

Kalmarsundskommissionen

Kommissionen har till uppgift att aktivt driva samarbete kring kustmiljö, vatten och Östersjöfrågor mellan kustkommunerna i Kalmar län. Arbetet kopplar såväl till målen inom Agenda 2030 såväl som nationella och regionala miljömål. Kalmarsundskommissionens arbete ska även ses som ett verktyg för att kunna uppnå målen i livsmedelsstrategin utan att detta sker på bekostnad på Östersjön, sjöar och vattendragen.

Kalmarsundskommissionen ska bidra till ökad takt i genomförandet av vattenvårdsåtgärder, bidra till hållbar blå tillväxt och stötta ingående organisationer på ett sätt som bidrar till större satsningar på Kalmar län i nationella och internationella havsmiljöprojekt.

Utgångspunkten är att ligga i framkant och göra mer än det som lagen kräver. Kommissionens slogan är "vi ska ta vår del" och syftar på Baltic Sea Actions Plan, som är ett internationellt, politiskt antaget åtgärdsprogram för att uppnå god status i Östersjön.

Kalmarsundskommissionens styrgupp tar beslut angående verksamheten baserat på förslag från samverkansgruppen och sekretariatet. Sekretariatet ansvarar för att verksamhetsplanen genomförs.

Verksamhet 2018

Kalmarsundskommissionen kommer under 2018:

- Hålla regelbundna möten för samordning och samsyn (minst ett möte/halvår för samverkansgruppen respektive styrgruppen).
- Färdigställa och anta påbörjade handlingsplaner där utsläpp av näring och åtgärder för att nå målen inom vattendirektivet alt HELCOMs arbete presenteras för respektive kommun. Åtaganden inom handlingsplanerna ska marknadsföras genom exempelvis debattartiklar där fler kommuner utmanas att göra liknande åtaganden.
- Fånga upp och sprida relevant information om vattenvårdsförvaltning och bättre kustmiljö till medlemmar i nätverket, genom e-post och webbplatsen.
- Initiera och samordna kommunövergripande ansökningar med externa finansieringsmöjligheter. Ordna ett gemensamt möte inför LOVA-ansökningsomgång.
- Arrangera en årlig "kustmiljöturné" i samarbete med vattenråden och kommunerna. Exempelvis kan turnén utgå ifrån befintliga projekt inom Kalmars vattenråd, Emån eller Västervik. Målgrupp för årets kustmiljöturné ska vara allmänheten och agendor och tidpunkter ska anpassas efter denna grupp.
- Delta som aktiv part i projektet vattenfördröjande åtgärder och lyfta fram detta projekt i dialog med regering/HaV.
- Samordna Höstbål/Hösteld för Östersjön med vattenråden och kustmiljögrupperna
- Representera kommissionen i Race for the Baltic initiativet.
- Stötta det nationella lobbyarbetet för att få igång ersättning för recirkulering av näringsämnen från hav till land samt ökat bidrag till ersättningar för åtgärder som behåller näring och vatten på land.



- Stötta projekt som bidrar till att vi kan nå målen inom livsmedelsstrategin utan att detta sker på bekostnad av Östersjön.
- Verka för att delta i forsknings- och utvecklingsprojekt samt stimulera lärande och kunskapshöjande aktiviteter.

Sekretariatet kommer under 2018 fortsätta arbete med direktiv som det har fått 2017:

- Stötta kommuner att ta fram en tydlig strategi och handlingsplan i det lokala åtgärdsarbetet mot övergödning enligt City Accelerator modellen.
- Arbeta för att fler åtgärder genomförs totalt sett i regionen. Genom att specifikt stötta gemensamma åtgärdsinriktade projekt.
- Se över möjligheten till att introducera ett storskaligt musselodlingsprojekt i syfte att återföra den fosfor som är svår att minska i tillräckligt stor utsträckning för att nå målen inom vattendirektivet.
- Arbeta för att vattenråden får en tydligare roll i (åtgärds)arbetet genom att stötta samordnaren och vattenråden att ta fram åtgärdsplaner och finansiering.

Tidsplan

2018	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Möten styrgrupp												
Möten samverkansgrupp												
Kustmiljöturné												
Höstbål/hösteld												
LOVA möte												
Delta i "vattenfördröjande åtgärder"												
Stötta kommuner med handlingsplan												
Kommunövergripande ansökningar, fler åtgärder												
Omvärldsbevakning/information/Lobby, med mera												
Race for the Baltic												
Stötta vattenråd												

Bakgrund och arbetsordning

Kalmarsundskommissionen bildades när övergödningens konsekvenser blev påtagliga och allmänheten började engagera sig för att förbättra situationen. Kustmiljögrupper bildades och även politiker, Linnéuniversitet, LRF sydost och länsstyrelsen insåg att vi behövde arbeta gemensamt för att kunna vända trenden i dessa gränsöverskridande kust- och havsmiljöfrågor. Tillsammans blev vår röst starkare och Kalmarsundskommissionen blev kända för att vara ledande i Sverige på praktiskt kustmiljöarbete. Med spaden i handen, akademien i ryggen, lantbrukare med sig och nya lösningar i tanken har Kalmarsundskommissionen blivit en pålitlig kraft för konkreta insatser som gör skillnad för Östersjön.



Kalmarsundskommissionen har ett sekretariat men ingen budget för övrig verksamhet. Medlemskap är frivilligt och deltagandet sker på årsbasis. De åtgärder som genomförs bekostas genom externa projektanslag och miljöinvesteringsmedel i kombination med ingående organisationers och privata aktörers medfinansiering.

Kalmarsundskommissionens sekretariat

Sekretariatet finns på Kalmar kommuns serviceförvaltning och ansvarar för att Kalmarsundskommissionens aktuella verksamhetsplan (VP) genomförs och att en VP för kommande år upprättas. Sekretariatet genomför uppdraget genom att bilda en projektgrupp som har önskad kunskap och kompetens för att genomföra årets VP.

Sekretariatet följer kommissionens verksamhetsplan och denna arbetsordning. Eftersom verksamheten sker genom samråd med flera i Kalmarsundskommissionen ingående organisationer, är sekretariatet ansvarig för att nå konsensus med ingående parter kring de aktiviteter i VP som utgör uppdragets mer specifika innehåll.

Kalmarsundskommissionens styrgrupp

- **Styrgruppen har 16 beslutberättigade ordinarie medlemmar:** alla sju kommuner utser en politiker och en (miljö)chef. Därutöver ingår en ordförande och administrativ chef på serviceförvaltningen i styrgruppen. Den politiska representanten kan utse en personlig ersättare. (Miljö)chefen får skicka en lämplig tjänsteman vid förhinder.
- **Styrgruppen har tidigare beslutat att upplåta sju adjungerande platser:** tre för näringslivet (Sustainable Sweden South East-IUC, Vattenbrukscentrum Ost samt Västervik Framåt), en för Linnéuniversitetet, en för Regionförbundet i Kalmar län, en för LRF, samt en för vattenråd/kustmiljöföreningar. Adjungerande medlemmar bjuds in på styrgruppsmötena, men har dock ingen beslutanderätt.
- **Ordförande** utses av styrgruppen på två år med möjlighet till omval två år. Valberedning sker genom att sekretariatet i god tid före valet ställer förfrågan till medlemmarna i samverkansgrupp och styrgrupp att föreslå möjliga kandidater till posten.
- **Inför varje verksamhetsår** väljs en eller fler vice ordförande.
- **Styrgruppen har möte minst två gånger om året.** Med fördel i juni och november.
- **Sekretariatet utser en mötessamordnare** som tillsammans med ordföranden bestämmer agenda och plats. Avstämning med samverkansgruppen om agendapunkter ska göras. I samordnarens uppdrag ingår att boka lokal och mat, förbereda punkterna på agendan, sammanställa underlag och skicka underlag inför mötet (minst sju dagar före mötet) samt att vara sekreterare av minnesanteckningar och se till att de justeras.
- **Styrgruppen fattar beslut om verksamheten.** Beslut fattas i konsensus baserat på material från samverkansgruppen och sekretariatet.

Om ett förslag uppstår gällande ett tillägg till beslutade VP, kan styrgruppen ta ett inriktningsbeslut och ge sekretariatet uppdrag att undersöka om tillägget kan göras inom befintligt budget och tidplan. Inriktningsbesluten kan tas via epost.

Om sekretariatet konkluderar att det inte finns sådana förutsättningar, kan uppdraget lösas genom ett följdbeslut om vad som ska tas bort från den beslutade VP, för att man istället



ska hinna med denna verksamhet. Beslut om ändring av VP måste i så fall tas under ett styrgruppmöte.

Kalmarsundskommissionens samverkansgrupp

- Samverkansgruppen består av projektledare från ingående organisationer, vattenrådssamordnare och ordföranden från vattenråd och ideella kustmiljögrupper. Varje kommun har minst en kontaktperson som är medlem i samverkansgruppen. Samverkansgruppen sammankallas enligt sändlista, men är också öppen för nya medlemmar.
- Samverkansgruppen träffas minst två gånger om året, med fördel en månad innan styrgruppsmötena. Samverkansgruppen förslår informations- och beslutspunkter för kommande styrgruppsmöten.
- Sekretariatet utser en mötessamordnare som tillsammans med medlemmar i samverkansgruppen bestämmer agenda och plats till mötena. I samordnarens uppdrag ingår att boka lokal och mat, förbereda punkterna på agendan, sammanställa underlag och skicka underlag inför mötet (minst sju dagar före mötet), underlätta för arbetsgrupper att träffas i samband med mötena, samt att vara sekreterare av minnesanteckningar och se till att de justeras.
- Tematiska arbetsgrupper formas efter behov. Arbetsgrupper kommer ha möjlighet träffas i anslutning till samverkansgruppens möten.