002	
Nämnd som beslutat om ansökan: Socialnämnden	
Ansökan avser även verksamhet i följande kommun/kommuner	

Kontaktperson

Befattning: Verksamhetschef	
Namn: Claes Wiridén	
Postadress: Socialförvaltningen, box 834, 391 28 KALMAR	
Tfn: 0480-454585	E-post: Claes.wiriden@kalmar.se

Driftsform/driftsformer och utförare

Uppgift om vilken eller vilka driftsformer som verksamheten bedrivs i. Om verksamheten är ny uppge när kommunen beräknar att verksamheten kan påbörjas. (SFS 2013:522 8 § punkt 3.)

Kommun

Samverkan kring verksamheten

Uppgift om vilka myndigheter och organisationer som ska samverka kring verksamheten med personligt ombud. (SFS 2013:522 5 § och 8 § punkt 4)

Vilka myndigheter och organisationer ingår i ledningsgruppen? Kalmar kommun Försäkringskassan Arbetsförmedlingen <u>Regionens primärvård och psykiatri</u>
Vilka andra myndigheter och organisationer samverkar ni med? Stadsmissionen, Kyrkor

Plan för verksamhetens organisation

Beskrivning om hur kommunen planerar att personliga ombuden ska arbeta med målgruppen, hur prioriteringar inom målgruppen kommer att ske och hur ombudens verksamhet ska planeras och dokumenteras. (SFS 2013:522 8 § punkt 5.)

De personliga ombuden ska arbeta på individ-, grupp- och samhällsnivå. De ska verka för att den enskilde får tillgång till de insatser som den har behov av. De personliga ombuden ska stötta den enskilde i mötet med myndigheter och andra som den enskilde behöver ha kontakt med för att förbättra sin livssituation. På gruppnivå ska de personliga ombuden informera och lotsa den enskilde i frågor om hur samhället fungerar. De personliga ombuden ska informera olika myndigheter och organisationer om sin verksamhet samt samarbeta med brukarorganisationerna. På samhällsnivå ska ombuden uppmärksamma systembrister och rapportera dem till ledningsgruppen. De personliga ombuden tar emot alla inom målgruppen.

Vid högt inflöde prioriteras akuta ärenden, unga klienter och klienter med barn. Verksamheten planeras i samband med gruppmöten varannan vecka och vid planeringsdag. Verksamheten dokumenteras bland annat i en verksamhetsbeskrivning. Årligen skrivs en verksamhetsberättelse där de personliga ombuden sammanställer vad de har genomfört under året på individ-, grupp- och samhällsnivå. Personblad upprättas för varje individ för statistikens skull. Systembristerna dokumenteras enligt särskild rutin.

Planer för arbetets utformning

Beskrivning hur kommunen planerar att stödja personliga ombud i arbetet i fråga om exempelvis utbildning/kompetensutveckling och handledning. (SFS 2013:522 punkt 6.)

De personliga ombuden har extern handledare som de träffar en gång per månad. Utbildning och kompetensutveckling planeras inför varje verksamhetsår. Under året görs kontinuerliga bedömningar utifrån det utbildningsutbud som erbjuds.

Uppföljning

Beskrivning av hur kommunen planerar att följa upp hur verksamheten med personligt ombud har utvecklats. (SFS 2013:522 8 § punkt 7.)

Varje år sammanställs den statistik som tas in under året. En brukarundersökning genomförs under november månad årligen. Statistik och brukarundersökning redovisas på ledningsgruppen i december.

Ort och datum 2022-12-20

Behörig företrädare för verksamheten	Namnförtydligande och befattning Roger Holmberg Socialnämndens ordförande
--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

REDOVISNING

Statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud

Sänds in till
Länsstyrelsen Kalmar län

Statsbidrag avseende år 2022

Kontaktuppgifter till den kommun som beviljats statsbidraget

Kommun Kalmar kommun		
Utdelningsadress Box 834	Postnummer 391 28	Postort Kalmar
Kontaktperson Claes Wiridén	Avdelning/Enhet VO funktionsstöd, socialförvaltningen	
Nämnd socialnämnden	Telefon (inkl. riktnummer) 0480-454585	E-postadress claes.wiriden@kalmar.se

Den eller de kommuner, förutom redovisande kommun, som redovisningen omfattar

Kommun/kommuner

1. Personliga ombud

Totalt antal ombudstjänster i kommunen:

Ange antal tjänster med 2 decimaler¹: 2,0

	Antal kvinnor	Antal män
Ange antalet personliga ombud	2	

Utbildning

	Ja	Nej
Ombuden har erbjudits utbildning.	x	
Om ja, ange vilken/vilka utbildningar. SHEDO - att leva med och komma ur ett självskadebeteende Temadag samsjuklighet Mindfulness och stresshantering MHFA och suicidprevention Att förebygga hot och våld Konsten att motivera andra Glömda kvinnor och samhällets svek		
Om nej, ange varför.		

Handledning

	Ja	Nej
Ombuden har erbjudits handledning.	x	
Om ja, ange vilken slags handledning. Processhandledning		

¹ Anges med två decimaler. För ett ombud på heltid (40 timmar i veckan) och ett på halvtid (20 timmar i veckan) anges 1,50. För två ombud på heltid och ett på deltid (10 timmar i veckan) anges 2,25

Om nej, ange varför.

2. Klienter

Ange antal klienter som fått stöd av personligt ombud. Varje person (klient) som har fått stöd av personligt ombud ska redovisas endast en gång per år.

	Kvinnor	Män
Totalt antal klienter	68	33
därav mellan 18 och 29 år	18	15
därav mellan 30 och 49 år	36	11
därav mellan 50 och 64 år	13	6
därav 65 år och över	1	1

Antal nya klienter	29	22
därav mellan 18 och 29 år	7	12
därav mellan 30 och 49 år	18	5
därav mellan 50 och 64 år	4	4
därav 65 år och över	-	1

Antal avslutade klienter	29	17
därav mellan 18 och 29 år	9	8
därav mellan 30 och 49 år	15	6
därav mellan 50 och 64 år	4	2
därav 65 år och över	1	1

Klienter med hemmavarande	Kvinnor	Män
Antal klienter som, helt eller delvis, har hemmavarande barn under 18 år ² vilka är kända för verksamheten.	14	7

² Inkluderar även barn till maka/make/reg. partner/sambo som är hemmavarande hos klienten.

3. Kontakt med verksamheten

Ange orsaken/orsakerna till att nya klienter tar kontakt med verksamheten. Ange antalet orsaker.

Flera orsaker kan anges per person.

Kontaktsorsak	Kvinnor	Män
Ekonomi	31	14
Bostad	10	6
Sysselsättning	15	8
Struktur i vardagen	5	1
Bryta isolering	4	2
Relationsfrågor	3	1
Existentiella frågor	2	2
Stöd i kontakten med myndighet	32	18
Stöd i kontakten med sjukvården	12	19
Annan orsak	1	-
Om annan orsak, ange vilken. Kontakt med läkemedelsförsäkringen på grund av allvarlig biverkning av en medicin		

Tendenser till förändring av orsaker till kontakt

Ser ni några tendenser till förändring vad gäller orsaken till att klienter tar kontakt med personligt ombud under 2022? I så fall, på vilket sätt?

På grund av det svåra ekonomiska läget i samhället ha fler velat ha hjälp att ansöka om fondmedel och att ta kontakt med diakonimottningen och stadsmissionen

Tendenser till förändring av vilka grupper som tar kontakt

Ser ni några tendenser till förändring vad gäller vilka grupper inom målgruppen som tar kontakt och söker stöd av personligt ombud under 2022? I så fall, på vilket sätt?

4. Tillgång till personligt ombud

	Ja (Om fler kommuner ingår i verksamheten PO, ange antal kommuner med kö/väntetider)	Nej (Om fler kommuner ingår i verksamheten PO, ange antal kommuner utan kö/väntetider)
Har ni haft kö eller väntetid för personer (uppdragsgivare) som söker kontakt med kommunens verksamhet för personliga ombud under 2022?	x	
Om ja, uppskatta hur lång väntetiden har varit under 2022. (Ange uppgifterna i dagar per kommun) 30 - 60 dagar		
Om ja, ange orsak/orsaker till att ni har kö eller väntetid för kontakt med PO-verksamheten: På grund av att ett av ombuden valt att säga upp sig har det uppstått en period där nytt PO kommit in där förmågan att ta emot nya klienter varit lägre än normalt.		

Bedömningsriktlinjer eller prioriteringsordning

	Ja	Nej
Har ni bedömningsriktlinjer eller prioriteringsordning (vid kö till PO) för tillgång till personligt ombud.	x	
Om ja, rangordna prioriteringsordningen i er kommun (tre första) Unga personer Ensamstående med barn Personer i akut livssituation när det gäller boende och försörjning		
Om nej, ange varför.		

5. Organisation, ledning och samverkan

Ange vem som är utförare av verksamheten med personligt ombud i er kommun

	Ja	Nej
Kommun	x	
Förening		x
Stiftelse		x
Aktiebolag		x
Annan utförare		x
Om annan utförare än kommunen, ange organisationens namn		

Ange vilka myndigheter som ingår i ledningsgruppen

	Ja	Nej
Kommun/kommuner	x	
Arbetsförmedlingen	x	
Försäkringskassan	x	
Landstingets primärvård	x	
Landstingets psykiatri	x	

Ange vilka organisationer som ingår i ledningsgruppen

	Ja	Nej	Om ja, ange vilken/vilka:
Patientorganisationer			
Brukarorganisationer	x		NSPH, Attention
Anhörigorganisationer			
Annan organisation			

Om ledningsgruppen inte har någon representant från kommunen, landstingets primärvård och psykiatri, Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan, ange varför.

Ange hur kommunen har arbetat för att få representanter från nedanstående huvudmän att delta i ledningsgruppen?

6. Tillgång till samhällsservice

	Ja	Nej
Rutiner har upprättats för hur uppmärksammade brister ska hanteras i verksamheten.	x	

Sammanfatta uppmärksammade brister i fråga om den enskildes möjligheter att få tillgång till samhällets utbud av vård, stöd och service.

1. Under pandemin har digitaliseringen hos vård och myndigheter ökat i snabb takt. Vi har märkt att många av våra klienter har haft svårt att hänga med i utvecklingen och att klara av de nya digitala krav som ställs. Det gäller såväl i ekonomiska göromål som i myndighetskontakter. Det gäller även flera olika grupper såsom äldre, funktionsnedsatta, arbetslösa och nyanlända personer. Det är inte helt självklart vilken instans som kan hjälpa dessa personer med de nya digitala kraven, då godman och boendestöd inte alltid är aktuellt.

2. Jag har inom ramen som personligt ombud erfarit hur en klient med svår psykisk funktionsnedsättning och med återkommande suicidtankar vid två tillfällen avfärdats av sin läkare, då personen mot slutet av besöket påtalat att suicidtankarna har förvärrats. Läkaren har hänvisat till tidsbrist och att denne har väntande patienter. Läkaren hänvisade personen till psykakuten om situationen blev mer akut. Läkaren ställde inga följdfrågor för att kunna göra en bedömning av eventuell suicidrisk.

Ge exempel på åtgärder som har vidtagits för att komma tillrätta med de brister som har identifierats under året.

1. Det behövs göras en översyn över hur det digitala utanförskapet ser ut, hur man kan motverka det och informera befolkningen om vilken hjälp de kan få. Att vi professionella också blir bättre på att sprida denna kunskap. I nuläget finns det i Kalmar utanför socialtjänsten, statens servicekontor m.fl. två nystartade verksamheter: Support 2025 - avgiftsfri telefonsupport för digitala vård- och omsorgstjänster samt Huvudbibliotekets IT-stöd.

Tagna kontakter

Vi har talat med tre olika banker som främst hänvisar till telefonrådgivning, autogiro och fullmakter till närstående. Det går fortfarande att boka tid eller komma på drop-in besök för stöd i

dessa tjänster men det kostar ca 100-150 kr /besök. Privata autogiroblanketter går också att använda. Många räkningar kan betalas med Swish.

Återkoppling av tidigare systembrister:

Telefontid med läkare inom Primärvården, Region Kalmar.

När en person har en bokad telefontid med sin läkare, inträffar det att läkaren inte ringer på avtalad tid. Personen får ingen information om att läkaren fått förhinder och när läkaren kan tänkas ringa istället, utan det händer att läkaren ringer flera timmar senare samma dag alternativt en annan dag. Situation orsakar stress hos personer som lider av en psykisk funktionsnedsättning. Det kan dessutom vara så att personen ifråga befinner sig i en situation där personen har svårt att genomföra samtalet om läkaren ringer på en helt annan tid än vad som var avtalat. Vissa personer har dessutom behov av att ha en stödperson vid sin sida under samtalet. Risken är då att personen inte klarar att ta upp det den ville med sin läkare, att personen har svårt att förstå innehållet i samtalet samt minnas vad som sagts.

Återkoppling från Tina (primärvården): Läkarna tänker inte att de har en fast tid att ringa utan att de kan ringa under dagen när de har möjlighet. Det är en tradition som skiljer sig mellan olika enheter/läkare. Det är svårt att komma tillrätta med. Tina tar med sig frågan till forum där hon möter ansvariga för andra hälsocentraler.

7. Ekonomi

Beviljat statsbidrag 2022

Beviljat statsbidrag, kr	Årsanställningar, ange antal ombudstjänster i kommunen. Anges med två decimaler, t.ex. två halvtider = 1,00
811 764 kr	2,0

Förbrukat statsbidrag 2022

Förbrukat statsbidrag, kr	Årsanställningar på heltid/deltid exkl. tjänstledighet Anges med två decimaler, t.ex. två halvtider = 1,00
811 764	1,90

Om verksamheten har haft färre årsanställningar på heltid eller deltid än vad som beviljats, ange varför.

En av de personliga ombuden har valt att sluta, vilket inneburit att det varit ett visst glapp från avslut till dess att nytt ombud varit på plats

8. Pandemin

8. Har pandemin påverkat er verksamhet med personligt ombud under 2022?

Ja	<input checked="" type="checkbox"/>
Nej	<input type="checkbox"/>
Vet inte	<input type="checkbox"/>

Om ja, ange på kortfattat på vilket sätt er verksamhet har påverkats:

Svårare att få till möten med klienterna utifrån smittrisk och rädsla. Framförallt under inledningen av 2022

9. Övrigt

Synpunkter och övriga reflektioner på verksamheten

10. Underskrift av behörig företrädare för kommunen

Datum	
Namnteckning	Namnförtydligande Roger Holmberg
Titel Ordförande socialnämnden	Tjänsteställe
Telefon (inkl. riktnummer)	E-postadress
Detta dokument har beslutats digitalt och saknar därmed underskrift	X