



## Utbildningsnämnden

### Tid

Onsdagen den 19 april 2023 kl. 13:00-16:50

### Plats

Utbildningsförvaltningens konferenslokal, plan 1

### Omfattning

§ 31-40

### Beslutande

Marie Simonsson (S), ordförande  
Bitte Gudmundsson (V), 2:e vice ordförande  
Charlotte Carlgren (M)  
Caroline Kamnert (S), § 31-35  
Carina Ericsson (S), § 36-40  
Felix Brundin (S)  
David Richardson (S)  
Jenny Svänero (C)  
Robert Norberg (M)  
Fredrik Sjömar (KD)  
Lotta Wahlmino (L)  
Lillemor Marcus Jonsson (SD)

### Ersättare

Carina Ericsson (S), 31-35  
Elsa Berg (V), § 31-36b)  
Simon Carlsson (SD)  
Martin Arvidsson (MP)

### Övriga

Mats Linde, förvaltningschef  
Emad Soukiyh, verksamhetschef  
Josefin Danielsson, verksamhetsutvecklare, § 33, 36c)  
Zejfa Buljugic, verksamhetsutvecklare, § 34  
Cecilia Slotner Höglund, HR-specialist, § 34  
Anna-Stina Örnerstig, administrativ chef, § 35, 36d)  
Eva Lindvall, chef för central elevhälsa, § 36a)  
Linda Hovenäs, samordnare för barn i behov av särskilt stöd, § 36b)  
Clas Wolke, planeringssekreterare, § 36e)

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

**Sekreterare**

Iréne Jonsson

**Justeras**

Marie Simonsson  
Ordförande

Fredrik Sjömar

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 31

### Fastställande av dagordning

#### Överläggning

Ledamöterna från M anmäler ett nämndinitiativ om vikarieöverlämning.

#### Beslut

Utbildningsnämnden fastställer utskickad dagordning med ändringen att anmält nämndinitiativ läggs till på dagordningen.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 32

### Tillgänglighetsrådet

Marie Simonsson återrapporterar från tillgänglighetsrådets sammanträde den 16 mars 2023.

#### **Beslut**

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 33

### **Yttrande rörande ”Remiss av betänkandet Allmänt fritidshem och fler elevers tillgång till utveckling, lärande och en meningsfull fritid (SOU 2022:61)”**

Dnr UN 2023/0191

#### **Handlingar**

- Utbildningsdepartementets remiss av betänkandet Allmänt fritidshem och fler elevers tillgång till utveckling, lärande och en meningsfull fritid (SOU 2022:61).
- Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-01-22.

#### **Bakgrund**

Kalmar kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter på betänkandet Allmänt fritidshem och fler elevers tillgång till utveckling, lärande och en meningsfull fritid (SOU 2022:61) Remissvaren ska ha kommit in till Utbildningsdepartementet senast den 8 maj 2023.

Utredningens uppdrag har varit att analysera och ta ställning till om rätten att delta i utbildning i fritidshem bör utökas till att omfatta fler elever. Det övergripande syftet med utredningens förslag ska enligt direktivet vara att ge fler elever möjlighet att stimuleras i sin utveckling och sitt lärande och bidra till en meningsfull fritid. Utredningen har enligt direktivet bland annat haft i uppdrag att:

- analysera och ta ställning till om rätten att delta i utbildningen i fritidshem bör utökas till att omfatta fler elever,
- analysera och ta ställning till om, och i så fall hur, en utökad rätt att delta i utbildningen i fritidshem i första hand bör inriktas mot elever i områden med socioekonomiska utmaningar,
- kartlägga hur kompetensförsörjningen i fritidshem påverkas av ett ökat deltagande och analysera hur kompetensförsörjningen kan säkerställas,
- föreslå åtgärder för att öka deltagandet i fritidshemmets utbildning, och
- lämna nödvändiga författningsförslag.

Förvaltningskontoret har tagit fram förslag till yttrande över betänkandet.

#### **Beslut**

Utbildningsnämnden överlämnar yttrandet till kommunstyrelsen.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 34

### Jämställdhets- och mångfaldsprogram för utbildningsnämnden 2023

Dnr UN 2023/0252

#### Handlingar

Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-03-21.

#### Bakgrund

Programmet syftar till att bidra till utveckling av utbildning, undervisning och lika rättigheter och möjligheter till lärande och utveckling för flickor och pojkar, samt beskriva insatser för arbetstagare i syfte att främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet.

#### Mål för jämställdhets- och mångfaldsarbetet för barn och ungdomar

- *Allas lika rättigheter och möjligheter ska öka.*  
Verksamheten ska aktivt och medvetet arbeta med ett jämställdhetsperspektiv så att alla barn och elever ges utrymme att pröva och utveckla sin förmåga och sina intressen oberoende av könstillhörighet.
- *Likvärdigheten i utbildningen ska öka.*  
Undervisningen ska anpassas till varje barns/elevs förutsättningar och behov. Den ska främja barnets/elevens fortsatta lärande och kunskapsutveckling med utgångspunkt i barnens/elevernas bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper.

#### Mål för jämställdhets- och mångfaldsarbetet för medarbetare

- *Användningen av kompetensbaserad rekrytering ska öka.*  
Kompetensbaserad rekrytering ska användas vid tillsättning av tjänster, i syfte att främja mångfalden. Med hjälp av en kravprofil som endast innehåller färdigheter och egenskaper som är kopplade till tjänsten, minskar risken för att fördomar får betydelse. Att rekrytera utan personligt brev kan ytterligare förstärka syftet med att främja mångfalden.
- *Alla medarbetare ska kunna förena förvärsarbete med föräldraskap.*  
Medarbetarnas upplevelse att det är lätt att ta ut föräldraledighet samt ledighet för vård av barn ska öka.
- *Alla medarbetare ska veta vart de ska vända sig om de skulle bli utsatta för diskriminering, kränkningar eller trakasserier.*  
Delmål: Andel medarbetare som inte vet vart de ska vända sig om det inträffar ska minska.
- *Skilnader i sjukfrånvaro utifrån kön ska minska.*  
Förskolans verksamhet ska prioriteras när det gäller insatser för att minska sjukfrånvaron. Förskolans verksamhet är kvinnodominerad och en minskad sjukfrånvaro inom förskoleverksamheten skulle därför också innebära en minskad sjukfrånvaro för kvinnorna i förvaltningen.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

**Beslut**

Utbildningsnämnden fastställer jämställdhets- och mångfaldsprogram för utbildningsnämnden 2023.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 35

### Svar på revisorernas granskning av långsiktig planering av förskole- och skolstrukturen

Dnr UN 2023/0039

#### Handlingar

- Revisorernas rapport ”Långsiktig planering av förskole- och skolstrukturen”.
- Förvaltningskontorets tjänsteskrivelse 2023-02-22.

#### Bakgrund

Under hösten 2022 genomförde PwC på uppdrag av Kalmar kommuns revisorer en granskning i syfte att bedöma om utbildningsnämnden säkerställer en ändamålsenlig långsiktig planering av förskole- och skolstrukturen.

Granskningen omfattar sex frågeställningar och på tre av dessa punkter bedömer revisorerna att utbildningsnämnden har en ändamålsenlig planering/hantering.

För övriga tre frågeställningar rekommenderas följande åtgärder. Dessa ska besvaras genom att beskriva vilka åtgärder som kommer att vidtas:

1. *Att nämnderna tar ställning till och beslutar om ett sammanhållet dokument i form av funktionsprogram som tydliggör nämndernas ambitioner utifrån olika parametrar som miljö, effektivitet, dimensionering och andra ambitioner som ska vara vägledande eller styrande för den långsiktiga planeringen.*
2. *Att skapa bättre underlag för framförhållning och långsiktighet, samt ökad transparens, genom att långsiktiga planer underställs nämnderna för beslut där behovsbedömningar utifrån demografi, samhällsplanering m.m. tillsammans med scenarier och riskbedömningar lägger grunden för ort-/områdesvis planering, där även viktiga frågor som kapacitet, effektivitet och ändamålsenlighet lyfts fram.*
3. *Att de ekonomiska aspekterna för de långsiktiga behoven utvecklas kopplat till en utvecklad transparent långsiktig planering, där såväl internhyrans utveckling, samt för verksamheten eventuella effektivitetsvinster lyfts fram.*

#### Åtgärder

I framtida lokalförsörjningsplan kommer följande att lyftas in:

- Behovsbedömningar utifrån demografi, samhällsplanering, kapacitet, effektivitet och ändamålsenlighet.
- Alternativa scenarier och risker.
- Ekonomiska analyser av framförda behov inklusive dess påverkan på internhyrans utveckling samt eventuella effektivitetsvinster.



Sammanträdesdatum  
2023-04-19

Ett funktionsprogram ska tas fram som tydliggör nämndens ambitioner utifrån olika parametrar:

- Miljö
- Effektivitet
- Dimensionering
- Andra ambitioner

## **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar i enlighet med förvaltningskontorets föreslagna åtgärder och överlämnar därmed svaret till Kalmar kommuns revisorer.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 36

### Diskussions- och informationsärenden

#### a) *Lägesrapport central elevhälsa*

Eva Lindvall, chef för central elevhälsa, informerar om centrala elevhälsans organisation och dess verksamhet under 2022 avseende MSU (specialpedagoger med särskilt uppdrag), psykologer och mobila elevhälsoteamet.

#### b) *Återrapportering skolpliktsärenden*

Linda Hovenäs, samordnare för barn i behov av särskilt stöd, informerar om stödprocessen för skolpliktsbevakning på skolor inom utbildningsförvaltningen, Södermöre kommunalförvaltning och fristående skolor. Processen beskriver insatser för att möjliggöra fullgörandet av en elevs skolplikt.

Riktlinjer för när fristående huvudman och rektor för kommunal skola ska meddela Kalmar kommun (utbildningsförvaltningen) om elevs betydande ogiltiga frånvaro:

- 20 % ogiltig frånvaro under två sammanhängande månader.
- 100 % ogiltig frånvaro - meddelas senast efter en månad.

Under 2022 har 24 ärenden inkommit från utbildningsförvaltningen/Södermöre kommunalförvaltning. Från fristående skolor har 28 ärenden inkommit. Majoriteten av alla ärenden, både från kommunala och fristående enheter, är pågående ärenden med kontinuerlig uppföljning och kontakt med olika mellanrum baserat på elevens situation.

#### c) *Yttrande över återremitterad motion från Liberalerna om införandet av spetsklasser i Kalmar kommun*

Den 7 juni 2022 inkom motion till kommunfullmäktige från Lotta Wahlmino (L) om införandet av spetsklasser i Kalmar kommun.

Liberalerna föreslår följande:

- Att alla högstadieskolor i Kalmar tillfrågas om det finns intresse att starta en spetsklass och i vilka ämnen som skulle vara aktuella?
- Att förvaltningen utreder hur en ansökningsprocess till denna spetsklass skulle gå till då det är riksintag till dessa klasser.

Utbildningsnämnden föreslog den 19 oktober 2022 kommunfullmäktige besluta att inte genomföra utredning om spetsklasser då man inte längre kan ansöka om spetsutbildning för högstadiet.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2022, § 231, att återremittera motionen till utbildningsnämnden.

Verksamhetsutvecklare Josefin Danielsson informerar om förvaltningskon-torets förslag till yttrande över motionen.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

Utbildningsnämnden föreslås fatta beslut i ärendet vid sitt sammanträde den 17 maj 2023.

*d) Kommunens kvalitet i korthet (KKiK)*

Kommunens kvalitet i korthet (KKiK) är ett nationellt projekt, med frivilligt deltagande, som omfattar cirka 170 kommuner som utmanar sig själva genom att ta fram och jämföra resultat för att lära och utveckla verksamheten.

Kommunens Kvalitet i Korthet redovisar och jämför resultat inom områden som är av stort intresse för invånarna. Det är i huvudsak den politiska ledningens underlag och verktyg för att styra och bidra till en demokratisk dialog med medborgarna. Resultaten har ambitionen att i ett övergripande perspektiv beskriva kommunens kvalitet och effektivitet i jämförelse med andra kommuner. Cirka 40 nyckeltal används för att mäta kommunens prestationer inom tre områden: Barn och unga, Stöd och omsorg samt Samhälle och miljö.

Administrativ chef Anna-Stina Örnerstig informerar om Kalmar kommuns resultat inom området Barn och unga då flertalet av nyckeltalen inom detta område avser utbildningsverksamhet.

Positiva avvikelser:

- *Förskola*
  - Kostnader kring rikssnittet.
  - Personaltät något över rikssnittet.
- *Grundskola*
  - Placering topp 25 % gällande
    - elever i åk 3 som deltagit i alla delprov och som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk
    - elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik
    - elever i årskurs 9 med lägst betyget E i idrott och hälsa
    - elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram
  - Något över rikssnittet vad gäller elever i årskurs 8 nöjdhet med sin skola.
  - Kostnader mycket under rikssnittet.

*e) Information om arbetet mot kränkande behandling på förskolor och skolor*

Planeringssekreterare Clas Wolke informerar om arbetet mot kränkande behandling på utbildningsförvaltningens förskolor och skolor.

Enlig skollagen (2010:800) 6 kap. 8 § ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

- Utbildningsnämnden har delegerat till rektor för respektive enhet att upprätta en plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Enligt skollagen (2010:800) 6 kap. 10 § är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

- Utbildningsnämnden har delegerat till rektor/enhetschef för respektive enhet att besluta om att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Sedan ett antal år tillbaka använder utbildningsförvaltningens förskolor och skolor verktyget Visma Draftit/KB Process för att dokumentera anmälningar, utredningar, åtgärder samt uppföljningen av ärendena. Planeringssekreterare Clas Wolke informerar om inkomna anmälningar om kränkande behandling perioden 1 mars 2022 - 1 mars 2023. Flest kränkningar anmäls under kategorierna Fysisk och Verbal. Det är fler pojkar än flickor som utsätts av kränkande behandling och det är även fler pojkar än flickor som utsätter andra för kränkande behandling.

Ett förslag till manual för Visma Draftit/KB Process håller på att arbetas fram. Manualen ska bland annat göra det lättare att uppfylla krav i styrdokument, styra mot likartade arbetssätt på skolorna, fungera som hjälp/stöttning till personal att hantera kränkningar så korrekt som möjligt.

*f) Information om att utbildningsnämndens sammanträde den 23 augusti 2023 ställs in*

Ordföranden informerar om att utbildningsnämndens sammanträde den 23 augusti 2023 är inställt. Orsaken är framförallt för få ärenden.

*g) Personalnytt, organisations- och lokalförändringar*

- Biträdande rektor Anna Fredriksson är tillförordnad rektor för Förskolan Björkenäs under ordinarie rektors frånvaro.
- Interimrektor Lena Thor är tillförordnad rektor för Förskolan Pulpeten-Smedjan under ordinarie rektors frånvaro.
- Djurängsskolans nuvarande rektor Anna Snöberg är från och med den 1 augusti rektor för Kalmarsundsskolan. Extern rekryteringsprocess av rektor för Djurängsskolan har påbörjats.

## **Beslut**

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 37

### Avrapportering verksamhetsbesök/nätverksträffar

- David Richardson informerar om att han deltagit i en ämnesgrupp och föreläst om kommunikativ språkundervisning på Funkaboskolan.
- Robert Norberg och Lillemor Marcus Jonsson återrapporterar från verksamhetsbesök på Falkenbergsskolan.
- Bitte Gudmundsson återrapporterar från verksamhetsbesök på Funkaboskolan.

### Beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 38

### Anmälningssärenden

1. Förvaltningsrättens dom gällande laglighetsprövning enligt kommunalagen (dnr 2023/0004).
2. Samhällsbyggnadskontorets underrättelse om förlängd granskningstid gällande förslag till ny översiktsplan för Kalmar kommun 2035-2050.
3. Skolverkets beslut om ansökan - Statsbidrag för barn som vistas i landet utan tillstånd för 2023.
4. Skolverkets beslut om ansökan - Statsbidrag för fortbildning för specialpedagogik för 2023.
5. Skolverkets beslut om ansökan - Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2023.
6. Centrala samverkansgruppens protokoll 2023-03-13.
7. Utdrag ur kommunstyrelsens protokoll 2023-03-07, § 45 - Yttrande över Utbildningsdepartementets betänkande Statens ansvar för skolan - ett besluts- och kunskapsunderlag (dnr 2023/0041).
8. Skolverkets beslut om ansökan - Statsbidrag för fortbildning av lärare för 2023.
9. Besparingar Kalmarsundsskolan - Synpunkter från skolans fritidspedagoger (dnr 2023/0368).
10. Tillgänglighetsrådets protokoll 2023-03-16.
11. Skolverkets brev till huvudman och samordnare för nyanländas lärande.
12. Södermøre kommunalnämnds protokoll 2023-03-15.
13. Inkomna anmälningar om kränkande behandling från förskolor och skolor.

### Beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 39

### Anmälan av delegationsbeslut

1. Förvaltningschefens beslut mars: A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan om våld mot barn vid Åbyskolan” (dnr 2023/0302), A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan om skolsituation för en elev vid Vasaskolan” (dnr 2023/0314), A 3 Huvudmannens utredning av ”Anmälan gällande skolsituation för elev vid Lindsdalsskolorna” (dnr 2023/0337), B 1 Anställning av rektor Lindsdalsskolorna (dnr 2023/0187), B 5 Förordnande av vik rektor för Förskolan Pulpeten-Smedjan tiden 23 mars - 14 april 2023.
2. Verksamhetschefens beslut februari: B 2 Anställning Interimrektor (dnr 2023/0125).
3. Samordnare för barn i behov av särskilt stöd, beslut mars: E 8 Beslut om mottagande av elev i grundsärskolan (dnr 2023/0345).
4. Rektor Förskolan Smedby, beslut februari: D 3 Beslut om nedsättning, befrielse eller avskrivning av fordran (dnr 2023/0302), D 1 Beslut om plats då barnet behöver särskilt stöd (dnr 2023/0301).
5. Rektor Åbyskolan, beslut februari: E 30 Beslut rörande frågor om tillträde till enhetens område och lokaler (dnr 2023/0336).
6. Rektor Rinkabyholmsskolan, beslut januari-februari: A 10 Korttidsuthyrning av lokaler exklusive kök, på enheten, D 1 Beslut om plats då barn/elev behöver särskilt stöd (dnr 2021/1155, 2023/0351, 2022/1002, 2022/1004, 2021/1158, 2021/1157, 2023/0349, 2023/0350).
7. Rektor Förskolan Rinkabyholm, beslut december-mars: D 1 Beslut om plats då barnet behöver särskilt stöd (dnr 2023/0233, 2022/0867, 2022/0402, 2022/0401), B 4 Anställning (dnr 2022/0911).
8. Rektor Förskolan Smedby, beslut mars: D 3 Beslut om nedsättning, befrielse eller avskrivning av fordran (dnr 2023/0073), D 1 D 1 Beslut om plats då barnet behöver särskilt stöd (dnr 2023/0073).
9. D11, E 24 Rektors beslut om att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling (se anmälnings- och kännedomärendet ”Inkomna anmälningar om kränkande behandling från förskolor och skolor”).

### Beslut

Delegationsbesluten noteras som anmälda.

Sammanträdesdatum  
2023-04-19

## § 40

### Nämndinitiativ från M om vikarieöverlämning

Ledamöterna från M lämnar följande nämndinitiativ:

#### **”Vikarieöverlämning**

Vikarier utgör en avgörande del i att skolverksamheten i vår kommun fungerar på ett adekvat sätt när ordinarie personal är borta. För att undervisningen och verksamheten i stort skall kunna fortgå, är det också helt avgörande att vi har vikarier som kan täcka upp. Dels för att undervisningen som sådan och inläringen inte ska avstanna, dels för att överhuvudtaget kunna följa lagen om skolplikt.

Det är dock inte alltid lätt, varken som vikarie eller elev, att förhålla sig till detta. Vikarier som kommer ut, kanske för första gången, till en skola har ofta svårt att navigera i vad som förväntas eller vad som ska göras. Elevgrupperna är sällan, om ens någonsin, den andra lik, vilket å andra sidan inte är något som är konstigt, överraskande, eller föränderligt. Det är skolans värld helt enkelt. Överlämningsinstruktionerna som följer kan däremot se väldigt olika ut beroende på skola, stadie och lärare. Detta är något som vi har möjlighet att faktiskt påverka.

Det finns idag ingen gemensam kommunövergripande struktur i överlämningen till vikarier. Det skiljer sig inte bara från skola till skola, stadie till stadie, utan också från lärare till lärare, ibland på samma skola och stadie. Det menar vi skapar förvirring och en heterogenitet som inte gynnar någon. Varken skola, elever, ordinarie lärare, eller för den delen vikarien. Elevperspektivet är också en viktig del i att få till en homogen hantering av överlämningen till vikarier i kommunen. En mer påläst vikarie som har fått en tydlig bild av vad som ska göras, och vad som förväntas, skapar också en trygghet hos eleverna. Förutsättningarna för att vikarien ska kunna utföra ett så bra jobb som möjligt torde alltså öka.

Överlämningsdokumentet, som vi menar behövs, bör inte vara för omfattande, men samtidigt vara kärnfullt med bland annat allmän information från rektorn på berörd skola. Här kan sådant som mobilförbud och andra förhållningsregler rymmas, som är nyttigt för vikarien att känna till. Därefter kan den resterande delen av dokumentet utgöra punkter som den ordinarie läraren skall fylla i till vikarien. Till exempel: Start- och sluttid, speciell anpassning, lektionsupplägg, material, extramaterial, övrigt att känna till.

Detta är också ett sätt att bli en mer attraktiv arbetsgivare kopplat till skolan i Kalmar kommun. De som skriver in sig i vikariepoolen och som blir erbjudna att hoppa in, skulle veta direkt vad som förväntas av en. Det ser likadant ut oavsett vilken skola du väljer att vikariera på, vilket också skapar en trygghet och förberedelse på ett helt annat sätt än idag.



Sammanträdesdatum  
2023-04-19

**Med anledning av det ovanstående yrkar vi därför på att utbildningsnämnden fattar beslut om:**

att ge lämplig person i utbildningsförvaltningen i uppdrag att utforma ett dokument som kommunens alla skolor skall följa och tillämpa, när vikarie ersätter ordinarie personal.

att därtill ge förvaltningen i uppdrag att utreda hur vi som huvudman kan förenkla för vikarier vid deras första besök på någon av våra skolor.”

### **Överläggning**

Robert Norberg (M) redogör för nämndinitiativet.

Efter att överläggningen avslutats föreslår Marie Simonsson (S) att nämndinitiativet ska överlämnas till presidiet för beredning.

### **Beslut**

Nämndinitiativet överlämnas till presidiet för beredning.