



Socialnämnden

Tid

Tisdagen den 27 februari 2024 kl. 09:00-11:40

Ajournering kl. 10:33-10:43

Plats

Socialförvaltningen

Omfattning

§ 24-41

Beslutande

Roger Holmberg (S), ordförande
Patrik Olsen (M), 1:e vice ordförande
Richard Deichmann (V), 2:e vice ordförande
Micael Nilsson (M)
Veronica Selén Ericsson (S)
Karl-Gustav Kyrk (KD)
Toni Lavi (S)
Joachim Almeke (L)
Iwona Nasimi (S)
Jaafar Al-Jabiri (C)
Curt Gustafsson (SD)

Ersättare

Nasim Malik (S)
Lena Åsberg (S)
Zeljko Starcevic (M)
Loella Sjögren (V)

Daniel Johannisson (KD)
Bengt Skoog (C)

Övriga

Camilla Freedeke, socialchef
Carina Björkman, nämndsekreterare
Malin Holgert, verksamhetschef
Anneli Harnegård, verksamhetschef
Kerstin Lagerlund, kvalitetschef
Yvonne Sandin, förvaltningsekonom §§ 24-26
Madeleine Hermansson, verksamhetsutvecklare §§ 24-25
Kristina Appert, utredare §§ 24-25
Victoria Häggerud §§ 24-28
Johnny Lesseur, enhetschef § 26
Vanja Kastens, verksamhetsutvecklare §§ 26-41
Lennart Ohlsson, revisor

Sekreterare

Carina Björkman

Justeras

Roger Holmberg

Curt Gustafsson

§ 24

Fastställande av dagordning och val av protokolljusterare

Beslut

Socialnämnden fastställer dagordningen och utser Curt Gustafsson att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll senast den 12 mars 2024.

§ 25

Socialnämndens årsrapport 2024

Dnr SN 2022/0368.03.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-16

Socialnämndens årsrapport 2023

Bilaga 1 Tredje tertialuppföljning

Bilaga 2 Sammanfattning intern kontroll 2023

Bakgrund

Varje nämnd ska senast i februari månad sammanställa och godkänna föregående års årsrapport och överlämna den till kommunstyrelsen för kännedom.

Årsrapporten består av uppföljning av verksamhetsplan, sammanfattning av viktiga händelser, ekonomi samt uppföljning av den interna kontrollen. På grund av rådande omständigheter efter It-attack mot kommunen, kommer årsrapporten att kompletteras med kvalitetsberättelse och mer detaljerad driftredovisning, personalredovisning samt interkontroll när det är möjligt.

Beslut

Socialnämnden godkänner årsrapport 2023, som inkluderar uppföljning av verksamhetsplan och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Socialnämnden godkänner uppföljning av den interna kontrollen för år 2023 och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

§ 26

Ej verkställda beslut 4:e kvartalet 2023

Dnr SN 2023/0340.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-19

Rapportering ej verkställda beslut 4:e kvartalet 2023

Nulägesrapport ej verkställda bostadsbeslut kvartal 4, oktober-december 2023

Bakgrund

Socialnämnden ska kvartalsvis redovisa ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Beslut som inte har verkställts inom tre månader från datum då beslut togs samt avbrott i verkställigheten, som har varat mer än tre månader, rapporteras. Beslutet ska även redovisas till kommunens revisorer samt rapporteras till kommunfullmäktige.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen avseende ej verkställda beslut för 4:e kvartalet 2023 och överlämna denna till kommunfullmäktige.

Sammanställningen skickas även till kommunrevisorerna.

§ 27

Årsrapport arbetsmiljöhändelser 2023

Dnr SN 2023/0676.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-19

Arbetsmiljöhändelser 2023

Bakgrund

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2001:1 är arbetsgivaren skyldig att årligen dokumentera det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Enligt socialnämndens årscykel rapporteras arbetsmiljöhändelser, såsom tillbud och arbetsskador, till socialnämnden i februari och september. Resultatet för 2023 redovisas för socialnämnden.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 28

Hemlöshetskartläggning 2023

Dnr 2024/0128.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-19

Kartläggning av hemlösheten 2023

Hemlösa på riks-, läns- och kommunnivå

Hemlösa fördelat i kommungrupper

Socialstyrelsens hemlöshetssituationer 2023

Bakgrund

Socialstyrelsen har på uppdrag av regeringen genomfört en nationell kartläggning av hemlöshet i Sverige under 2023, som en del i regeringens nationella strategi för att förebygga och motverka hemlöshet 2022-2025.

Socialnämnden delges resultatet av Socialstyrelsens kartläggning.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 29

Kvalitetsuppföljning IOP Kvinnojouren Kalmar 2023

Dnr 2024/0117.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning IOP Kvinnojouren Kalmar 2023

Bakgrund

Socialförvaltningen har tillsammans med kommunstyrelsen (Avdelning trygghet och säkerhet) sedan januari 2022 ett samverkansavtal med Kvinnojouren Kalmar om IOP (idéburet offentligt partnerskap). Kvalitetsuppföljning av IOP-avtal med kvinnojouren gjordes av socialnämnden 2023-11-30.

I intervjuer med kontaktpersoner från Kvinnojouren respektive kommunen framgår det att många aktiviteter pågår. IOP-avtalet ger verksamheten en trygghet att säkerställa resurser, lokaler och aktiviteter. Bedömningen som förs i kvalitetsuppföljningen är att uppföljningsansvaret utifrån avtal härnäst bör åligga kommunledningsförvaltningen.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 30

Kvalitetsuppföljning IOP Brottsofferjouren 2023

Dnr 2024/0118.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning IOP Brottsofferjouren 2023

Bakgrund

Socialförvaltningen har sedan 2018 ett samverkansavtal med brottsofferjouren om IOP (idéburet offentligt partnerskap). Kvalitetsuppföljning av IOP-avtal med Kvinnojouren gjordes av socialnämnden 2023-11-24.

I kvalitetsuppföljningen framgår det att samverkan fungerar väl i enlighet med IOP-avtal. Kvalitetsuppföljningen noterar behov av ett kommunövergripande IOP-avtal och arbete pågår med att undersöka möjligheter för detta. Inga ytterligare förbättringsåtgärder föreslås.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 31

Kvalitetsuppföljning IOP Kalmar Stadsmission 2023

Dnr 2024/0119.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning IOP Kalmar Stadsmission 2023

Bakgrund

Socialförvaltningen har sedan december 2020 ett samverkansavtal med Kalmar Stadsmission om IOP (idéburet offentligt partnerskap).

Kvalitetsuppföljning av IOP-avtal med Stadsmissionen gjordes av socialnämnden 2023-11-23.

Under kvalitetsuppföljningen framgår det av representanter från båda parter att det pågår mycket produktiv aktivitet med värdefulla insatser för den gemensamma målgruppen. Samarbetet och rollerna har blivit tydligare, vilket gett effekt i form av samsyn och gemensamt fokus på vad som behövs och hur det kan uppnås genom gemensamma krafter. Inga behov av förbättringsåtgärder, utöver redan planerade aktiviteter, framkommer.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 32

Kvalitetsuppföljning Miniprint 2023

Dnr 2024/0120.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning Miniprint 2023

Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken Socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp verksamheten för att säkerställa kvaliteten i verksamhet. Kvalitetsuppföljning av Miniprint verksamhet gjordes av socialnämnden 2024-01-16.

I kvalitetsuppföljningen görs bedömningen att Miniprint är en verksamhet som värnar brukarnas behov och drivs av att kontinuerligt förbättra och utveckla verksamheten. Förbättringsområden har dock identifierats, såsom att systematisera verksamhetens kunskapsstyrning och på så vis upprätthålla befintliga rutiner för exempelvis lex Sarah. Verksamheten uppmanas även att komplettera sin riskanalys på verksamhetsövergripande nivå.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 33

Kvalitetsuppföljning Mossegården 2023

Dnr 2024/0121.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning Mossegården 2023

Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken Socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp verksamheten för att säkerställa kvaliteten i verksamhet. Kvalitetsuppföljning av Mossegårdens verksamhet gjordes av socialnämnden 2023-11-28.

Den samlade bedömningen i kvalitetsuppföljningen av Mossegården är att det är en verksamhet som över tid håller inre och yttre krav på kvalitet. Detta sker med en genuin känsla och omsorg för deltagarnas intresse och behov. Verksamheten har under året arbetat tillfredsställande med de förbättringsåtgärder som identifierades föregående år gällande analys och förbättringsarbete utifrån brukarundersökning samt i verksamhetens lex Sarah-rutiner. Verksamheten har genomgått utbildning i IBIC (individens behov i centrum) samt börjat föra social dokumentation i socialförvaltningens verksamhetssystem. Bedömningen är att verksamheten ligger i framkant i sitt systematiska förbättringsarbete.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 34

Kvalitetsuppföljning Calmia 2023

Dnr 2024/0122.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning Calmia 2023

Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken Socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp verksamheten för att säkerställa kvaliteten i verksamhet. Kvalitetsuppföljning av verksamheten Calmia gjordes av socialnämnden 2023-12-01.

Bedömningen om att verksamheten Calmia utgör ett tryggt hem för brukarna kvarstår. Verksamheten är liten och har hög kontinuitet i bemanningen med personal som känner brukarna väl, vilket ger trygghet. Verksamheten har säkerställt att detta även är möjligt nattetid i händelse av att det behövs vikarie/förstärkning. Styrelsen har utökats och beskrivs ha goda förutsättningar för att hålla i det fortsatta arbetet framöver.

Vissa förbättringsområden har identifierats, såsom skriftliga rutiner för att tydliggöra arbetssätt inom synpunktshantering och tillse att befintliga rutiner för lex Sarah-arbetet upprätthålls på ett mer systematiskt sätt. Verksamheten uppmanas även att som del i sitt systematiska kvalitetsarbete genomföra en riskanalys på övergripande nivå.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 35

Kvalitetsuppföljning Birgittagården 2023

Dnr 2024/0123.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning Birgittagården 2023

Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken Socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp verksamheten för att säkerställa kvaliteten i verksamhet. Kvalitetsuppföljning av Birgittagårdens verksamhet gjordes av socialnämnden 2023-12-07.

I kvalitetsuppföljningen framgår det att stiftelsen Birgittagården värnar god kvalitet och brukarnas bästa, samt har en ansats och vilja att upprätthålla de krav som finns för verksamheten.

Det har under året, via synpunkter från brukare under individuella uppföljningar, framkommit utmaningar och förbättringsområden. Under kvalitetsuppföljningen framgår det att vissa utmaningar kan härledas till kunskapsbrister men även att verksamheten till fullo inte lyckas strukturera sitt kvalitetsledningssystem. Detta gäller särskilt kunskapsinhämtning och synpunktshantering, vilket bland annat ger konsekvenser för verksamhetens implementering av avvikelshantering (bl. a. lex Sarah) men även i bemötande gentemot brukarna.

Efter att kvalitetsuppföljningen genomfördes har verksamheten lämnat besked om att verksamheten ska avvecklas. Enligt stiftelsens stadgar är det i första hand kommunen som ska överta verksamheten. Planering gällande detta har påbörjats. De identifierade förbättringsbehoven framgår i sin helhet i kvalitetsuppföljningen, samt vilka åtgärder verksamheten uppmanas att ombesörja tills vidare.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 36

Kvalitetsuppföljning Assistanspoolen 2023

Dnr 2024/0124.01.05

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-13

Rapport Kvalitetsuppföljning Assistanspoolen 2023

Bakgrund

Den vård- och omsorgsverksamhet som bedrivs av annan, vilken Socialnämnden i Kalmar kommun har tecknat avtal med (avtalad verksamhet), ska själva göra egenkontroll i sin verksamhet enligt SOSFS 2011:9. Socialnämnden har ett ansvar att följa upp verksamheten för att säkerställa kvaliteten i verksamhet.

Kvalitetsuppföljning av entreprenad med Assistanspoolen ang. personlig assistans gjordes av socialnämnden 2023-12-19.

Den kvalitetsuppföljning som gjorts 2023, avseende entreprenad med Assistanspoolen, är den första efter ingånget avtal. I kvalitetsuppföljningen framgår att intervjuade medarbetare är nöjda med sin arbetsplats och att de känner sig trygga med det stöd och förutsättningar de ges för att kunna utföra sitt uppdrag. Medarbetare som följt med brukare/kunder från tidigare utförare upplever en stor förbättring och återger att även anhöriga och legala företrädare gett uttryck för detta.

I intervjuerna framgår att det finns stödstruktur och ledningssystem för de rutiner som behövs för att verksamheten ska nå uppställda krav. Fokus på hur rutiner och riktlinjer faktiskt tillämpas kommer behöva prioriteras i kommande kvalitetsuppföljningar. I nu genomförd uppföljning framkommer förbättringspotential för att säkerställa trygghet gällande tillämpning av verksamhetens framtagna lex Sarah-rutiner.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 37

Rapport VO Funktionsstöd Vuxen

Verksamhetschef Anneli Harnegård och verksamhetsutvecklare Vanja Kastens informerar om prioriterade utvecklingsmål för 2024 inom processen "Möjliggöra för kvinnor och män med funktionsnedsättning att leva som andra":

- Rätt stöd i rätt tid
Målet är att minska väntetiderna för brukare att få rätt insats. Detta sker genom förbättrade processer för att hitta rätt daglig verksamhet och matcha bostad (gemensamt för VO Funktionsstöd Vuxen och VO Vuxen). Handlägningsprocessen förtydligas så den överensstämmer med nya arbetssätt.
- Behovsstyrd organisering
Skapa en sömlös livssituation för individen genom hög personalkontinuitet, hållbar bemanningsekonomi och gränsöverskridande schemaplanering.
- Jämlika levnadsförhållanden
Likvärdig kvalitet i verksamheternas innehåll. Individens behov möts med kunskap för att möjliggöra jämlika levnadsförhållanden.

Ett resursteam med spetskompetens är bildat för pedagogisk verksamhetsuppföljning. Utifrån dessa kommer handlingsplaner tas fram för mer likvärdig kvalitet i verksamheterna.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 38

Information från förvaltningschef och ordförande

Förvaltningschef Camilla Freedeke informerar:

- För tre veckor sedan, den 6 februari, drabbades Kalmar kommun av en IT-attack och kommunens olika system stängdes ner. Kommunens stabsledning aktiverades omgående och så även socialförvaltningens egen stab.

För att hålla en tydlig struktur för information från ledning till medarbetare informerades enhetschefer vid en fast tid varje dag, för att kunna förmedla vidare till verksamheterna.

Viktigt var att säkerställa att manuella rutiner fungerar, vilket överlag fungerat mycket väl. Alla verksamheter fick förra året en "krislåda" levererad inkl. en instruktion för krishantering för att säkerställa verksamhetens uppdrag, vilket varit till god hjälp.

Alla har jobbat på att verksamheterna inte ska avstanna och försökt upprätthålla så normal funktion som möjligt. De som inte har kunnat arbeta som vanligt har gjort besök ute i verksamheterna för att efterfråga hur arbetet går och erbjuda hjälp om så behövs.

Socialförvaltningens klienter och brukare har fått det stöd de behöver under IT-avbrottet.

Kommunen har påbörjat en återstart men kommer att vara påverkad under en period.

- Smedby gård - socialförvaltningen hyr åtta (8) lägenheter av Serviceförvaltningen. Förslag finns om att dessa ska renoveras, vilket i så fall beslutas av servicenämnden, och socialförvaltningen önskar bygga ut med fyra (4) lägenheter. Villaföreningen i Smedby kommer att informeras.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 39

Anmälan av delegationsärenden

Socialnämndens sociala utskott:

- Protokoll daterat 2024-01-31, 2024-02-14, 2024-02-07 extra sammanträde, 2024-02-22 extra sammanträde

Med anledning av IT-attack mot Kalmar kommun finns ingen åtkomst till verksamhetssystem, varför delegationsärenden ej kan tas fram för anmälan till nämnden.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av delegationsärenden.

§ 40

Anmälan av kännedomssärenden

Förvaltningsrätten i Växjö:

- Beslut i mål nr 525-24 daterat 2024-02-19
- Beslut i mål nr 540-24 daterat 2024-02-13
- Beslut i mål nr 591-24 daterat 2024-02-19
- Beslut i mål nr 609-24 daterat 2024-02-22
- Dom i mål nr 194-24 daterad 2024-01-25
- Dom i mål nr 379-24 daterad 2024-02-12
- Dom i mål nr 3595-23 daterad 2024-01-26
- Dom i mål nr 4105-23 daterad 2024-02-09
- Dom i mål nr 4345-23 daterad 2024-01-26
- Dom i mål nr 4349-23, 4630-23 daterad 2024-02-13
- Dom i mål nr 4499-23 daterad 2024-02-05
- Dom i mål nr 4587-23 daterad 2024-02-02

Kammarrätten i Jönköping:

- Beslut i mål nr 517-24 daterat 2024-02-15
- Dom i mål nr 3116-23 daterad 2024-02-07

Inspektionen för vård och omsorg, IVO:

- SN 2023/0806 Beslut daterat 2024-01-29

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av kännedomssärenden.

§ 41

Övrigt

Inget övrigt ärende är anmält.