

Handläggare

## TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2018-10-15

Ärendebeteckning

KS 2018/0975

Kommunfullmäktige

# Renhållningstaxa för hushållsavfall 2019 samt taxeföreskrifter 2019 för Kalmarsundsregionens Renhållare

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner förslag till taxor och taxeföreskrifter 2019 för Kalmarsundsregionens Renhållare.

## Bakgrund

Förbundsdirektionen Kalmarsundsregionens Renhållare har tagit fram ett förslag till taxor och föreskrifter för 2019 för beslut i medlemskommunerna. Förslaget innebär generellt oförändrade taxor med följande förändringar mot 2018:

- Höjning av taxor vid tätare tömningsintervall än varannan vecka
- 14 dagars hämtning för latrin avskaffas till 4 veckors tömning men med samma antal latrinkärl
- Höjning av trädgårdsavfall för kompensering av ökade behandlingskostnader
- Taxa extra tömning höjs och gäller även vid felaktigt avfall i hushållskärnen
- Möjligheten att lämna extra säck avskaffas, med undantag för de abonnenter som idag har säck som behållare. Undantag kan göra i händelse av ”force majeure”.
- Batterihämtning hos kunder avskaffas och ersätts med farligt avfall kärl – Elvin
- Framkörningsavgift för kärl införs i de fall när kärlet inte är tillgängligt vid byte av kärlestorlek eller vid beviljat undantag
- Möjlighet för abonnenter med enskilda avlopp att mot höjd taxa få tömning på specifik dag

Anette Mellström



kanslisekreterare

Bilagor

Skrivelse inkl. förslag till taxor från KSRR

KALMAR KOMMUN Kommunledningskontoret Kansliet	
2018 -10- 09	
Diarienummer	Diarietjänstbeteckn

Kalmar den 3 oktober 2018

Medlemskommuner:  
Kalmar kommun  
Oskarshamns kommun  
Nybro kommun  
Mörbylånga kommun  
Torsås kommun

## Ärende till KSRR:s medlemskommuner för beslut

På uppdrag av Förbundsdirektionen översänds följande ärende för beslut i medlemskommunerna;

1. Godkännande av delårsrapport 2018 jämte revisionsberättelse
2. Beslut om taxeföreskrifter och taxor gällande från 2019

Enligt kommunal redovisningslag kapitel 9 ska medlemskommunerna godkänna delårsrapporten för 2018. Ekonomisk ställning i form av delårsrapport tillsammans med revisionsrapport bifogas.

Enligt kommunallagen ska respektive kommun fatta beslut om taxeföreskrifter och taxor för 2019. Ärendebilaga bifogas.

### Bifogar:

Protokoll förbundsdirektionsmöte den 28 september 2018  
Delårsrapport 2018 samt revisionsrapport  
Ärendebilaga taxor och taxeföreskrifter för 2019

Enligt uppdrag

**KALMARSUNDSREGIONENS RENHÅLLARE**

  
Jan Fors  
Förbundschef

Förbundsdirektionen Kalmarsundsregionens Renhållare sammanträde 2018-09-28

## Lag/Avtalshänvisningar etc.

Kommunallagen kap 8

## Ekonomiska konsekvenser

Inga anmärkningar

## Miljömässiga konsekvenser

Inga anmärkningar

## Uppföljning

Inga anmärkningar

## Förslag till beslut

Förbundchefen föreslår:

**Att** direktionen föreslår medlemskommunerna att anta bifogade taxor och föreskrifter för 2019

**Att** till förbundsledning uppdra att genomföra en översyn av nuvarande taxekonstruktion inför taxerevision 2020

## Beslut:

Förbundsdirektionen beslutar:

**Att** föreslå medlemskommunerna att anta bifogade taxor och föreskrifter för 2019

**Att** till förbundsledning uppdra att genomföra en översyn av nuvarande taxekonstruktion inför taxerevision 2020

Just sign

Utdragsbestyrkande

<b>§ 17</b>	<b>Rubrik:</b>	<b>Taxor och taxeföreskrifter 2019</b>
	<b>Beslutsområde:</b>	<b>Förbundsledning</b>
	<b>Föredragande:</b>	<b>Mikael Svensson</b>

**Sammanfattning**

Förbundsledningen lägger fram bifogade taxor och föreskrifter för 2019 för beslut i medlemskommunerna. Taxorna är oförändrade sedan 2012 med några undantag.

**Ärendeframställning**

Förslaget innebär generellt oförändrade taxor med följande förändringar mot 2018;

- Höjning av taxor vid tätare tömningsintervall än varannan vecka
- 14 dagars hämtning för latrin avskaffas till 4 veckors tömning men med samma antal latrinkärl
- Höjning av trädgårdsavfall för kompensering av ökade behandlingskostnader
- Taxa extra tömning höjs och gäller även vid felaktigt avfall i hushållskärlen
- Möjligheten att lämna extra säck avskaffas, med undantag för de abonnenter som idag har säck som behållare. Undantag kan göras i händelse av "force majeure"
- Batterihämtning hos kunder avskaffas och ersätts med farligt avfall kärl – Elvin
- Framkörningsavgift för kärl införs i de fall när kärlet inte är tillgängligt vid byte av kärlestorlek eller vid beviljat undantag
- Möjlighet för abonnenter med enskilda avlopp att mot höjd taxa får tömning på specifik dag

Förslag till taxor och föreskrifter 2019 i bilaga 2.

Budget 2019 beslutas av direktionen i november. Förbundsledningens strävar mot en balanserad budget med bifogat taxeförslag som grund. Under de senaste åren har KSRR genomfört stora investeringar. ÅVC Flygstaden samt nytt huvudsäte som aktiveras i slutet av 2018 att aktiveras, vilket bl. a medför ökade avskrivningskostnader. Förbundsledningen föreslår generellt oförändrade taxor för 2019, trots ökade avskrivningskostnader det kommande året. Beroende av resultatutveckling kan behov att justera taxan under året föreligga, om så återkommer förbundsledningen under 2019 med förslag om taxjusteringar för beslut i förbundsledning och medlemskommuner.

Förbundsledningen analyserar löpande förbundets taxekonstruktion, m a a de senaste årens teknikutveckling, investeringar, ökad tillgänglighet på våra ÅVC:er och verksamhets-effektiviseringar. Sammantaget visar genomgången att de fasta kostnaderna ökar, vilket ger ett behov av en justering för grundavgiften i förhållande till insamlingstaxorna. Förbundsledningen föreslår en genomgripande analys inför beslut om 2020 års taxor.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

# Taxa för Hushållsavfall 2019

---

Antagen hos respektive medlemskommuns fullmäktige:

Kalmar kommun [2018-XX-XX, § XXX](#)

Mörbylånga kommun [2018-XX-XX, § XXX](#)

Nybro kommun [2018-XX-XX, § XXX](#)

Oskarshamn kommun [2018-XX-XX, § XXX](#)

Torsås kommun [2018-XX-XX, § XXX](#)

## Innehållsförteckning

<b>Inledande bestämmelser</b> .....	<b>3</b>
<b>Avgiftsskyldighet och betalning</b> .....	<b>3</b>
<b>Övriga bestämmelser</b> .....	<b>4</b>
<b>Taxa</b> .....	<b>5</b>
A Grundavgift.....	5
B Taxa för färgsorterade hushållssopor i matavfall och restavfall.....	5
C Taxa för matavfall – verksamheter. ....	7
D Taxa för latrin ....	7
E Taxa för hämtning och bortskaffning av fett, slam samt pumpbart matavfall från slamavskiljare och slutna tankar. ....	8
F Taxa för trädgårdsavfall ....	8
G Taxa för tilläggstjänster ....	9
H Taxa för tömning och hyra av containrar ....	9
I Taxa för grovavfall m.m. från bostäder, bohag ....	10
J Taxa för särskilda tjänster ....	10
K Mottagnings- och behandlingsavgifter avfallsanläggning Moskogen och Storskogen .....	11
<b>Giltighetstid</b> .....	<b>11</b>



## Inledande bestämmelser

Taxan för hushållsavfall är utfärdade enligt bestämmelser i Miljöbalkens 27 kap 4 § och enligt bestämmelserna i ”Föreskrifter för avfallshantering för Kalmarsundsregionens Renhållare”.

Renhållningstaxan ska bidra till att styra mot målen i avfallsplanen och vara utformad så att incitament ges till ökat kundengagemang med en förbättrad arbetsmiljö och miljöriktigt beteende som följd (Miljöbalken 27 kap 5 §).

En miljöstyrande taxa stimulerar till såväl ökat återbruk, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering.

Taxan består av en fast och en rörlig del. Den fasta grundavgiften finansierar kostnaderna för administration, planering, information och för privata hushåll ingår även återvinningscentralernas mottagning och behandling av grovavfall och farligt avfall. Den rörliga avgiften finansierar kostnaderna för insamling och behandling av hushållsavfallet.

## Avgiftsskyldighet och betalning

Taxorna för hushållsavfall fastställs varje år av respektive medlemskommuns fullmäktige. Taxorna är inklusive miljö- och avfallsskatter men exklusive lagstadgad moms. Taxan är en årlig taxa om inte annat är skrivet.

KSRR använder fastighetsregistret för att finna de fastigheter/bostäder och lokaler som ska faktureras enligt renhållningstaxan. Det är fastighetsägaren som säkerställer att fastigheten/bostaden är korrekt registrerad hos KSRR.

KSRR:s fordran enligt renhållningstaxan faktureras fastighetsägaren (den taxerade ägaren) eller den som enligt 1 Kap 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

På begäran av fastighetsägare med organisationsnummer t.ex. kommun, aktiebolag, handelsbolag, kommanditbolag, ekonomisk förening, enskild näringsidkare, ideella förening, stiftelse, trossamfund m.fl. kan fakturering ske direkt till hyresgästen på fastigheten/bostaden.

Ansökan om sådan fakturering skall ske av fastighetsägaren och vara undertecknad av både fastighetsägaren och hyresgäst. Om hyresgästen inte betalar fakturan inom föreskriven tid är fastighetsägaren dock fortfarande betalningsansvarig för det avfall som regleras av gällande renhållningsordning.

Fakturering sker normalt halvårsvis för fastighetsägare med helårshämtning och en gång per år för fritidshämtning. Slamtömning och extratömningar av hushållsavfall faktureras efter varje tömning.

Ändringar av fastighetens/bostadens tömningsförhållanden som sker efter att periodens betalning har gjorts, kommer beloppsmässigt att justeras vid nästkommande fakturering och gäller från ändringstidpunkten.

I särskilda fall kan det för fastigheter/bostäder efter ansökan beviljas förlängt hämtningsintervall, gemensam behållare eller uppehåll i hämtningen. Dessa fall regleras av ”Föreskrifter om avfallshantering för KSRR”.



Ändringarna kommer beloppsmässigt att justeras vid nästkommande fakturering och gäller enligt datumperiod på medgivandet.

Fastighetsägare kan ansöka om tätare fakturering. Sådan ansökan kan medges om faktureringen kan ske inom ramen för KSRR:s faktureringsrutiner. Fastighetsägaren svarar för eventuella merkostnader till följd av sådan fakturering enligt gällande renhållningstaxa.

Vid dröjsmål med betalning av förfallen fordran tas dröjsmålsränta ut enligt räntelagen (1975:635). Vid eventuell betalningspåminnelse tas påminnelseavgift enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader m.m. (1981:1057) och eventuella kravavgifter till följd av obetald fordran enligt inkassolagen (1974:182).

KSRR kan fakturera retroaktivt i enlighet med gällande preskriptionsregler. Samma regel gäller för återbetalning till fastighetsägare/hyresgäst. Vid eventuell ränta i dessa situationer skall räntelagen (1975:635) tillämpas.

## Övriga bestämmelser

KSRR kan verkställa försöksinsamlingar som omfattar såväl material som metod. Alla fastigheter/bostäder i dessa områden är förpliktigade att delta i sådan försöksinsamling. KSRR kan fastställa en särskild taxa i området för sådan försöksinsamling.

Om KSRR inte kan utföra den ordinarie/beställda tjänsten och orsaken åvilar kunden enligt gällande renhållningsordning, uttas full betalning för tjänsten enligt gällande taxa.

## Taxa

### A Grundavgift (per bostad/lägenhet/enhet)

		Avgift
1.	Villa, helårsbostad	634
2.	Lägenheter	317
3.	Fritidsbostad	317
4.	Kolonilott	158
5.	Verksamheter, institutioner m.fl.	317

Grundavgift uttages även vid undantag för tidsbegränsat uppehåll i hämtning av hushållsavfall samt vid befrielse från hämtning av hushållsavfall, Grundavgift uttages även för outhyrda lägenheter.

En fastighet med två bostäder med samma taxerade ägare erlägger vid gemensam behållare 50 % av grundtaxan per bostad. Fritidshus och villor som ingår i en samfällighet eller liknande erlägger vid gemensam behållare för minst 15 närliggande bostäder 50 % av grundtaxan per bostad

### B Taxa för färgsorterade hushållssopor i matavfall och restavfall.

#### Helårshämtning

var fjortonde dag året om

	Behållarstorlek	Avgift
6.	160 liter säck	1 079
7.	140 liter kärl	861
8.	190 liter kärl	1 149
9.	240 liter kärl	1 442
10.	370 liter kärl	2 118
11.	660 liter kärl	3 642

#### Fritidshämtning

var fjärde vecka april-maj och september-oktober

var fjortonde dag juni-augusti

	Behållarstorlek	Avgift
12.	160 liter säck	626
13.	140 liter kärl	519
14.	190 liter kärl	647
15.	240 liter kärl	803

16.	370 liter kärl	1 079
17.	660 liter kärl	1 912

Alla taxor under – taxa B6 t.o.m. B17 täcker en hämtning var fjortonde dag, om det är helårshämtning och var fjärde vecka april t.o.m. maj och september t.o.m. oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti om det är fritidshämtning. För fastighetsbolag eller i särskilda fall kan KSRR efter ansökan medge en tätare hämtning. Om hämtningsintervallet är tätare multipliceras taxan med det nya antal hämtningar per år delat med ordinarie och sedan tillkommer 20% vid hämtning 1 ggr/vecka, 40% vid hämtning 2 ggr/vecka, 50% vid hämtning 3 ggr/vecka, 60% vid hämtning 4 ggr/vecka och 70% vid hämtning 5 ggr per vecka på totalbeloppet.

I taxan ingår att behållaren ägs av KSRR undantaget är säckställningar då dessa normalt köps och ägs av fastighetsägaren men ska godkännas av KSRR före användandet. Outnyttjade säckar är KSRR:s egendom.

### Helårshämtning – flerbostadshus samt verksamheter

var fjortonde dag året om

	Behållarstorlek	Avgift
18.	0-3 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	20 280
19.	5 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	27 280

### Fritidshämtning – flerbostadshus samt verksamheter

var fjärde vecka april-maj och september-oktober

var fjortonde dag juni-augusti

	Behållarstorlek	Avgift
20.	0-3 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	10 140
21.	5 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	13 900

### Helårshämtning – per villa

var fjortonde dag året om

	Behållarstorlek	Avgift
22.	0-3 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	861
23.	5 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	861

### Fritidshämtning – per fritidshus

var fjärde vecka april-maj och september-oktober

var fjortonde dag juni-augusti

	Behållarstorlek	Avgift
24.	0-3 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	519
25.	5 m <sup>3</sup> bottentömmande behållare	519

Alla taxor under – taxa B18 t.o.m. B25 täcker en hämtning var fjortonde dag, om det är helårshämtning och var fjärde vecka april t.o.m. maj och september t.o.m. oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti om det är fritidshämtning. För fastighetsbolag eller i

särskilda fall kan KSRR efter ansökan medge en tätare hämtning. Om hämtningsintervallet är tätare multipliceras taxan med det nya antal hämtningar per år delat med ordinarie och sedan tillkommer 15% på totalbeloppet.

Alla taxor under – taxa B ingår att behållaren ägs av KSRR.

## C Taxa för matavfall – verksamheter

### Helårshämtning

#### 1 gång per vecka

	Behållarstorlek	Avgift
26.	140 liter kärl	925
27.	370 liter kärl	2 277

### Fritidshämtning

#### 1 gång per vecka under perioden maj-september

	Behållarstorlek	Avgift
28.	140 liter kärl	391
29.	370 liter kärl	963

Alla taxor under – taxa C ingår att behållaren ägs av KSRR.

## D Taxa för latrin

		Avgift
30.	Helårshämtning 1 gång var fjärde vecka	4 319
31.	Fritidshämtning var fjärde vecka under perioden juni t.o.m. augusti	2 025
32.	Fritidshämtning var fjärde vecka under perioden maj t.o.m. september	4 050
33.	Extrakärl i samband med ordinarie hämtning/kärl för tillfälliga evenemang, per st	525
34.	Extrahämtning i samband med ordinarie hämtning, per st.	436

I taxa D30 ingår hämtning av 1 kärl och i taxorna D31 t.o.m. D32 ingår hämtning av 2 kärl per tillfälle.

Alla taxor under – taxa D ingår att behållaren ägs av KSRR. Outnyttjade behållare är KSRR:s egendom.

## E Taxa för hämtning och bortskaffning av fett, slam samt pumpbart matavfall från slamavskiljare och slutna tankar

	Fett	Avgift
35.	Hämtning av fett/pumpbart matavfall per gång (inplanerade årliga tömningar)	1 189
36.	Behandlingspris fett/slam/matavfall från fettavskiljare, per m <sup>3</sup>	457

	Slam	Avgift
37.	Slam från enskilda avloppsanläggningar 0-3 m <sup>3</sup> (inplanerade årliga tömningar)	882
38.	Slam från enskilda avloppsanläggningar 3-6 m <sup>3</sup> (inplanerade årliga tömningar)	1 059
39.	Slam från enskilda avloppsanläggningar > 6 m <sup>3</sup> , tillägg per m <sup>3</sup>	177
40.	Slam från BDT avloppsanläggningar 0-3 m <sup>3</sup> , per brunn	550
41.	Slam från BDT avloppsanläggningar 0-3 m <sup>3</sup> , per brunn (i samband med tömning av enskild avloppsanläggning)	177
42.	Jourtömning, slam från enskilda avloppsanläggningar 0-6 m <sup>3</sup> (inom 8 timmar från beställningstidpunkt)	2 486

	Tillägg för fett och slam:	Avgift
43.	Extratömning (nästkommende vardag efter beställningsdag)	1 215
44.	Extratömning (överenskommen vardag minimum 2 vardagar efter beställningsdag)	715
45.	Extratömning (inom 5 vardagar efter beställningsdag)	515
46.	Extratömning (inom 10 vardagar efter beställningsdag eller omplanerad årlig tömning)	100
47.	Spolning vid stopp, i samband med tömning, per timme (debiteras per påbörjad halvtimme)	1 079
48.	Framkörningsavgift fett om tömning ej skett pga. hinder eller liknande som ej meddelats i förväg av fastighetsägaren till KSRR	500
49.	Framkörningsavgift slam om tömning ej skett pga. hinder eller liknande som ej meddelats i förväg av fastighetsägaren till KSRR	250

Taxa E - För avbokning av jourtömning erläggs 50 % av taxan. Avbokning av beställda tilläggstjänster ska göras senast dagen innan. Vid senare avbokning debiteras 100 % av taxan.

## F Taxa för trädgårdsavfall

		Avgift
50.	370 liter kärl var fjortonde dag under säsong	700

I taxa F ingår att behållaren ägs av KSRR.

## G Taxa för tilläggstjänster

	Tilläggstjänster för taxorna B, C och D	Avgift
51.	Tilläggspris för förlängt hämtningsavstånd (var fjortonde dag per kärl)	540
52.	Villa och fritidshus per 5 meter för avstånd från fastighetsgränsen till sopkärl >3 m	272
53.	Lägenheter, företag, institutioner m.fl. per 5 meter för avstånd från sopbil eller fastighetsgränsen till sopkärl > 15 meter	272
54.	Extrahämtning av ordinarie behållare, säck 160 liter samt kärl från 140 till 240 liter (maximalt en vardag efter beställningsdag)	500
55.	Extrahämtning av ordinarie behållare, kärl från 370 till 660 liter (maximalt en vardag efter beställningsdag)	750
56.	Extrahämtning av ordinarie behållare, säck 160 liter samt kärl från 140 till 240 liter (inom 3 vardagar efter beställningsdag)	175
57.	Extrahämtning av ordinarie behållare, kärl från 370 till 660 liter (inom 3 vardagar efter beställningsdag)	300
58.	Extrahämtning överfyllda kärl i samband med ordinarie hämtning hos företag lägenheter, institutioner m.fl. (per 200 liter överfyllt avfall i miljörum eller dylikt)	66
59.	Extrahämtning av bottentömmande behållare	1 550
60.	Hämtning av mindre el-avfall i 140 liter kärl (var 14:e dag)	2 054

Taxa G-Tilläggstjänster kan endast tas i anspråk i de fall det godkänns av KSRR. Vid fritidsboende sker hämtning för taxa G56 och G57 i samband med ordinarie tömning för helårboende utanför säsongen.

## H Taxa för tömning och hyra av containrar

( Behandlingsavgift per ton enligt taxa K tillkommer)

	Vippcontainrar eller liftdumperscontainrar fast abonnemang	Avgift
61.	Utkörning	715
62.	Hemkörning	715
63.	Byte	715
64.	Hyra per år 3 m <sup>3</sup>	3 840
65.	Hyra per år 8-10 m <sup>3</sup>	4 884
66.	Helårshämtning var fjortonde dag	8 970
67.	Fritidshämtning var fjärde vecka april-maj och september-oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti	3 795
68.	Extratömning	592

Alla taxor under – taxa H66-H67 täcker en hämtning var fjortonde dag, om det är helårshämtning och var fjärde vecka april t.o.m. maj och september t.o.m. oktober samt var fjortonde dag juni t.o.m. augusti om det är fritidshämtning. För fastighetsbolag eller i särskilda fall kan KSRR efter ansökan medge en tätare hämtning. Om hämtningsintervallet är tätare multipliceras taxan med det nya antal hämtningar per år delat med ordinarie och sedan tillkommer 15% på totalbeloppet.

	Växelflaksbehållare fast abonnemang (ej komprimatorer eller specialbyggda)	Avgift
69.	Utkörning	540
70.	Hyra per m <sup>3</sup> /år	648
71.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	733
72.	Hemtagning och extratömning	799

	Komprimatorer och specialbyggda växelflakshållare m.m. fast abonnemang	Avgift
73.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	775
74.	Extratömning	865

	Växelflaksbehållare tillfällig uthyrning evenemang	Avgift
75.	Utkörning	540
76.	Hyra per dag 26 m <sup>3</sup>	46
77.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	733
78.	Hemtagning och extratömning	799

## I Taxa för grovavfall m.m. från bostäder, bohag

(Mottagnings- och behandlingsavgifter per m<sup>3</sup> enligt taxa K 96 tillkommer)

		Avgift
79.	Per hämtning hos villor och fritidshus	305
80.	Tiimid hämtning per timme hos flerfamiljshus	1 079

	Växelflaksbehållare tillfällig uthyrning	Avgift
81.	Utkörning	540
82.	Hyra per dag 40 m <sup>3</sup>	71
83.	Per tömning (fast hämtningsintervall)	733
84.	Hemtagning och extratömning	799

## J Taxa för särskilda tjänster

		Avgift
85.	Tiimid, fordon med chaufför, per timme	800



86.	Månadsfakturering, per år (ej e-faktura eller SWE-faktura)	180
87.	Kärlbyte per st.	250
88.	Intervallbyte, per st	180
89.	Kärltvätt, per st budning (KSRR fastställer datum)	250
90.	Kärltvätt, per st abonnemang -flerbostadshus samt verksamheter (KSRR fastställer datum)	110
91.	Utkörning och hämtning av lånekärl max 14 dagar, per kärl (Behandlingsavgift per m <sup>3</sup> enligt taxa K 94 tillkommer)	250
92.	Framkörningsavgift pga. hinder om fastighetsägaren ej ställt sitt kärl tillgängligt för byte av kärl eller avslut av abonnemang	250

## **K Mottagnings- och behandlingsavgifter avfallsanläggning Moskogen och Storskogen**

		Avgift per ton	Avgift per m <sup>3</sup>
93.	Hushållsavfall brännbart	788	105
94.	Hushållsavfall optiskt sorterat	788	105
95.	Matavfall från hushåll	300	40
96.	Grovavfall från bostäder till sortering	1 308	175

## **Giltighetstid**

Denna taxa träder ikraft den 1 januari 2019 på renhållningstjänster utförda efter 31 december 2018. För renhållningstjänster utförda före 1 januari 2019 gäller äldre taxa med tillhörande taxeföreskrift.